Znak sprawy: OSP.271.1.2019

# SPECYFIKACJA
# ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na:**

## „Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie”

**w trybie *przetargu nieograniczonego* o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)**

ZATWIERDZIŁ:
*Zdzisław Cylwa – Prezes OSP Podwysokie Jeleniewskie*

..... ……
*(podpis i pieczątka Kierownika Zamawiającego)*

*Podwysokie Jeleniewskie, dn. 14.06.2019 r.*

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.

Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.

**1. Informacje o Zamawiającym:**

| | |
|---|---|
| Nazwa: | **Ochotnicza Straż Pożarna Podwysokie Jeleniewskie** |
| Adres: | **Podwysokie Jeleniewskie 2A, 16-404 Jeleniewo** |
| | pow. suwalski, woj. podlaskie |
| Adres poczty elektronicznej: | zdzich82@poczta.onet.pl |
| Strona internetowa: | **http://bip.jeleniewo.i-gmina.pl/** |
| Numer telefonu: | 507726837 |
| Numer faksu: | - |

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego - art. 10 i art. 39** o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

2.2 Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

2.2.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

2.2.2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawców (Dz. U. z 2018r. poz. 1993).

2.2.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).

2.2.4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479).

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie.

3.2. Pojazd musi spełniać następujące wymagania:

3.2.1. Pojazd musi spełnić wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym" (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1260)

3.2.2. Pojazd musi spełniać przepisy Polskiej Normy PN-EN 1846-L-2-5-200-40/50-1

3.2.3. Pojazd musi posiadać świadectwo dopuszczenia do użytkowania wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 kwietnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. Nr 85, poz. 553 z 2010 r.). Świadectwo ważne na dzień odbioru samochodu.

3.2.4. Samochód winien być fabrycznie nowy.
3.2.5. Elementy zestawu ratownictwa technicznego muszą być fabrycznie nowe (rok produkcji 2019) oraz muszą posiadać aktualne świadectwa CNBOP-PIB.
3.3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
3.3.1. Pokrycie kosztów odbioru lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego przez Zamawiającego z siedziby firmy do OSP Podwysokie Jeleniewskie. Lekki samochód winien posiadać pełne zbiorniki paliwa.
3.3.2. Dostarczenie dokumentów w języku polskim: książki gwarancyjnej samochodu i wyposażenia, świadectwa homologacji pojazdu, instrukcji obsługi i konserwacji samochodu, książki gwarancyjnej samochodu, wykazu autoryzowanych przez producenta pojazdu stacji napraw, dowodu wykonania przeglądu technicznego.
3.3.3. Dostarczenie wszelkich dokumentów koniecznych do zarejestrowania pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3.3.4. Przeprowadzenie instruktażu kierowcy w siedzibie firmy w zakresie obsługi dostarczonego samochodu.
3.4. Na dostarczony samochód wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi co najmniej na okres 24 miesięcy od daty podpisania protokołu przekazania i odbioru przedmiotu zamówienia.
3.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 5** do SIWZ **„Wymagania techniczne dla lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie”.**

Jeżeli w SIWZ występuje wskazanie nazwy handlowej, bądź producenta ma to na celu wyłącznie wskazanie określonych parametrów technicznych, jakościowych i standardu wykonania. Wszystkie nazwy własne użyte w opisie przedmiotu zamówienia służą określeniu parametrów technicznych wymaganych przez zamawiającego i należy je traktować wyłącznie jako przykładowe.

Zamawiający stosując się do treści art. 29 Prawo zamówień publicznych opisał przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

Jeżeli w SIWZ występują znaki towarowe, patenty lub miejsce pochodzenia, to uzasadnione są one specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie określonych parametrów technicznych, jakościowych i standardu wykonania. Wszystkie nazwy własne materiałów, urządzeń, elementów wyposażenia itp. użyte w opisie przedmiotu zamówienia określają parametry techniczne wymagane przez zamawiającego i należy je traktować jako przykładowe.

W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art.30 ust.1 pkt 2 i ust.3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację opisującą przedmiot zamówienia powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art.30 ust.1 pkt 2 i ust.3 ustawy Pzp użytemu w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważny”.

W takim przypadku do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające równoważność urządzeń, tzn. parametry techniczne np. karty katalogowe urządzenia w języku polskim, atesty, certyfikaty (Państwowego Zakładu Higieny, Głównego Urzędu Miar, CNBOP, znak zgodności CE).

Za urządzenia równoważne uważa się takie, które posiadają co najmniej te same parametry techniczne i jakościowe, a zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie na pogorszenie funkcjonowania rozwiązań technicznych przewidzianych dla przedmiotu zamówienia.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **34 14 42 10 - 3- wozy strażackie.**

**4. Termin wykonania zamówienia**

Pożądany termin wykonania zamówienia do **15 października 2019 r.**

**5. Warunki udziału w postępowaniu**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp dotyczące:

5.1.1.**Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

5.1.2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży w ofercie dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 zł.

5.1.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej** – W celu potwierdzenia minimalnych zdolności technicznych i zawodowych, Wykonawcy winni udokumentować:

a) posiadanie wiedzy i doświadczenia zawodowego umożliwiającego wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. zrealizowanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie – potwierdzenie poprzez złożenie załącznika nr 4. Wykonawca ma wykazać co najmniej 1 zamówienie polegające na dostawie lekkiego samochodu specjalnego na podwoziu z napędem 4 x 2 o wartości minimum 200 000 złotych brutto.

5.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnianie warunków określonych w ust. 5.1. skutkować będzie wykluczeniem z postępowania. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.3. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**5.4. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków a tym zakresie.

**6. Podstawy wykluczenia – art. 24 ust. 5**

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp tj.:

6.1.1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli

przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

7.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca dołącza do formularza ofertowego oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 pkt 2 Pzp – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ.

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp, Wykonawca dołącza następujące oświadczenia i dokumenty:

7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 Pzp – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

**7.3. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia:**

7.3.1. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - **załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.**

7.3.2. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 zł.

7.4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie Zamawiającego – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

7.4.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ww. dokumenty w pkt. 7.4. składa każdy z Wykonawców.

7.5. Każdy **Wykonawca w terminie <u>3 dni</u> od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może

przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – **załącznik nr 8**.

7.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2015 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz 2016 r. poz. 352).

7.7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając wraz z ofertą, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 6.**

7.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w art. 22a ust.1 ustawy Pzp.

7.10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach **(załącznik nr 2 i nr 3).**

7.11. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.4.

7.12. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega w Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.14. Wykonawca mający siedzibę lub zamieszkały poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).

7.15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa z pkt 7.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.16. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.17. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7.18. Dokumenty sporządzone w języku obcym musza być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**7.19. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

7.19.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów.

7.19.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału wykazują zgodnie z ust. 5 pkt 5.1.

7.19.3. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.19.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

7.19.5. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

7.19.6. Pełnomocnictwo musi zawierać zakres umocowania oraz winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

7.19.7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

7.19.8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

8.1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na e-mail: **zdzich82@poczta.onet.pl**

8.2. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania drogą elektroniczną:

- wniosków (zapytań) do SIWZ,
- odpowiedzi na pytania lub zmiany SIWZ,
- informacje o wyborze oferty/odrzuceniu/wykluczeniu pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania,
- wyjaśnień składanych przez Wykonawcę bądź innych dokumentów, z zastrzeżeniem, iż Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu osobiście bądź prześle pocztą oryginały przesłanych drogą elektroniczną ww. dokumentów.

8.3. Zamawiający wskazuje formę pisemną pod rygorem nieważności dla oferty i dla uzupełnień wszystkich dokumentów określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.

8.4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą formy elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

8.5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

8.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

8.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej: **http://bip.jeleniewo.i-gmina.pl/**

8.9. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

8.10. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami to: tel. 507726837, e-mail: zdzich82@poczta.onet.pl, od poniedziałku do piątku, w godz. **8.00-15.30**
- **Zdzisław Cylwa**

**9. Wymagania dotyczące wadium**

Nie jest wymagane w niniejszym postępowaniu.

**10. Termin związania ofertą**

10.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 10.3., nie powoduje utraty wadium.

10.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek

wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**11. Opis sposobu przygotowywania ofert**

11.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

11.2. Ofertę pod rygorem odrzucenia należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym, złożone bez wymaganych tłumaczeń, nie będą podlegały badaniu i ocenie.

11.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

11.4. **Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.** Wykonawca składający ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami tejże SIWZ.

