

WYJAŚNIENIA TREŚCI OGŁOSZENIA

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu opartego o przepisy art. 70¹ – 70⁵ ustawy Kodeks cywilny, na podstawie art.138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579, zwanej dalej Pzp) pn.: **Kompleksowa organizacja eventów podczas Szczytu klimatycznego COP24.**

W związku ze złożonymi zapytaniami do treści ogłoszenia, udzielam wyjaśnień:

Pytanie 1:

Nie podali Państwo budżetu jaki mogą Państwo przeznaczyć na te działania? Czy celowo, czy też gdzieś jest on podany?

Odpowiedź 1:

Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Pytanie 2:

Czy na etapie oferty należy przedstawić już projekty kreacji? Nie załączyli Państwo żadnych plików, logotypów, KV, a bez tych materiałów jest to trudne, zwłaszcza że piszą Państwo, że muszą być spójne z identyfikacją wizualną Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.

Odpowiedź 2:

Zamawiający wyjaśnia, iż na etapie oferty nie jest wymagane przedstawienie projektów. Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia dysponuje na dzień udzielania wyjaśnień tylko logiem. Identyfikacja wizualna jest w trakcie realizacji, a jej elementy będą dostępne po rozstrzygnięciu postępowania i niezwłocznie zostaną przekazane Wykonawcy eventu.

Pytanie 3:

Obszar 1: Oryginalne oznaczenie drogi poprzez wyklejenie posadzki, czy w tym wypadku chcą Państwo wykleić całą posadzkę na całej szerokości i długości, jej część, czy też może być to koncepcja agencji, np. jakieś kształty / znaki? Ma to kolosalny wpływ na koszty?

Odpowiedź 3:

Zamawiający informuje, iż projekty wyklejenia posadzki należą do Wykonawcy. Wymaga się wyklejenia większych powierzchni, które umożliwią oryginalną prezentację atrakcyjności Metropolii. Zamawiający nie wymaga wyklejenia całej długości drogi w każdej Strefie o szerokości 2 m, wskazanej w Opisie Przedmiotu Zamówienia, ale wyklejone elementy muszą stanowić graficzną trasę wiodącą od strefy odbioru bagażu do przystanku autobusowego.

Pytanie 4:

Obszar 1: Co rozumieją państwo przez wymaganie projektu i realizacji grafik w technice 3D, mogą Państwo rozwinąć definicje takiej grafiki, przesłać przykłady? Dostępne są 2 rodzaje

naklejek 3D: pierwsze to zwykłe naklejki z efektem głębi, drugie, gdzie grafika 3D daje efekt trójwymiarowości, ale tylko w wypadku, gdy stoi się w jednym wyznaczonym miejscu

Odpowiedź 4:

Zamawiający wymaga zastosowania grafiki 3D, która daje efekt trójwymiarowości.

Pytanie 5:

Obszar 1: Czy na etapie składania oferty oczekują Państwo już projektów graficznych oznakowania?

Odpowiedź 5:

Zamawiający na etapie składania ofert nie wymaga projektów graficznych oznakowania.

Pytanie 6:

Obszar 2: Projekt i wyklejenie autobusów: czy mogą Państwo przesłać siatkę graficzną autobusów Solaris Urbio 12, celem dokładnego określenia powierzchni do oklejenia, oraz czy właściciel taboru autobusów nie ma jakiś wytycznych co do rodzaju folii (jest to czasem związane z gwarancją na lakier).

Odpowiedź 6:

Zamawiający nie dysponuje siatką graficzną autobusów. Umowa na wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego na liniach komunikacji miejskiej nr AP1, AP2, AP3, AP4 nie dzień udzielania wyjaśnień nie została podpisana.

Pytanie 7:

Obszar 2: W opisie dotyczącym projektu oklejenia tramwaju, piszą Państwo, że odmiennie od autobusów ma być tu tylko projekt, zaś produkcje i wyklejenie zrealizują Państwo we własnym zakresie.

Odpowiedź 7:

Zamawiający potwierdza, iż w przypadku tramwajów, Zamawiający będzie wymagał wykonania przez Wykonawcę tylko projektu spójnego z całą identyfikacją Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii. Produkcja, montaż i demontaż zostaną zrealizowane przez Zamawiającego.

