

ZATWIERDZAM TEKST JEDNOLITY

PREZES
POLSKIEJ AKADEMII NAUK

Prof. dr hab. Marek Konarzewski

Warszawa, dnia 21 listopada 2023 r.

**STATUT
INSTYTUTU SŁAWISTYKI
POLSKIEJ AKADEMII NAUK**

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Instytut Sławistyki Polskiej Akademii Nauk zwany dalej „Instytutem” jest podstawową jednostką naukową Polskiej Akademii Nauk.
2. Instytut może używać skrótu „Instytut Sławistyki PAN” lub „IS PAN”.

§ 2

Instytut działa w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz.U. z 2020 r., poz. 1796 ze zm.),
2. Statutu Polskiej Akademii Nauk stanowiącego załącznik do uchwały nr 8/2010 Zgromadzenia Ogólnego PAN z dnia 24 listopada 2010 r., zmienionego uchwałą nr 8/2012 z 25 września 2012 r., uchwałą nr 1/2015 z 19 marca 2015 r., uchwałą nr 4/2018 z 21 czerwca 2018 r.,
3. uchwały nr 5/77 Prezydium Polskiej Akademii Nauk z dnia 24 lutego 1977 r. w sprawie utworzenia Instytutu Słowianoznawstwa Polskiej Akademii Nauk oraz Decyzji nr 26/92 Sekretarza Naukowego PAN z dnia 27 kwietnia 1992 r. w sprawie zmiany nazwy Instytutu Słowianoznawstwa Polskiej Akademii Nauk na Instytut Sławistyki Polskiej Akademii Nauk,
4. niniejszego Statutu.

§ 3

1. Instytut posiada osobowość prawną.
2. Siedzibą Instytutu jest miasto stołeczne Warszawa.
3. Instytut może posiadać jednostki organizacyjne w innych miejscowościach na terenie kraju.

§ 4

1. Instytut używa pieczęci okrągłej z wizerunkiem godła Rzeczypospolitej Polskiej pośrodku i nazwą Instytutu w otoku: Instytut Sławistyki Polskiej Akademii Nauk.
2. Instytut używa pieczęci prostokątnej o treści: Instytut Sławistyki Polskiej Akademii Nauk, ul. Bartoszewicza 1b/17 00-337 Warszawa, NIP: 525-00-12-159, REGON: 000326210, Tel. 22 826 76 88.

II. Zadania Instytutu

§ 5

Przedmiotem działania Instytutu jest prowadzenie badań naukowych w dziedzinie nauk humanistycznych, w zakresie wskazanym w § 6 pkt 1 oraz upowszechnianie wyników tych badań.

§ 6

Do zadań Instytutu należy w szczególności:

- 1) prowadzenie wielodyscyplinowych prac badawczych w zakresie sławistyki,
- 2) wspieranie osób rozpoczynających karierę naukową,
- 3) kształcenie pracowników naukowych i specjalistów o szczególnych kwalifikacjach w dziedzinie i dyscyplinach objętych zakresem działalności statutowej Instytutu,
- 4) współpraca z uczelniami, instytutami badawczymi i towarzystwami naukowymi, w szczególności w zakresie badań naukowych,
- 5) współpraca ze środowiskiem społeczno-gospodarczym w zakresie badań naukowych,
- 6) rozwijanie międzynarodowej współpracy naukowej przez tworzenie konsorcjów naukowych i prowadzenie projektów badawczych wspólnie z partnerami zagranicznymi,
- 7) upowszechnianie wiedzy w zakresie działalności Instytutu,
- 8) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów oraz zadań zleconych przez władze Polskiej Akademii Nauk.

§ 7

Zadania wymienione w § 6 Instytut realizuje w szczególności przez:

- 1) prowadzenie badań naukowych,

- 2) publikowanie wyników prac badawczych,
- 3) nadawanie stopni naukowych zgodnie z posiadanymi uprawnieniami,
- 4) prowadzenie działalności z zakresu kształcenia doktorantów lub w formie studiów podyplomowych,
- 5) ochronę własnych oryginalnych rozwiązań naukowych w kraju i za granicą,
- 6) współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami naukowymi,
- 7) opracowywanie ekspertyz i udzielanie opinii w zakresie problematyki naukowej, zgodnie z profilem badawczym Instytutu,
- 8) organizowanie zebrań naukowych (konferencje, zjazdy, sympozja naukowe, inne),
- 9) współdziałanie z instytucjami upowszechniania wiedzy w dziedzinach określonych w § 6,
- 10) prowadzenie Biblioteki Sławistycznej im. Z. Stieberta o zasięgu środowiskowym,
- 11) prowadzenie Centrum Sławistycznej Informacji Naukowej,
- 12) prowadzenie Sławistycznego Ośrodka Wydawniczego.

III. Organizacja Instytutu

§ 8

Organami Instytutu są:

1. Dyrektor,
2. Rada Naukowa.

§ 9

1. Prezes Polskiej Akademii Nauk powołuje na dyrektora Instytutu osobę wybraną w drodze konkursu na okres 4 lat.
2. Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej, powołuje i odwołuje:
 - 1) Zastępcę Dyrektora do spraw naukowych;
 - 2) Zastępcę dyrektora do spraw ogólnych;
3. Dyrektor może powołać pełnomocnika Dyrektora do określonych spraw, ustalając w akcie powołania szczegółowy zakres jego działania.

§ 10

1. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierowanie Instytutem i reprezentowanie go na zewnątrz,
 - 2) wykonywanie w stosunku do pracowników Instytutu czynności z zakresu prawa pracy zastrzeżonych dla pracodawcy,
 - 3) opracowywanie programów rozwoju naukowego i gospodarczego Instytutu,
 - 4) ustalanie planu finansowego po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej,
 - 5) opracowywanie sprawozdań z działalności Instytutu,

- 6) przedstawianie Radzie Naukowej projektów programów, opinii, wniosków i sprawozdań należących do zakresu jej działania,
 - 7) przygotowywanie projektów struktury organizacyjnej Instytutu,
 - 8) ustalanie regulaminu organizacyjnego Instytutu,
 - 9) opracowanie regulaminu pracy.
2. Dyrektor kieruje bieżącą działalnością Instytutu, odpowiada za gospodarowanie mieniem zgodnie z obowiązującymi zasadami oraz odpowiada za wynik finansowy Instytutu.

§ 11

1. Do zadań Zastępcy dyrektora do spraw naukowych należy zapewnienie sprawnej organizacji wykonania zadań naukowych Instytutu oraz przygotowanie dla Dyrektora projektów dokumentów z zakresu działalności naukowej IS PAN.
2. Do zadań Zastępcy dyrektora do spraw ogólnych należy zapewnienie sprawnego działania Instytutu w sferze administrowania i wspomagania badań, a także przygotowanie dla Dyrektora projektów dokumentów z zakresu swych obowiązków.
3. Szczegółowy zakres działania swoich zastępców ustala Dyrektor Instytutu.

§ 12

1. Dyrektor może powoływać organy doradcze i opiniodawcze.
2. Skład, zakres działania i tryb pracy organów, o których mowa w ust.1 określa zarządzenie Dyrektora o ich powołaniu.

§ 13

1. Rada Naukowa Instytutu liczy nie więcej niż 50 członków.
2. W skład Rady Naukowej wchodzi:
 - 1) osoby z tytułem naukowym profesora lub stopniem doktora habilitowanego zatrudnione w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy lub wybierani przez nie przedstawiciele,
 - 2) członkowie Akademii wskazani do udziału w pracach Rady Naukowej przez Wydział I Nauk Humanistycznych i Społecznych PAN,
 - 3) osoby z tytułem profesora, stopniem doktora habilitowanego lub doktora, specjaliści z różnych dziedzin życia gospodarczego i społecznego oraz praktycznego zastosowania nauki, niezatrudnione w instytucie albo zatrudnione w nim w niepełnym wymiarze czasu pracy, wybrane przez osoby wymienione w pkt 1 i 2,
 - 4) wybrani przedstawiciele innych pracowników naukowych zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy,
 - 5) wybrany przedstawiciel doktorantów jeżeli Instytut prowadzi kształcenie doktorantów,
 - 6) Dyrektor Instytutu i jego zastępca do spraw naukowych,

- 7) wskazane przez przewodniczącego centrum, odpowiedniego ze względu na specjalność naukową, nie więcej niż cztery osoby spoza Instytutu wyróżniające się wiedzą i znaczącym dorobkiem w dyscyplinie objętej zakresem działania Instytutu, posiadające co najmniej stopień doktora.
3. Nie mniej niż 30% członków Rady Naukowej Instytutu stanowią osoby spoza Instytutu.
4. Dyrektor Instytutu może przedstawić wstępną listę kandydatów na członków Rady, wymienionych w § 13 w ust. 2 pkt 3, uzupełnioną następnie przez osoby uprawnione do wyboru określone w § 13 w ust. 2 w pkt 1 i 2,
5. Listę kandydatów na członków Rady, o których mowa w § 13 w ust. 2 w pkt 4 przedstawiają pracownicy naukowci inni niż wymienieni w § 13 w ust. 2 w pkt 1, zatrudnieni w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy,
6. Kandydatami mogą zostać osoby, które wyraziły zgodę na udział w pracach Rady,

§ 14

Tryb wyboru członków Rady Naukowej jest następujący:

- 1) w odniesieniu do członków Rady, o których mowa w § 13 ust 2 pkt 3 – wybór dokonywany jest w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej 2/3 osób uprawnionych do głosowania,
- 2) w odniesieniu do członków Rady, o których mowa w § 13 ust 2 pkt 4 – wybór dokonywany jest przez pracowników naukowych niewymienionych w § 13 ust 2 pkt 1 zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy, w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej 2/3 osób uprawnionych,
- 3) w odniesieniu do członków Rady, o których mowa w § 13 ust 2 pkt 5, tj. przedstawiciela doktorantów – wybór dokonywany jest przez doktorantów, w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej 2/3 osób uprawnionych.

§ 15

1. Rada Naukowa, na nie mniej niż 4 miesiące przed końcem kadencji, powołuje ze swojego grona stałą komisję wyborczą, zwaną dalej Komisją. W przypadku nie powołania Komisji przez Radę, Komisję powołuje Prezydium Rady w porozumieniu z Dyrektorem Instytutu.
2. Komisja jest powoływana na kadencję trwającą 4 lata, licząc od dnia następnego po dacie jej powołania.
3. Komisja liczy 3 członków. W przypadku niepowołania członka Komisji do Rady Naukowej kolejnej kadencji, Rada Naukowa dokonuje wyborów uzupełniających, powołując w miejsce osoby, która nie weszła w skład Rady Naukowej kolejnej kadencji, inną osobę spośród członków Rady Naukowej.
4. Do zadań Komisji należy:
 - 1) ustalenie, według wyznaczonych terminów wyborów, osób, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze;
 - 2) przyjmowanie oświadczeń o rezygnacji z kandydowania w wyborach do Rady;

- 3) ustalenie list wyborczych, odrębnie dla każdej z grup przedstawicielskich, o których mowa w § 13 w ust. 2 w pkt 1 i 3-5;
- 4) przeprowadzenie głosowania, obliczenie zebranych głosów i stwierdzenie ważności wyborów do Rady;
- 5) sporządzenie i podpisanie protokołu z wyborów do Rady oraz przedstawienie go do zatwierdzenia Dyrektorowi;
- 6) poinformowanie o wynikach głosowania oraz poinformowanie wybranych kandydatów o ich wyborze na członków Rady Naukowej, po zatwierdzeniu przez Dyrektora protokołu, o którym mowa w pkt. 5 powyżej.
5. W przypadku zmiany liczby członków Rady Naukowej w toku kadencji, Komisja przeprowadza wybory uzupełniające do Rady Naukowej. W takim przypadku ust. 4 pkt 1, 2, 4-6 stosuje się odpowiednio.

§ 16

1. Po zakończeniu wyborów i zatwierdzeniu protokołu, o którym mowa w §15 w ust. 4 pkt 5, Dyrektor przesyła listę wszystkich członków Rady Naukowej do Wydziału I Nauk Humanistycznych i Społecznych Polskiej Akademii Nauk.
2. Aktu powołania osób wybranych w skład Rady Naukowej dokonuje Wiceprezes Polskiej Akademii Nauk nadzorujący Wydział I Nauk Humanistycznych i Społecznych Polskiej Akademii Nauk lub upoważniona przez niego osoba.

§ 17

1. Rada Naukowa sprawuje bieżący nadzór nad działalnością Instytutu, dbając zwłaszcza o wysoki poziom jego działalności naukowej i rozwój osób rozpoczynających karierę naukową.
2. Rada Naukowa w szczególności:
 - 1) określa profil Instytutu, uwzględniając kierunki rozwoju światowej nauki;
 - 2) przyjmuje programy badań, współpracy z zagranicznymi instytucjami naukowymi oraz działalności wydawniczej;
 - 3) zatwierdza sprawozdania z działalności Instytutu;
 - 4) określa szczegółowy tryb i częstotliwość dokonywania ocen okresowych pracowników naukowych Instytutu;
 - 5) dokonuje oceny aktywności naukowej pracowników naukowych Instytutu;
 - 6) podejmuje, wynikające z odrębnych przepisów, czynności w stosunku do doktorantów w toku ich kształcenia w Szkole Doktorskiej;
 - 7) podejmuje, wynikające z odrębnych przepisów, czynności w stosunku do osób ubiegających się o nadanie stopnia doktora w trybie eksternistycznym przed wszczęciem postępowania, o którym mowa w pkt 8 poniżej;
 - 8) przeprowadza postępowania w sprawie nadania stopnia doktora i doktora habilitowanego, w ramach posiadanych uprawnień;
 - 9) przeprowadza postępowanie nostryfikacyjne;
 - 10) opiniuje wnioski Dyrektora o mianowanie przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk na stanowisko profesora i profesora Instytutu;

- 11) uchwała statut Instytutu i jego zmiany;
- 12) uchwała sposób i tryb przeprowadzania konkursów na poszczególne stanowiska naukowe;
- 13) opiniuje plan finansowy Instytutu;
- 14) zatwierdza sprawozdania z działalności Instytutu;
- 15) wyraża zgodę na rozwiązanie z innych ważnych przyczyn stosunku pracy z mianowanym pracownikiem naukowym Instytutu;
- 16) uchwała regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych;
- 17) opiniuje wnioski Dyrektora o powołanie i odwołanie Zastępców Dyrektora;
- 18) zgłasza kandydatury na członków Polskiej Akademii Nauk;
- 19) zgłasza i opiniuje kandydatury do nagród naukowych;
- 20) powołuje rzecznika dyscyplinarnego w Instytucie;
- 21) z inicjatywy własnej, na wniosek Dyrektora lub wniosek organów Szkoły Doktorskiej przedstawia w formie uchwały stanowiska oraz wyraża opinie i rekomendacje, w szczególności w sprawach dotyczących poziomu naukowego czasopism wydawanych przez Instytut poprzez opiniowanie składów osobowych redakcji, rad naukowych i recenzentów;
- 22) podejmuje uchwały w innych sprawach zastrzeżonych do kompetencji Rady Naukowej w ustawie i statucie Akademii.

§ 18

1. Kadencja Rady Naukowej trwa 4 lata i rozpoczyna się z początkiem roku kalendarzowego.
2. Zasady i tryb działania Rady Naukowej określa uchwalony przez nią regulamin.

§ 19

1. Wewnętrzną organizację Instytutu określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora.
2. Schemat struktury organizacyjnej stanowi załącznik do statutu.

§ 20

(uchylony)

IV. Komisja dyscyplinarna w Instytucie

§ 21

1. Komisja dyscyplinarna Instytutu Sławistyki PAN orzeka w pierwszej instancji w sprawach dyscyplinarnych pracowników naukowych lub badawczo-technicznych

Instytutu, na zasadach określonych w rozdziale 9 ustawy o Polskiej Akademii Nauk oraz w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu i przebiegu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec pracowników naukowych i badawczo-technicznych zatrudnionych w jednostkach naukowych Polskiej Akademii Nauk (Dz.U. z 2010 r. Nr 179, poz.1207).

