

Miejsko Gminny Ośrodek Kultury
Sportu i Rekreacji
ul. Lubelska 5
36-050 Sokółów Młp.

08.01.2020 r.

**Zapytanie ofertowe
nr MGOKSiR.ZP.271.4.2020**

pod nazwą *Dostawa środków czystości dla Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Sokółowie Młp.*

I. Zamawiający

Nazwa Zamawiającego: Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji

REGON: 000287409

NIP: 813-31-91-894

Miejscowość: Sokółów Młp.

Adres: 36 – 050 Sokółów Młp., ul. Lubelska 5

Strona internetowa: www.mgoksir-sokolow.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji

36 – 050 Sokółów Młp., ul. Lubelska 5

I. Opis przedmiotu zamówienia

- 1. Przedmiot zamówienia: Dostawa środków czystości dla Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Sokółowie Młp.**
1. Wymagania oraz szczegółowy opis przedmiotów zamówienia zawarte są w **Załączniku Nr 1 Jednostkowym formularzu cenowym dla środków czystości** zawierające nazwę artykułu wraz z opisem jego wymaganych właściwości i jednostką miary i ilości. Wypełniony i podpisany formularz stanowi oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego dla danego zamówienia.
2. Wykonawca musi zapewnić załadunek, transport i rozładunek dostarczonych materiałów w terminie do 3 dni od złożenia zamówienia.
3. Na oferowane materiały Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji, licząc od daty dostawy do siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku rezygnacji w całości z jednego z asortymentu i nagłych potrzeb Zamawiającego dopuszcza się zmianę ilości przedmiotu zamówienia na rzecz innych materiałów zaferowanych w ofercie pod warunkiem nie przekroczenia wartości umownej zamówienia.

II. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji opiera się na sukcesywnych dostawach od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 roku. Wielkość dostaw uzależniona będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego.

IV. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający **nie dopuszcza** powierzenie prac podwykonawcom.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

Ofertę należy złożyć na formularzu załączonym do niniejszego zapytania **Załącznik Nr 1**. Ofertę należy umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Sokołowie Młp.

OFERTA

Dostawa środków czystości dla

Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Sokołowie Młp.

Nie otwierać przed otwarciem ofert

Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, do dnia 20 stycznia 2020 roku do godz. 10:00.**
- Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 3. Otwarcie ofert nastąpi w Miejsko Gminnym Ośrodku Kultury Sportu i Rekreacji w Sokołowie Młp. dnia 20 stycznia 2020.**
- Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Dołączony jednostkowy formularz cenowy służyć będzie do celów informacyjnych dla Zamawiającego.
2. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
3. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w jednostkowym formularzu cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji i będą stanowiły podstawę wyceny w przypadku wystąpienia ewentualnych zamówień zamiennych.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
 - cena 100%

IX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze.

X. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 3**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji:
 - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony niniejszej umowy nie miały wpływu.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej MGOKSiR w Sokołowie Młp. bez powiadamiania wykonawców, którzy złożyli oferty.

XII. Informacje dodatkowe

1. Miejsce publikacji ogłoszenia o zapytaniu ofertowym: strona internetowa www.mgoksir-sokolow.pl
2. Dodatkowych informacji udziela dyrektor Agata Dec, tel. 177729053, 792265220

XIII. Załączniki

Załącznik Nr 1 Jednostkowy formularz cenowy dla środków czystości

Załącznik Nr 2 Wzór oferty.

