



Muzeum Zamkowe w Malborku

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dotyczy: postępowania pn.: Usługa ochrony obiektów i budynków historycznych Muzeum Zamkowego w Malborku, oddziału Muzeum w Kwidzynie oraz oddziału Muzeum w Sztumie.

Znak sprawy: ZP.2611.3.2018.bm

ZATWIERDZIŁ

D Y R E K T O R

Muzeum Zamkowego w Malborku

Janusz Trupinda

Malbork, dnia 05.02.2018r.

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu pn.: *Usługa ochrony obiektów i budynków historycznych Muzeum Zamkowego w Malborku, oddziału Muzeum w Kwidzynie oraz oddziału Muzeum w Sztumie*, zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu o zamówieniu, zwanym dalej Ogłoszeniem.

I. INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

II. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Muzeum Zamkowe w Malborku

ul. Starościńska 1

82-200 MALBORK

Numer telefonu: **55 647 08 02**

Adres poczty elektronicznej e-mail: **sekretariat@zamek.malbork.pl**

Strona internetowa: **www.zamek.malbork.pl**

NIP 579-10-02-043

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: www.zamek.malbork.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwalanej dalej ustawą Pzp. W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest *Usługa ochrony obiektów i budynków historycznych Muzeum Zamkowego w Malborku, oddziału muzeum w Kwidzynie oraz oddziału Muzeum w Sztumie.*
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):
Główny przedmiot: 92512000-6 Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych
79710000-4 Usługi ochroniarskie
3. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) został określony w Załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
7. Ilekroć w dalszych postanowieniach Ogłoszenia, mowa jest o przedmiocie zamówienia bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć przedmiot zamówienia opisany w niniejszym rozdziale oraz w załącznikach do Ogłoszenia
8. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, polegające na ochronie fizycznej obiektów i budynków wg Zał. nr 1 do SIWZ, zatrudnione były przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.).
 - 2) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę) lub w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (osobie wskazanej w §9 ust. 4 pkt. 1 we wzorze umowy) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. 1) oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych osób. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
 - 3) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dot. zatrudniania ww. osób. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów o których mowa w pkt. 2).

- 4) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt. 2) i 3) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, o którym mowa w pkt. 1).
- 5) W przypadku niewykonania przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, obowiązków określonych w pkt. 2) i 3) Zamawiającemu przysługiwało będzie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto wynikającego ze złożonej oferty, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Ponadto Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy.
9. Wymagania organizacyjne: Zamawiający dopuszcza dokonanie **wizji lokalnej** terenu oraz obiektów objętych przedmiotem zamówienia, **po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą wyznaczoną do porozumiewania się z Wykonawcami**.
10. **Na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia tj. usług opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ z wyłączeniem usług, świadczonych przez grupy interwencyjne.** Usługi wykonywane są zarówno bezpośrednio na terenie muzeum jak i w bezpośrednim kontakcie z obiektami muzealnymi. Bezpieczeństwo i opieka nad zabytkami stanowi podstawową misję Zamawiającego, wobec czego ze względu na właściwości świadczenia, niezbędne jest osobiste świadczenie Wykonawcy poparte udokumentowanym doświadczeniem określonym w warunkach SIWZ przez Zamawiającego.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonywania zamówienia: od dnia **01 kwietnia 2018 roku, godz. 00.01 do dnia 28 lutego 2019 roku, godz. 24.00**

VI. WRUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję na świadczenie usług ochrony osób i mienia uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 2213), zwaną dalej ustawą o ochronie osób i mienia oraz posiada status specjalistycznej uzbrojonej formacji ochrony (SUFO) i spełnia wymogi stawiane specjalistycznym uzbrojonym formacjom ochrony – zgodnie z art. 2 pkt 7) ustawy o ochronie osób i mienia;

b. zdolności technicznej lub zawodowej tj.;

- 1) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonał (lub wykonuje okresowo lub ciągle) minimum (3) trzy usługi ochrony fizycznej obiektów i budynków o łącznej wartości nie mniejszej niż brutto 1.000.000,00 złotych (słownie: jeden milion złotych);
- 2) złoży oświadczenie, o posiadaniu w dyspozycji 36 osób z minimum rocznym doświadczeniem pracy w bezpośredniej ochronie fizycznej, które posiadają zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1.2 lit. a, b polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181 – 188, art. 189a, art. 218 – 221, art. 228 – 230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270 – 309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm. lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r.);
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny;
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 8) który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 9) będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 10) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 11) którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 12) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
- 13) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 14) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 2), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w niżej wymienionych relacjach z :
 - zamawiającym,
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - członkami komisji przetargowej,
 - pracownikami Zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez Zamawiającego, które mają bezpośredni wpływ na wynik postępowania;
 - a) pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- c) pozostają z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 15) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 16) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 17) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 16);
- 18) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 19) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa pkt 3), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 3. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w ust. 1 pkt 2) lit. a.**
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia.
5. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Wykonawca SKŁADAJĄC OFERTE MUSI złożyć:

- 1) wypełniony **Formularz ofertowy** (zalecaną treść formularza zawiera załącznik nr 2 do Ogłoszenia),
- 2) dowód wniesienia **wadium**;
- 3) stosowne **Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru (jeżeli dotyczy).

W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, do oferty należy załączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.

- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, złożone w formie oryginału lub kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie (jeżeli dotyczy),
- 5) **aktualną koncesję** na świadczenie usług ochrony osób i mienia uzyskanej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017r. poz. 2213);
- 6) **aktualne na dzień składania ofert, Oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zalecaną treść oświadczenia zawiera załącznik nr 2 i 2 a do Ogłoszenia).
- 7) **wykaz usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zalecana treść stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia);

Dowodami, o których mowa powyżej są: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów)

Jeżeli dokumenty, o których mowa powyżej, dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. z 2017 poz. 570), Wykonawca wskazuje te dokumenty wraz z adresami stron internetowych w *Formularzu ofertowym* a Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Jeżeli wymagane od Wykonawcy dokumenty znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca wskazuje te dokumenty i oświadczenia w *Formularzu ofertowym* podając nazwę i numer postępowania a Zamawiający korzysta z nich o ile są aktualne.