2. W skład Komisji dyscyplinarnej do spraw pracowników naukowych i badawczo-technicznych, zwanej dalej „Komisją”, wchodzi 7 członków, w tym co najmniej jeden z tytułem naukowym. Komisja orzeka w sprawach dyscyplinarnych pracowników naukowych oraz badawczo-technicznych Instytutu, w pierwszej instancji, w składzie trzyosobowym, wyznaczanym każdorazowo przez Przewodniczącego Komisji.
3. Wyboru członków komisji, o której mowa w ust. 1, dokonuje się na zebraniu ogólnym pracowników naukowych i badawczo-technicznych zatrudnionych w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 2/3 osób uprawnionych do głosowania.
4. Wybory zarządza Dyrektor, ustalając termin i miejsce wyborów. Wybory mogą być przeprowadzone przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Listę kandydatów na członków komisji dyscyplinarnej przedstawiają pracownicy naukowcy i badawczo-techniczni zatrudnieni w Instytucie w pełnym wymiarze czasu pracy.
6. Każdy pracownik może udzielić poparcia tylu kandydatom, ile jest miejsc mandatowych na członków Komisji.
7. Wybory przeprowadza Komisja skrutacyjna w składzie 3 osób, powoływana przez Dyrektora, do której zadań należy w szczególności:
 - 1) zebranie danych kandydatów na członków Komisji;
 - 2) sprawdzenie kworum;
 - 3) przeprowadzenie głosowania i obliczenie zebranych głosów;
 - 4) poinformowanie o wynikach głosowania;
 - 5) sporządzenie i podpisanie protokołu z wyborów oraz przedstawienie go do zatwierdzenia Dyrektorowi.
8. Spośród osób wybranych do Komisji Dyrektor powołuje Przewodniczącego Komisji.
9. W przypadku ustania stosunku pracy, utraty statusu pracownika naukowego lub badawczo-technicznego oraz śmierci członka Komisji przed upływem kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio postanowienia ustępów 3-7. Członek Komisji wybrany w wyborach uzupełniających pełni funkcję w Komisji do końca kadencji Komisji.
10. Rada Naukowa powołuje spośród pracowników naukowych Instytutu Rzecznika dyscyplinarnego na okres 4 lat.

§ 22

1. Instytut Sławistyki Polskiej Akademii Nauk jest podmiotem prowadzącym Szkołę Doktorską Anthropos Instytutów Polskiej Akademii Nauk, zwanej dalej „Szkołą”, w formie wspólnej Szkoły Doktorskiej.

2. Na podstawie umowy o utworzeniu Szkoły:

1) uchwalenie Regulaminu Szkoły, programu kształcenia oraz zasad rekrutacji do Szkoły należy do Rady Naukowej podmiotu odpowiedzialnego, o którym mowa w art. 198 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanego dalej „Podmiotem Odpowiedzialnym”;

2) powołanie Wspólnego Rzecznika dyscyplinarnego do spraw Doktorantów Szkoły należy do Dyrektora Podmiotu Odpowiedzialnego;

3) tryb orzekania w sprawach dyscyplinarnych doktorantów Szkoły oraz zasady powołania Wspólnej Komisji Dyscyplinarnej do spraw Doktorantów Szkoły oraz Wspólnej Odwoławczej Komisji Dyscyplinarnej do spraw Doktorantów Szkoły został określony w Statucie Podmiotu Odpowiedzialnego.

3. Instytut Sławistyki Polskiej Akademii Nauk może być podmiotem prowadzącym inne szkoły doktorskie.

V. Postanowienia końcowe

§ 23

Zasady gospodarki finansowej Instytutu określają odrębne przepisy.

§ 24

Porządek wewnętrzny, prawa i obowiązki oraz wzajemne relacje między pracodawcą a pracownikami w Instytucie określa regulamin pracy.

§ 25

1. Oświadczenia woli w imieniu Instytutu składa Dyrektor lub upoważniona przez niego osoba.
2. W umowie pomiędzy Instytutem a Dyrektorem oraz w sporze z nim Instytut reprezentuje pełnomocnik powołany uchwałą Rady Naukowej na okres kadencji Dyrektora. W razie zmiany pełnomocnika, zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.

§ 26

Zmiana statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 27

Niniejszy statut został uchwalony przez Radę Naukową Instytutu w dniu 28.03.2011 r. zaopiniowany przez Wydział w dniu 17 maja 2011 r.; Statut wchodzi w życie po zatwierdzeniu przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk.

§ 28

Z dniem zatwierdzenia niniejszego statutu traci moc statut zatwierdzony przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk w dniu 21 września 1998r., ze zmianą zatwierdzoną przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk dnia 17 lutego 2005r.

NA ORYGINALE WŁAŚCIWE PODPISY