

UMOWA NR / 2018
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE

Zawarta w dniu2018 r. w Jedlcu, gm. Gołuchów, pomiędzy:
Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu reprezentowanym przez:

Ewę Wojtyłę – Dyrektora,

- zwanym w dalszej części umowy Udzielającym zamówienia,

a

.....
.....
zwanym w dalszej części umowy Przyjmującym zamówienie.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Na podstawie wyniku konkursu ofert, ogłoszonego i przeprowadzonego przez Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu udzielający zamówienie zleca, a przyjmujący zlecenie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie : **rehabilitacji ogólnoustrojowej w ośrodku/oddziale dziennym, rehabilitacji ogólnoustrojowej w warunkach stacjonarnych prowadzonych przez lekarza wynikających z umowy zawartej przez Udzielającego Zamówienie z Narodowym Funduszem Zdrowia Oddział Wielkopolski.**

§ 2

OKREŚLENIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania świadczeń zdrowotnych w zakresie rehabilitacji ogólnoustrojowej w ośrodku dziennym, rehabilitacji ogólnoustrojowej w warunkach stacjonarnych w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne refundowane przez NFZ.

§ 3

Przyjmujący zamówienie w czasie pełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy wykonuje czynności służące zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów Ośrodka/Oddziału Rehabilitacji Diennej oraz Oddziału Rehabilitacji Ogólnoustrojowej w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne refundowane przez NFZ, polegające w szczególności na:

1. Leczeniu i sprawowaniu opieki nad pacjentami.
2. Wykonywaniu badań wstępnych pacjentów.
3. Ustalaniu rozpoznania, kierunku leczenia/indywidualnego planu opieki.
4. Ustalaniu odpowiedniej diety.
5. Systematycznemu prowadzeniu badań kontrolnych w czasie trwania leczenia.
6. Prowadzeniu codziennej obserwacji/oceny stanu zdrowia pacjenta.
7. Wykonywaniu badań końcowych, oceny końcowej stanu zdrowia, ustaleniu rozpoznania końcowego i zaleceń.

§ 4

ROZWINIĘCIE.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych wg. opracowanego harmonogramu.
2. Terminy świadczenia usług ustalane są w porozumieniu z Kierownikiem Działu Lecznictwa. Miesięczny harmonogram świadczeń może ulec zmianie za zgodą Dyrektora Centrum. Harmonogram określa dni i godziny ich wykonywania przez Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania ustalonych terminów i godzin świadczenia usług, z zastrzeżeniem § 6 umowy.
3. Przyjmujący zamówienie będzie świadczyć usługi stosownie do umowy zawartej z NFZ Oddział Włkp. przez udzielającego zamówienie.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, ogólnie

przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należyłą starannością, przy wykorzystaniu pomieszczeń, sprzętu, aparatury, leków i innych środków Udzielającego zamówienie, niezbędnych do udzielania pomocy medycznej.

2. Użytkowanie pomieszczeń, sprzętu, aparatury medycznej i innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych jest bezpłatne dla przyjmującego zamówienie.
3. Udzielający zamówienie zobowiązuje się do utrzymania w należyтым stanie technicznym aparatury i sprzętu potrzebnego do udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić odpowiedni stan sanitarny i czystość pomieszczeń potrzebnych do wykonania świadczeń zdrowotnych.
5. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy wymienionych w ust. 1 będące następstwem prawidłowego ich używania.
6. Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu zamówienie możliwość korzystania z konsultacji i badań specjalistycznych świadczonych przez pracowników Udzielającego zamówienie i innych Przyjmujących zamówienie wykonujących umowy na rzecz Udzielającego zamówienie.
7. Przyjmujące zamówienie w czasie realizacji postanowień niniejszej umowy wydaje stosowne zlecenia w uzgodnieniu z Kierownikiem Działu Lecznictwa personelowi medycznemu zatrudnionemu w oddziale i kontroluje ich wykonanie.
8. Realizacja postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie nie jest świadczeniem pracy w ramach stosunku pracy, lecz na zasadach umowy cywilnoprawnej.
9. Przestrzeganie procedur obowiązujących w Zintegrowanym Systemie Zarządzania w CRR KRUS w Jedlcu.
10. Obowiązkowy udział w szkoleniach wewnętrznych ustalanych przez Dyrektora Centrum. Brak udziału w tych szkoleniach może spowodować umniejszenie wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy o 10% za

miesiąc następujący po miesiącu w którym brak udziału nastąpił.

11. Przestrzeganie przepisów bhp. i p. poż. oraz okresowych badań lekarskich,

§ 6

Przyjmujący zamówienie winien świadczyć usługi osobiście. W razie niemożności stawienia się do CRR KRUS w Jedlcu w dniu wynikającym z ułożonego wcześniej rozkładu usług Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa przez inny podmiot po poinformowaniu Udzielającego zamówienie i uzyskaniu jego zgody.

