

Zarządzenie nr 9/2019
Dyrektora Instytutu Sławistyki Polskiej Akademii Nauk
z dnia 22 lipca 2019 roku

w sprawie powołania i trybu pracy Komisji do spraw wydzielenia księgozbioru podręcznego ze zbiorów Biblioteki IS PAN przechowywanych w filii Instytutu w Poznaniu przy ul. Błękitnej 1/7

1. Z dniem 22 lipca 2019 roku powołuję Komisję do spraw wydzielenia księgozbioru podręcznego ze zbiorów Biblioteki IS PAN przechowywanych w filii Instytutu w Poznaniu przy ul. Błękitnej 1/7 w składzie:
Prof. dr hab. Ryszard Grzesik,
Dr hab. Maria Trawińska, prof. IS PAN,
Dr hab. Joanna Nowak, prof. IS PAN,
Dr Wojciech Mądry.
2. Do zadań Komisji należy:
 - a) wydzielenie księgozbioru podręcznego ze zbiorów Biblioteki IS PAN przechowywanych w filii Instytutu w Poznaniu przy ul. Błękitnej 1/7, rozumianego jako książki oraz wydawnictwa ciągle niezbędne do pracy osobom wykonującym obowiązki służbowe w poznańskiej filii Instytutu, przede wszystkim w zakresie obecnie realizowanych oraz planowanych projektów grantowych;
 - b) dostosowanie wielkości księgozbioru podręcznego do możliwości lokalowych filii Instytutu po planowanej zmianie siedziby z ul. Błękitnej 1/7 na Pałac Działyńskich, Stary Rynek 78
 - c) koordynacja i nadzór nad pracą bibliotekarza zatrudnionego w celu sporządzenia spisów pozycji wchodzących w skład księgozbioru podręcznego (wzór formularza spisowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia), wykreślenia pozycji księgozbioru podręcznego z ksiąg inwentarzowych, założenia ksiąg inwentarzowych księgozbioru podręcznego, nadania sygnatur pozycjom wchodzącym w skład księgozbioru podręcznego, określenia wartości inwentarzowej księgozbioru podręcznego;
 - d) koordynacja i nadzór nad pracą bibliotekarza zatrudnionego w celu sporządzenia spisu braków bezwzględnych w księgozborze przechowywanym w filii Instytutu Sławistyki PAN w Poznaniu (wzór formularza spisowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia) oraz wykreślenia braków bezwzględnych z ksiąg inwentarzowych;
 - e) sporządzenie protokołu z prac przeprowadzonych zgodnie z punktem c);
 - f) stwierdzenie braków bezwzględnych w księgozborze przechowywanym w filii Instytutu Sławistyki PAN w Poznaniu; sporządzenie protokołu w sprawie ubytków braków bezwzględnych;
 - g) współpraca z działem księgowości IS PAN oraz z kierownikiem Biblioteki IS PAN w celu sprawnego przeprowadzenia działań wskazanych w punktach a–f.
3. Strukturę i organizację pracy komisji określają jej członkowie bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym.

Komisję powołuję na czas niezbędny do realizacji zadań wskazanych w punkcie 2., nie dłuższy jednak niż do dnia 30 listopada 2019 roku.

DYREKTOR
Instytutu Sławistyki PAN

prof. dr hab. Anna Zielinska

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Instytutu Sławistyki Polskiej Akademii Nauk nr 9/2019 z dnia 22 lipca 2019 roku w sprawie powołania i trybu pracy Komisji do spraw wydzielenia księgozbioru podręcznego ze zbiorów Biblioteki IS PAN przechowywanych w filii Instytutu w Poznaniu przy ul. Błękitnej 1/7

SPIS KSIĘGOZBIORU PODRĘCZNEGO

ZAKŁADU IS PAN

WYDAWNICTWA ZWARTE

Lp.	Nr inwentarza	Autor – Tytuł – Miejsce i rok wydania	Ilość tomów	Cena przed denominacją	Cena po denominacji	Uwagi

Alia

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Dyrektora Instytutu Sławistyki Polskiej Akademii Nauk nr 9/2019 z dnia 22 lipca 2019 roku w sprawie powołania i trybu pracy Komisji do spraw wydzielenia księgozbioru podręcznego ze zbiorów Biblioteki IS PAN przechowywanych w filii Instytutu w Poznaniu przy ul. Błękitnej 1/7

Załącznik nr..... do protokołu w sprawie ubytków/19

Spis braków bezwzględnych – książki

(IS PAN. Zakład)

Lp.	Autor – Tytuł - Miejsce i rok wydania	Nr inwentarza	Ilość tomów	Cena przed denominacją	Cena po denominacji	Uwagi

Alicja