2. **W celu wykazania spełnienia warunków udziału o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 lit b) Ogłoszenia, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy złożenia następujących aktualnych oświadczeń i dokumentów:**

przedstawienie oświadczenia o posiadaniu w dyspozycji 36 osób z minimum rocznym doświadczeniem pracy w bezpośredniej ochronie fizycznej, posiadających zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni.

3. **W celu potwierdzenia informacji zawartych w oświadczeniu dot. nie podlegania wykluczeniu z powodu okoliczności określonych w Rozdziale VI ust. 2 Ogłoszenia, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, złożenia następujących aktualnych oświadczeń lub dokumentów:**

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 2 pkt 12) Ogłoszenia wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 2 pkt 1), 2) i 9) Ogłoszenia, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA!

Jeżeli dokumenty, o których mowa powyżej, dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych w szczególności rejestrów

publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz.U. z 2017 poz. 570), Wykonawca wskazuje te dokumenty wraz z adresami stron internetowych w *Formularzu ofertowym* a Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) zamiast dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt 2) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w Rozdziale VI ust. 2 pkt 1), 2) i 9) Ogłoszenia;
- 2) zamiast dokumentu wymienionego w ust. 3 pkt. 1), 3) i 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3) Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1) i pkt 2) lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4) pkt. 2) lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy ust. 4 stosuje się odpowiednio.
- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Wymagana forma składanych dokumentów:

- 1) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 1, ust. 2 oraz ust. 3 pkt 5 Wykonawca winien złożyć w oryginale.
- 2) dokumenty, o których mowa w ust. 3, inne niż dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 1) Wykonawca winien złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

- 3) oświadczenia *za zgodność z oryginałem* dokonuje odpowiednio Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- 4) wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, poświadczanie kserokopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy,
- 5) w przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
- 6) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu,
- 7) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Piotr Sieradzki, tel. 512 205 646.**
2. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 07:30 do 15:30.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, drogą elektroniczną na adres e-mail; **sekretariat@zamek.malbork.pl**
4. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres Zamawiającego określony w Rozdziale II Ogłoszenia.
5. Korespondencja przesyłana po godzinach urzędowania (tj. która wpłynie do Zamawiającego po godzinie 15:30) zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium **w kwocie 45.000,00 PLN (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych)** przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 359).

2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca wpłaca wadium, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BGK O/Gdańsk Nr 05 1130 1121 0006 5623 8690 0001 z dopiskiem: **Wadium – ochrona. ZP.2611.3.2018.bm**
3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa ust. 2. przed upływem składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. Zamawiający zaleca aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu **wadium został załączony do oferty.**
5. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż w pieniądzu, **wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu** wystawionego na rzecz Zamawiającego. Z jego treści winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta do wypłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego zgodnie z przesłankami utraty wadium tj.:
 - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Ogłoszeniu co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejsza;
 - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Dokumenty te muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium lub zatrzymania wadium na następujących zasadach:
 - 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli tego wniesienia żądano.
 - 2) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Ogłoszeniu co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejsza.
 - 5) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu poprzez wypełnienie i podpisanie *Formularza ofertowego* (zalecaną treść Formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do Ogłoszenia).
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę we własnym imieniu lub w imieniu innego Wykonawcy(ów).
3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami - pod rygorem jej odrzucenia - musi być sporządzona w języku polskim. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich. W przypadku, gdy upoważnienie takie nie wynika z dokumentów stwierdzających status prawny Wykonawcy (np. z odpisu właściwego rejestru) do oferty należy doręczyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosowanego pełnomocnictwa podpisanego przez osobę(y) do tego upoważnione.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum) pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 1) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jak również zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego,
 - 2) po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (przed podpisaniem umowy), Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 3) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 4) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w Rozdziale VI ust. 2 Ogłoszenia,
 - 5) w odniesieniu do wymogów określonych w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2a) Ogłoszenia Zamawiający będzie brał pod uwagę ich łączny potencjał techniczny lub zawodowy, który zostanie potwierdzony poprzez złożenie oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt. 2.
 - 6) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 7) z treści *Formularza ofertowego* powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w

miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres,” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia Wykonawcy, zaświadczenia z organów administracji publicznej oraz inne dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli(a) Wykonawcy (w sposób zgodny z opisanym w Rozdziale VII Ogłoszenia ust. 8 – Forma składanych dokumentów).
6. Zamawiający zaleca, by każda strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) upoważnioną(e). Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
9. Zamawiający informuje, że dokumentacja postępowania jest jawna, z zastrzeżeniem dokumentów stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”.
10. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi zostać dokonane nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca jest również zobowiązany do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

UWAGA :

Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy oznaczyć klauzulą *„Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”* i wydzielić w formie załącznika w osobnej kopercie. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących „tajemnicę przedsiębiorstwa”, a Wykonawca nie może zastrzec informacji dot. firm (nazw) oraz adresów Wykonawców, a także informacji dot. ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce i termin składania ofert:

1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

2) Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób: **Muzeum Zamkowe w Malborku ul. Starościńska 1, 82-200 Malbork** z napisem *„Oferta na usługę ochrony obiektów i budynków historycznych Muzeum Zamkowego w Malborku, oddziału Muzeum w Kwidzynie oraz oddziału Muzeum w Sztumie.”* **Znak sprawy: ZP.2611.3.2018.bm** *Nie otwierać przed sesją otwarcia ofert.*

- 3) Koperta poza oznakowaniem jak wyżej powinna być opatrzona dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
- 4) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Sekretariat Muzeum przy ul. Starościńskiej 1 w Malborku **do dnia 21 lutego 2018 r. do godz. 09:00.**
- 5) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w Ogłoszeniu) ponosi Wykonawca.
- 6) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert

- 1) Publiczna sesja otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w dniu **21 lutego 2018r. o godz. 09:15.**
- 2) przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adres/y Wykonawcy/ów, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, czasu dojazdu grypy interwencyjnej oraz warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://www.zamek.malbork.pl/Aktualności/Zamówienia> publiczne informacje, o których mowa w pkt. 2) i 3) .

3. **Modyfikacja i wycofanie oferty:**

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmianę do treści złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany przed terminem składania ofert. Zmiana do oferty musi być dokonana według zasad obowiązujących przy składaniu oferty, tj. musi być złożona w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”.
- 2) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmiany zawartość koperty zostanie dołączona do oferty.
- 3) Wykonawca ma prawo wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie (oświadczenie) o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Wycofanie oferty z postępowania nastąpi poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (oświadczenia) w kopercie opatrzonej napisem „WYCOFANIE” – według takich samych zasad, jakie obowiązują przy wprowadzaniu zmian do oferty.

