

Projekt : „Byczyński Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej dla subregionu północnego” Współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 8.3 Wsparcie Podmiotów Ekonomii Społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020

Numer sprawy: KIP.RPO8.3.272.1.2016.AK
Załącznik nr 7 do SIWZ

Umowa nr (wzór)

zawarta w Kluczborku, w dniu

pomiędzy

Kluczborskim Inkubatorem Przedsiębiorczości

ul. Sienkiewicza 22, 46-200 Kluczbork,

NIP 751-177-19-14; REGON 161451380

zwanym dalej Zamawiającym,

reprezentowaną przez:

Dyrektora Pawła Wąsiaka

przy kontrasygnacie –

a

.....
z siedzibą w

NIP: Regon:

reprezentowana przez:

zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1.

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.)

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn.: **Usługi doradztwa specjalistycznego tj.: prawnego, księgowo-podatkowego, finansowego, marketingowego oraz osobowego w ramach projektu „Byczyński Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej dla subregionu północnego” Współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 8.3 Wsparcie Podmiotów Ekonomii Społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku 1A do niniejszej umowy i jest tożsamy z załącznikiem 1A do SIWZ postępowania, w którym wybrano Wykonawcę do realizacji umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić usługę doradztwa zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ i warunkach umowy:
 - 1) przeprowadzenia usługi doradztwa z należytą starannością oraz czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy,
 - 2) prowadzenia dokumentacji z udzielonego doradztwa zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
 - 3) bieżącego informowania telefonicznie lub drogą elektroniczną Zamawiającego o występujących problemach w realizacji przedmiotu zamówienia, pod rygorem odmowy zapłaty za usługę,
 - 4) udostępnienia podczas kontroli Zamawiającemu i innym organom do tego upoważnionym wglądu do dokumentów potwierdzających realizację i jakość przeprowadzonego doradztwa,

- 5) przekazania do siedziby Zamawiającego w terminie do 20- go każdego miesiąca:
 - a) oryginałów listy osób, którym udzielono doradztwa (z oznaczeniem imienia i nazwiska tej osoby, miejsca i terminu udzielonego doradztwa, tematu udzielonego doradztwa i czasu poświęconego na udzielenie doradztwa),
 - b) oryginałów Kart usług doradczych
 - c) notatek sporządzonych z udzielonego doradztwa,
 - d) dokumentacji zdjęciowej z przeprowadzonego doradztwa,
 - e) faktury/rachunku za przeprowadzone w danym miesiącu doradztwo.
 - 6) Zastosowane metody prowadzenia usługi muszą uwzględniać indywidualne podejście do każdego z uczestników projektu.
 - 7) Wymieniona w Załączniku nr 5 do SIWZ Kadra nie może bez zgody Zamawiającego być zmieniona przed i w trakcie realizacji umowy.
 - 8) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni:
 - a) kadrę doradców posiadającą kwalifikacje i umiejętności adekwatne do zakresu udzielanego doradztwa,
 - b) środki transportu pozwalające terminowo i sprawnie dotrzeć doradcy na miejsce umówionego z uczestnikiem projektu spotkania,
 - c) odpowiednie działania informacyjne i promocyjne zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji i promocji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Osoby do kontaktów:
- a) ze strony Zamawiającego:
 - b) ze strony Wykonawcy:

§ 4.

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację umowy wynosi w łącznej wysokości: zł brutto z zastrzeżeniem ust. 2. niniejszej umowy.
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie może jednak przekroczyć sumy kwot stanowiących iloczyn godzin:
 - a) udzielonego doradztwa prawnego, księgowo-podatkowego, finansowego, marketingowego i ceny zł brutto za jedną godzinę doradztwa oraz
 - b) udzielonego doradztwa osobowego i ceny zł brutto za jedną godzinę doradztwa.
3. Cena ta obejmuje wykonanie pełnego zakresu usługi doradztwa, określonej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w umowie.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za imiennie skierowanych uczestników, co do których udzielone doradztwo zostanie potwierdzone prawidłowo wypełnioną i osobiście podpisaną przez uczestnika projektu Kartą usług doradczych oraz sporządzoną ze spotkania notatką.
5. Wykonawca nie może pobierać od uczestników doradztwa żadnych opłat.
6. Rozliczenie za wykonane usługi nastąpi na podstawie faktury VAT/rachunku.
7. Wykonawca wystawi każdorazowo fakturę VAT/rachunek po weryfikacji przez Zamawiającego dokumentów wskazanych w § 3 pkt 5. Zamawiający dokona weryfikacji dokumentów w terminie 5-ciu dni roboczych, licząc od daty ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
8. Zapłata za wykonaną usługę doradztwa będzie dokonana przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury/rachunku na konto Wykonawcy.

