

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 144.000 €

**NA SUKCESYWNE DOSTAWY PIECZYWA ŚWIEŻEGO,
WYROBÓW PIEKARSKICH I CIASTKARSKICH
DLA CENTRUM REHABILITACJI ROLNIKÓW
KASY ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
W JEDLCU**

Nr sprawy: CRR-241.05.2019

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1
- Formularz ofertowy - Załącznik nr 2
- Oświadczenia - Załącznik nr 3, 4, 5,
- Projekt umowy - Załącznik nr 6

ZATWIERDZAM

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Jedlcu;

Adres: ul. Spacerowa 1, 63-322 Gołuchów;

Numery rejestrowe: KRS: 0000045732, Regon: 250497975, NIP: 968-01-71-709;

tel. +48 62 761 62 51, fax +48 62 761 67 52;

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku 8:00 ÷ 15:35

E-mail: zamowienia@jedlec.pl

Adres strony internetowej: www.jedlec.nowybip.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (t. j. Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.).

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

4. Zamawiający nie przewiduje:

- 1) udzielenia zamówień dodatkowych o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp;
- 2) możliwości zawarcia umowy ramowej;
- 3) składania ofert wariantowych;
- 4) aukcji elektronicznej;
- 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- 6) rozliczenia w walutach obcych.

5. Zamawiający nie zastrzega:

- 1) obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia;
- 2) zatrudnienia u Wykonawcy osób na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

6. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy, o której mowa w art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp pod warunkiem, że łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie z zastrzeżeniem zachowania dotychczasowych cen jednostkowych asortymentu określonego w Załączniku nr 1 do SIWZ.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są okresowe dostawy pieczywa świeżego, wyrobów piekarskich i ciastkarskich dla Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Jedlcu zgodnie z załączonym formularzem zestawienia obejmującego orientacyjną ilość i asortyment produktów całości zamówienia, który stanowi **załącznik nr 1** do specyfikacji.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian proporcji w zamawianych asortymentach w przypadku różnic w planowanym obłożeniu obiektu, zmian kategorii gości oraz stanów chorobowych osób na pobytach leczniczych.

3. Kod CPV:15810000-9

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością i terminowo. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania jakościowe zgodne z systemem HACCP, wymagania wymienione w obowiązujących przepisach prawa dotyczących żywności, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541 ze zm.),

2) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2164 ze zm.),

zgodnych z wymaganiami Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr 1 do SIWZ,

5. Wykonawca zobowiązany jest dysponować decyzją wydaną przez właściwy organ dopuszczającą środek/ki transportu do przewozu przedmiotu zamówienia lub dokumentem równoważnym wydanym przez właściwy organ.

UWAGA:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu musi przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu jej podpisania) bezwzględnie dostarczyć do Zamawiającego ważną/e decyzję/e wydaną/e przez właściwy organ dopuszczającą/e środek/ki transportu do przewozu żywności lub dokument/y równoważny/e wydany/e przez właściwy organ. Brak przedłożenia ww. dokumentu/ów Zamawiający potraktuje jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie i dokona czynności, do których jest upoważniony ustawą Pzp.

6. Wykonawca ma obowiązek dostawy przedmiotu zamówienia transportem spełniającym wymagania określone w ust. 6 na koszt i ryzyko Wykonawcy, w ilości i asortymencie określonym w zamówieniu podstawie wcześniej zgłoszonego zapotrzebowania w okresie od dnia podpisania umowy do 30.06.2021 r. Miejsce dostaw - kuchnia CRR KRUS w Jedlcu. Odbiór dostawy na drukach WZ lub innych dokumentach określonych przez strony. W przypadku awarii środka transportu Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania we własnym zakresie transportu zastępczego dopuszczonego decyzją właściwego organu do przewozu przedmiotu zamówienia, w celu zapewnienia ciągłości dostaw lub dokumentem równoważnym.

7. Zamawiający wymaga aby dostarczane artykuły spożywcze znajdowały się w opakowaniach zawierających czytelne etykiety w języku polskim z opisem produktu, temperaturą przechowywania, datą ważności oraz numerem partii.

8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania dokumentu identyfikacyjnego i jakościowego produktu na żądanie Zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania wyłącznie wyselekcjonowanych towarów i surowców w celu utrzymania stabilnego, wysokiego standardu oferowanych wyrobów, gwarantującego bezpieczeństwo zdrowotne pacjentom Centrum. Wymaga się aby Wykonawca posiadał wdrożony i funkcjonujący system HACCP.

10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z pierwszą dostawą każdego asortymentu wymienionego w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz na każde żądanie Zamawiającego aktualnych kart specyfikacji produktu w języku polskim zawierających informacje o substancjach lub produktach powodujących alergie lub reakcje nietolerancji wskazanych w Załączniku nr II do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmiany rozporządzeń

Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylecia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektyw Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004.

11. Zamawiający zastrzega, że w ramach ceny ofertowej ma prawo do zmiany ilości asortymentu dostaw w poszczególnych pozycjach Załącznika nr 1 określający cenę oferty po cenach w nich określonych w zakresie nie większym niż $\pm 30\%$. Wynika to z różnic w planowanym obłożeniu Obiektu, stanów chorobowych osób na pobytach leczniczych, tym samym zapotrzebowanie na poszczególny asortyment nie jest wiążące dla Zamawiającego i jego niezrealizowanie nie będzie stanowić podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy.

12. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza możliwość składania ofert z rozwiązaniami równoważnymi, tzw. „ofert równoważnych”, tj. zastosowania innych produktów niż podane, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż minimalne wymagania określone przez Zamawiającego. Nazwy własne użyte w opisie przedmiotu zamówienia, określające typ produktu lub producenta, zostały podane przykładowo w celu określenia minimalnych oczekiwanych parametrów jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych produktu. Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w SIWZ jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów jakościowych, użytkowych i funkcjonalnych, które muszą być na poziomie nie niższym od wskazanych przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą jego szczegółowy opis, specyfikację, z których w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającego powinno wynikać, że oferowany produkt ma nie gorsze parametry jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe, niż określony przez Zamawiającego.

13. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa produktów spożywczych, które są powszechnie dostępne, o jakości i składzie nie wymagającym indywidualnego określenia pod potrzeby Zamawiającego. Przedmiot niniejszego postępowania zaspokaja potrzeby wszystkich kategorii odbiorców publicznych i prywatnych na terenie całego kraju. Rynek jest nimi nasycony, wszędzie i ciągle są oferowane jako dobra łatwo dostępne, które można nabyć na rynku lokalnym lub regionalnym. Przepływ artykułów żywnościowych w krajach Unii Europejskiej jest regulowany poprzez wymagania znajdujące się w systemach gwarantowanej jakości żywności - jako zdolności do spełnienia trzech podstawowych wymagań: zdrowotności (wartość dietetyczna, wartość odżywcza i bezpieczeństwo dla zdrowia), atrakcyjności sensorycznej (wygląd zewnętrzny produktu, wygląd na przekroju, konsystencja, soczystość i kruchość, smakowość i zapach) oraz dyspozycyjności (wielkość jednostkowa i rozpoznawalność gatunku, trwałość oraz łatwość przygotowania). Zgodnie z ustawodawstwem Unii Europejskiej wszyscy producenci żywności mają obowiązek zastosowania w swoich zakładach produkcyjnych systemów zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego żywności: Dobrej Praktyki Higienicznej (GHP), Dobrej Praktyki Produkcyjnej (GMP) oraz Analizy Zagrożeń i Krytycznych punktów Kontroli (HACCP).

14. Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy;
- 2) Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest do wskazania w oświadczeniu Wykonawcy składanym na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy:
 - a) informacji o podwykonawcy/ach poprzez podanie nazwy firmy oraz
 - b) założenie oświadczenia, że nie zachodzą podstawy wykluczenia podwykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo dostaw wykonywanych przez podwykonawców.

IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

Dostawy będą odbywać się w ilości i asortymencie określonym w zamówieniu podstawie wcześniej zgłoszonego zapotrzebowania (ustnie, pisemnie, telefonicznie, lub faksem), sukcesywnie w dni robocze, w godz. 6:30 ÷ 7:00 w okresie od dnia podpisania umowy do 30.06.2021 r. Miejsce dostaw - kuchnia CRR KRUS w Jedlcu 63-322 Gołuchów, ul. Spacerowa 1. Fakturę zbiorczą należy wystawić nie więcej niż jeden raz w miesiącu oraz nie później niż 15. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy. Termin płatności nie później niż 14 dni od daty otrzymania faktury.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 ustawy Pzp w związku z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 3, 4 i 8 ustawy Pzp. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 3, 4 i 8 ustawy Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, do których przedłożenia Wykonawca będzie zobowiązany, wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 3, 4 i 8 ustawy Pzp nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zakład Wykonawcy, z którego dokonywana będzie dostawa przedmiotu zamówienia został zatwierdzony i/lub został wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej na podstawie ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

- niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej jednym pojazdem/środkiem transportu, którym będzie dostarczał przedmiot zamówienia odpowiadającym wymaganiom sanitarnym, określonym ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia w związku z rozporządzeniem nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej z dnia 29 kwietnia 2004 r. (ogólne wymogi higieny dla wszystkich przedsiębiorstw sektora spożywczego - załącznik nr 2 do rozporządzenia).

2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp poprzez złożenie:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z powodu istnienia okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 22 ustawy Pzp - zał. nr 3 do SIWZ,

b) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – zał. nr 3 do SIWZ;

3) w celu potwierdzenia na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp oraz § 13 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego poprzez złożenie:

zaświadczenia właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej o wdrożeniu przez Wykonawcę systemu HACCP w zakładzie/hurtowni z którego/ej dokonywana będzie dostawa przedmiotu zamówienia lub

protokołu z urzędowej kontroli żywności, przeprowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub Inspekcji Weterynaryjnej zgodnie z art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 882/2004 z dnia 29.04.2004r. Dz. U. UE L.04.139.I, w skład którego wchodzi punkt określający prawidłowości stosowania zasad systemu HACCP w zakładzie/hurtowni z którego/ej dokonywana będzie dostawa przedmiotu zamówienia (podstawa prawna: art. 9 i 10 rozporządzenia jak wyżej oraz art. 59 i 73 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia lub

aktualnego certyfikatu HACCP wystawiony przez upoważnioną, niezależną jednostkę certyfikującą - nie dotyczy producentów na etapie produkcji pierwotnej.

2. Wykonawcy - oferta wspólna:

1) Wykonawcy-konsorcja:

a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków tj.

- każdy z konsorcjantów z osobna składa dokumenty zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszym rozdziale tj. zał. nr 3 do SIWZ,

- jako konsorcjum składa dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 3) niniejszego rozdziału,

b) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, które musi zostać złożone wraz z ofertą,

c) na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców,

d) w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo rodzajowe obejmujące umocowanie do określonego rodzaju czynności,

e) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,

f) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;

2) Wykonawcy - spółki cywilne, mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia, pod warunkiem załączenia do oferty udzielonego pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich wspólników spółki, oraz:

a) każdy ze wspólników spółki cywilnej z osobna składa dokumenty zgodnie z zapisami zawartymi w niniejszym rozdziale tj. zał. 3 do SIWZ,

b) firma jako spółka cywilna składa dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 3) niniejszego rozdziału.

3. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp składa odpowiednik odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4) Zamawiający wymaga aby dokumenty od zagranicznego Wykonawcy były złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Sposób dokonania oceny oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania:

1) Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument / oświadczenie potwierdza brak podstaw do wykluczenia.

2) weryfikacja spełniania wymienionych warunków będzie dokonana w oparciu o treść złożonych oświadczeń i dokumentów;

3) z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki i opis sposobu dokonania oceny zawarty w SIWZ, Wykonawca spełnia;

4) w przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków określonych w pkt 2 niniejszego rozdziału, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp (za wyjątkiem sytuacji, kiedy mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania);

5) ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach.

5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Zamawiający, na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, informuje, że w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie po złożeniu dokumentów wskazanych w pkt 4 niniejszego rozdziału przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, zbada, czy ten Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenia (wstępne potwierdzenie) wymagane od wszystkich Wykonawców zgodnie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, które należy złożyć wraz z ofertą:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg zał. nr 3 do SIWZ;

2) pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie:

- a) w przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru - pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
- b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie (konsorcja, spółki cywilne) pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu zgodnie z art. 23 ustawy Pzp.

3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - zał. nr 3 do SIWZ wymagane od wszystkich Wykonawców, które ma złożyć każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.jedlec.nowybip.pl>) wykazu złożonych ofert w niniejszym postępowaniu¹.

4. Oświadczenia i dokumenty zgodnie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, wymagane do złożenia przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, aktualnych z terminem na dzień składania:

- 1) dokumenty określone w rozdz. V ust. 2 pkt 3 tj.:

zaświadczenie właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej o wdrożeniu przez Wykonawcę systemu HACCP w zakładzie/hurtowni z którego/ej dokonywana będzie dostawa przedmiotu zamówienia lub

protokół z urzędowej kontroli żywności, przeprowadzonej przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej zgodnie z art. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 882/2004 z dnia 29.04.2004r. Dz. U. UE L.04.139.I, w skład którego wchodzi punkt określający prawidłowości stosowania zasad systemu HACCP w zakładzie/hurtowni z którego/ej dokonywana będzie dostawa przedmiotu zamówienia lub

aktualny certyfikat HACCP wystawiony przez upoważnioną, niezależną jednostkę certyfikującą - nie dotyczy producentów na etapie produkcji pierwotnej.

- 2) w przypadku podmiotów zagranicznych, dokumenty określone w rozdz. V ust. 4 niniejszej SIWZ;
- 3) w przypadku podmiotów korzystających z zasobów innych podmiotów, dokumenty określone w rozdz. V ust. 5 niniejszej SIWZ.

5. Czynności Zamawiającego w celu oceny złożonych oświadczeń i dokumentów:

- 1) w oparciu o dokumenty wskazane w pkt. 2 niniejszego rozdziału Zamawiający dokonuje wstępnej oceny w kolejności:

- a) czy oferta Wykonawcy nie podlega odrzuceniu,
- b) wyboru oferty najwyżej ocenionej na podstawie kryteriów określonych w rozdz. XIII pkt 1, a następnie
- c) wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia dokumentów określonych w pkt. 4 niniejszego rozdziału;

2) jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

¹ w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawców którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

3) Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

6. Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem "za zgodność z oryginałem", z zastrzeżeniem pkt. 3 ppkt 5 lit. e) w rozdz. V.

7. Zgodnie z art. 26 ust. 6 i 7 ustawy Pzp Wykonawca nie ma obowiązku składania oświadczeń i dokumentów określonych w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli:

- 1) są one w dyspozycji Zamawiającego;
- 2) można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700),
 - z zastrzeżeniem, jeżeli w oświadczeniu składanym na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy wskaże on dostępność oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych z możliwością ich pobrania przez Zamawiającego, a w przypadku wskazania oświadczeń lub dokumentów które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego o ile są one aktualne na dzień złożenia w niniejszym postępowaniu

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, w formie pisemnej.

2. Forma pisemna pod rygorem nieważności zastrzeżona jest dla złożenia:

- 1) oferty;
- 2) oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 3) oświadczeń i dokumentów o braku podstaw do wykluczenia;
- 4) oświadczeń o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 5) złożonych pełnomocnictw;
- 6) dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,
- 7) dokumentów uzupełnianych lub poprawianych na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2f, 3, 3a i 4 ustawy Pzp,

3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem:

- 1) operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.),
- 2) osobiście,
- 3) za pośrednictwem postańca,
- 4) faksu lub
- 5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123).

4. Jeżeli przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji następuje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, przy czym każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu, adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

6. Zamawiający przekazuje informacje i oświadczenia związane z postępowaniem wyłącznie ustanowionemu pełnomocnikowi Wykonawców oraz wyłącznie z nim prowadzi korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem.

7. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tzn. od 8:00 do 14:35 od poniedziałku do piątku w dni robocze.

8. Korespondencję należy kierować na adres:

- 1) Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu; ul. Spacerowa 1, 63-322 Gołuchów;
- 2) e-mail: zamowienia@jedlec.pl;
- 3) fax: +48 62 761 67 52;

9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Beata Florczak;
- 2) w zakresie formalnym: Tadeusz Ordziniak.

10. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego <http://www.jedlec.nowybip.pl> i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

11. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, a Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekaże SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: <http://www.jedlec.nowybip.pl>.

13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej <http://www.jedlec.nowybip.pl>, a jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy Pzp.

14. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

15. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i projektu umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

3. Oferta zał. nr 2, formularz cenowy- zał.Nr 3 oraz załączniki powinny być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej.

4. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 ustawy Kodeks cywilny, czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być postawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny, czytelny podpis, z którego jednoznacznie będzie wynikać brzmienie nazwiska i imienia umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.

5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularza stanowiącego zał. nr 2 do SIWZ. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one tożsame co do treści z formularzem opracowanym przez Zamawiającego.

7. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie i w załącznikach do oferty, muszą być naniesione czytelnie i podpisane przez osobę/y podpisujące ofertę.

8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, dokumenty i inne informacje dołączone do niej są jawne i mogą być udostępniane w trybie art. 96 ust. 3 Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się aby informacje zastrzeżone były w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część

niejawna oferty. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być odpowiednio oznaczone i zaadresowane do Zamawiającego.

11. Zamawiający zaleca złożenie oferty w następujący sposób: kopertę z nazwą i pieczętką Wykonawcy, należy oznaczyć jako przesyłkę zawierającą ofertę przetargową i oznaczyć nazwą postępowania lub innym tytułem dostatecznie wyróżniającym tę przesyłkę z innej korespondencji i zaadresować:

Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu, ul. Spacerowa 1, 63-322 Gołuchów - oferta w postępowaniu na: „Dostawę pieczywa świeżego, wyrobów piekarskich i ciastkarskich” - nie otwierać przed dniem: 05.07.2019 r. godz. 11:30”

12. Ofertę składaną za pośrednictwem np. Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób opisany w pkt 11 z dopiskiem: „- **dostarczyć do Kierownika Działu Administracji Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu Budynek A, I piętro do dnia 05.07.2019 r. do godz. 11:20”**

13. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z zasadami opisanymi w pkt 10-12 np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ ponosi Wykonawca. Brak właściwego oznaczenia koperty może spowodować przedwczesne otwarcie przesyłki.

14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno mieć na kopercie oznaczenie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

16. Osoba zainteresowana udostępnieniem ofert, protokołu lub załączników do protokołu jest zobowiązana złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek, z podaniem numeru postępowania.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć u **Kierownika Działu Administracji Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu Budynek A, I piętro do dnia 05.07.2019 r. do godz. 11:20** w siedzibie Zamawiającego: Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu, ul. Spacerowa 1, 63-322 Gołuchów zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **Sali Audiowizualnej Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu Budynek A, I piętro w dniu 05.07.2019 r. o godz. 11:30.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.jedlec.nowybip.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podana w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ cena zamówienia, tj. cena ofertowa brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, liczbą i słownie. Cena musi uwzględniać całą wartość przedmiotu zamówienia, wraz ze wszystkimi podatkami i opłatami, uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w SIWZ oraz obejmować koszt, m.in. transportu asortymentu, a także wszystkie koszty z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, bez których nie jest możliwe wykonanie zamówienia, jak również wszystkie koszty wymienione w projekcie umowy.

2. Wykonawca oblicza cenę zamówienia w Załączniku nr 3 poprzez przemnożenie ilości planowanej przez Zamawiającego przez cenę jednostkową netto i tak obliczoną wartość wpisuje w rubrykę „WARTOŚĆ NETTO”, następnie zwiększa cenę jednostkową netto o stawkę podatku VAT i otrzymaną wartość wpisuje w rubrykę „CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO”, którą to mnoży przez ilość pozostającą w zainteresowaniu Zamawiającego i wynik wpisuje w rubrykę „WARTOŚĆ BRUTTO”. Aby otrzymać wartość netto i brutto realizowanego zamówienia należy podsumować odpowiednio wszystkie wiersze kolumny „WARTOŚĆ NETTO” i „WARTOŚĆ BRUTTO” i tak otrzymane wyniki wpisać cyframi oraz słownie do Formularza Ofertowego.