UWAGA: Do składanego oświadczenia (zmiana lub wycofanie oferty) należy dołączyć stosowny dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej oświadczenie do występowania w imieniu Wykonawcy.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1) i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915).
2. Cena oferty brutto stanowi cenę ryczałtową.
3. Cena oferty powinna obejmować całość wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności wszystkie należności publiczno-prawne z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków oraz kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z wykonaniem zamówienia.
4. W przypadku różnicy pomiędzy ceną ofertową brutto określoną przez Wykonawcę słownie a określoną liczbowo w *Formularzu ofertowym*, Zamawiający przyjmie jako oferowaną cenę wartość określoną słownie.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga w %	Sposób oceny
1.	Cena brutto	60	Wg wzoru
2.	Czas dojazdu grupy interwencyjnej	40	Wg opisu

2. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w punktach. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach ww. kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać wg następujących zasad.

3. Zasada obliczenia punktów w odniesieniu do danego kryterium:

1) „Cena brutto” (Lc): liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg wzoru jn.:

$$Lc = C_{min} / C_b \times 60 \text{ pkt.}$$

Lc - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena

C_{min} - najniższa cena brutto spośród cen zaproponowanych w złożonych ofertach

C_b - cena brutto badanej oferty

2) „czas dojazdu grupy interwencyjnej” (Lcdgi): ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „*Formularza ofertowego*” i złożonego w nim oświadczenia Wykonawcy. Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy czas dojazdu grupy interwencyjnej w ilości nie mniej niż 4 pracowników ochrony do m. Malbork, najkrótszy czas dojazdu grupy interwencyjnej w ilości nie mniej niż 2 pracowników ochrony do m.

Kwidzyn oraz najkrótszy czas dojazdu grupy interwencyjnej w ilości nie mniej niż 2 pracowników ochrony do m. Sztum, otrzyma maksymalnie 40 punktów.

Przy ocenie tego kryterium zostanie wzięty pod uwagę czas dojazdu grupy interwencyjnej	Liczba punktów (Lcdgi)
do 15 minut włącznie (do m. Malbork, do m. Kwidzyn oraz do m. Sztum)	40
do 30 minut włącznie (do m. Malbork, do m. Kwidzyn oraz do m. Sztum)	20
do 45 minut włącznie (do m. Malbork, do m. Kwidzyn oraz do m. Sztum)	10
powyżej 45 minut (do m. Malbork, do m. Kwidzyn oraz do m. Sztum)	0

4. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Następnie punkty z **dwóch kryteriów zostaną dodane i dadzą one całkowitą liczbę przyznaną rozpatrywanej ofercie**. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom niniejszego Ogłoszenia oraz uzyska najwyższą liczbę punktów (Cn) obliczoną według poniższego wzoru.

$$Lc + Lcdgi = Cn$$

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000r. – Kodeks spółek handlowych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 1030 ze zm.), chyba, że ww. dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.

4. **Przed zawarciem umowy:**

a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, w wypadku dołączenia do oferty pełnomocnictwa, (o którym mowa w Rozdziale XI ust. 4 pkt. 1) Ogłoszenia) tylko do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przedłożą stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto, przed podpisaniem umowy, Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie;

b) wybrany Wykonawca **przedłoży Listę osób**, zgodnie z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale VII.2. z podaniem: imion i nazwisk, opisem doświadczenia, podaniem numeru wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, numeru legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania borni;

c) **kopię aktualnej polisy OC na kwotę nie niższą niż 500.000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych), a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz dokument poświadczający zapłatę wymagalnej składki.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu kolejny Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenianą spośród pozostałych ofert.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, **w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 359).
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy: **BGK O/Gdańsk Nr 05 1130 1121 0006 5623 8690 0001**
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinien stwierdzać, że jest ono nieodwołalne i bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie bez jakichkolwiek dodatkowych ograniczeń. Oryginał dokumentu pozostanie w siedzibie Zamawiającego i będzie stanowił załącznik do umowy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.
6. Zamawiający zwraca „zabezpieczenie” w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XVII. WARUNKI DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY:

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wymienionych okoliczności:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 847),
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty realizacji umowy przez Wykonawcę, a

Wykonawca złoży nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, wniosek o dokonanie zmiany treści umowy oraz należycie udokumentuje, że wprowadzone zmiany mają wpływ na koszty realizacji umowy przez Wykonawcę.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

ZAŁĄCZNIKI do Ogłoszenia będące integralną jej częścią:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (**SOPZ**) – załącznik nr 1.
2. Wzór *Formularza ofertowego* – załącznik nr 2.
4. Formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
5. Wzór wykazu usług – załącznik nr 4.
6. Projekt umowy pn. *Wzór umowy* – załącznik nr 5.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego przez koncesjonowanego Wykonawcę **usługi ochrony obiektów i budynków historycznych Muzeum Zamkowego w Malborku i oddziału Muzeum w Kwidzynie oraz oddziału Muzeum w Sztumie na okres 11 miesięcy bez świadczenia usługi konwojowania mienia**. Muzeum Zamkowe w Malborku wraz z oddziałem Muzeum w Kwidzynie podlega obowiązkowej ochronie na podstawie decyzji Nr 5/BSO/06 Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 lutego 2006 roku ustanawiającej szczegółowy wykaz obiektów podlegających obowiązkowej ochronie dla województwa pomorskiego i zarejestrowane jest w ewidencji Wojewody Pomorskiego pod numerem 397 MKiDN. Oddział Muzeum w Sztumie **jest obiektem nie podlegającym obowiązkowej ochronie**.