Załącznik Nr 3 Istotne postanowienia umowy

DYREKTOR
Agata Dec
Agata Dec

ZALĄCZNIK NR 1

JEDNOSTKOWY FORMULARZ CENOWY DLA ŚRODKÓW CZYSTOŚCI

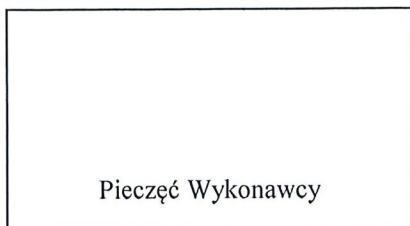
1	2	3	4	5	6	7
<i>Lp.</i>	<i>Nazwa asortymentu</i>	<i>Jm</i>	<i>Ilość</i>	<i>Indeks produktu</i>	<i>Jednostkowa cena brutto</i>	<i>Oferowana wartość brutto</i>
1	Ręcznik biały w składce wielowarstwowy (wymiar 22 cm. długości)	Kart.	20			
2	Papier toaletowy biały celuloza 2 w Jumbo 140 op. 12 szt.	Opak.	100			
3	Mydło w płynie antybakteryjne zapachowe 5 litrów	Szt.	10			
4	Preparat do mycia podłóg ceramicznych zagęszczony 5 litrów	Szt.	10			
5	Worki na śmiecie 35 l./15 gr.	Rol.	100			
6	Worki na śmiecie 60 l./25 gr.	Rol.	100			
7	Worki na śmiecie 120 l./10 gr.	Rol.	60			
8	Worki na śmiecie 240 l./20	Rol.	60			
9	Worki na śmiecie 150 l./10	Rol.	40			
10	Rękawice nitrylowe 100szt	Opak.	4			
11	Rękawice gospodarcze	Szt.	60			
12	Kostka wc z zawieszka z regulowanym uchwytem domestos	Szt.	100			
13	Odświeżacz powietrza w żelu 50gr. kubek	Szt.	70			
14	Domestos 5 l.	Szt.	10			

15	Domestos 1,25l.	Szt.	25			
16	Płyn do wc Pine Fresh 5 l.	Opak.	5			
17	Papier toaletowy szary duża rolka Jumbo - op. 12 szt.	Opak.	50			
18	Miotła drewniana na zewnątrz 40 cm. Platiskowe włosie krótki	Szt.	5			
19	Kije drewniane z gwintem do miotły	Szt.	15			
20	Miotła miękka plastikowa	Szt.	10			
21	Mop płaski 40 cm	Szt.	10			
22	Ręcznik kuchenny rolka celuloza 2w 2 szt./op.	Opak.	100			
23	Płyn do czyszczenia kanalizacji biologiczny 5l płyn do zalewania kratek	Szt.	4			
24	Sito do pisuarów gumowe	Szt.	6			
25	Pronto Wood classic 400 ml.	Szt.	5			
26	Odświeżacz powietrza w sprej 500 ml.	Szt.	10			
27	Płyn do płukania ubrań – koncentrat 5 l. Lenor	Szt.	1			
28	Płyn do mycia szyb z alkoholem 1 l. + rozpylacz 750 ml. z alkoholem PU15	Szt.	30			
29	Ręcznik papierowy zielony ZZ4000 list.	Kart.	5			
30	Ściereczki domowe op. 3 szt.	Opak.	10			
31	Papier toaletowy szary mała rolka 400 list. 64 ROLKI	Opak.	10			
32	Płyn do mycia naczyń Ludwik 5 l.	Szt.	5			

33	Balsam do mycia naczyń z olejkiem jajoba 1 l. INNY	Szt.	10			
34	Pronto antystatyczne 400 ml.	Szt.	10			
35	Płyn do podłóg drewnianych 5 l. POZYCJE NA DWIE	Szt.	10			
36	Mop sznurkowy Premium L DŁUGOŚĆ RAVI	Szt.	15			
37	Super Mop wiadro z wyciskarką VILEDA	Szt.	8			
38	Proszek do prania 2 kg. VIZIR	Szt.	5			
39	Cif mleczko 1001GRAM	Szt.	15			
40	Zmiotka + szufelka	Szt.	5			
41	Ścierka 40 x 40 cm. z mikrofibry	Szt.	40			
42	Miotła brzoza SOBER	Szt.	5			
43	Miotła ulicówka 45 CM	Szt.	5			
44	Kij do miotły z gwintem	Szt.	10			
45	Ręcznik biały mini celuloza 65 m.	Szt.	120			
46	Balsam do mycia naczyń 0,9 l. SPR	Szt.	10			
47	Czyściwo do polerowania białe syntetyczne SPR	Szt.	10			
48	Skoncentrowany prep. dezynfekujący do mycia, odkamieniania z systemem dozującym	Szt.	10			
49	Nisko pieniający preparat do codziennego mycia wodoodpornych podłóg zawierający techn. ONT 1,4 l. z systemem dozującym	Szt.	10			

50	Papier toaletowy biały duża rolka Jumbo – op. 12 szt.	Opak.	50			
51	Krochmal w płynie Ługa 0,75 l	Szt.	10			
52	Odblamiacz do tkanin Vanish 500g	Szt.	10			
53	Tabletki do prania Ludwik 50 szt.	Szt.	10			

Podpis wykonawcy



Zamawiający Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Sokołowie Młp.

O F E R T A

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

NIP.....

REGON.....

Telefon.....

Faks.....

Województwo.....

Miejsko Gminny Ośrodek
Kultury Sportu i Rekreacji w
Sokołowie Młp.

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące **Dostawy środków czystości dla Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Sokołowie Młp.**

Część I

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia – tj.: **dostawa środków czystości** - zgodnie z wyspecyfikowanymi warunkami zamówienia zamieszczonymi w opisie przedmiotu zamówienia Załącznik Nr 2 za cenę ryczałtową zamówienia w kwocie **brutto** **złotych (słownie złotych:**).

2. Potwierdzam termin realizacji zamówienia w okresie: **do 31 grudnia 2020 r.**

3. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. Należność z tytułu realizacji umowy będzie płatna przelewem na konto
Nr:.....

5. Zapoznałem się z projektem umowy i dokumentacją stanowiącą załącznik nr 3 i nie zgłaszam żadnych uwag.

6. Podpiszę umowę na warunkach wynikających opisu przedmiotu zamówienia i złożonej oferty w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.

8. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest:.....

9. Integralną częścią oferty są n/w dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5).....

miejsowość i data _____

podpisano (imię, nazwisko i podpis) _____

*(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)*

UMOWA NR

zawarta w dniu w pomiędzy:
Miejsko Gminnym Ośrodkiem Kultury Sportu i Rekreacji, ul. Lubelska 5, 36-050 Sokolów Mlp., REGON: 000287409,
NIP: 813-31-91-894 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

a.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”
reprezentowanym przez:

1.
2.

została zawarta umowa na zadanie pn.: **Dostawa środków czystości dla Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Rekreacji w Sokolowie Mlp.**

Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru przez Zamawiającego oferty w zapytaniu ofertowym nr

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są dostawy środków czystości będących przedmiotem postępowania, określonych, co do rodzaju i szacunkowej ilości w załączniku do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem wynikającym z załącznika do umowy, wraz z rozładunkiem i wniesieniem na miejsce wskazane przez Zamawiającego własnym staraniem, na własne ryzyko i koszt bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada wszelkie niezbędne certyfikaty, atesty bądź aprobaty właściwych urzędów.
4. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania stałej, zatwierdzonej przez Zamawiającego, jakości oraz technicznych wymogów oferowanych środków czystości jak również stałości cen przez cały okres trwania umowy.

§ 2

Realizacja dostaw

1. Dostawy odbywać się będą etapami, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym każdorazowo na podstawie zamówienia składanego przez odbiorców telefonicznie pod numerem, faxem na numer lub na piśmie.
2. Zamówienie określać będzie przedmiot zamówienia wraz z potrzebną ilością.
3. Termin realizacji zamówienia nie może przekroczyć 3 dni roboczych, licząc od dnia złożenia zamówienia.

4. Termin realizacji zamówienia w trybie pilnym strony ustalają na 1 dzień roboczy, licząc od daty złożenia zamówienia.
5. Do każdej dostawy Wykonawca dołączy dokument dostawy WZ, który zawierać będzie następujące informacje:
 - a. nazwę Wykonawcy,
 - b. odbiorcę oraz nazwisko i imię osoby zamawiającej,
 - c. data i miejsce dostawy,
 - d. indeks, nazwa i ilość dostarczonego towaru.

§ 3

Warunki płatności

Płatność za przedmiot Zamówienia będzie realizowana na podstawie faktur składanych na koniec miesiąca za dostarczone artykuły..

Płatność faktur, o których mowa w ustępie powyżej realizowana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze wskazanym każdorazowo na fakturze VAT / rachunku w terminie **14 dni** od dnia doręczenia, do odbiorców określonych w § 1 ust. 3, prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamówionych towarów z jednoczesnym zmniejszeniem do 20% wartości umowy określonej w ust. 1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenia za faktycznie zamówioną i dostarczoną ilość towarów.

