

ZARZĄDZENIE NR 71.2019
WÓJTA GMINY JELENIEWO
z dnia 30 sierpnia 2019 r.

**w sprawie zatrudnienia Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
w Jeleniewie**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Zatrudnia się Pana Krystiana Aneszko na czas określony od dnia 1 września 2019 r. do dnia 29 lutego 2020 r. na stanowisku Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie.

2. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie jest pracodawcą dla jego kierownika, a czynności z zakresu prawa pracy, w tym nawiązanie stosunku pracy i ustalenie wynagrodzenia, dokonuje Wójt Gminy Jeleniewo za wyżej wymienioną jednostkę.

§ 2. Akt zatrudnienia jest ważny z pełnomocnictwem, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r.

WÓJT GMINY JELENIEWO
Kazimierz Urynowicz

Załącznik
do zarządzenia nr 71.2019
Wójta Gminy Jeleniewo
z dnia 30 sierpnia 2019 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Działając na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) Wójt Gminy Jeleniewo upoważnia Pana Krystiana Aneszko Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie do kierowania Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie w ramach czynności zwykłego zarządu, a w szczególności do:

1. Składania oświadczeń woli w imieniu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie w zakresie działalności kierowanej jednostki.
2. Zaciągania zobowiązań finansowych, dysponowania środkami finansowymi i rozporządzania mieniem Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie z zakresie określonym w planie finansowym.
3. Reprezentowania Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie na zewnątrz w stosunkach z innymi podmiotami, do reprezentowania Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie.
4. Sprawowania zwierzchnictwa służbowego jako kierownika zakładu pracy w stosunku do zatrudnionych pracowników, w tym zatrudnianie i zwalnianie w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Jeleniewo.
5. Administrowanie mieszkaniowym zasobem gminy i lokalami użytkowymi, w tym zawieranie umów najmu lokali mieszkalnych i użytkowych.
6. Zawieranie umów o zaopatrzeniu w wodę i odprowadzanie ścieków.
7. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej.

Do wykonywania czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagane jest odrębne upoważnienie. W razie nieobecności kierownika jego funkcje sprawuje Główny Księgowy Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie.

Niniejszego pełnomocnictwa udziela się na czas pełnienia obowiązków Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Jeleniewie.

Pełnomocnictwo może być cofnięte w każdym czasie.