11.5. Ofertę należy złożyć w **nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy** (aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po upływie terminu składania ofert) **oraz oznaczone w sposób następujący:**

| |
|---|
| **Oferta przetargowa na**: |
| **„Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie”** |
| Nie otwierać przed dniem **25.06.2019 r.** przed godz. **11:00** |

11.6. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej albo przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

11.7. Forma dokumentów i oświadczeń:

1) Oświadczenia o których mowa w rozporządzeniu z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11.8. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczeniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż **w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał,** iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał/udowodnił, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności gdy: wykaże/oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione; wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub/i technologiczną lub/i organizacyjną

przedsiębiorstwa lub/i inne informacje posiadają wartość gospodarczą; wykaże jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności. Sam fakt włożenia do koperty i oznakowania "tajemnica przedsiębiorstwa" nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.

11.9. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA" i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

11.10. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu. Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w pkt. 11.5 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY"/"WYCOFANIE OFERTY".

11.11. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

**11.12. Złożona oferta powinna zawierać:**

1) Wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy **Formularz ofertowy na załączniku nr 1.**
2) Wypełniony **załącznik nr 5** – Wymagania techniczne dla lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4 x 2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie.
3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres umocowania.
4) Wykonawca składa **oświadczenia określone w ust. 7 pkt. 7.1 i 7.2.**
5) Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów **wraz z ofertą przedstawia zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o których mowa z pkt 7.4 składa dokumenty wymienione w pkt 7.15.
7) Wykonawca, którego **oferta została najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia dokumentów określonych w ust. 7 pkt. 7.3 i pkt. 7.4.**
8) Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **załącznik nr 8.**

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1 Oferty należy składać do **dnia 25 czerwca 2019 r.** do **godz. 10.50.**, do Urzędu Gminy Jeleniewo, ul. Słoneczna 3, 16-404 Jeleniewo, pokój nr 4

12.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
12.3. **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi w dniu **25 czerwca 2019 r. o godz. 11.00 w Jeleniewie, budynek Urzędu Gminy Jeleniewo, ul. Słoneczna 3, pokój nr 12.**
12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12.6. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez jej otwierania oferentowi.
12.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
12.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej http://bip.jeleniewo.i-gmina.pl/ informacje dotyczące:
1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.
3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12.9. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

**13. Opis sposobu obliczenia ceny**
13.1 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z przedmiotem zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
13.2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o cenach (Dz.U. z 2017 r. poz. 1830 z późn. zm.).
13.3. Cena określona przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
13.4. Cena oferty winna uwzględniać wszelkie należne opłaty, w szczególności cło, akcyzę i podatki – w tym podatek VAT.
13.5. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.
13.6. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

**14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**
Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
14.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował niżej podanym kryteriami i jego wagą:

**1) Cena – C - waga kryterium – 60 % (1 % odpowiada 1 pkt)**
Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za szacunkową realizację całości przedmiotu zamówienia, pozostali będą oceniani wg poniższego wzoru:

Najniższa cena brutto z rozpatrywanych ofert
---------- x 60 pkt
Cena badanej oferty

**2) Okres gwarancji i rękojmi – G – waga kryterium – 20 % (1 % odpowiada 1 pkt)**

Okres gwarancji ocenianej oferty w miesiącach
---------- x 20 pkt
Najdłuższy oferowany okres gwarancji

**Uwaga! Okres gwarancji w formularzu ofertowym należy podać w miesiącach. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12m-cy.**

**Minimalny wymagany okres gwarancji 24 m-ce, maksymalny okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 m-cy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 m-cy, do oceny ofert zostanie przyjety okres 60 m-cy i taki zostanie uwzględniony także w umowie. Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres (60m-cy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów.**

**3) Skrócenie terminu realizacji zamówienia – S – waga kryterium – 20 % (1 % odpowiada 1 pkt)**

Zamawiający przyzna:

- brak skrócenia terminu realizacji zamówienia – 0 pkt.
- za skrócenie terminu realizacji zamówienia o 1 do 14 dni – 10 pkt,
- za skrócenie terminu realizacji zamówienia o 15 do 25 dni – 20 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów.

Ocena oferty oznaczona literą „W" stanowi sumę uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach jej oceny.

**W = C + G + S**

Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyska największą ilość punktów.
Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.
Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskają taką samą ilość punktów, za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną a przy takiej samej cenie Wykonawcy zostaną wezwani do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

15.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

15.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało wysłane w inny sposób.

15.3. Zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt 1a Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów wskazanych w pkt 15.2. w przypadku złożenia tylko jednej oferty w postępowaniu.

15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, to Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

15.5. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt. 15.1., uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

16.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **6 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.

16.2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż do czasu zawarcia umowy.

16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:.

- w pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być dostarczone do Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

**Bank Spółdzielczy w Suwałkach, ul. Utrata 4, 16-400 Suwałki,** Nr rachunku bankowego: **66 9359 0002 0013 6376 2003 0001** z adnotacją: **„Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie"**

16.6. Jeżeli zabezpieczenie pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

16.7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

16.7.1. Zwrot kwoty 70 % zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

16.7.2. Zwrot kwoty 30 % zabezpieczenia nastąpi nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

16.8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji, czy poręczenia musi zostać dostarczone Zamawiającemu w terminie umożliwiającym Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń lub prawo zgłoszenia do niego zastrzeżeń. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń (wykluczeń z odpowiedzialności)

oprócz przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych, nazewnictwo użyte w powyższych dokumentach ma odpowiadać brzmieniu w ustawie. Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy uzgodnić treść gwarancji z Zamawiającym.

16.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

17.1. Projekt umowy zawierający ogólne warunki umowy stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.

17.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie o zamówienie publiczne:

17.2.1. Zmiany terminu wykonania zamówienia, jeżeli konieczność zmiany terminu nie wynika z przyczyn zależnych od wykonawcy takich jak:

a) następstwa działań administracyjnych, których nie przewidziano na etapie przygotowania przedsięwzięcia, oraz innych terminów formalno-prawnych mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, w tym zmiany umowy zamawiającego z instytucją dofinansującą w zakresie terminów lub wysokości płatności dofinansowania realizacji projektu stanowiącego przedmiot umowy;

b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia;

c) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy;

d) konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć;

17.2.2. Konieczności zmiany, w zakresie wysokości wynagrodzenia, związanej ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT).

17.2.3. Zmiany co do zakresu zamówienia objętego umową i wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy ich wykonanie w całości stanie się zbędne zamawiającemu z jakiegokolwiek powodu albo stan wypłacalności zamawiającego spowoduje konieczność ich zaniechania.

17.3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian zostaną opisane w protokole konieczności zaakceptowanym przez strony umowy.

17.4. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

17.5.Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

18.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – zgodnie z działem VI ustawy.

18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

18.5. Adres: Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, tel. +48 (22) 4587801, faks +48 (22) 4587800, e-mail: odwolania@uzo.gov.pl

18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.7. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

18.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

18.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

18.10. Odwołanie wobec czynności innych niż ww. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## 19. Klauzula informacyjna RODO

19.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Ochotnicza Straż Pożarna Podwysokie Jeleniewskie z siedzibą w 16-404 Jeleniewo, Podwysokie Jeleniewskie 2A, tel. 507 726 837 reprezentowana przez Prezesa OSP Podwysokie Jeleniewskie;

b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego OSP.271.1.2019 pn. „Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie", prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 20 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.);
d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz czas trwania trwałości projektu dofinansowanego z funduszy zewnętrznych;
e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;
f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
g) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
h) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**19. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

**20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**22. Informacja o możliwości lub wymogu złożenia oferty wariantowej**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w **złotych polskich (PLN)**.

**24. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w trybie aukcji elektronicznej oraz nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

**25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**26. Informacja o podwykonawcach:**

26.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu **(załącznik nr 3).**

**27. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 pkt 2 Pzp
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 – Doświadczenie Wykonawcy.
5. Załącznik nr 5 – Szczegółowy opis wymagań technicznych dla lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie.
6. Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. Załącznik nr 7 – Projekt umowy.
8. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.

Zatwierdzam, 14.06.2019 *Zdzisław Cylwa – Prezes OSP Podwysokie Jeleniewskie*

data/podpis

**Załącznik nr 1**

…….. …….
*(pieczęć firmy- nazwa i adres Wykonawcy)* *(miejscowość, data)*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**1. Dane Wykonawcy:**

Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy:
……
…….……
……

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy z numerem kodu pocztowego:
ul. …… kod ____-_____
miejscowość…….....
.....
powiat …… województwo ……...…….
Telefon: ……. Fax: ……
NIP ……. Regon ……..……
Internet:…….. e-mail ……@ ……
Imiona, nazwiska osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:……..
……...

2. Nawiązując do ogłoszonego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego składam ofertę na: **„Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie" Znak: OSP.271.1.2019** za następujące wynagrodzenie:

**Łączna cena ofertowa (netto) za dostawę wynosi ..... zł**

Podatek VAT (..…..%) w wysokości..... zł

**Łączna cena ofertowa (brutto) za dostawę wynosi ..... zł**

słownie ..... zł

**Udzielimy gwarancji i rękojmi** na dostawę stanowiącą przedmiot zamówienia o długości **(min. 24 miesiące) ……..**

1. Oferujemy **skrócenie terminu realizacji dostawy o …….. dni** od ostatecznej daty wykonania zamówienia, tj. od ……. 2019 r.

2. Oświadczamy, że wyżej podane kwoty obejmują zapłatę za wykonanie wszelkich robót niezbędnych do wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, iż akceptujemy warunki płatności zgodnie z projektem umowy. Wynagrodzenie płatne w terminie do 30 dni od daty otrzymania i potwierdzenia faktury przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, jak również, że zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty i wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani złożoną ofertą przez **30 dni od dnia otwarcia ofert.**
6. Oświadczamy, że złożona oferta została sporządzona samodzielnie i niezależnie od pozostałych uczestników postępowania.

7. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w złożonej ofercie i zgodnie z dołączonym do specyfikacji wzorze umowy, którą podpiszemy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, iż zastrzegamy*)/nie zastrzegamy*) w odniesieniu do informacji zawartych w ofercie, iż nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżeniu podlegają następujące informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

……

……

*(Jeśli w ofercie są informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy zaznaczyć rodzaj informacji i podać od której do której strony oferty są te informacje).*

9. Oświadczamy że zamierzamy zlecić podwykonawcom część przedmiotu zamówienia*)/całość zamówienia wykonamy własnymi siłami *)

Następującą część zamówienia zamierzam powierzyć do wykonania następującym podwykonawcom:

……..……

……..……..……

…..

……..

(zakres powierzonego zadania oraz nazwa podwykonawcy)

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***
11. Należymy do grupy małych lub średnich przedsiębiorstw (TAK / NIE*)
12. Oferta zawiera: ..... ponumerowanych stron.
13. Integralną część oferty stanowią załączniki:
    1) ……..
    2) ……..
    3) ……..
    4) ……...
    5) ……..

Miejscowość i data: .....

...…….

(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

***** - niepotrzebne skreślić

****** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartościach podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:
- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2**

Zamawiający:

**Ochotnicza Straż Pożarna**
**Podwysokie Jeleniewskie**
**16-404 Jeleniewo**
**m. Podwysokie Jeleniewskie 2A**

Wykonawca:

……

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

# Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

## DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie”** prowadzonego przez Ochotniczą Straż Pożarną Podwysokie Jeleniewskie, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ust. 5 pkt 5.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……..

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ust. 5 pkt 5.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……..
..……
……..……., w następującym zakresie: …… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……

*(podpis)*

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..……. *(miejscowość),* dnia ……..……. r.

……

*(podpis)*

**Załącznik nr 3**

Zamawiający:
**Ochotnicza Straż Pożarna**
**Podwysokie Jeleniewskie**
**16-404 Jeleniewo**
**m. Podwysokie Jeleniewskie 2A**

Wykonawca:
……
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*
reprezentowany przez:
……
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

# Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie"** prowadzonego przez Ochotniczą Straż Pożarną Podwysokie Jeleniewskie, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

……..…… *(miejscowość),* dnia ……..……. r.

……..
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……
……
……

……..…… *(miejscowość)*, dnia ……. r.

……
*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……..…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…….…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……..…..…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),* nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…….…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

*(podpis)*

**Załącznik nr 4**

…….. ……..……...

*(pieczęć firmy- nazwa i adres Wykonawcy)* *(miejscowość, data)*

# DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

## „Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie”

**przedstawiam(y) wykaz wykonanych głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, w tym Wykonawca ma wykazać co najmniej 1 zamówienie polegające na dostawie lekkiego samochodu specjalnego na podwoziu z napędem 4 x 2 o wartości minimum 200 000 złotych brutto.**

| Lp. | Nazwa i adres Zamawiającego | Zakres zamówienia wykonanych przez Wykonawcę | Wartość zamówienia brutto | Czas realizacji | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Początek (miesiąc -rok) | Koniec (miesiąc-rok) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

***Załączniki:***

***Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że najważniejsze usługi, dostawy, roboty zostały wykonane należycie.***

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**Załącznik nr 6**

**ZOBOWIĄZANIE**
**do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zdolności na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Ja niżej podpisany……..……
……
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)
działając w imieniu i na rzecz:
……..
……..
(pełna nazwa/firma, adres podmiotu na zdolnościach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zdolności na potrzeby wykonania zamówienia:

……..
(określenie zdolności – wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, techniczny, potencjał ekonomiczno-finansowy)

do dyspozycji Wykonawcy ……..
(nazwa Wykonawcy)
przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą: **„Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie"**
Oświadczam, iż
a) udostępniam Wykonawcy ww. zdolności, w następującym zakresie:

……
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zdolności będzie następujący:

……
c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

……
d) oświadczam, że zrealizuję zamówienie do realizacji których wymagane są wskazane zdolności techniczne lub zawodowe, na których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu:

……..

…….…….dnia, ……..2019 r.

……..
(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

**Załącznik nr 7**

……... ……
*(pieczęć firmy- nazwa i adres Wykonawcy)* *(miejscowość, data)*

***Projekt* UMOWY nr ……**

Umowa zawarta w dniu .....2019 r. w Podwysokim Jeleniewskim pomiędzy Ochotnicza Straż Pożarna Podwysokie Jeleniewskie z siedzibą w Podwysokie Jeleniewskie 2A, 16-404 Jeleniewo (NIP 844 ) zwaną w dalszej treści Zamawiającym reprezentowaną przez:

1. Zdzisław Cylwa – Prezes OSP Podwysokie Jeleniewskie

a firmą....., NIP....., REGON …… zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą reprezentowaną przez:

1.....
2.....

§ 1
**Przedmiot umowy**

1. Umowa jest następstwem wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
2. Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie"** zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ), wymaganiami technicznymi dla lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie.
3. Samochód winien być fabrycznie nowy.
4. Elementy zestawu ratownictwa technicznego muszą być fabrycznie nowe (rok produkcji 2019) oraz muszą posiadać aktualne świadectwa CNBOP-PIB.
5. Wykonawca oświadcza, że opisany w ust. 2 samochód wolny jest od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich, oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania bądź zabezpieczenia.

§ 2
**Termin wykonania zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się **do ……. 2019 r.**

§ 3
**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
1.1. Odbiór samochodu w terminie wskazanym i uzgodnionym między Wykonawcą a Zamawiającym.
1.2. Zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia najpóźniej w dniu odbioru samochodu:
2.1. Dokumentów w języku polskim: książki gwarancyjnej samochodu i wyposażenia, świadectwa homologacji pojazdu, instrukcji obsługi i konserwacji samochodu, książki gwarancyjnej samochodu, wykazu autoryzowanych przez producenta pojazdu stacji napraw, dowodu wykonania przeglądu technicznego.
2.2. Wszelkich dokumentów koniecznych do zarejestrowania pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2.3. Wykazu dostarczonego sprzętu (wyposażenia), stanowiącego wyposażenie pojazdu.
2.4. Gwarancje, atesty, certyfikaty na dostarczony sprzęt i wyposażenie.

§ 4

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z oferty w wysokości netto: …… zł + należny podatek VAT w kwocie …….. zł, co daje wartość brutto ……. **zł (słownie: ……. złotych brutto).**
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności:
2.1. Wartość lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem.
2.2. Koszty wydania przedmiotu umowy w siedzibie Wykonawcy.
2.3. Koszty szkolenia dla przedstawicieli Zamawiającego.
2.4. Koszty przeglądów serwisowych wraz z wymianą płynów eksploatacyjnych w okresie gwarancji i rękojmi.
2.5. Naprawy gwarancyjne części i płyny eksploatacyjne.
2.6. Należne podatki i opłaty.
2.7. Pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy w ciągu 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury, po uprzednim odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia potwierdzonym protokołem podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Płatność za należycie wykonany przedmiot zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Przedmiot umowy dofinansowany z dotacji budżetowej ze środków ubezpieczeniowych, środków z NFOŚiGW/WFOŚiGW oraz budżetu Gminy Jeleniewo.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Do rozliczenia końcowego Wykonawca przedłoży zestawienie kserokopii faktur potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i należności zapłaconych Podwykonawcom. Do rozliczenia końcowego należy dołączyć dokumenty Podwykonawców o zapłacie ich wynagrodzenia w całości.
8. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy, choćby jedna z nich lub więcej nie były wymagalne i zaskarżalne.
9. Wykonawca nie może dokonać potrącenia swoich wierzytelności bez wcześniejszego ich uznania przez Zamawiającego.

§ 5

**Odbiory robót**

1. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia odbędzie się przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Gminy Jeleniewo oraz Wykonawcy.

2. Odbiór końcowy będzie także odbiorem techniczno – jakościowym w siedzibie wykonawcy, pod warunkiem, że wykonawca zgłosi swoją gotowość do tego odbioru co najmniej na 7 dni przed odbiorem końcowym. Odbioru techniczno – jakościowego dokonają przedstawiciele OSP Podwysokie Jeleniewskie, Gminy Jeleniewo, w ciągu minimum 1 dnia roboczego. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru techniczno-jakościowego. Dopuszcza się zawiadomienie w formie e-maila.
3. W czasie odbioru techniczno - jakościowego Zamawiający dokona sprawdzenia:

a) dokumentacji dla przedmiotu umowy,
b) zgodności wykonania pojazdu z umową,
c) jakości wykonania, funkcjonowania pojazdu i jego poszczególnych urządzeń,
d) zgodności ilościowej i jakościowej sprzętu i wyposażenia.

4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno – jakościowego usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany samochodu na wolny od usterek. W takim przypadku zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach i podpisany przez obie strony protokół o stwierdzonych usterkach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego, że przedstawiony do odbioru sprzęt i wyposażenie nie odpowiada opisowi zawartemu w załączniku 1 (załącznik nr 5 do SIWZ) do niniejszej umowy, wykonawca zobowiązuje się do dokonania zmian zgodnie z opisem w dniu odbioru przedmiotu zamówienia. Również w takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych niezgodnościach w 2 egzemplarzach każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla wykonawcy i zamawiającego, który zostanie podpisany przez obie strony. W takim przypadku zamawiający może też wedle własnego uznania, jeśli uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami w niej określonymi, odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, naliczając przy tym karę umowną. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
6. Szkolenie z obsługi pojazdu wraz z instruktażem obsługi pojazdu (wliczone w cenę o której mowa w §4 ust. 1 umowy) dla przedstawicieli Zamawiającego odbędzie się wraz z odbiorem techniczno-jakościowym/ odbiorem końcowym przedmiotu zamówienia.
7. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za samochód ratowniczo-gaśniczy.

§ 6

**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu umowy - samochodu wraz z wyposażeniem, **na okres …….miesięcy** oraz gwarancje na urządzenia zgodnie z gwarancjami udzielanymi przez ich producentów.
2. Wszystkie przeglądy pojazdu (podwozia i zabudowy), w tym wymiana materiałów eksploatacyjnych (oleje, płyny) wymagane w warunkach gwarancji wykonywane będą na koszt wykonawcy. Termin wykonania przeglądu okresowego ustala Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą i serwisem samochodu.
3. W okresie gwarancji wszystkie naprawy gwarancyjne oraz wymiany materiałów eksploatacyjnych, przeprowadzone będą w miejscu użytkowania samochodu lub w autoryzowanym serwisie na koszt wykonawcy nie później niż w ciągu…….. godzin od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia usterki. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie faksu.

4. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia samochodu do naprawy do momentu odebrania z naprawy sprawnego samochodu.
5. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
6. Wykonawca gwarantuje dostawę części zamiennych do oferowanego samochodu przez minimum 15 lat.
7. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości związanych z przedmiotem zamówienia w ciągu maksymalnie **….** godzin od momentu uzyskania pisemnego zgłoszenia.
8. Nieprawidłowości, których z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie da się usunąć od ręki, wykonywane będą w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku nie uzgodnienia terminu, o którym mowa powyżej ustala się termin 14 dni, liczony od chwili otrzymania zgłoszenia o nieprawidłowości. Do okresu usunięcia nieprawidłowości nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Przyjmuje się, że dni ustawowo wolne od pracy to dni określone w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. Nr 4, poz. 28 ze zm.). Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie e-maila.
9. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 3, 7 i 8 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenie naprawy w wybranym przez siebie serwisie. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych. W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową równą kosztom poniesionym z naprawy przedmiotu zamówienia lub jego części przez inny podmiot, a Wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Ryzyko wadliwej naprawy przez podmiot trzeci ponosi Wykonawca.
11. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi przez Kodeks Cywilny.

§ 7

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 w wysokości 0,5% jego ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w terminach określonych w § 5 ust. 4 i 5 lub / i w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
d) za opóźnienie w przeprowadzeniu szkolenia, o którym mowa w § 5 ust. 6 w wysokości 0,2 % ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, za odstąpienie przez Wykonawcę od wykonania umowy w wysokości 20 % ceny brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
e) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi zwłoka w dostarczeniu przedmiotu zamówienia powyżej 14 dni od wyznaczonego terminu realizacji dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, z wyłączeniem przypadków siły wyższej. W powyższym przypadku Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze w wyniku poniesionej szkody. W takim przypadku Zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt b.

f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
g) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6 % wartości ofertowej brutto, co stanowi kwotę: ……. zł (słownie: ……../100 złoty) w formie ……...
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
   1) Zwrot kwoty 70 % zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
   2) Zwrot kwoty 30 % zabezpieczenia nastąpi w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
   3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ważności zabezpieczenia na cały okres jego obowiązywania, także w przypadku dokonywania zmian warunków przedmiotowej umowy, których skutkiem miałoby być wygaśnięcie owego zabezpieczenia.

§ 9

**Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujący zakres prac:
   ……
   (nazwa Podwykonawcy i zakres robót).
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 10

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie o zamówienie publiczne:

2.1. Zmiany terminu wykonania zamówienia, jeżeli konieczność zmiany terminu nie wynika z przyczyn zależnych od wykonawcy takich jak:

a) następstwa działań administracyjnych, których nie przewidziano na etapie przygotowania przedsięwzięcia, oraz innych terminów formalno-prawnych mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, a nie wynikających z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, w tym zmiany umowy zamawiającego z instytucją dofinansującą w zakresie terminów lub wysokości płatności dofinansowania realizacji projektu stanowiącego przedmiot umowy;

b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin wykonania przedmiotu zamówienia;

c) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy;

d) konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć;

2.2. Konieczności zmiany, w zakresie wysokości wynagrodzenia, związanej ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT).

2.3. Zmiany co do zakresu zamówienia objętego umową i wysokości wynagrodzenia w przypadku, gdy ich wykonanie w całości stanie się zbędne zamawiającemu z jakiegokolwiek powodu albo stan wypłacalności zamawiającego spowoduje konieczność ich zaniechania.

3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian zostaną opisane w protokole konieczności zaakceptowanym przez strony umowy.
4. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 11

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd Powszechny.
3. Umowę niniejszą sporządza się w czterech egzemplarzach, w tym: trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

4. Załączniki do umowy:

4.1. Formularz ofertowy

4.2. Wymagania techniczne dla lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 z wyposażaniem – Załącznik nr 5

**ZAMAWIAJĄCY:** **WYKONAWCA:**

**.....** **.....**

**Załącznik nr 8**

.....
.....
.....
Nazwa i adres wykonawcy

Każdy Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn: **„Dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 wraz z wyposażeniem dla OSP Podwysokie Jeleniewskie"**

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Wykonawca, zgodne z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), oświadcza, że:

1. **Nie należy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.) *****
2. **Należy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zm.), której członkowie (firmy) złożyli odrębne oferty w prowadzonym postępowaniu przetargowym - w skład grupy wchodzą: *
   1) …
   2) …
   3) …
3. W związku z należeniem do tej samej grupy kapitałowej oświadczam, że istniejące między firmami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w prowadzonym postępowaniu,
   tj.:
   ….....…
   …….…….…
   ……..
   W celu wykazania braku zakłócenia konkurencji w postępowaniu przedstawiam następujące dowody:
   1) …
   2) …

.....
Podpis (-y)

* – niepotrzebne skreślić