§ 5.

Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do dnia **31.10.2018 r.**

§ 6.

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia następującej dokumentacji realizacji umowy na wzorach dostarczonych przez Koordynatora projektu:
 - a) listy osób, którym udzielono doradztwa (z oznaczeniem imienia i nazwiska tej osoby, miejsca i terminu udzielonego doradztwa, tematu doradztwa i czasu poświęconego na udzielenie doradztwa),
 - b) Karty usług doradczych,
 - c) sporządzania notatek ze spotkania z uczestnikiem projektu,

- d) oraz inne dokumenty z jakimi zwróci się Zamawiający do Wykonawcy o wypełnienie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.

§ 7.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do :

1. Przeprowadzenia kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia usługi doradztwa w miejscu spotkania doradcy z uczestnikiem projektu.
2. Rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy i nie przedstawienia zadowalających wyjaśnień,
3. Żądania od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z nie wykonania lub nienależytego wykonania usługi, o której mowa w § 2 ust. 1.

§ 8.

1. W przypadku stwierdzenia nienależytej realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie, (tj. niezgodne z umową, ofertą lub specyfikacją istotnych warunków zamówienia) przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - a) niedotrzymanie umówionych z uczestnikiem projektów terminów,
 - b) niedotrzymanie terminu realizacji umowy,
 - c) zatrudnienie doradców nie posiadającej odpowiednich kwalifikacji i nie ujętej w wykazie stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ,
 - d) niedotrzymanie terminów dostarczenia faktury/rachunku,
 - e) nie prowadzenie lub niekompletne przygotowywanie dokumentacji o której mowa w § 6 ust. 1 umowy,
- w przypadku wystąpienia choćby jednorazowo jednej którejkolwiek z okoliczności wyżej wymienionych Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującej Wykonawcy zapłaty w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 4 ust 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia z żądaniem zapłaty.
7. Jeżeli wysokość poniesionej przez Zamawiającego szkody przewyższy wysokość kar umownych, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
8. W przypadkach o których mowa w § 8 ust. 2 umowy Zamawiający, niezależnie od naliczonych kar umownych może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu.
9. Jeżeli przyczyną odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym będzie stwierdzona niezgodność doradztwa z programem doradztwa zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy zapłaty wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z płatności faktury VAT/rachunku.

§ 9.

1. Zamawiający oświadcza, że jest upoważniony do przetwarzania danych osobowych w zakresie zbioru: Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych w ramach realizacji projektu RPOP.08.03.00-16-0003/15 z dnia 06.07.2016r.
2. Niniejszą umową Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego wyłącznie w celu wykonania umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia przed przetwarzaniem danych osobowych środków zabezpieczających, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wydania jego pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonaniem umowy na czas jej trwania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 39 ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe dokonanie kontroli, w terminie wspólnie ustalonym, nie późniejszym jednak, niż 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia o zamiarze przeprowadzenia kontroli w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych.
8. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, rozporządzenie o którym mowa w ust. 3 lub niniejszej umowy Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dokonanie niezapowiedzianej kontroli w celu, o którym mowa ust. 7.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku przeprowadzonych przez Zamawiającego kontroli.
10. Wykonawca nie może kopiować, fotografować, utrzymywać na nośnikach informatycznych, udostępniać do wglądu dokumentów uczestników doradztwa, udzielać informacji o uczestnikach spotkań i warsztatów osobom, które nie posiadają do tego stosownych upoważnień.
11. Wykonawca zobowiązuje się nie przetwarzać danych osobowych uczestników spotkań i warsztatów w celu i zakresie innym, niż określony w umowie. Przekazywanie informacji o uczestnikach projektu osobom trzecim, które nie są upoważnione do ich uzyskania stanowi naruszenie ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997r. i podlega sankcjom wymienionym w ustawie i rozporządzeniach wykonawczych do ustawy.

§ 10.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, z wyłączeniem wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 2.
2. Zmiana postanowień warunków umowy mogą dotyczyć:
 - a) terminu wykonania usług w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidywalnych w dniu udzielenia zamówienia oraz w przypadku zmiany terminu wykonania usług przez instytucję pośredniczącą,
 - b) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów o podatkach,
 - c) zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych z tym że osoby występujące po stronie Wykonawcy muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu,
 - d) sposobu fakturowania usług,
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
6. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA: