



# CENTRUM REHABILITACJI ROLNIKÓW

## Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Jedlec, 63-322 Gołuchów, ☎ 0-62 76 16 251, 0-62 76 16 252, +48 505 02 99 79 ✉ 0-62 76 16 752

http: [www.jedlec.pl](http://www.jedlec.pl) [www.jedlec.nowytip.pl](http://www.jedlec.nowytip.pl)

email: [cmjedlec@kous.gov.pl](mailto:cmjedlec@kous.gov.pl)

## **Oferta Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Jedlcu, 63-322 Gołuchów dla zainteresowanych pracą wychowawców na turnusach rehabilitacyjnych dla dzieci**

Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego poszukuje kandydatów do pracy w charakterze kierowników, wychowawców grup, pomocy wychowawców oraz instruktorów ds. kulturalno – oświatowych na turnusach rehabilitacyjnych dla dzieci rolników w okresie wakacji w **2017 roku**.

### **OGŁOSZENIE**

**Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Jedlcu , 63-322 Gołuchów, Tel. 62 76 16 251, 76 16 252, 76 16 253, fax. 62- 76 16 752.** poszukuje kandydatów do pracy w charakterze kierowników, wychowawców grup, pomocy wychowawców oraz instruktorów ds. kulturalno – oświatowych na turnusach rehabilitacyjnych dla dzieci rolników w okresie letnich wakacji:

- **I turnus – od dnia 10.07.2017 r. do dnia 30.07.2017 r.**
- **II turnus – od dnia 31.07.2017 r. do dnia 20.08.2017 r.**

#### **Główne obowiązki:**

##### **A) Kierownik turnusu:**

Do podstawowych obowiązków osoby kierującej turnusem rehabilitacyjnym należy:

- \* kierowanie prawidłowym pod względem organizacyjnym i wychowawczym przebiegiem turnusu,
- \* opracowanie ramowego planu turnusu i nadzór nad jego realizacją,
- \* ustalenie i przydzielenie poszczególnym członkom kadry pedagogicznej szczegółowego zakresu obowiązków, zarządzanie członkami kadry pedagogicznej,
- \* współpraca z personelem medycznym Centrum,
- \* planowanie i organizowanie w uzgodnieniu z kierownictwem Centrum i innymi członkami kadry pedagogicznej programu zajęć w każdym dniu,

- \* informowanie o zachowaniu dzieci i młodzieży oraz o ich stanie zdrowia na wniosek rodziców/prawnych opiekunów dziecka,
- \* decydowanie o zwolnieniu dziecka z zajęć w przypadkach uzasadnionych (przyjazd rodziców, niedyspozycja dziecka); w przypadku wyjazdu dziecka przed zakończeniem turnusu kierownik przyjmuje pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych, w którym określają oni powód wyjazdu,
- \* poinformowanie BPiR za pośrednictwem poczty elektronicznej [bpir@krus.gov.pl](mailto:bpir@krus.gov.pl) o wyjeździe dziecka z turnusu,
- \* po zakończeniu turnusu sporządzenie i przekazanie do Biura Prewencji i Rehabilitacji potwierdzonych przez dyrektora Centrum:
  - sprawozdania z przebiegu turnusu, zawierającego informację o sposobie wydatkowania środków przeznaczonych na działalność kulturalno-oświatową,
  - innych dokumentów odzwierciedlających przebieg turnusu,
- \* po zakończeniu turnusu przekazanie opiekunom z oddziałów regionalnych wszelkich informacji i uwag dotyczących dzieci uczestniczących w turnusie rehabilitacyjnym wraz z potwierdzoną przez dyrektora Centrum informacją o liczbie osobodni wykorzystanych przez dzieci z poszczególnych oddziałów regionalnych,.
- \* dba przez całą dobę o bezpieczeństwo dzieci podczas trwania turnusu.

#### **B) Wychowawca:**

- \* całodobowa opieka nad dziećmi;
- \* organizowanie czasu wolnego wychowanków.
- \* sprawuje opiekę nad powierzoną mu grupą dzieci przez całą dobę odpowiadając za ich bezpieczeństwo podczas trwania turnusu.

#### **C) Pomoc wychowawcy:**

- \* współpraca i udzielanie pomocy wychowawcy grupy.

#### **D) Instruktor ds. kulturalno-oświatowych:**

- \* organizowanie czasu wolnego (zajęcia rekreacyjne, turnieje sportowe, wycieczki autokarowe, wycieczki piesze itp.);
- \* ustalanie programu kulturalno-oświatowego w uzgodnieniu z kierownikiem turnusu.

#### **Wymagania:**

##### **A) Kierownik turnusu**

Turnusem rehabilitacyjnym od strony pedagogicznej kieruje osoba która jest::

- \* nauczycielem, czynnym instruktorem harcerskim w stopniu co najmniej podharcmistra lub osobą posiadającą co najmniej trzyletni staż pracy opiekuńczo-wychowawczej lub dydaktyczno-wychowawczej i posiada zaświadczenie o

ukończeniu kursu dla kierowników wypoczynku; obowiązek ten nie dotyczy osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych.

### **B) Wychowawca**

Wychowawcami na turnusie rehabilitacyjnym mogą być:

- \* czynni nauczyciele,
- \* osoby posiadające zaświadczenie o ukończeniu kursu dla wychowawców i opiekunów dzieci i młodzieży w placówkach wypoczynku,
- \* instruktorzy harcerscy w stopniu co najmniej przewodnika,
- \* trenerzy i instruktorzy sportowi,

Osoby w.w. powinny spełniać następujące warunki:

- \* mieć ukończone 18 lat życia,
- \* posiadać co najmniej średnie wykształcenie.

Pod opiekę wychowawcy powierza się grupę nie więcej niż 15 dzieci skierowanych przez KRUS na turnus rehabilitacyjny,

Wychowawca sprawuje opiekę nad powierzoną mu grupą dzieci przez całą dobę odpowiadając za ich bezpieczeństwo podczas trwania turnusu.

### **C) Pomoc wychowawcy:**

Pomocą wychowawcy na turnusie rehabilitacyjnym może być :

- \* osoba, która ma ukończone 18 lat życia,
- \* posiada co najmniej średnie wykształcenie,
- \* posiada zaświadczenie o ukończeniu kursu dla wychowawców i opiekunów dzieci i młodzieży w placówkach wypoczynku lub jest studentem szkoły wyższej kierunków i specjalności, których program obejmuje przygotowanie pedagogiczne.

### **C) Instruktor ds. kulturalno-oświatowych**

Instruktor ds. kulturalno-oświatowych na turnusie rehabilitacyjnym mogą być:

- \* czynni nauczyciele,
- \* osoby posiadające zaświadczenie o ukończeniu kursu dla wychowawców i opiekunów dzieci i młodzieży w placówkach wypoczynku,
- \* instruktorzy harcerscy w stopniu co najmniej przewodnika,
- \* trenerzy i instruktorzy sportowi,

Osoby w.w. powinny spełniać następujące warunki:

- \* mieć ukończone 18 lat życia,
- \* posiadać co najmniej średnie wykształcenie.

### **Wymagane dokumenty:**

- \* czytelna kopia dowodu osobistego;
- \* kopia zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników, wychowawców,

zaświadczenia o pracy w zawodzie nauczyciela lub na stanowisku kierowniczym w publicznej szkole lub placówce;

\* zaświadczenie o zatrudnieniu (dotyczy osób zatrudnionych),

\* kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie (nie dotyczy czynnych nauczycieli),

\* studenci – aktualne zaświadczenie z uczelni;

\* aktualne zaświadczenie lekarskie o zdolności do wykonywania pracy i książeczka zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych,

\* zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (nie dotyczy czynnych nauczycieli).

\* wypełniony i podpisany kwestionariusz osobowy dostępny na stronie internetowej [www.jedlec.nowybip.pl](http://www.jedlec.nowybip.pl), lub w siedzibie CRR KRUS w Jedlcu.

Dokumenty należy dostarczyć osobiście do siedziby Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, przesłać e-mailem na adres: [crrjedlec@krus.gov.pl](mailto:crrjedlec@krus.gov.pl) lub pocztą na adres:

**Centrum Rehabilitacji Rolników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Jedlcu, 63-322 Gołuchów, do dnia 28 maja 2017 r.**

Upoważnioną do kontaktów z kandydatami jest :

**Małgorzata Ordziniak lub Katarzyna Nowak-Ślusarz**

**- numer telefonu (62) 76 16 251, 76 16 252, 76 16 253.**

Jedlec, dn. 25.04.2017 r.

**Dyrektor CRR  
w Jedlcu**  
*mgr Ewa Woźniak MBA*