Pytanie 8:

Czy jest możliwa wizja lokalna obiektu i miejsc przeznaczonych do działań promocyjnych, celem oceny możliwości technicznych, prądowych itp.

Odpowiedź 8:

Informację w sprawie wizji zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej w dniu 12.10.2018 r.

Pytanie 9:

Czy teren zewnętrzny przed muzeum na stoisko zewnętrzne wymaga uzyskania zgody na zajęcie pasa technicznego/drogowego z Urzędu Miasta Katowice, a jeżeli tak to czy Państwo taką zgodę uzyskają, czy jest to po stronie Wykonawcy?

Odpowiedź 9:

Uzyskanie zgody na zajęcie pasa technicznego / drogowego leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega, że jest to teren niezadaszony.

Pytanie 10:

Czy jest możliwość uzyskania energii elektrycznej z budynku muzeum w postaci łącza siłowego (32 Kw) do strefy zewnętrznej – stoisko zewnętrzne?

Odpowiedź 10:

Zamawiający wyjaśnia, iż moc umowna w obiekcie wynosi w chwili obecnej 55kW, co odpowiada za pobór prądu 86A.

Pytanie 11:

W przypadku konieczności użycia agregatu zewnętrznego czy udostępnione zostanie miejsce na zewnątrz budynku do jego postawienia?

Odpowiedź 11:

Tak, Zamawiający potwierdza, iż udostępnione zostanie miejsce na zewnątrz budynku.

Pytanie 12:

Czy udostępnią Państwo materiały graficzne, zdjęcia, materiały filmowe (promujące Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolie), które powinny być użyte w komunikacji?

Odpowiedź 12:

Zamawiający udostępni materiały graficzne, zdjęcia i materiały filmowe.

Pytanie 13:

Czy udostępnią Państwo miejsce pod kontener na śmieci w obrębie budynku muzeum?

Odpowiedź 13:

Tak, Zamawiający potwierdza, że udostępni miejsce pod kontener na śmieci w obrębie budynku muzeum.

Pytanie 14:

Czy wykonawca może stworzyć regulamin szatni (w dwóch językach), który będzie informował, iż nie bierze odpowiedzialności za cenne rzeczy pozostawione w szatni?

Odpowiedź 14:

Zamawiający wyraża zgodę na zamieszczenie regulaminu.

Pytanie 15:

Czy mogą Państwo przesłać Rider techniczny (specyfikacji nagłośnienia) zespołów, które będą występowały podczas cyklu eventów, celem zaoferowania optymalnego zestawu nagłośnienia dostosowanego to każdego wykonawcy?

Odpowiedź 15:

Zamawiający nie dysponuje Riderem technicznym zespołów. Zamawiający zakłada, że nagłaśniane będą wydarzenia typu: panele dyskusyjne, okrągłe stoły, spotkania z prelegentami itp. Planowane koncerty będą miały charakter akustyczny.

Pytanie 16:

W jakiej formie przewidują Państwo przeprowadzenie trasy dla osób niewidomych w Sali koncertowej?

Odpowiedź 16:

Przeprowadzenie trasy dla osób niewidomych należy do Wykonawcy.

Pytanie 17:

Czy tłumacz języka migowego jest po stronie wykonawcy?

Odpowiedź 17:

Tak, Zamawiający potwierdza.

Pytanie 18:

Czy kontent (zdjęcia, filmy, opisy) do stworzenia wystawy promującej Górnośląsko-Zagłębiowską Metropolię otrzymamy od Państwa?

Odpowiedź 18:

Zamawiający udostępni materiały graficzne, zdjęcia i materiały filmowe Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii, które mają charakter promocyjny i informacyjny i nadają się na składniki multimedialnej wystawy. Wszelkie materiały niezbędne do zaprojektowania i wykonania wspomnianej wystawy musi pozyskać Wykonawca wraz z prawami autorskimi na odpowiednie pola eksploatacji i wymiar czasu.

Pytanie 19:

Proszę o rozwinięcie myśli związanej z pkt 6 w obszarze 3. Czy założenia wymagają większej ilości osób obsługujących szatnię? Jeżeli tak to czy będzie przesłany harmonogram grup odwiedzających muzeum?

