

WELCOME TO POLAND

NAUKA ON-LINE. PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU W MIĘDZYNARODOWEJ PRZESTRZENI WIRTUALNEJ

REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO PROGRAMU WELCOME TO POLAND

W INSTYTUCIE SŁAWISTYKI POLSKIEJ AKADEMII NAUK W WARSZAWIE

1§

Informacje ogólne

1. Instytut Sławistyki Polskiej Akademii Nauk (dalej „IS PAN”) jest realizatorem projektu pn. NAUKA ON-LINE. PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU W MIĘDZYNARODOWEJ PRZESTRZENI WIRTUALNEJ (dalej „Projekt”) w ramach programu NAWA Welcome to Poland (dalej „Program”), który jest realizowany w ramach projektu „Podniesienie kompetencji kadry akademickiej i potencjału instytucji w przyjmowaniu osób z zagranicy - Welcome to Poland” (dalej „Projekt NAWA”) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt jest realizowany zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu nr BPI/WTP/2021/1/00036.
2. Celem głównym Programu jest wsparcie zdolności instytucjonalnej polskich uczelni poprzez współpracę akademicką z zagranicznymi podmiotami, podniesienie kompetencji kadry akademickiej i potencjału instytucji w przyjmowaniu osób z zagranicy.
3. Celem Projektu jest umiędzynarodowienie IS PAN poprzez zwiększenie mobilności i widoczności on-line oraz przeciwdziałanie wykluczeniu w przestrzeni wirtualnej, a także przygotowanie do przyjęcia większej liczby badaczy zagranicznych.

§2

Informacje szczegółowe

1. Decyzją Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej IS PAN otrzymał dofinansowanie w wysokości 179 170,00 PLN (słownie: sto siedemdziesiąt dziewięć tysięcy sto siedemdziesiąt złotych 00/100 zł) na realizację Projektu w ramach Programu Welcome to Poland, w terminie od 1.05.2022 r. do 30.04.2023 r. Nr decyzji: BPI/WTP/2021/1/00036/DEC/01.
2. Za całokształt realizacji i koordynację działań w ramach Projektu odpowiada kierownik Projektu, dr Olha Tkachenko.
3. W Projekcie zaplanowano kursy językowe oraz szkolenia specjalistyczne, skierowane do kadry naukowej oraz administracyjnej IS PAN. Niektóre szkolenia są również dostępne dla doktorantów IS PAN.

§3

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do Projektu w ramach Programu Welcome to Poland jest prowadzona w trybie wewnętrznym, w obrębie IS PAN. Ogłoszenia o naborze do poszczególnych działań są rozsyłane do pracowników oraz doktorantów IS PAN drogą mailową.
2. Nabór do Projektu przeprowadzany jest z zachowaniem zasad równego traktowania. Kandydaci nie będą w żaden sposób dyskryminowani, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, pochodzenie etniczne i rasę, religię, światopogląd i orientację seksualną.
3. Uczestnik może wziąć udział w poszczególnych zadaniach nieograniczoną liczbę razy, w zależności o dostępności wolnych miejsc. Decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Kandydat do udziału w Projekcie zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 - 1) formularz aplikacyjny wraz z klauzulą dotyczącą danych osobowych, wg wzoru udostępnionego wraz z ogłoszeniem o naborze,
 - 2) deklarację przystąpienia do udziału w Projekcie (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Podręcznika Beneficjenta programów NAWA),
 - 3) formularz danych osobowych Uczestnika Projektu do wprowadzania do systemu teleinformatycznego NAWA w zakresie monitorowania Uczestników projektu (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Podręcznika Beneficjenta programów NAWA),
 - 4) oświadczenie Uczestnika Projektu, dotyczące danych osobowych RODO PO WER (zgodnie z załącznikiem nr 3 do Podręcznika Beneficjenta programów NAWA),
 - 5) oświadczenie Uczestnika Projektu, dotyczące danych osobowych RODO NAWA (zgodnie z załącznikiem nr 4 do Podręcznika Beneficjenta programów NAWA),
 - 6) dodatkową zgodę Uczestnika Projektu na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z załącznikiem nr 5 do Podręcznika Beneficjenta programów NAWA).
5. Podręcznik Beneficjenta programów NAWA, o którym mowa w ust.4, znajduje się na stronie <https://nawa.gov.pl/instytucje/welcome-to-poland/dokumenty-do-pobrania>
6. Kandydat jest zobowiązany do złożenia kompletu dokumentów aplikacyjnych, wymienionych w ust.4, w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze. Termin uznaje się za dochowany, gdy dokumenty wpłyną do IS PAN. Zgłoszenia zawierające niekompletne dokumenty aplikacyjne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Zgłoszenia należy przysyłać w formie papierowej z własnoręcznym podpisem na dokumentach wymienionych w ust.4, lub w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym, lub w formie dokumentowej (skan dokumentu, opatrzony własnoręcznym podpisem, wysłany z własnego adresu poczty elektronicznej). W przypadku zgłoszenia wysłanego w formie dokumentowej, oryginały dokumentów aplikacyjnych należy przesłać na adres IS PAN ul. Bartoszewicza 1a lok.17, Warszawa, 00-337.

8. Wyniki rekrutacji są podawane drogą mailową bezpośrednio do każdego kandydata, na adres poczty elektronicznej podany w zgłoszeniu.

9. Jeżeli po wyłonieniu uczestników przyjętych do realizacji Projektu pozostaną wolne miejsca w Projekcie, kierownik Projektu ogłasza termin rekrutacji dodatkowej, przeprowadzanej na tych samych zasadach, o których mowa w ust.1 do 8.

4§

Obowiązki uczestnika Projektu

Do obowiązków uczestnika Projektu należy:

- 1) aktywny udział w szkoleniach, do których uczestnik został zakwalifikowany,
- 2) przestrzeganie harmonogramu szkoleń,
- 3) terminowe wykonanie powierzonych przez prowadzącego zadań,
- 4) informowanie prowadzącego z wyprzedzeniem o nieobecności na zajęciach,
- 5) wypełnienie ankiety ewaluacyjnej online, po zakończeniu udziału w Projekcie.