Ochrona obiektów i budynków historycznych Muzeum Zamkowego w Malborku w zakresie określonym w planie ochrony Muzeum Zamkowego (wydzielone posterunki) oraz oddziału Muzeum w Kwidzynie i oddziału Muzeum w Sztumie w pełnym zakresie, sprawowana będzie przez pracowników ochrony w postaci stacjonarnej stałej ochrony fizycznej pracującej w systemie rotacyjnym, dwuzmianowym w ciągu doby w godzinach:

„zmiana dzienna” - 8.00 do 20.00 „zmiana nocna” - 20.00 do 8.00

z wyszczególnieniem :

a. Muzeum Zamkowe w Malborku - 20 osób (słownie dwadzieścia osób)

b. Oddział Muzeum w Kwidzynie - 8 osób (słownie osiem osób)

c. Oddział Muzeum w Sztumie - 8 osób (słownie osiem osób)

2. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (klauzule społeczne):

- a) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, polegające na ochronie osób i mienia wg Zał. nr 1 do SIWZ, zatrudnione były przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.).
- b) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę) lub w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu (osobie wskazanej w §1 ust. 9 we wzorze umowy) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. 1) oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych osób. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

- c) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dot. zatrudniania ww. osób. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów o których mowa w pkt. 2).
- d) Nieprzedłożenie przez wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt. 2) i 3) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, o którym mowa w pkt. 1).
- e) W przypadku niewykonania przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, obowiązków określonych w pkt. 2) i 3) Zamawiającemu przysługiwało będzie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto wynikającego ze złożonej oferty, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Ponadto Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy.

3. Świadczenie usługi we wszystkie dni tygodnia włącznie z dniami ustawowo wolnymi od pracy na następujących posterunkach :

MALBORK

posterunek stały Nr 1 - całodobowy jednoosobowy (24 godziny)

posterunek stały Nr 2 - całodobowy jednoosobowy (24 godziny)

posterunek stały Nr 3 – całodobowy dwuosobowy (24 godziny)

patrol zewnętrzny - dwuosobowy w godzinach nocnych 20.00 - 08.00 (12 godzin)

KWIDZYN

posterunek stały Nr 1 - całodobowy jednoosobowy (24 godziny)

patrol wewnętrzny - całodobowy jednoosobowy (24 godziny).

SZTUM

posterunek stały Nr 1 - całodobowy jednoosobowy (24 godziny)

patrol wewnętrzny - całodobowy jednoosobowy (24 godziny).

GRUPA INTERWENCYJNA

W celu wzmocnienia ochrony fizycznej w przypadku eskalacji zdarzeń zagrażających życiu i zdrowiu ludzkiemu oraz chronionemu mieniu w m. Malbork, w m. Kwidzyn oraz w m. Sztum

4. Ze względów bezpieczeństwa Muzeum, Zamawiający nie może szczegółowo przedstawić listy obiektów i terenów z trasą patrołowania stanowiących przedmiot zamówienia, ilości i rodzaju uzbrojenia oraz środków przymusu bezpośredniego. Dane te zostaną przedstawione w trakcie wizji lokalnej osobie uprawnionej przez oferenta do jej przeprowadzenia.

5. W związku z powyższym Zamawiający proponuje Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej mającej na celu dokładne zapoznanie się z przedmiotem zamówienia. Wizję lokalną można przeprowadzić od poniedziałku do piątku w godzinach 09.00 – 15.00 w czasie trwania procedury przetargowej, po uprzednim uzgodnieniu terminu z osobą wyznaczoną do kontaktów z oferentami. Żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.

6. Lista obiektów i terenów stanowiących przedmiot zamówienia zostanie dołączona do umowy o usługę ochrony obiektów i budynków historycznych przed jej podpisaniem.

7. Zakres pracy pracownika ochrony jest zgodny z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z wymaganiami wynikającymi z:

- a. Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity DZ.U. z 2017 r. poz. 2213)
- b. Regulaminu ogólnych warunków i trybu wykonywania ochrony muzeów i innych jednostek organizacyjnych podlegających obowiązkowej ochronie, podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Kultury (Dz. U. Ministra Kultury Nr 5 z dn. 31.10.2002 r. poz. 77)
- c. Ustawy z dn. 24.05.2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (tekst jednolity DZ.U. z 2017 r. poz. 1120)
- d. Ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity DZ.U. z 2016 r. poz. 1167)
- e. Ustawy z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity DZ.U. z 2016 r. poz. 922)

8. Ze względu na specyfikę ochrony różnych obiektów i budynków historycznych, wykonawca którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed rozpoczęciem świadczenia usługi do oddelegowania pracowników którzy będą ochraniać obiekty i budynki historyczne Muzeum Zamkowego w Malborku, oddziału Muzeum w Kwidzynie oraz oddziału Muzeum w Sztumie celem przeprowadzenia

szkolenia przez Zamawiającego w miejscu i czasie przez niego wskazanym. Szkolenie ma na celu zapoznanie pracowników ze specyfiką ochrony poszczególnych obiektów Muzeum oraz postępowaniem w sytuacjach szczególnych, zagrażających bezpieczeństwu pracowników, turystów oraz chronionych obiektów i budynków.

9. Do szczególnych zadań pracownika ochrony należeć będzie :

- a. ochrona przed włamaniem do obiektów
- b. obsługa elektronicznego systemu sygnalizacji włamania (napadu) z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na sygnalizację zaistniałej sytuacji
- c. ochrona przed zaborem lub uszkodzeniem wyposażenia obiektów oraz dokumentów
- d. kontrola wszystkich osób wchodzących i wychodzących do i z obiektów
- e. interwencja wobec osób zakłócających porządek publiczny wewnątrz i na zewnątrz chronionych obiektów
- f. obsługa systemu CCTV (tv dozorowa) z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na zaobserwowane zaistniałe przypadki szczególne
- g. obsługa elektronicznego systemu sygnalizacji pożaru z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na sygnalizację zaistnienia pożaru.