Odpowiedź 19:

Zamawiający nie określa liczby osób, której wymaga do obsługi szatni. Wykonawca, będzie zobowiązany do zapewnienia obsługi szatni w dniach od 1 do 16 grudnia.

Pytanie 20:

Czy przekazanie budynku (obszar nr 3) będzie się odbywało poprzez protokół określający stan budynku przed montażami i analogicznie po zakończeniu akcji?

Odpowiedź 20:

Tak, Zamawiający potwierdza, że przekazanie budynku (obszar nr 3) będzie się odbywało poprzez sporządzenie protokołu.

Pytanie 21:

Występują rozbieżności w zakresie terminów realizacji zamówienia. W ogłoszeniu termin wykonania zamówienia został określony od 1-go do 16-go grudnia 2018 r. Z kolei w umowie na organizację eventu okres realizacji zadania trwa od 1-go do 21-go grudnia. Jaki termin obowiązuje wykonawcę?

Odpowiedź 21:

Zamawiający wyjaśnia, iż event odbędzie się w dniach od 1-16 grudnia, a w terminie od 17 do 21 grudnia, Wykonawca jest zobowiązany do doprowadzenia budynku do pierwotnego stanu.

Pytanie 22:

Na jakim poziomie szczegółowości i jakie dokumenty należy przedstawić w celu udokumentowania spełnienia warunków dot. wykonania co najmniej 2-ch usług, trwających min 2 dni o wartości min. 500.000 zł brutto każdy w ostatnich 3-ch latach działalności spółki? Takie informacje stanowią informacje poufną firmy i mogą zostać przekazane tylko i wyłącznie pod warunkiem zapewnienia poufności.

Odpowiedź 22:

W celu potwierdzenia w/w warunku należy przedstawić dokumenty określone w rozdziale V, pkt 5 ogłoszenia tj. wykaz usług wraz z załączeniem dowodów, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów-oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu. Ponadto Zamawiający wyjaśnia, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji można zastrzec, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Pytanie 23:

Czy w identyfikacji wizualnej można używać nowego loga GZM? Jeśli tak, prosimy o przekazanie księgi znaku oraz plików w wersji wektorowej.

Odpowiedź 23:

Zamawiający udostępni pliki w załączniku nr 1 do niniejszych wyjaśnień.

Pytanie 24:

Czy potwierdzenie wykonania usługi przesłane przez klienta drogą mailową może spełniać przesłanki do uwzględnienia w wykazie usług wykonanych, stanowiących załącznik nr 5 do oferty?

Odpowiedź 24:

Zgodnie z zapisami rozdziału VIII pkt 1 oraz 8 ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Oświadczenia oraz pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Pytanie 25:

Jak należy rozumieć wymaganie dotyczące realizacji wyklejenia grafik w technice 3D?

Odpowiedź 25:

Zamawiający wymaga zastosowania grafiki 3D, która daje efekt trójwymiarowości.

Pytanie 26:

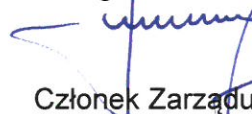
Zwracamy się z prośbą o przesłanie identyfikacji wizualnej oraz logotypu Górnośląsko – Zagłębiowskiej Metropolii (najlepiej w wektorach lub dużej rozdzielczości, plikach otwartych) w celu przygotowania wizualizacji oferty

Odpowiedź 26:

Górnośląsko-Zagłębiowska Metropolia dysponuje na dzień udzielania wyjaśnień tylko logiem. Identyfikacja wizualna jest w trakcie realizacji, a jej podstawy będą dostępne po rozstrzygnięciu postępowania i niezwłocznie zostaną przekazane Wykonawcy eventu. Zamawiający udostępni pliki (logo GZM) w załączniku nr 1 do niniejszych wyjaśnień.

Załącznik nr 1 –pliki graficzne zawierające logo.

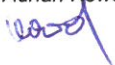
Grzegorz Kwitek



Członek Zarządu

Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii

Sporządził:
Adrian Kowol



Dyrektor Departamentu
Promocji i Komunikacji Społecznej

Rafał Kurowski