

**UCHWAŁA Nr 99 / 2018**  
**ZARZĄDU GÓRNOŚLĄSKO-ZAGŁĘBIOWSKIEJ METROPOLII**  
**z dnia 29 maja 2018 r.**

**w sprawie**  
**udzielenia pełnomocnictwa dla Pani Anny Kosmęda – specjalisty**  
**w Biurze ds. Administracji i Zamówień Publicznych**  
**w Urzędzie Metropolitalnym Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii**  
**do zatwierdzania do wypłaty rachunków, faktur i dokumentów finansowych.**

Na podstawie art. 33 ust. 2, art. 35 ust 1 ustawy z dnia 9 marca 2017 roku o związku metropolitalnym w województwie śląskim (Dz. U. z 2017 r., poz. 730), art. 44 i art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r., poz. 2077); § 53 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Metropolitalnego Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii stanowiącego załącznik do Uchwały nr 60/2018 Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z dnia 28 marca 2018 roku; Zarządzenia Nr 14/2018 Przewodniczącego Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii z dnia 1 lutego 2018 roku w sprawie zasad obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Metropolitalnym Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii

uchwala się, co następuje:

**§ 1**

1. Udziela się Pani Annie Kosmęda – specjalistce w Biurze ds. Administracji i Zamówień Publicznych w Urzędzie Metropolitalnym Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii pełnomocnictwa do zatwierdzania do wypłaty rachunków, faktur i dokumentów finansowych w zakresie planu finansowego Biura ds. Administracji i Zamówień Publicznych (ZA) zgodnie z uchwałą Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii w sprawie budżetu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii na dany rok oraz Zarządzeniem Przewodniczącego Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii w sprawie wprowadzenia zasad obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Metropolitalnym Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.
2. Pełnomocnictwa udziela się na czas zajmowania stanowiska specjalisty w Biurze ds. Administracji i Zamówień Publicznych w Urzędzie Metropolitalnym Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.
3. Pełnomocnictwo obowiązuje wyłącznie w czasie nieobecności Dyrektora Biura ds. Administracji i Zamówień Publicznych w Urzędzie Metropolitalnym Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.
4. Dokument pełnomocnictwa stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kazimierz Karolczak – Przewodniczący Zarządu .....

Krzysztof Zamasz – Wiceprzewodniczący Zarządu .....

Danuta Kamińska – Wiceprzewodnicząca Zarządu .....

Grzegorz Kwitek – Członek Zarządu .....

Karolina Wadowska – Członek Zarządu .....