10. Dane niezbędne do prawidłowego wyliczenia ceny ofertowej

DANE DO WYLICZENIA CENY OFERTOWEJ

- a. Średnia ilość dni w miesiącu - 30,5
- b. Ochrona Muzeum w postaci stałej ochrony fizycznej pracującej w systemie rotacyjnym (12 godzin zmiana
dzienna - 24 godzin odpoczynku, 12 godzin zmiana nocna - 48 godzin odpoczynku), dwuzmianowym w ciągu
doby w godzinach:
„zmiana dzienna” – 8.00 do 20.00 „zmiana nocna” – 20.00 do 8.00
- c. Średnia miesięczna ilość godzin pracy jednego pracownika ochrony – 183
- d. Świadczenie usługi ochrony we wszystkie dni łącznie z dniami ustawowo wolnymi od pracy

WYLICZENIE CENY OFERTOWEJ (w skali miesiąca)

MALBORK

posterunek stały Nr 1 – całodobowy jednoosobowy (24 godziny)

uwzględniając podstawę wyliczenia :

w skali miesiąca – 4 osoby x 183 godz. = 732 godziny

posterunek stały Nr 2 – całodobowy jednoosobowy (24 godziny)

uwzględniając podstawę wyliczenia :

w skali miesiąca – 4 osoby x 183 godz. = 732 godziny

posterunek stały Nr 3 – całodobowy dwuosobowy (24 godziny)

uwzględniając podstawę wyliczenia :

w skali miesiąca – 8 osób x 183 godz. = 1464 godziny

patrol zewnętrzny – dwuosobowy w godzinach nocnych 20.00 - 08.00 (12 godzin)

uwzględniając podstawę wyliczenia :

w skali miesiąca – 4 osoby x 183 godz. = 732 godzin

KWIDZYN

posterunek stały Nr 1 – całodobowy jednoosobowy (24 godziny)

uwzględniając podstawę wyliczenia :

w skali miesiąca – 4 osoby x 183 godz. = 732 godziny

patrol wewnętrzny – całodobowy jednoosobowy (24 godziny)

uwzględniając podstawę wyliczenia :

w skali miesiąca – 4 osoby x 183 godz. = 732 godziny

SZTUM

posterunek stały Nr 1 – całodobowy jednoosobowy (24 godziny)

uwzględniając podstawę wyliczenia :

w skali miesiąca – 4 osoby x 183 godz. = 732 godziny

patrol wewnętrzny – całodobowy jednoosobowy (24 godziny)

uwzględniając podstawę wyliczenia :

w skali miesiąca – 4 osoby x 183 godz. = 732 godziny

UWAGA !

Ewentualne wezwanie grupy interwencyjnej przez pracownika stacjonarnej ochrony fizycznej w m. Malbork i w m. Kwidzyn oraz w m. Sztum, o której mowa w SIWZ będą wykonywane w ramach ceny ofertowej.

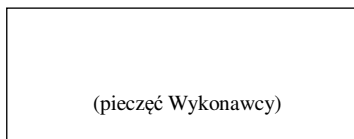
Zamawiający na etapie realizacji Umowy z wybranym Wykonawcą zastrzega sobie prawo kontroli potencjału osobowego i technicznego w zakresie grupy interwencyjnej poprzez jej wezwanie do chronionych obiektów w dowolnym czasie.

Opracowali:

Piotr Sieradzki,

Jerzy Dembek

luty, 2018 rok



FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA WYKONAWCY: _____

REGON : |_____|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

NIP : |_____|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

NR KRS : |_____|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

ADRES : kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo, powiat:

_____, _____, _____, _____, _____
_____, _____

Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy: _____

tel. _____, e-mail: _____@_____

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorcą bądź małym lub średnim przedsiębiorcą:

☐ TAK, ☐ NIE

Ja/my niżej podpisany/ni, w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pn. ***Usługa ochrony obiektów i budynków historycznych Muzeum Zamkowego w Malborku, oddziału muzeum w Kwidzynie oraz oddziału Muzeum w Sztumie.*** oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z Ogłoszeniem i nie wnoszę/simy do niego żadnych zastrzeżeń oraz, że zamówienie będzie realizowane zgodnie z wszystkimi wymaganiami Zamawiającego określonymi w Ogłoszeniu.

1. Oferuję/emy realizację zamówienia zgodną z opisem przedmiotu zamówienia za cenę brutto:
..... PLN

(cenę należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku)

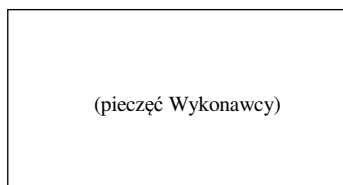
2. Wadium w kwocie **45.000,00 zł** zostało wniesione w dniu w formie Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto: lub na adres
3. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z projektem umowy, akceptujemy go bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam(y), że zgodnie osoby wykonujące bezpośrednio czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na ochronie fizycznej obiektów i budynków wg Zał. nr 1 do SIWZ, zatrudnione będą na podstawie umowy o pracę.
5. W przypadku wybrania naszej oferty deklarujemy przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie do dnia zawarcia umowy.
6. Potwierdzam/y, że wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie wskazanym w treści Ogłoszenia.
7. Akceptuję/my termin płatności wynoszący 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Oświadczam/y, że nie zamierzam/zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w zakresie:
9. Oświadczam/y, że:
- otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
 - uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni,
 - ofertę składałem/y na kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.
10. Oświadczam/y, że dysponujemy lub będziemy dysponować 36 osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia zgodnie z pkt. VII. 2. Ogłoszenia.
11. Oświadczam(y), że dysponuję(my) na terenie miasta Malbork grupą interwencyjną w składzie nie mniej niż 4 osoby ochrony, na terenie miasta Kwidzyn grupą interwencyjną w składzie nie mniej niż 2 osoby ochrony oraz na terenie miasta Sztum grupą interwencyjną w składzie nie mniej niż 2 osoby ochrony, które udzielą wsparcia **w czasie do minut** od otrzymania wezwania od pracownika stacjonarnej ochrony fizycznej Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli potencjału osobowego i technicznego w zakresie grupy interwencyjnej poprzez jej wezwanie do chronionych obiektów w dowolnym czasie.
12. Załącznikami do niniejszego Formularza stanowiącymi integralną część oferty są dokumenty wymienione w pkt. VII. Ogłoszenia (wymienić składane dokumenty):
- 1) str. oferty
 - 2)

....., dn.

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia



Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Usługa ochrony obiektów i budynków historycznych Muzeum Zamkowego w Malborku, oddziału muzeum w Kwidzynie oraz oddziału Muzeum w Sztumie*, prowadzonego przez Muzeum Zamkowe w Malborku, oświadczam/y, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że spełniam/y warunki udziału określone w Rozdziale VI pkt. 1 Ogłoszenia o zamówieniu oraz nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania z powodu okoliczności o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE/MY SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r. *(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w*

zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r. *(podpis)*

Załącznik nr 4 do ogłoszenia

.....

pieczęć Wykonawcy

Wykaz usług

Oświadczam/y, że realizowałam/liśmy następujące usługi:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana	Zakres przedmiotowy	Data wykonania (rozpoczęcie/ zakończenia)	Wartość brutto w PLN

Uwaga!

Do każdej wykazanej usługi załączyć dowody, o których mowa w Rozdziale VII. pkt. 1 ppkt. 7) Ogłoszenia o zamówieniu

Należy podać wszystkie informacje, pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia warunek określony w Rozdział VI. pkt. 1. ppkt.2) lit.b. Ogłoszenia o zamówieniu.

..... (miejscowość), dnia r.

.....(podpis)

Projekt umowy pn. Wzór umowy

UMOWA O USŁUGĘ OCHRONY OBIEKTÓW I BUDYNKÓW HISTORYCZNYCH

Muzeum Zamkowego w Malborku, Oddziału w Kwidzynie oraz Oddziału w Sztumie zawarta w dniu pomiędzy

Muzeum Zamkowym w Malborku przy ul. Starościńskiej 1, 82-200 Malbork zwanym w treści Umowy **ZAMAWIAJĄCYM** reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum Zamkowego w Malborku – Janusza Trupinę

a zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez:

§ 1. Oświadczenia stron

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu przedmiot ochrony oraz zainstalowane w nim zabezpieczenia techniczne wspomagające ochronę fizyczną. Lista obiektów i terenów stanowiących przedmiot ochrony stanowi Załącznik nr1 do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualną koncesję wydaną przez właściwego ministra na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydanej w oparciu o postanowienia Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity DZ.U. z 2017r., poz. 2213 z późniejszymi zmianami). Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia koncesji stanowi Załącznik nr 2 do umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym i ludzkim wystarczającym do świadczenia usług ochrony będącej przedmiotem umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej przy wykonywaniu tego rodzaju działalności.

4. Wykonawca oświadcza, że zatrudnione przez niego osoby nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo umyślne.

5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ochrony informacji niejawnych Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa

6. Wykonawca oświadcza, że posiada warunki do gromadzenia i magazynowania specjalistycznego sprzętu (magazyn broni / pomieszczenie do przechowywania broni i amunicji).

7. Zamawiający oświadcza, że zarządza obiektami ważnymi dla bezpieczeństwa publicznego i innych ważnych interesów państwa, które zostały umieszczone w prowadzonej przez wojewodę ewidencji obszarów, obiektów i urządzeń podlegających obowiązkowej ochronie.

8. Wykonawca, oświadcza, że znane mu są obowiązujące przepisy prawa w zakresie związanym z ochroną osób i mienia, a w szczególności:

a. Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity DZ.U. z 2017r., poz. 2213 z późn. zmian.)

b. Regulaminu ogólnych warunków i trybu wykonywania ochrony muzeów i innych jednostek organizacyjnych podlegających obowiązkowej ochronie, podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Kultury (Dz. U. Ministra Kultury Nr 5 z dn. 31.10.2002 r. poz. 77)

f. Ustawy z dn. 24.05.2013 r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (tekst jednolity DZ.U. z 2017 r. poz. 1120)

g. Ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tekst jednolity DZ.U. z 2016 r. poz. 1167)

h. Ustawy z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity DZ.U. z 2016 r. poz. 922)

9. Odpowiedzialnym za realizację postanowień Umowy z ramienia Zamawiającego jest **Szef Wewnętrznej Służby Ochrony - Sieradzki Piotr**

10. Odpowiedzialnym za realizację postanowień umowy z ramienia Wykonawcy jest

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Zgodnie z zamówieniem Zamawiającego, udzielonym w wyniku przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługę ochrony obiektów i budynków historycznych** podlegających obowiązkowej ochronie w **Muzeum Zamkowym w Malborku i Oddziale w Kwidzynie oraz w Oddziale w Sztumie nie podlegającym obowiązkowej ochronie** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ.

2. Przyjęta oferta Wykonawcy z dnia wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia jest podstawą zawartej umowy i stanowi jej zakres rzeczowy.

§ 3. Plan Ochrony

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania uzgodnionego z właściwym terytorialnie Komendantem Wojewódzkim Policji „Planu Ochrony Muzeum Zamkowego w Malborku” oraz „Planu Ochrony Muzeum w Kwidzynie-oddział Muzeum Zamkowego w Malborku”, jako planów ochrony obiektów podlegających obowiązkowej ochronie decyzją Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz umieszczonych w ewidencji Wojewody. Równocześnie Wykonawca

zobowiązuje się do przestrzegania zatwierdzonego przez Dyrektora Muzeum „Planu ochrony Muzeum w Sztumie-oddział Muzeum Zamkowego w Malborku” obiektów i budynków nie podlegających obowiązkowej ochronie.

§ 4. Zakres działań Wykonawcy

1. Wykonawca przy wykonywaniu zadań ochrony w granicach ochraniających obiektów i obszarów, Zamawiającego ma prawo i obowiązek do:

- a. sprawdzania uprawnień do przebywania na obszarach lub w obiektach Zamawiającego oraz legitymowania osób w celu ustalenia tożsamości oraz wezwania do opuszczenia obszaru lub obiektu w przypadku braku takich uprawnień lub stwierdzenia zakłócania porządku publicznego,
- b. niezwłocznego reagowania na zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości w granicach określonych w umowie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Do szczególnych zadań ochrony należy:

- a. ochrona przed włamaniem do obiektów,
- b. obsługa elektronicznego systemu sygnalizacji włamania (napadu) z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na sygnalizację zaistniałej sytuacji przy zachowaniu odpowiedzialności za skutki zdarzeń jakie mogą wynikać z powodu opóźnienia reakcji na sygnał,
- c. ochrona przed zaborem lub uszkodzeniem wyposażenia obiektów oraz dokumentów,
- d. zapewnienie bezpieczeństwa w czasie odprawiania i przyjmowania wartości pieniężnych oraz dóbr kultury stanowiących znaczną wartość materialną, historyczną i naukową,
- e. kontrola wszystkich osób wchodzących i wychodzących do i z obiektów,
- f. interweniowanie wobec osób zakłócających porządek publiczny w chronionych obiektach (obszarach),
- g. obsługa systemu CCTV (tv dozorowej) z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na zaobserwowane zaistnienia przypadków szczególnych przy zachowaniu odpowiedzialności za skutki zdarzeń jakie mogą wynikać z powodu opóźnienia reakcji na sygnał,
- h. obsługa elektronicznego systemu sygnalizacji pożaru z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na sygnalizację zaistnienia pożaru, przy zachowaniu odpowiedzialności za skutki zdarzeń jakie mogą wynikać z powodu opóźnienia reakcji na sygnał.