§ 7

Pełną kontrolę organizacyjną nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych sprawuje Dyrektor CRR KRUS w Jedlcu.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez:
 - 1.1. Udzielającego zamówienie, w szczególności co do:
 - a) sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c) dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń.
 - d) prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej (w formie papierowej i elektronicznej)
 - 1.2. Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie wynikającym z umowy zawartej między CRR KRUS w Jedlcu a Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 9

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej (w formie papierowej i elektronicznej) zgodnie z obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia

28.04.2011 r. (Dz. U Nr. 113 poz. 657) . o systemie informacji w ochronie zdrowia.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zawarcia we własnym zakresie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie ogólnych warunków obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej podmiotu przyjmującego zamówienie na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone przy udzielaniu tych świadczeń (Dz. U. Nr 283, poz. 2825).

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej oraz tajemnicy dot. informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienie nie podanych do wiadomości publicznej.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz wystąpić o odszkodowanie na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 12

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 16. 04.2018 r. do dnia 31.12.2019 r.**
2. Każda ze stron ma prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 1 – miesięcznego okresu wypowiedzenia bez podania przyczyn.

§ 13

1. Umowa może zostać rozwiązana bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
 - a) w wyniku kontroli wykonania niniejszej umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzono nie wypełnianie warunków umowy lub jej wadliwe wykonanie, a w szczególności ograniczenie

dostępności świadczeń, zawężenie ich zakresu i złą jakość świadczeń,

- b) Przyjmujący zamówienie swoje prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy przeniósł na osoby trzecie bez akceptacji Dyrektora Centrum,
 - c) dane zawarte w ofercie Przyjmującego zamówienie okażą się nieprawdziwe,
 - d) Przyjmujący zamówienie nie udokumentuje w terminie 30 dni od daty podpisania niniejszej umowy zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 10,
 - e) w razie zmiany warunków umowy zawartej przez Udzielającego zamówienie z NFZ Oddział Wlkp.
2. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

§ 14

1. Strony ustalają, że należność z tytułu udzielania określonych umową świadczeń wynosi za 1 godzinę pracy: zł (słownie: złotych).
2. Rozliczenie należności za świadczone usługi następuje w okresach miesięcznych.
3. Podstawą wypłaty należności za świadczone usługi jest **rachunek wystawiony przez Przyjmującego zamówienie wraz z każdorazowym rozliczeniem godzin w miesiącu.**
4. Wypłata należności za świadczone w ramach umowy usługi nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania rachunku przez Udzielającego zamówienie, przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie.
5. W przypadku nieterminowego regulowania należności przez Udzielającego zamówienie przyjmujący zamówienie może naliczyć odsetki w ustalonej wysokości.

6. Rachunek powinien zawierać:

- a) nazwę Przyjmującego zamówienie, REGON, NIP,
- b) określenie terminów i godzin udzielania świadczeń,
- c) należność ogółem.

§ 15

OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zapoznał się z wymogami Zintegrowanego Systemu Zarządzania CRR KRUS w Jedlcu.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania ww. wymagań regulujących funkcjonowanie Centrum Rehabilitacji Rolników KRUS w Jedlcu oraz do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji (w tym danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia) uzyskanych w wyniku nawiązania niniejszej umowy zarówno w czasie trwania umowy, jak i po jej ustaniu.
3. Zleceniodawca może narzucić specjalne wymagania odnośnie zasad poufności wobec konkretnego zadania lub podmiotu. Wymagania takie również obowiązują Zleceniobiorcę. Przed przystąpieniem do wykonania takich zadań Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę o tych wymaganiach.
4. Przez obowiązek, o jakim mowa w pkt. 2 rozumie się w szczególności zakaz:
 - a) zapoznawania się przez Zleceniobiorcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. Nie związanymi z jego zakresem prac,
 - b) kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim.
5. Naruszenie zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania funkcjonującego w CRR KRUS w Jedlcu może spowodować konsekwencje przewidziane w umowie.
6. Zasady wynikające z w.w punktów od 1 do 5 są realizowane przy spełnieniu obowiązujących przepisów prawa.

§ 16

1. Strony ustalają, że istnieje możliwość renegotjacji umowy.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Przyjmujący zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz.654), ustawy z dnia 05.12.1996 r. o zawodzie lekarza (Dz. U. Nr 28, poz. 152 z 1997 r. z późn. zm.) oraz Kodeksu cywilnego.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Przyjmujący zamówienie, a dwa egzemplarze Udzielający zamówienia.

.....

Przyjmujący Zamówienie:

.....

Udzielający zamówienia: