

ZARZĄDZENIE NR 113/2019
DYREKTORA ZARZĄDU TRANSPORTU METROPOLITALNEGO
W KATOWICACH
z dnia 20.10.2019 r.

w sprawie sprzedaży samochodów osobowych.

Na podstawie § 4 ust. 8 pkt 1 statutu Zarządu Transportu Metropolitalnego stanowiącego załącznik do uchwały nr XIII/83/2018 Zgromadzenia Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z dnia 18 grudnia 2018 roku w sprawie nadania statutu Zarządowi Transportu Metropolitalnego oraz § 6 ust. 5 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Transportu Metropolitalnego stanowiącego załącznik do uchwały nr 21/2019 Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z dnia 22 stycznia 2019 r., uchwały nr 187/2019 Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z dnia 29 sierpnia 2019 r. w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż używanych składników majątku ruchomego stanowiącego własność Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii w Katowicach, zarządzam, co następuje:

§ 1

Przeznacza się do sprzedaży w formie pisemnego przetargu nieograniczonego, zwanego dalej „przetargiem”, nw. samochody:

- 1) Fiat Scudo Panorama Family, nr rejestracyjny pojazdu: SK 1089Y, rok produkcji 2011, data pierwszej rejestracji: 14.12.2011 r., rodzaj silnika: diesel, pojemność: 1997,00 cm³,
- 2) Opel Astra Essentia, nr rejestracyjny pojazdu: SK 8013S, rok produkcji 2009, data pierwszej rejestracji: 09.12.2009 r., rodzaj silnika: benzyna, pojemność: 1796,00 cm³,
- 3) Renault Kangoo Access, nr rejestracyjny pojazdu: ST 42691, rok produkcji 2006, data pierwszej rejestracji: 03.03.2006 r., rodzaj silnika: benzyna, pojemność: 1149,00 cm³.

§ 2

Powołuje się komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia przetargu w składzie:

- 1) Sławomir Mrozek - przewodniczący komisji
- 2) Katarzyna Ziomek - zastępca przewodniczącego komisji
- 3) Marta Barchańska - sekretarz komisji
- 4) Grażyna Zemeła - członek komisji

§ 3

Do zadań komisji przetargowej należy:

- 1) przygotowanie przetargu, a w szczególności określenie jego warunków,
- 2) podanie do publicznej wiadomości ogłoszenia o przetargu,
- 3) przeprowadzenie przetargu w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego,
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego przetargu,
- 5) podanie do publicznej wiadomości informacji o wyniku przetargu.

§ 4

1. Komisja dokonuje ustaleń zwykłą większością głosów w obecności co najmniej trzyosobowego składu, obejmującego przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego.



2. Komisja korzysta w trakcie wykonywania swoich obowiązków z pomocy Wydziału Zamówień Publicznych oraz Referatu Prawnego.

§ 5

Odpowiedzialnym za wykonanie Zarządzenia jest przewodniczący komisji.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjnych.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia postępowania.


Dyrektor
Zarządu Transportu
Metropolitalnego
Małgorzata Gużowska


Z-ca Dyrektora
ds. Administracyjnych

Krzysztof Dzierwa

Główny Księgowy

Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych
Naczelnik Referatu Prawnego

Grzegorz Włoczyk

Janina Jaromił

RADCA PRAWNY


Tomasz Olszewski
KT-3986

Inspektor

Sławomir Mrozek