3. Wykonawca zobowiązuje się ochraniać przedmiot ochrony całodobowo poprzez obsadzenie go pracownikami ochrony w systemie zmianowym przez wszystkie dni tygodnia łącznie z dniami ustawowo wolnymi od pracy.

4. Liczbę pracowników oraz podział na system zmianowy określają „Plany Ochrony”. W składzie ochrony powinien znaleźć się Starszy Zmiany, który jako pracownik Wykonawcy dba o właściwe funkcjonowanie zmiany i jest upoważniony do codziennych kontaktów z przedstawicielem Zamawiającego.

5. Pracownicy ochrony podczas wykonywania swoich obowiązków podlegają również nadzorowi przez upoważnionych pracowników komórki organizacyjnej Zamawiającego odpowiedzialnych za nadzór ochrony fizycznej obiektu.

6. Pracownik stacjonarnej ochrony fizycznej zobowiązany jest **wezwać grupę interwencyjną celem wsparcia ochrony w przypadku eskalacji zdarzeń zagrażających życiu i zdrowiu ludzkiemu oraz chronionemu obiektowi na terenie miasta Malbork grupę interwencyjną w składzie nie mniej niż 4 osoby ochrony, na terenie miasta Kwidzyn grupę interwencyjną w składzie nie mniej niż 2 osoby ochrony oraz na terenie miasta Sztum grupę interwencyjną w składzie nie mniej niż 2 osoby ochrony, które udzielą wsparcia w czasie do minut od otrzymania wezwania. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli potencjału osobowego i technicznego w zakresie grupy interwencyjnej poprzez jej wezwanie do chronionych obiektów w dowolnym czasie.**

§ 5. Zobowiązania Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności określonych w § 4 oraz informowania służb oraz osób wymienionych w instrukcjach do planów ochrony w sytuacjach związanych z :

- a. kradzieżą i/lub uszkodzeniem będącym wynikiem włamania lub bezprawnego wtargnięcia,
- b. przedostaniem się (wejściem lub wjazdem) na tereny obiektu Zamawiającego, osób do tego nieupoważnionych,
- c. pożarem,
- d. awariami wodnymi, energetycznymi, gazowymi,
- e. innymi nie wymienionymi wyżej zagrożeniami.

2. Wykonawca zobowiązuje się również do ochrony pracowników Zamawiającego i innych osób przebywających na terenie obiektów Zamawiającego, przed zagrożeniami bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej spowodowane przestępstwem lub bezprawnym działaniem osób trzecich.

3. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. prowadzenia dokumentacji ochronnej zgodnie z Planem Ochrony Obiektu,
- b. uwzględniania w swojej działalności wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego,

4. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania w należytym stanie ogrodzenia, oświetlenia obiektu i terenu, systemów zabezpieczających i alarmowych obiektów - w zakresie, w jakim obiekty są w nie wyposażone na dzień podpisania umowy.

5. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia pomieszczeń operacyjnych wyposażonych w niezbędne urządzenia socjalne oraz łączności telefonicznej funkcjonujące całą dobę, umożliwiającą połączenie ze wskazanymi służbowymi telefonami stacjonarnymi Zamawiającego oraz telefonami alarmowymi.

6. Wykonawca zobowiązuje się wyposażać swoich pracowników w;

- a) jednolite umundurowanie i oznaczenie pracowników w sposób pozwalający na identyfikację pracownika oraz Wykonawcy,

b) łączność bezprzewodową między pracownikami ochrony w chronionym obiekcie,

c) broń oraz środki przymusu bezpośredniego.

7. Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy. Zamawiający lub wyznaczony przez niego przedstawiciel może wydawać pracownikom ochrony specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy, pod warunkiem odnotowania ich w książce dyżuru. Dyspozycje te winny mieścić się w przedmiocie Umowy, nie być sprzeczne z przepisami prawa oraz nie wpływać ujemnie na stan bezpieczeństwa obiektów.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektów i mienia Zamawiającego, w czasie obowiązywania Umowy a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

9. Zatrudnione przez Wykonawcę osoby zobowiązane są do podpisania oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy informacji, które uzyskały w związku z wykonywaniem usługi będącej przedmiotem Umowy.

10. Do dnia 30 każdego miesiąca Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu kserokopie grafików dyżurów poszczególnych pracowników na następny miesiąc w danym obiekcie.

11. Wykonawca wyznaczy imiennie pracownika wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, który będzie się kontaktował z Zamawiającym lub jego przedstawicielem oraz będzie nadzorował całość współpracy i będzie za nią odpowiedzialny.

12. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością, zwłaszcza zobowiązuje się do:

a. dokładnej znajomości chronionego obiektu,

b. zabezpieczenia dowodów przestępstwa i/lub czynu bezprawnego,

c. współdziałania z organami Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej, Organami Zarządzania Kryzysowego i wyznaczonymi osobami Zamawiającego,

d. informowania Zamawiającego o wszelkich możliwych zagrożeniach oraz nieprawidłowościach stwierdzonych podczas wykonywania zadań ochronnych,

e. bezwzględnie przestrzegać instrukcji do „Planów Ochrony”, o których mowa w § 3.

13. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, polegające na ochronie osób i mienia wg Zał. nr 1 do SIWZ, zatrudnione były przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014r. poz. 1502, z późn. zm.).

14. Wykonawca, w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę) lub w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę, zobowiązany jest do przedłożenia osobie wskazanej w §1 ust. 9 oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt. 1) oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych osób. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

15. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów o których mowa w ust. 14.

16. Nieprzedłożenie przez wykonawcę dokumentów, zgodnie z postanowieniami ust. 14 i ust. 15 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

§ 6. Odpowiedzialność

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wynikającego z umowy Zamawiający będzie mógł żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Jeżeli nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, powtórzy się dwukrotnie Zamawiający bez utraty prawa do żądania kar umownych, o których mowa w ust. 1 jest uprawniony do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i żądania zapłaty dodatkowej kary umownej w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy.

3. W przypadku rażącego zaniedbania w wykonywaniu zobowiązań wynikających z umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje, bez konieczności wzywania do niezwłocznego usunięcia nieprawidłowości, prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i żądania niezależnie od innych kar, zapłaty kary umownej w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy.

4. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, obowiązków określonych w § 5 ust. 14 i ust. 15 Zamawiającemu przysługiwało będzie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto wynikającego ze złożonej oferty, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Ponadto Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy.

5. Zamawiający dokumentował będzie okoliczności stanowiące podstawę naliczenia kar umownych w formie jednostronnych notatek służbowych sporządzonych przez pracownika Zamawiającego wskazanego w § 1 ust. 10 co będzie stanowić wystarczającą podstawę do żądania zapłaty kar umownych przez Wykonawcę.

6. Jeżeli w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość którejkolwiek z zastrzeżonych w Umowie kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych uregulowanych w kodeksie cywilnym.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy i z kwot, o których mowa w § 9.

§ 7. Umowa odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać zawartą z wybranym zakładem ubezpieczeń prowadzącym działalność ubezpieczeniową w zakresie ubezpieczenia OC, posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody przy wykonywaniu czynności związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz odnawiać tę umowę tak, aby być objętym ochroną ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z powyższego tytułu, przez cały czas obowiązywania Umowy.

2. Minimalna suma gwarancyjna ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, wynosić winna nie mniej niż 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych).

3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ważną umowę ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1 i 2, jak również dokumentować odnowienie tej Umowy, opłacanie składek lub zmianę jej warunków na każde żądanie Zamawiającego. Istotna zmiana warunków umowy ubezpieczeniowej nie może się odbyć bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

4. W przypadku niewykonania obowiązków określonych w ust. 1-3 Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz żądać zapłaty kary umownej w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1.

§ 8. Wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę **ryczałtową brutto** PLN (słownie:), co stanowi netto PLN (słownie:)

2. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy należy do Wykonawcy.

3. Wynagrodzenie płatne będzie w równych ratach miesięcznych przelewem na wskazane na fakturze konto bankowe w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, wraz z załączonymi kopiami dokumentów określonych w ust. 5.

4. Faktury za wykonane usługi stanowiącej przedmiot umowy wystawia Wykonawca na adres: Muzeum Zamkowe w Malborku ul. Starościńska 1, kod pocztowy 82-200 Malbork.

5. Podstawą do wystawienia faktury VAT za dany miesiąc, będzie pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi ochrony przez pracownika Zamawiającego wskazanego w § 1 ust. 10.

6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług upoważnionym do otrzymywania faktur VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 579-10-02-043.

7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług uprawnionym do wystawiania faktur VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:

8. Za datę dokonania płatności będzie uważany dzień wykonania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.

9. W przypadku, gdy Zamawiający opóźni się z zapłatą wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe.

§ 9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie:

..... na kwotę zł, tj. 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.

1. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 3 do umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy w całości pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy w tym również kar umownych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego, iż został on należycie wykonany.

§ 10. Poufność

1. Strony nie będą bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, w jakikolwiek sposób kopiować, rozpowszechniać ani ujawniać osobom trzecim informacji dotyczących treści umowy i informacji dotyczących drugiej strony, w szczególności jej interesów, finansów lub działań, które to informacje strony zobowiązują się niniejszym traktować jako poufne i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego i Wykonawcy.

2. Wykonawca będzie ponosił przewidzianą prawem odpowiedzialność za niedotrzymanie wskazanych w ust. 1 ustaleń, oraz zobowiązany będzie do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 2% wartości wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1, za każdy przypadek naruszenia poufności, chyba że informacja o której mowa:

a) stała się ogólnie dostępna bez udziału Wykonawcy,

b) podlega ujawnieniu w całości lub części upoważnionemu organowi sądowi działającemu w granicach prawa na jego żądanie i w granicach tego żądania.

§ 11. Czas trwania umowy

1. Umowa jest zawarta na czas określony **01 kwietnia 2018 roku, godz. 00.01 do dnia 28 lutego 2019 roku, godz. 24.00**

2. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, poza innymi przypadkami określonymi w umowie, jeżeli:
 - a. Wykonawca utracił koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia,
 - b. Zamawiający poweźmie wiadomość o wystąpieniu przesłanek mogących powodować rozwiązanie Wykonawcy lub wszczęcie wobec niego postępowania naprawczego,
 - c. Wykonawca popełnił przestępstwo umyślne, które jest oczywiste lub zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem,
 - d. Wykonawca ujawnił informacje poufne, w których posiadanie wszedł w trakcie realizacji umowy.
3. Okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt. c i pkt d ocenia się na podstawie działania lub zaniechania Wykonawcy (członków jego władz w przypadku osób prawnych) oraz na podstawie działania lub zaniechania zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników.
4. Umowa będzie mogła być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. Rozwiązanie Umowy wymaga formy pisemnej przesłanej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i jest skuteczne w dacie potwierdzenia odbioru.
6. Wszelką korespondencję wysłaną na adresy Stron wskazane w niniejsze Umowie w przypadku jej nieodebrania, uznaje się za doręczoną po 7 dniach od daty złożenia pierwszego awiza.

§ 12. Zmiany umowy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1747),
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 8 może ulec zmianie z zachowaniem formy pisemnego aneksu w przypadku zaistnienia jednej okoliczności określonych w ust. 1.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów będących podstawą zmian
4. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt a wartość netto wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 nie ulegnie zmianie, a jej wartość brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt b wartość netto wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 ulegnie proporcjonalnej zmianie o wartość wzrostu całkowitych kosztów ponoszonych przez wykonawcę wynikających ze zmiany wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, z uwagi na wysokość zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
6. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt c wartość netto wynagrodzenia określonego w § 8 ulegnie proporcjonalnej zmianie o wartość wzrostu całkowitych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę wynikających z tej zmiany.
7. Za wyjątkiem zmiany okoliczności o których mowa w ust. 1 pkt a zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga uprzednio udokumentowania przez Wykonawcę wysokości dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę wskutek wprowadzenia zmian przepisów.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe na skutek wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 14. Lista załączników

Załącznik numer 1. „Lista obiektów i terenów stanowiących przedmiot umowy”

Załącznik numer 2. Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia

Załącznik numer 3.(opis dokumentu zgodnie z § 9.)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY