

**UCHWAŁA NR XXIX.161.2017**  
**RADY GMINY JELENIEWO**  
z dnia 29 grudnia 2017 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Jeleniewo z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia  
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2018**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), w związku z art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909) Rada Gminy Jeleniewo uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Program współpracy Gminy Jeleniewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2018, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała nr XXVII.149.2017 Rady Gminy Jeleniewo z dnia 31 października 2017 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Jeleniewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2018.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeleniewo.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY JELENIEWO  
Jan Bielecki

Załącznik  
do uchwały nr XXIX.161.2017  
Rady Gminy Jeleniewo  
z dnia 29 grudnia 2017 r.

**Program współpracy Gminy Jeleniewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2018**

**§ 1. Postanowienia wstępne.**

1. Roczny program współpracy wynika z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.) i obowiązku wzajemnego informowania się przez organizacje i władze samorządowe o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań.
2. Program określa cele, formy, zasady i zakres współpracy Gminy Jeleniewo z organizacjami pozarządowymi oraz priorytety zadań publicznych, których realizacja będzie związana z udzieleniem pomocy publicznej.
3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:
  - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.);
  - 2) organizacjach pozarządowych i innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy;
  - 3) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Jeleniewo;
  - 4) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Jeleniewo;
  - 5) jednostkach – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Gminy Jeleniewo;
  - 6) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Jeleniewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2018, stanowiący załącznik do uchwały Rady Gminy Jeleniewo podjętej na podstawie art. 5 a Ustawy.

**§ 2. Cele programu.**

1. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa między samorządem Gminy Jeleniewo a organizacjami pozarządowymi, które służyło będzie efektywnemu wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Jeleniewo.
2. Cele szczegółowe programu są następujące:
  - 1) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
  - 2) poprawa jakości życia, poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Jeleniewo,
  - 3) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej Gminy Jeleniewo,
  - 4) wzmocnianie świadomego poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną,
  - 5) integracja i współpraca podmiotów realizujących zadania publiczne,
  - 6) wzmocnianie działań na rzecz mieszkańców, w tym w szczególności dzieci i młodzieży.

### **§ 3. Zasady współpracy.**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Jeleniewo odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i dążenie do osiągania wspólnie wytyczonych celów,
- 3) suwerenności – szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań oraz posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągania możliwie najlepszych efektów realizowanych zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- 6) jawności – jawne są procedury postępowania przy realizacji przez organizacje pozarządowe zadań publicznych.

### **§ 4. Przedmiot współpracy.**

Przedmiot współpracy gminy Jeleniewo z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

### **§ 5. Formy współpracy.**

1. Współpraca Gminy Jeleniewo z organizacjami pozarządowymi może być prowadzona poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych konkursów ofert, które może mieć formę:
  - a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie tych zadań,
  - b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji tych zadań,
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy,
- 3) współpracę w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania,
- 4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 5) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli gminy,
- 6) udostępnianie, na warunkach preferencyjnych, nieruchomości lub ich części, niezbędnych organizacjom pozarządowym do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań gminy,
- 7) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 8) zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć,
- 9) prowadzenie i aktualizacja na stronie internetowej gminy wykazu działających na terenie Gminy Jeleniewo organizacji pozarządowych i innych podmiotów,
- 10) publikowanie na stronie internetowej gminy ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez gminę i organizacje pozarządowe,

- 11) działalność informacyjna w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i wydawanych publikacji,
- 12) promowanie przez gminę działalności organizacji i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku.

#### **§ 6. Priorytetowe zadania publiczne.**

1. Na rok 2018 ustala się jako priorytetowe dziedziny, w ramach których gmina Jeleniewo może zlecać organizacjom pozarządowym zadania do realizacji:

- 1) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej i regionalnej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) ochrona i promocja zdrowia,
- 3) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych gminy,
- 4) wypoczynek dzieci i młodzieży oraz organizacja ich czasu wolnego,
- 5) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 7) turystyka i krajoznawstwo,
- 8) działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 9) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka i praw człowieka.

#### **§ 7. Okres realizacji programu.**

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2018 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

#### **§ 8. Sposób realizacji programu.**

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych:
  - a) w ramach otwartych konkurów ofert,
  - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 2) samodzielne stanowiska pracy oraz jednostki organizacyjne gminy Jeleniewo – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
  - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków gminy Jeleniewo,
  - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
  - d) udział swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach dotyczących współpracy z organizacjami.
2. Podmiotami programu współpracy ze strony organizacji są organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z terenu gminy Jeleniewo lub których terenem jest gmina Jeleniewo.
3. Realizację programu ze strony Urzędu koordynuje wyznaczony pracownik Urzędu Gminy Jeleniewo.

### **§ 9. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu.**

Wysokość środków przeznaczona na realizację programu określa uchwała budżetowa na rok 2018.

### **§ 10. Sposób oceny realizacji programu.**

1. Miernikiem efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorząd gminy;
- 4) liczby osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;
- 5) liczby osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
- 6) liczby organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 7) wysokości kwot udzielonych dotacji;
- 8) wielkości wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

2. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań Programu zajmą się właściwe merytorycznie stanowiska pracy.

3. Wójt nie później niż do 31 maja 2019 r. przedłoży Radzie Gminy Jeleniewo sprawozdanie z realizacji Programu.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 zostanie upublicznione na stronie internetowej Urzędu.

### **§ 11. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji.**

1. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu Programu;
- 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 3) rozpatrzenie uwag i opinii złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 4) przedłożenie Radzie Gminy Jeleniewo projektu uchwały.

2. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Jeleniewo Programu zostanie on zamieszczony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

### **§ 12. Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

1. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Wójta Gminy Jeleniewo w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisja działa w składzie 3 osób.

3. W skład komisji wchodzi pracownicy Urzędu.

4. Przewodniczący komisji może zaprosić do prac komisji z głosem doradczym, osobę lub osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

5. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem pracy komisji składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

6. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzi pracownik Urzędu.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
8. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej dwóch członków z jej składu, w tym obowiązkowo przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego komisji.
9. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.
10. Protokół zostaje przedłożony Wójtowi Gminy Jeleniewo.
11. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Jeleniewo w drodze zarządzenia.
12. Komisja konkursowa działa na podstawie zarządzenia Wójta Gminy Jeleniewo w sprawie powołania Komisji Konkursowej.

### **§ 13. Postanowienie końcowe.**

W zakresie nieuregulowanym w Programie o współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.