

# **Regulamin dla Czytelników Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ciechanowie**

## **I. Postanowienia ogólne**

1. Ze zbiorów Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ciechanowie mogą korzystać mieszkańcy Ciechanowa zameldowani w mieście na pobyt stały bądź czasowy oraz osoby pracujące lub uczące się w Ciechanowie. Od czytelników nie spełniających powyższych warunków pobierane są kaucje, ustalane każdorazowo zależnie od wartości wypożyczonych książek.
2. Przy zapisywaniu się do Biblioteki zgłaszający jest zobowiązany:
  - a) zapoznać się z niniejszym Regulaminem i zobowiązać się do jego przestrzegania, składając podpis na stosownym formularzu.
  - b) wypełnić kartę zapisu stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu
3. Zapisania osoby do lat 13 mogą dokonać jedynie rodzice lub prawni opiekunowie. Złożenie podpisu na karcie zapisu stanowi zobowiązanie materialne za wypożyczone przez małoletniego Czytelnika książki.
4. Czytelnik jest zobowiązany do informowania Biblioteki o każdej zmianie adresu zameldowania.
5. Czytelnik jest zobowiązany do poszanowania wypożyczonych książek, będących własnością społeczną, chronienia ich przed zniszczeniem i zagubieniem. Zauważone uszkodzenia książki powinien zgłosić bibliotekarzowi przed wypożyczeniem.
6. W przypadku zniszczenia lub zagubienia książki Czytelnik jest zobowiązany odkupić ten sam tytuł lub kupić inną wskazaną przez bibliotekarza i przydatną Bibliotece książkę lub wpłacić ekwiwalent pieniężny (określony w Rozdziale III punkt 2b niniejszego Regulaminu).
7. Osoby korzystające z czytelni są zobowiązane zarejestrować swą obecność w zeszycie odwiedzin.

## **II. Zasady wypożyczania książek**

1. Biblioteka wypożycza i udostępnia na miejscu książki i czasopisma.
2. Czytelnicy do 16 lat mogą korzystać z księgozbioru dla dorosłych wyłącznie za zgodą rodziców lub prawnych opiekunów.
3. Czytelnik przy zwrocie i wypożyczeniu książek podaje bibliotekarzowi swoje imię i nazwisko lub swój numer biblioteczny.
4. Czytelnik sam wybiera książki. Zwracane książki podaje bibliotekarzowi do odpisania, a wybrane do zarejestrowania.
5. Dyżurujący bibliotekarz może udzielić informacji o książkach, pomóc w doborze literatury oraz w korzystaniu z katalogów. Na prośbę Czytelnika informuje o innych bibliotekach, w których może znajdować się poszukiwana książka lub kieruje do placówki prowadzącej wypożyczania międzybiblioteczne.
6. Czytelnik ma prawo wypożyczyć do 5 książek na okres nie dłuższy niż 30 dni.
7. Termin zwrotu książki może być przedłużony tylko w przypadku, gdy Czytelnik zwróci się z taką prośbą przed upływem terminu zwrotu i jeśli nie ma nią zapotrzebowania ze strony innych Czytelników. Biblioteka może zażądać zwrotu książek przed ustalonym terminem, jeżeli są to pozycje szczególnie poszukiwane.
8. Bibliotekarz może, na prośbę Czytelnika, zarezerwować książkę aktualnie wypożyczoną przez innego Czytelnika.
9. Książki z księgozbioru podręcznego udostępniane są wyłącznie na miejscu.

### III. Opłaty

1. Zbiory biblioteczne udostępniane są bezpłatnie.
2. Opłaty są pobierane:
  - a) w formie zwrotnej, nieoprocentowanej kaucji za wypożyczenie szczególnie cennych książek (jej wysokość odpowiada aktualnej cenie zakupu książki w dniu wypożyczenia) oraz od Czytelników nie będących mieszkańcami Ciechanowa, nie uczących się i nie pracujących w Ciechanowie (zob. Rozdział I punkt 1).
  - b) jako ekwiwalent pieniężny tytułem odszkodowania za zniszczone lub zagubione książki – odpowiadający aktualnej cenie rynkowej utraconego woluminu. W przypadku zagubienia szczególnie cennej pozycji jego wysokość nie może być niższa od aktualnej ceny rynkowej tej samej klasy wydawnictwa. Jeżeli zniszczona lub zagubiona książka posiadała oprawę introligatorską, Czytelnik jest zobowiązany również zwrócić aktualny koszt oprawy.
  - c) za niezwrócenie w terminie książek (zob. Rozdział II punkt 6) pobiera się opłatę w wysokości 1 zł od jednego woluminu za każdy rozpoczęty miesiąc po terminie zwrotu. Czytelnik zobowiązany jest ponadto do pokrycia kosztów upomnień i wezwań.
3. Wysokość zwrotnej kaucji, o której mowa w punkcie 2, ustala dyżurujący bibliotekarz.
4. Kaucja ulega zwrotowi po oświadczeniu Czytelnika o rezygnacji z usług Biblioteki (załącznik nr 2).
5. Kaucja przy zwrocie jest pomniejszana o ewentualne koszty np. Upomnień.
6. Na kwoty wpłacone z tytułu kaucji, ekwiwalentu za zagubienie lub uszkodzenie książki Biblioteka wydaje Czytelnikowi pokwitowanie (załącznik nr 2).
7. Po upływie roku od zaprzestania korzystania z Biblioteki nie odebrana kaucja przechodzi na dochód Biblioteki jako darowizna.
8. Koszty upomnień ustala zarządzenie Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ciechanowie.

### IV Przepisy porządkowe

1. W Bibliotece należy zachować ciszę.
2. W Bibliotece obowiązuje zakaz głośnych rozmów, agresywnego zachowania, używania telefonów komórkowych, palenia tytoniu, picia i jedzenia.
3. W czasie, gdy w domu Czytelnika panuje choroba zakaźna nie może on korzystać z wypożyczalni i czytelników.
4. W Bibliotece obowiązuje zakaz wprowadzania psów.
5. Osobom nietrzeźwym książki nie będą wypożyczane.

### V. Postanowienia końcowe

1. Nieuiszczenie kary za przetrzymywane książki i kosztów za upomnienia, powoduje zawieszenie prawa do wypożyczania książek we wszystkich placówkach MBP do czasu uregulowania należności.
2. Wobec Czytelników, którzy odmawiają, mimo upomnień zwrotu wypożyczonych książek, Biblioteka dochodzi swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego.
3. Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe pozbawiony prawa do korzystania z Biblioteki. Od decyzji dyżurującego bibliotekarza przysługuje Czytelnikowi prawo do odwołania się do Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ciechanowie.
4. Skargi i wnioski Czytelników przyjmuje Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ciechanowie ul. Brunona Kicińskiego 21/23, tel. 23 673-87-30.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem **1 stycznia 2016 r.**

**Dane użytkownika Biblioteki**

nr .....

Ja niżej podpisany(a)

....., PESEL: .....  
(nazwisko i imię)**oświadczam**, że moim miejscem zamieszkania jest:

.....

Zobowiązuję się do powiadamiania Biblioteki o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania w terminie 30dni od dokonania tej zmiany, pod rygorem wystąpienia skutków doręczenia korespondencji określonych w art. 139 § 1 Kodeksu Postępowania Cywilnego.

Oświadczam, że zapoznałem(łam) się z Regulaminem Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ciechanowie i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów statystycznych Biblioteki i ewentualnych roszczeń prawnych za niezwrócone materiały biblioteczne obciążające moje osobiste konto biblioteczne.

**Oświadczam, uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 i 286 Kodeksu Karnego, że powyższe dane są prawdziwe.**

.....  
(czytelny podpis)

*Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach*

**Kodeks Postępowania Cywilnego****Art. 139. Niemożność doręczenia pisma**

§1. W razie niemożności doręczenia w sposób przewidziany w artykułach poprzedzających, pismo przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* należy złożyć w placówce pocztowej tego operatora, a doręczane w inny sposób – w urzędzie właściwej gminy, umieszczając zawiadomienie o tym w drzwiach mieszkania adresata lub w oddawczej skrzynce pocztowej ze wskazaniem gdzie i kiedy pismo pozostawiono, oraz z pouczeniem, że należy je odebrać w terminie siedmiu dni od dnia umieszczenia zawiadomienia. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, czynność zawiadomienia należy powtórzyć.

**Kodeks Karny**

**Art. 233 § 1.** Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 6. Przepisy § 1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.

**Art. 286. § 1.** Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

§ 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

# Dane niepełnoletniego użytkownika Biblioteki

nr .....

Ja niżej podpisany(a)

....., zamieszkały .....

(nazwisko i imię)

**oświadczam**, że jestem prawnym opiekunem użytkownika:

....., PESEL: .....

(nazwisko i imię)

oraz, że jego miejscem zamieszkania jest:

.....

Zobowiązuję się do powiadamiania Biblioteki o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania w terminie 30dni od dokonania tej zmiany, pod rygorem wystąpienia skutków doręczenia korespondencji określonych w art. 139 § 1 Kodeksu Postępowania Cywilnego.

Oświadczam, że zapoznałem(łam) się z Regulaminem Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ciechanowie i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów statystycznych Biblioteki i ewentualnych roszczeń prawnych za niezwrócone materiały biblioteczne obciążające moje osobiste konto biblioteczne.

**Oświadczam, uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 i 286 Kodeksu Karnego, że powyższe dane są prawdziwe.**

.....  
(czytelny podpis)

*Dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach*

## **Kodeks Postępowania Cywilnego**

### **Art. 139. Niemożność doręczenia pisma**

§1. W razie niemożności doręczenia w sposób przewidziany w artykułach poprzedzających, pismo przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* należy złożyć w placówce pocztowej tego operatora, a doręczane w inny sposób – w urzędzie właściwej gminy, umieszczając zawiadomienie o tym w drzwiach mieszkania adresata lub w oddawczej skrzynce pocztowej ze wskazaniem gdzie i kiedy pismo pozostawiono, oraz z pouczeniem, że należy je odebrać w terminie siedmiu dni od dnia umieszczenia zawiadomienia. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, czynność zawiadomienia należy powtórzyć.

## **Kodeks Karny**

**Art. 233 § 1.** Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 6. Przepisy § 1-3 oraz 5 stosuje się odpowiednio do osoby, która składa fałszywe oświadczenie, jeżeli przepis ustawy przewiduje możliwość odebrania oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej.

**Art. 286. § 1.** Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

§ 3. W wypadku mniejszej wagi, sprawca podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

Ciechanów dn. ....

### POKWITOWANIE

Miejska Biblioteka Publiczna w Ciechanowie .....  
kwituje odbiór / zwrot\* kaucji bibliotecznej w kwocie .....zł.  
(słownie złotych:.....)  
od Czytelnika ..... ,  
zam.....

.....  
podpis Czytelnika

.....  
podpis Bibliotekarza

\*Niepotrzebne skreślić.

Zwrot kaucji tylko po zwrocie książki i pokwitowania o wpłacie.

Ciechanów dn. ....

### POKWITOWANIE

Miejska Biblioteka Publiczna w Ciechanowie .....  
kwituje odbiór ekwiwalentu za zagubioną / za zniszczoną\* książkę w kwocie  
.....zł. (słownie złotych: .....)  
od Czytelnika ..... ,  
zam.....

.....  
podpis Czytelnika

.....  
podpis Bibliotekarza

\*Niepotrzebne skreślić.

Ciechanów dn .....

Pan / Pani .....

zam. ....

**WEZWANIE OSTATECZNE**  
**przed skierowaniem sprawy na drogę sądową**

Miejska Biblioteka Publiczna w Ciechanowie - ..... prosi o natychmiastowy zwrot wypożyczonych książek jak poniżej:

L.p.	AUTOR	TYTUŁ	Wartość książki	Kara za zwłokę

Koszt upomnień .....

Razem do zapłaty: .....

Niezwrócenie książek spowoduje konsekwencje określone regulaminem Biblioteki (Rozdz. V pkt 2 Regulaminu dla Czytelników MBP w Ciechanowie), którego znajomość potwierdził/a Pan/Pani własnoręcznym podpisem, zobowiązując się równocześnie do jego przestrzegania.

.....  
Dyrektor