3. Zamawiający zastrzega, że w ramach ceny ofertowej ma prawo do zmiany ilości asortymentu dostaw w poszczególnych pozycjach Załącznika nr 3 nie więcej niż $\pm 30\%$, wynikających z różnic w planowanym obciążeniu Obiektu, zmian kategorii gości oraz stanów chorobowych osób na pobytach leczniczych, tym samym zapotrzebowanie na poszczególne asortymenty nie jest wiążące dla Zamawiającego i jego niezrealizowanie nie będzie stanowić podstawy roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

5. Dla Wykonawców krajowych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: cena ofertowa musi zawierać cenę netto w złotych polskich (bez podatku VAT), oraz cenę brutto w złotych polskich (z podatkiem VAT).

6. Dla Wykonawców zagranicznych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: cena ofertowa musi zawierać cenę netto w złotych polskich.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy,

(tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

8. Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto asortymentu oferowanego przez Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.

9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

10. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wykazując ich wartość bez kwoty podatku wypełniając w Formularzu Ofertowym. Brak ww. informacji w Formularzu Ofertowym będzie traktowany, jako deklaracja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

11. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, ze zm.).

12. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w umowie.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uznawać będzie ofertę spełniającą wymagania Zamawiającego i przedstawiającą najwyższą wartość punktową C przyznaną za kryterium wyboru jakim jest cena.

CENA - 100%

2. Punktacja przyznana za powyższe kryterium - ceny obliczona zostanie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Oferty z punktacją C będą ocenione z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. W toku oceny ofert, Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w tekście oferty oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający na podstawie art. 24 aa ust. 2 dokona badania, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

5. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu Zamawiającego (Załącznik nr 6 do SIWZ).

6. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacjom.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) wystąpienia zmiany przepisów prawa w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i konieczności dostosowania do nich zapisów umowy,
- 2) zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT), skutkujących koniecznością zmiany wynagrodzenia,
- 3) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania SIWZ i podpisywania umowy, a które są niezbędne dla prawidłowej realizacji zamówienia,
- 4) innych okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp,
- 5) Zamawiający dopuszcza zmianę asortymentu wymienionego w Załączniku nr 2 do SIWZ - Asortyment zamówienia wyłącznie pod warunkiem zaoferowania przez Wykonawcę produktów spełniających wymagania określone przez Zamawiającego, nie gorszych jakościowo od dotychczas dostarczanych produktów przy jednoczesnym zachowaniu dotychczasowych cen jednostkowych.

Zmiana dostarczanego asortymentu może nastąpić w następujących przypadkach:

- a) zakończenia produkcji danej pozycji asortymentowej,
- b) zmiany gramatury danej pozycji asortymentowej przez producenta produktu,
- c) zmiany producenta, w przypadku gdy Wykonawca nie jest jednocześnie producentem dostarczanych produktów, która będzie spowodowana przez zakończenie lub zawieszenie prowadzonej przez producenta działalności gospodarczej,

po akceptacji powyższego przez Zamawiającego.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVII. Klauzula informacyjna dot. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pana(i) danych osobowych jest Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu, reprezentowanym przez Dyrektora mgr Ewa Wojtyła MBA.

2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu jest Pani Jolanta Jamrozik, e-mail zkpk001@jedlec.pl, nr tel. 62 76 16 251, wew. 223.

3. Pana(i) dane osobowe przetwarzane będą w celu zrealizowania innych usług oraz do zapewnienia Centrum bezpieczeństwa przed ewentualnymi roszczeniami - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

4. Odbiorcą Pana(i) danych osobowych będzie Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu.

5. Pana(i) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pana(i) dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa.

7. Posiada Pan(i) prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

8. Pan(i) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan(i), iż przetwarzanie danych osobowych Pana(i) dotyczących, narusza przepisy RODO.

9. Podanie przez Pana(nią) danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan(i) obowiązkiem.

Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie: niemożność realizacji usługi.

10. Pana(i) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.