

## **ZARZĄDZENIE NR 146.2016 WÓJTA GMINY JELENIEWO**

z dnia 20 września 2016 r.

### **w sprawie organizacji i działania Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniach na terenie gminy Jeleniewo**

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2015 r. poz. 827, 1220, 1224, 1830, 2183 i 2281 oraz z 2016 r. poz. 178, 1053) oraz art. 19 ust. 2 pkt 1, art. 20 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1166, z 2015 r. poz. 1485 oraz z 2016 r. poz. 266, 904, 1250) w związku z § 3 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850) oraz zarządzenia nr 32/2016 Wojewody Podlaskiego z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie organizacji i działania Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniach w województwie podlaskim, zarządza się co następuje:

§ 1.1. W celu bezzwłocznego uzyskiwania informacji o zdarzeniach zagrażających ludziom, ich mieniu, środowisku naturalnemu oraz prowadzenia ciągłego monitoringu potencjalnych zagrożeń, w celu sprawnego ostrzegania i alarmowania zagrożonej ludności oraz utrzymania w stałej gotowości gminnego systemu alarmowania, ustala się na terenie gminy Jeleniewo organizację, sposób działania oraz zasady przekazywania informacji w Systemie Wczesnego Ostrzegania, zwanego dalej SWO, stanowiące załącznik nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Nadzór nad całodobowym funkcjonowaniem SWO na terenie gminy Jeleniewo sprawuje Wójt Gminy.

§ 2.1. W ramach SWO współdziałają jednostki wymienione w § 1 ust. 2 i 3 załącznika nr 1 do zarządzenia.

2. Współdziałanie, o którym mowa w ust. 1 polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku ich własnej działalności, a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zagrożeń dla ludności, mienia i środowiska, ich prognozowaniem, wykrywaniem, alarmowaniem i ostrzeganiem ludności.

3. Zasady przekazywania informacji określa § 3 załącznika nr 1 do zarządzenia.

§ 3.1. Kierownicy jednostek organizacyjnych, podporządkowanych i nadzorowanych przez Wójta Gminy Jeleniewo otrzymają instrukcję postępowania na wypadek zaobserwowania zagrożenia dla ludności, mienia, środowiska lub wystąpienia sytuacji kryzysowej w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym i są zobowiązani do jej przestrzegania.

2. Jednostki wymienione w § 1 ust. 3 pkt 2, 4 i 5 załącznika do zarządzenia przekazują informacje w ramach SWO przy wykorzystaniu własnych sił i posiadanych środków.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5. Traci moc zarządzenie Nr 220/10 Wójta Gminy Jeleniewo z dnia 26 listopada 2010 r. w sprawie organizacji i działania Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniach w gminie Jeleniewo.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Jeleniewo

/-Kazimierz Urynowicz-/

**Organizacja, sposób działania oraz zasady przekazywania informacji w Systemie  
Wczesnego Ostrzegania na terenie gminy Jeleniewo (SWO)**

§ 1.1. SWO tworzą jednostki podstawowe oraz jednostki współdziałające.

2. Jednostki podstawowe tworzą:

- 1) w godzinach prac urzędu gminy – pracownik zajmujący się sprawami zarządzania kryzysowego pod nr tel./ fax: 875683022;
- 2) po godzinach pracy urzędu – Zbigniew Kurmiłko nr tel. 668 808 788
- 3) Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego zwanego dalej GCZK – tworzone przez wójta w związku z wystąpieniem sytuacji kryzysowej (w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym) w celu pełnienia całodobowych dyżurów.

3. Do jednostek współdziałających należą:

- 1) samodzielne stanowiska pracy w Urzędzie Gminy zapewniające realizację zadań SWO na terenie gminy;
- 2) jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Bachanowie, Gulbieniskach, Jeleniewie i Podwysokim Jeleniewskim;
- 3) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jeleniewie;
- 4) gabinet weterynaryjny w Jeleniewie oraz NZOZ w Jeleniewie jako podmioty o kluczowym znaczeniu dla zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom gminy i przeciwdziałania sytuacjom kryzysowym;
- 5) sołtysi.

§ 2.1. Do zadań realizowanych przez jednostki podstawowe SWO należy:

- 1) zapewnienie obiegu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego poprzez całodobowe dyżury;
- 2) informacje uzyskane w ramach SWO jednostki podstawowe przekazując do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego (PCZK) w Suwałkach.

2. Do zadań jednostek współdziałających w szczególności należy:

- 1) niezwłoczne przekazywanie informacji o wystąpieniu zagrożeń do jednostek podstawowych wymienionych w § 1 ust. 2;
- 2) przekazywanie sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych dla zagrożonej ludności oraz powiadamianie sił ratowniczych.

3. Zadania wspólne jednostek SWO:

- 1) monitorowanie, prognozowanie i analiza informacji o możliwości wystąpienia sytuacji kryzysowych, zagrożeń, skażeń i zakażeń zagrażających życiu, zdrowiu oraz środowisku oraz mieniu w znacznych rozmiarach;
- 2) pozyskiwanie informacji, co do rodzaju, miejsca, czasu, przebiegu i skali zaistniałych zjawisk;

- 3) wymiana informacji o sytuacjach kryzysowych, zagrożeniach dla ludności, zwierząt, środowiska, skażeniach, zakażeniach oraz podejmowanych działaniach z jednostkami nadrzędnymi i współdziałającymi w odniesieniu do statutowych zadań danej instytucji, będącej ogniwem systemu;
- 4) natychmiastowe przekazywanie informacji uzyskanych w toku własnej działalności statutowej, mających bezpośredni lub pośredni związek z wystąpieniem zagrożeń dla ludności, zwierząt, środowiska oraz skażeniach, zakażeniach do jednostek nadrzędnych;
- 5) ostrzeganie i alarmowanie ludności oraz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej o zagrożeniach, skażeniach, zakażeniach oraz informowanie o zasadach zachowania się przed i w trakcie ich wystąpienia za pomocą wszelkich dostępnych środków;
- 6) koordynacja i współpraca w likwidacji skutków sytuacji kryzysowych, zagrożeń, skażeń i zakażeń;
- 7) realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 8) dokumentowanie podejmowanych działań;
- 9) udział w ćwiczeniach i treningach sprawdzających organizowanych przez organy zarządzania kryzysowego;
- 10) wykorzystanie udostępnianych przez wojewodę podlaskiego systemów teleinformatycznych służących do przekazywania informacji o zdarzeniach i zagrożeniach przewidzianych w planach zarządzania kryzysowego.

§ 3.1. Funkcjonowanie jednostek wchodzących w skład SWO polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku ich działalności, a mających związek z występowaniem zagrożeń ludności, mienia w znacznych rozmiarach, ich prognozowaniem, wykrywaniem oraz alarmowaniem i ostrzeganiem ludności.

2. Informacje uzyskane w ramach działania SWO jednostki współdziałające niezwłocznie przekazują do:

- 1) pracownika ds. zarządzania kryzysowego pełniącego dyżur pod \_\_\_\_\_ nr tel./ fax: 875683022- w godzinach prac urzędu;
- 2) Zbigniew Kurmiłko nr tel. 668 808 788 – po godzinach pracy urzędu.

3. Informacje uzyskane przez jednostki podstawowe będą przekazywane zgodnie ze wzorem raportu (załącznik nr 2 do zarządzenia) do PCZK w Suwałkach, przy wykorzystaniu następujących środków:

- 1) telefon, fax, e-mail;
- 2) łączność radiowa wojewody;
- 3) innych dostępnych środków w celu skutecznego dostarczenia informacji (np. kurier).

4. W ramach SWO informacje przekazywane będą:

- 1) w trybie natychmiastowym – niezwłocznie po wykryciu i stwierdzenia zagrożenia przez wszystkie jednostki SWO;
- 2) na podstawie raportów sytuacyjnych – wg wzoru raportu z załącznika nr 2 do zarządzenia;
- 3) doraźnie na żądanie jednostki nadrzędnej, wg wzoru raportu z załącznika nr 2 do zarządzenia.

5. Treść informacji i zasady ich przekazywania na szczeblu gminnym:
- 1) tryb przekazywania informacji o którym mowa w § 3 ust. 4 dotyczy wszystkich jednostek SWO w ramach zakresu ich działań i kompetencji;
  - 2) wzór raportu (załącznik nr 2 do zarządzenia) dotyczy przekazywania informacji wyłącznie przez jednostki podstawowe do PCZK w Suwałkach;
  - 3) jednostki współdziałające w ramach SWO przekazują raporty do jednostek podstawowych przy wykorzystaniu dostępnych środków łączności (telefon, fax, e-mail) podając następujące informacje:
    - a) miejsce i czas zdarzenia,
    - b) rodzaj zagrożenia i jego skalę,
    - c) ewentualne straty wśród ludzi i szkody w mieniu,
    - d) podjęte działania i prognozę rozwoju wydarzeń,
    - e) nazwisko i stanowisko składającego meldunek.
6. Przekazywane informacje dotyczą w szczególności następujących zdarzeń:
- 1) Zagrożenia naturalne:
    - a) powódź/zagrożenia powodziowe/podtopienia/roztopy,
    - b) pożar/wielkoobszarowy pożar lasu,
    - c) intensywne opady deszczu/gwałtowne burze/grad,
    - d) huragan/trąba powietrzna/silny wiatr,
    - e) intensywne opady śniegu/zawieje lub zamiecie śnieżne/silny mróz/lawiny śnieżne,
    - f) susza/upał,
    - g) osuwisko/lawiny błotne,
    - h) trzęsienie ziemi/wstrząsy sejsmiczne.
  - 2) Zagrożenia epidemiologiczne i biologiczne:
    - a) epidemia/pandemia/zdarzenie sanitarno-epidemiologiczne/masowe zatrucia,
    - b) epizootia (choroba zakaźna zwierząt),
    - c) epifitoza (choroba roślin).
  - 3) Zagrożenia chemiczne i radiacyjne:
    - a) skażenie chemiczne na lądzie/morzu/katastrofa ekologiczna,
    - b) smog/skażenie powietrza,
    - c) zdarzenie radiacyjne.
  - 4) Infrastruktura krytyczna, zakłócenia pracy systemów:
    - a) zakłócenia w systemie elektroenergetycznym,
    - b) zakłócenia w systemie gazowym,
    - c) zakłócenia w systemie ciepłowniczym,
    - d) zakłócenia w systemie wodno-kanalizacyjnym,
    - e) zakłócenia w systemie paliwowym,
  - 5) Zakłócenia w systemie telekomunikacyjnym/cyberatak.
  - 6) Awarie techniczne, katastrofy, zagrożenia miejscowe:
    - a) wypadek/katastrofa komunikacyjna (w transporcie lądowym/wodnym/powietrznym),
    - b) utrudnienia komunikacyjne (w transporcie lądowym/wodnym/powietrznym),
    - c) katastrofa budowlana.

- 7) Protest społeczny/strajk/zakłócenia porządku publicznego;
- 8) Zagrożenia terrorystyczne/uprowadzenie statku/uprowadzenie samolotu/sytuacja zakładnicza/zamach terrorystyczny;
- 9) Zdarzenia na granicach i poza granicami kraju:
  - a) zdarzenia na granicach RP,
  - b) zdarzenie dotyczące obywateli RP poza granicami RP.
- 10) Inne zdarzenia wynikające z rozwoju cywilizacyjnego działań człowieka lub naturalnych sił przyrody, stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia, mienia lub środowiska.

7. Koordynację działań w sytuacji wystąpienia zagrożenia w zależności od zasięgu wystąpienia przejmują odpowiednie centra zarządzania kryzysowego.

8. Po rozwinięciu Systemu Wykrywania i Alarmowania jednostki SWO funkcjonują w jego strukturze.

9. Włączenie jednostek SWO w skład Systemu Wykrywania i Alarmowania nie zmienia ich służbowego podporządkowania, służy jedynie pozyskiwaniu informacji w przypadku wystąpienia zagrożeń oraz ochronie ludności.

§ 4.1. Do ostrzegania i alarmowania ludności uprawnieni są:

- 1) kierujący akcją ratowniczą w miejscu zdarzenia i strefie zagrożonej;
- 2) Wójt na terenie gminy;
- 3) Starosta na obszarze powiatu;
- 4) Wojewoda Podlaski na obszarze całego województwa lub jego części.

2. Do ostrzegania i alarmowania ludności na terenie gminy Jeleniewo służą wszelkie możliwe i odpowiednie w danej sytuacji środki, a w szczególności:

- 1) komunikaty przekazywane za pośrednictwem mobilnych urzędów nagłaśniających;
- 2) syreny alarmowe posiadane przez Ochotnicze Straże Pożarne;
- 3) komunikaty i ostrzeżenia publikowane na stronach internetowych uczestników SWO;
- 4) umieszczanie na tablicach ogłoszeń, słupach oraz w miejscach największych skupisk ludzi istotnych informacji mających bezpośredni bądź pośredni wpływ na bezpieczeństwo mieszkańców;
- 5) komunikaty i ostrzeżenia nadawane przez najbliższą rozgłośnie radiową.

3. Sposób ostrzegania i alarmowania ludności należy dobierać tak, aby był adekwatny do rodzaju i skali zagrożenia.

**Wzór raportu**

<b><u>SYSTEM WCZESNEGO OSTRZEGANIA</u></b>	
<i>Nazwa jednostki tworzącej meldunek</i>	<i>Nazwa jednostki do której adresowana jest informacja</i>
<i>Nr X/RRRR</i>	<i>Data: DD.MM.RRRR r., godz. gg.mm</i>

**Raport**  
**doraźny/dobowy/sytuacyjny\***

<b>Kategoria</b>	Rodzaj kategorii znajduje się §3 ust 6 załącznika nr 1
<b>Przebieg (opis) zdarzenia / zagrożenia</b>	Ogólny zarys sytuacji o zdarzeniu
<b>Przyczyny zdarzenia</b>	Jakie przyczyny doprowadziły do zdarzenia
<b>Podjęte działania:</b>	Co zrealizowano i jakie zostaną podjęte działania w najbliższym czasie
<b>Przewidywany rozwój wydarzeń</b>	Jaki rozwój wydarzeń jest przewidywany w związku z zaistniałym zdarzeniem
<b>Wnioski i rekomendacje (uwagi)</b>	Ewentualne uwagi

Sporządził:  
(Imię i nazwisko  
pełniona funkcja  
tel. kontaktowy)