



INSTYTUT SŁAWISTYKI POLSKIEJ AKADEMII NAUK

Uchwała nr 86/2019

Rady Naukowej Instytutu Sławistyki PAN z dnia 23 września 2019 r w sprawie zasad ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym oraz zwalniania z tej opłaty.

Na podstawie art. 192 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 182 ust. 3 i art. 184 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668), Rada Naukowa Instytutu Sławistyki PAN określa zasady ustalania wysokości opłaty za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w Instytucie Sławistyki PAN w trybie eksternistycznym (zwanej dalej: „**Oplata**”) oraz zwrotu kosztów w związku z prowadzeniem postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w Instytucie Sławistyki PAN w trybie eksternistycznym (zwanym dalej: „**Kosztami**”), łącznie zwanymi „**Kosztami postępowania**” oraz zwalniania z Kosztów postępowania.

§ 2

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym w Instytucie Sławistyki PAN (zwanym dalej również „**Instytutem**”) jest odpłatne.
2. Opłaty nie uiszczają osoby, które ukończyły kształcenie w szkole doktorskiej prowadzonej przez Instytut lub w której Instytut uczestniczył.
3. W przypadku pracownika naukowego Instytutu Koszty postępowania ponosi Instytut.

§ 3

1. W skład **Oplaty** wchodzi:
 - a) wynagrodzenie promotorów i promotora pomocniczego w wysokości określonej w art. 184 ust. 2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*;
 - b) wynagrodzenie recenzentów w wysokości określonej w art. 184 ust. 3 pkt 1 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.
2. Wysokość wynagrodzeń, o których mowa w ust. 1, powiększa się o należne składki ZUS i inne należne opłaty publicznoprawne.

§ 4

1. Bezpośrednio po wpłynięciu wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora Instytut i osoba zainteresowana zawierają umowę określającą zasady pokrycia Kosztów postępowania. W zastępstwie osoby zainteresowanej umowę może zawrzeć jednostka zatrudniająca tę osobę.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, wymaga kontrasygnaty głównego księgowego Instytutu.
3. Umowa, o której mowa w ust. 1, winna być zawarta według wzorów:
 - a) wzór umowy o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora z jednostką zatrudniająca osobę ubiegającą się o stopień naukowy, stanowiący **Załącznik nr 1**;
 - b) wzór umowy o przeprowadzenie w sprawie nadania stopnia doktora z osobą ubiegającą się o stopień naukowy, stanowiący **Załącznik nr 2**.

§ 5

1. Niezależnie od Opłaty Instytutowi przysługuje roszczenie o zwrot Kosztów, o ile były uzasadnione i zostały poniesione albo których obowiązek i wysokość została ustalona.
2. W skład Kosztów wchodzi w szczególności:
 - a) koszty przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora takie jak koszty delegacji promotorów, promotora pomocniczego i recenzentów wypłaconych przez Instytut w związku z koniecznością uczestniczenia w czynnościach postępowania poza miejscem ich zamieszkania albo których wysokość została ustalona i podlega obowiązkowi zwrotu;
 - b) inne koszty, w szczególności koszty materiałów i obsługi administracyjnej, jeśli ich poniesienie w toku postępowania było uzasadnione.

§ 6

1. Koszty postępowania uiszcza się na rzecz Instytutu.
3. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Instytutu może zwolnić z Kosztów postępowania w całości lub w części. Decyzję o zwolnieniu z Kosztów postępowania w całości lub części Dyrektor Instytutu podejmuje na pisemny, uzasadniony wniosek osoby zainteresowanej. Dyrektor Instytutu może wezwać do uzupełnienia wniosku poprzez wskazanie dodatkowych informacji lub złożenie nowych dokumentów.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z chwilą podjęcia.

Załącznik nr 1

do uchwały nr 86/2019 Rady Naukowej Instytutu Sławistyki PAN z dnia 23 września 2019 r.

Wzór umowy o przeprowadzenie postępowania doktorskiego z jednostką zatrudniającą osobę ubiegającą się o stopień naukowy doktora

UMOWA NR

Zawarta w dniu w pomiędzy

Instytutem Sławistyki PAN z siedzibą w Warszawie, ul. Bartoszewicza 1 B m 17, zwanym dalej Instytutem, reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie

oraz

.....

(nazwa i adres)

..... NIP.....

zwanym dalej jednostką zatrudniającą osobę ubiegającą się o stopień naukowy, reprezentowanym przez:

.....

.....

o treści następującej.

§ 1

1. Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o stopień naukowy zleca, a Instytut podejmuje się przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora Pana/Pani
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zasady ustalania i ponoszenia kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora określa Uchwała nr 86/2019 Rady naukowej IS PAN z dnia 23 września 2019 r. stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o stopień naukowy zobowiązuje się do pokrycia

kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, na który składają się:

-
.....
2. Na dzień podpisania umowy strony ustalają wstępny koszt przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora na kwotę zł.

§ 3

1. W ciągu 30 dni od podpisania umowy jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o stopień naukowy zobowiązuje się do wpłaty na rachunek bankowy Instytutu nr zaliczki w wysokości 100% kwoty określonej w § 2 ust. 2. Instytut w ciągu 7 dni od otrzymania zapłaty wystawi fakturę na kwotę zaliczki.
2. W ciągu 15 dni od zakończenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora Instytut wystawi fakturę obejmującą kwotę stanowiącą różnicę między kwotą faktycznie poniesionych kosztów, a kwotą zaliczki. Do faktury zostanie dołączona specyfikacja kosztów faktycznie poniesionych ustalona zgodnie z § 2 ust. 1 i Uchwałą nr 86/2019 Rady Naukowej IS PAN z dnia 23 września 2019 r.
3. Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o stopień naukowy zobowiązuje się do zapłaty faktury, o której mowa w ust. 2 w ciągu 21 dni od daty jej wystawienia.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie obowiązują odsetki ustawowe.

§ 4

W przypadku rezygnacji z przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora lub zamknięcia albo innego zakończenia postępowania przez Radę Naukową, jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o stopień naukowy jest zobowiązana do pokrycia faktycznie poniesionych przez Instytut kosztów oraz kwoty, o której mowa w § 2 ust. 2.

§ 5

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 6

Spory związane z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu Sądowi w Warszawie.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PODPISY:

.....

.....

Załącznik nr 2

do uchwały nr 86/2019 Rady Naukowej IS PAN z dnia 23 września 2019 r.

Wzór umowy o przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora z osobą ubiegającą się o stopień naukowy

UMOWA NR

Zawarta w dniu w pomiędzy

Instytutem Sławistyki PAN z siedzibą w Warszawie, ul. Bartoszewicza 1 B m 17, zwanym dalej Instytutem reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie

oraz

Panem / Panią

.....

(imię, nazwisko i adres)

..... PESEL.....

zwaną/ym dalej osobą ubiegającą się o stopień naukowy,

o treści następującej.

§ 1

1. Osoba ubiegająca się o stopień naukowy zleca, a Instytut podejmuje się przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora Pana/Pani
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zasady ustalania i ponoszenia kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora określa Uchwała nr 86/2019 Rady Naukowej IS PAN z dnia 23 września 2019 r. stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Osoba ubiegająca się o stopień naukowy zobowiązuje się do pokrycia kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, na który składają się:
.....
2. Na dzień podpisania umowy strony ustalają wstępny koszt przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora na kwotę zł.

§ 3

1. W ciągu 30 dni od podpisania umowy osoba ubiegająca się o stopień naukowy zobowiązuje się do wpłaty na rachunek bankowy Instytutu nr zaliczki w wysokości 100% kwoty określonej w § 2 ust. 2. Instytut w ciągu 7 dni od otrzymania zapłaty wystawi fakturę na kwotę zaliczki.
2. W ciągu 15 dni od zakończenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora Instytut wystawi fakturę obejmującą kwotę stanowiącą różnicę między kwotą faktycznie poniesionych kosztów, a kwotą zaliczki. Do faktury zostanie dołączona specyfikacja kosztów faktycznie poniesionych ustalona zgodnie z § 2 ust. 1 i Uchwałą nr 86/2019 Rady naukowej IS PAN z dnia 23 września 2019 r.
3. Osoba ubiegająca się o stopień naukowy zobowiązuje się do zapłaty faktury, o której mowa w ust. 2 w ciągu 21 dni od daty jej wystawienia.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie obowiązują odsetki ustawowe.

§ 4

W przypadku rezygnacji z przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora lub zamknięcia albo innego zakończenia postępowania przez Radę Naukową, osoba ubiegająca się o stopień naukowy jest zobowiązana do pokrycia faktycznie poniesionych przez Instytut kosztów oraz kwoty, o której mowa w § 2 ust. 2.

§ 5

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 6

Spory związane z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu Sądowi w Warszawie.

§ 7

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

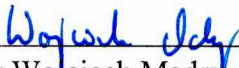
PODPISY:

.....


.....

Za przyjęciem uchwały głosowało 29 osób
Nikt nie głosował przeciw ani nie wstrzymał się od głosu
Obecnych było 29 spośród 49 uprawnionych do głosowania

Protokołował
Sekretarz Rady Naukowej
IS PAN



dr Wojciech Mądry

**PRZEWODNICZĄCY
RADY NAUKOWEJ
Instytutu Sławiastyki PAN**

prof. dr hab. Ryszard Grzesik