

REGULAMIN ZAJĘĆ MIEJSKIEGO DOMU KULTURY W OSTROWI MAZOWIECKIEJ

Miejski Dom Kultury w Ostrowi Mazowieckiej (dalej MDK) w ramach statutowej działalności organizuje zajęcia artystyczne, edukacyjne i ruchowe adresowane do mieszkańców Ostrowi Mazowieckiej. Szczegółowe zasady uczestnictwa w zajęciach określa niniejszy regulamin.

1. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej mdkostrowmaz.pl i aplikacji mobilnej MDK.
2. Zapisy na zajęcia odbywają się przez stronę internetową mdkostrowmaz.pl lub stacjonarnie w MDK przy ul. 3 Maja 50, w godzinach pracy administracji.
3. Do przypisania do konkretnej grupy uczestnika zajęć decydują instruktorzy i administracja MDK.
4. Uczestnikami zajęć mogą być osoby, wyrażające chęć uczestnictwa w nich, spełniające kryteria wiekowe i warunki regulaminu. W przypadku małoletnich konieczna jest zgoda rodzica/opiekuna.
5. Zajęcia prowadzone przez MDK są odpłatne wg cennika MDK wprowadzonego oddzielnym Zarządzeniem.
6. Płatności za zajęcia można dokonać w godzinach pracy kasy MDK, przelewem na numer rachunku 07892300080017334220000001 Bank Spółdzielczy ul. 3 Maja 32, 07-300 Ostrów Mazowiecka, lub przez system płatności na stronie mdkostrowmaz.pl.
7. Odpłatność należy uiszczać przed rozpoczęciem zajęć w danym miesiącu (płatne z góry do 30 dnia miesiąca poprzedzającego zajęcia).
8. Opłaty w cenniku ustalone są za ilość zajęć, które odbywają się w semestrze:

Ilość godzin w miesiącu	I semestr	II semestr	Suma zajęć w roku 2020/2021
4	16	18	34
6	24	27	51
8	32	36	68
12	48	54	102

9. W przypadku braku miejsc na zajęcia (decyduje kolejność zgłoszeń i uregulowanie płatności za zajęcia) uczestnik zostaje wpisany na listę rezerwową - o zwolnionym miejscu zostanie poinformowany telefonicznie przez MDK.
10. Po uiszczeniu opłaty za zajęcia i wypełnieniu karty uczestnika zajęć na stronie MDK, uczestnik odbiera kartę elektroniczną uprawniającą do udziału w zajęciach. Przy odbiorze karty pobierana jest jednorazowa opłata w wysokości 5 zł i kwitowany jej odbiór przez uczestnika zajęć lub w lub rodzica/opiekuna w przypadku, gdy uczestnik jest nieletni
11. Każdy uczestnik, bez względu na to czy drzwi do sali są otwarte czy zamknięte, zobowiązany jest odbić kartę przy wejściu na zajęcia.
12. Karta z nieuregulowaną płatnością nie będzie umożliwiała udziału w zajęciach i będzie informowała o tym uczestnika podczas odbicia karty i informowała instruktora zapisem w kalendarzu elektronicznym.
13. Ze względu na cel, któremu ma służyć karta nie wolno udostępniać jej osobom trzecim.
14. Dzieci do 13 roku życia nie mogą opuszczać budynku bez prawnego opiekuna.

15. Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty za zajęcia (płatność z góry), nie może brać udziału w zajęciach.
16. W razie rezygnacji z zajęć uczestnik zobowiązany jest uregulować należności (zgodnie z obowiązującym cennikiem).
17. Zawieszenie opłat za zajęcia i skreślenie z listy następuje w przypadku pisemnej rezygnacji z zajęć (pismo doręczone do MDK lub mail na adres: olgawachowicz@mdkostrowmaz.pl).
18. Opłata jest naliczana bez względu na nieplanowaną absencję uczestnika w ciągu miesiąca. Wyjątek stanowi choroba trwająca powyżej 21 dni zgłoszona przez rodzica bezpośrednio do instruktora lub MDK w ciągu tygodnia.
19. Uczestnik nie może odstępować opłaconych zajęć osobom trzecim.
20. Uczestnik, który w terminie uiszcza należne opłaty, ma zagwarantowane prawo uczestnictwa w zajęciach, opiekę instruktora oraz możliwość korzystania z pomieszczeń i części niezbędnych materiałów.
21. Zasady korzystania z materiałów udostępnionych przez MDK określają prowadzący zajęcia instruktorzy.
22. W przypadku złego zachowania uczestnika i utrudniania korzystania z zajęć innym uczestnikom, instruktor ma prawo wyprosić uczestnika z zajęć, a w przypadkach zagrożenia zdrowia lub życia na stałe usunąć z zajęć w MDK. Zwrot opłat za karnet z przy usunięciu z zajęć z winy uczestnika nie obowiązuje.
23. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest akceptacja niniejszego regulaminu, terminowe wniesienie opłaty oraz przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów BHP i przeciwpożarowych obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach MDK. Uciążliwi (utrudniający innym korzystanie z zajęć i nieprzestrzegający przepisów porządkowych, obowiązujących w MDK) uczestnicy mogą zostać wyproszeni z zajęć, a nawet skreśleni z listy uczestników zajęć, jeśli nie odniosą skutku wcześniejsze upomnienia słowne.
24. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, uczestnicy zajęć i imprez zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika MDK.
25. MDK zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć o czym poinformuje (e-mailem, telefonicznie, na stronie internetowej lub osobiście) osoby uczęszczające na zajęcia.
26. MDK może wykorzystywać wizerunek uczestników zajęć w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością MDK na podstawie zgody, w tym upubliczniać dane osobowe tj. wizerunek na stronie internetowej MDK oraz portalach społecznościowych Facebook, Instagram, YouTube, Snapchat. Wycofanie zgody na przetwarzanie wizerunku nie będzie skutkowało brakiem możliwości skorzystania z zajęć organizowanych przez MDK.
27. Uczestnik zajęć ma prawo do przebywania na terenie MDK w dniach i godzinach wyznaczonych zajęć i prób.
28. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia MDK ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania. W przypadku nieletnich są to rodzice lub prawni opiekunowie tej osoby.
29. W imieniu uczestników małoletnich sprawy odpłatności za zajęcia, a także inne sprawy organizacyjne załatwiają rodzice lub prawni opiekunowie. Oni także ponoszą odpowiedzialność za zachowanie swoich dzieci.
30. Zapisując siebie bądź uczestników małoletnich opiekunowie oświadczają o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w danych zajęciach.

31. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 12 ust 1 oraz 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119) – dalej RODO, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Dom Kultury w Ostrów Mazowieckiej 3 Maja 50, 07-300 Ostrów Mazowiecka
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych poprzez adres e-mail: kontakt@biodo24.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Pana/Pani zgody tj. art. 6 ust. 1 lit a RODO przez MDK, - dane w postaci wizerunku, adresu email i nr telefonu w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością MDK oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b tj. - dane są niezbędne do realizacji umowy (organizacji, przeprowadzania zajęć).
- 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w zajęciach organizowanych przez MDK, ich niepodanie spowoduje, że wzięcie udziału w zajęciach będzie niemożliwe. Podanie danych przetwarzanych na podstawie zgody jest dobrowolne.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą następujące kategorie podmiotów:
w zakresie Pana/Pani wizerunku – użytkownicy strony internetowej administratora oraz profili MDK na portalach społecznościowych.
w zakresie danych osobowych zbieranych na karcie uczestnika odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
- 6) Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej z wyjątkiem danych osobowych w postaci wizerunku w portalach społecznościowych MDK typu Facebook, Instagram, YouTube, Snapchat w przypadku wyrażenia zgody na publikację zdjęć i filmów. O zasadach przetwarzania danych na portalu Facebook można dowiedzieć się na stronie <https://www.facebook.com/policy.php>, portalu Youtube - <https://policies.google.com/privacy>, portalu SnapChat - <https://www.snap.com/pl-PL/privacy/privacy-policy/>
1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Pana/Pani zgody do czasu cofnięcia przez Panią/Pana zgody. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Dane przetwarzane na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO przetwarzane będą do momentu upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania zgodnie z przepisami RODO.

- 8) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie dotyczących Panią/Pana danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa.
- 9) W oparciu o Pana/Pani dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.