§ 4

Warunki dodatkowe

1. Zamawiający w trakcie realizacji umowy może dokonywać przesunięć ilościowych asortymentu według bieżących potrzeb i celowości ich zakupu.
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy, może skorzystać z prawa opcji i powiększyć ilość realizowanych dostaw, jednak nie więcej niż o 10% wartości umowy określonej dla każdej jednostki.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, rozliczenie tej części dostaw nastąpi przy zastosowaniu cen jednostkowych brutto, podanych w załączniku do niniejszej umowy.
4. Skorzystanie z prawa opcji może nastąpić w przypadku konieczności zapewnienia ciągłości dostaw będących przedmiotem umowy, w wyniku zwiększonego zapotrzebowania na przedmiot zamówienia.
5. Do praw i obowiązków Wykonawcy i Zamawiającego, terminów realizacji a także zasad rozliczania dostaw wynikających z prawa opcji, zastosowanie mają w całości postanowienia niniejszej umowy.
6. Zamawiający zobowiązany będzie do przekazania Wykonawcy listy osób (wraz z danymi teled adresowymi) upoważnionych i odpowiedzialnych za dokonywanie zamówień artykułów w wykonaniu postanowień niniejszej umowy.
7. Wykonawca wskaże osobę do kontaktu z Zamawiającym
Ze strony Zamawiającego osobami do kontaktu są:
.....

§ 5

Reklamacje i zwroty

1. Wykonawca udziela, co najmniej 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone towary.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe podczas transportu a także reklamacje jakościowe (rękojmia za wady ukryte).
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:
 1. dostarczenia towaru złej jakości, w tym nie posiadającego określonego w umowie terminu przydatności do użytku,
 2. dostarczenie towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem,
 3. dostarczenie towaru z opóźnieniem,
 4. dostarczenie towaru w nie oryginalnym opakowaniu,
 5. gdy jest uszkodzony.
4. W wypadku zwrotu towaru błędnie zamówionego przez Zamawiającego, ma on prawo do jego zwrotu wyłącznie na swój koszt, gdy towar nie posiada cech zużycia lub uszkodzenia.
5. Strony ustalają, iż:
 - a) reklamacje ilościowe mogą być zgłaszane w terminie 3 dni od dnia dostawy,
 - b) reklamacje jakościowe mogą być zgłaszane w całym okresie gwarancyjnym, stwierdzenie odstępstwa jakościowego w trakcie użytkowania stanowić będzie podstawę do reklamacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia reklamacji Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zgłoszenia reklamacji, przesyłając na własny koszt brakujące ilości środków czystości lub wymieniając wadliwe na wolne od wad.
7. Zamawiającego może odstąpić od umowy w każdej chwili w trybie art.145 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759) bądź w przypadku dwukrotnego dostarczenia towaru złej jakości lub ze zwłoką. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę ceny za towar już dostarczony Zamawiającemu.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia przez Wykonawcę wykonania niniejszej Umowy w terminie wskazanym w §2 ust.3, Zamawiający uprawniony jest do naliczania kary umownej w wysokości 0,5 % wartości dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku zwłoki w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad Zamawiający uprawniony jest do naliczania kary umownej w wysokości 0,5 % wartości dostawy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary w wysokości 10% wartości umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Zastrzeżone w ust.1,2 i 3 powyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wartość naliczonej kar umownych wg zasad ogólnych.

§ 7
Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji:
 - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które strony niniejszej umowy nie miały wpływu.
2. Zwiększenie, w ramach prawa opcji, ilości realizowanych dostaw stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy lub jej załączników wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8
Postanowienia końcowe

1. Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2019 r.
2. Strony zastrzegają możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy za wypowiedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. W kwestiach nieuregulowanych przez umowę znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 wraz ze zmianami).
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
5. Sądem właściwym dla rozpoznania ewentualnych sporów wynikających z umowy będzie sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną część umowy stanowi załącznik będący wykazem asortymentu i szacunkowych ilości.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: