**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

numer sprawy

**KIP.RPO8.3.272.1.2017.AK**

Zamawiający:

**Kluczborski Inkubator Przedsiębiorczości**

Postępowanie prowadzone w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

**Nazwa zamówienia:**

**Usługi doradztwa specjalistycznego tj.: prawnego, księgowo-podatkowego, finansowego, marketingowego oraz osobowego w ramach projektu „Byczyński Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej dla subregionu północnego” Współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 8.3 Wsparcie Podmiotów Ekonomii Społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020**

Rodzaj: Usługa

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

Biuletyn Urzędu Zamówień Publicznych w dniu: 03.02.2017 r.

Siedziba Zamawiającego – tablica ogłoszeń: 03.02.2017 r.

Na własnej stronie internetowej [www.inkubatorkluczbork.pl](http://www.inkubatorkluczbork.pl/) w dniu: 03.02.2017 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej [www.inkubatorkluczbork.pl](http://www.inkubatorkluczbork.pl/), <http://inkubatorkluczbork.nowybip.pl/zamowienia-publiczne> od dnia 03.02.2017 r.

**CZĘŚĆ I**

**OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SIWZ**

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający – Kluczborski Inkubator Przedsiębiorczości  
Adres: ul. Sienkiewicza 22, 46-200 Kluczbork  
tel./fax 77/456-32-60; 77/412-91-13  
Adres e-mail: bowes.inkubator@gmail.com

Witryna [www.inkubatorkluczbork.pl](http://www.inkubatorkluczbork.pl/)  
Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00

NIP 751-177-19-14; REGON 161451380

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej „Pzp”.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Nazwa zamówienia: **Usługi doradztwa specjalistycznego tj.: prawnego, księgowo-podatkowego, finansowego, marketingowego oraz osobowego w ramach projektu „Byczyński Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej dla subregionu północnego” Współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 8.3 Wsparcie Podmiotów Ekonomii Społecznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020.**

Świadczenie specjalistycznego doradztwa prawnego i specjalistycznego doradztwa księgowo-podatkowego, finansowego, marketingowego oraz specjalistycznego doradztwa osobowego oznacza objęcie wsparciem osób fizycznych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym jak również działających Podmiotów Ekonomii Społecznej – ich przedstawicieli, osoby fizyczne zainteresowane tematyką PES.

* 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w zał. nr 1A do SIWZ.
  2. Kod CPV: (kod wg Wspólnego Słownika Zamówień):

79342000-3 - usługi marketingowe

79100000-5 - usługi prawnicze

79211000-6 - usługi księgowe

66171000-9 - doradztwo finansowe

79400000-8 - usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne

79410000-1 - doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania

79414000-9 - usługi doradcze w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi

79411100-9 - usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej

**4. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.10.2018 r

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

5.1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne) Zamawiający nie przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (wzór oświadczenia w zał. nr 2 do SIWZ)

5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2 Określenie warunków udziału w postępowaniu

5.2.1 Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: **Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków   
w tym zakresie.**

5.2.2 Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: **Zamawiający nie dokonuje określenia szczególnych warunków   
w tym zakresie.**

5.2.3 Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków w zakresie:

5.2.3.1 o realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości mogą ubiegać się Wykonawcy posiadający doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert a jeżeli okres prowadzonej działalność jest krótszy – w tym okresie w należytym świadczeniu usług doradczych z zakresu doradztwa specjalistycznego tj.: prawnego, księgowo-podatkowego, finansowego, marketingowego oraz osobowego w ilości min. 13 godzin w miesiącu (łącznie we wszystkich doradztwach specjalistycznych) na rzecz osób fizycznych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub na rzecz działających Podmiotów Ekonomii Społecznej – ich przedstawicieli lub na rzecz osób fizycznych zainteresowanych tematyką Polityką Ekonomii Społecznej (wg wzoru w zał. nr 3 do SIWZ – wykaz usług)

5.2.3.2 o realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości mogą ubiegać się Wykonawcy, których **pracownicy tj.: doradcy** (zespół min. 4 osobowy) skierowane do realizacji przedmiotowego zamówienia wykażą się odpowiednio:

- min. 1 osoba **wykształceniem prawniczym** posiadająca min. 3 letnie doświadczenie zawodowe, w tym w okresie ostatnich 12 miesięcy w należytym świadczeniu **usług** **doradztwa prawnego** na rzecz osób fizycznych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub na rzecz działających Podmiotów Ekonomii Społecznej – ich przedstawicieli lub na rzecz osób fizycznych zainteresowanych tematyką Polityką Ekonomii Społecznej w ilości min.40 godzin,

- min. 1 osobą **wykształceniem wyższym ekonomicznym** posiadająca min. 3 letnie doświadczenie zawodowe, w tym w okresie ostatnich 12 miesięcy w należytym świadczeniu **usług księgowo-podatkowych i finansowych** na rzecz osób fizycznych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub na rzecz działających Podmiotów Ekonomii Społecznej – ich przedstawicieli lub na rzecz osób fizycznych zainteresowanych tematyką Polityką Ekonomii Społecznej w ilości min. 40 godzin,

- min. 1 osobą **wykształceniem wyższym** posiadająca min. 3 letnie doświadczenie marketingowe zdobyte w okresie ostatnich 36 miesięcy w należytym świadczeniu usług **doradztwa marketingowego** na rzecz osób fizycznych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub na rzecz działających Podmiotów Ekonomii Społecznej – ich przedstawicieli lub na rzecz osób fizycznych zainteresowanych tematyką Polityką Ekonomii Społecznej w ilości min. 40 godzin,

- min. 1 osobą **wykształceniem wyższym** posiadająca min. 3 letnie doświadczenie marketingowe zdobyte w okresie ostatnich 36 miesięcy świadczeniu **usług** **doradztwa osobowego** na rzecz osób fizycznych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym lub na rzecz działających Podmiotów Ekonomii Społecznej – ich przedstawicieli lub na rzecz osób fizycznych zainteresowanych tematyką Polityką Ekonomii Społecznej w ilości min. 40 godzin (wg wzoru w zał. nr 4 do SIWZ – wykaz osób).

**6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust*.* 1 ustawy Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest załączyć:

6.1.1 aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki udziału w postępowaniu - ***wzór oświadczenia stanowi zał. nr 2 do SIWZ i składa się go wraz z ofertą****;*

6.1.2 wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny   
o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **wzór wykazu stanowi zał. nr 3 do SIWZ i składa się na wezwanie Zamawiającego;**

6.1.3 wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,   
w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją   
o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wzór wykazu stanowi zał. nr 4 do SIWZ   
i składa się na wezwanie Zamawiającego;**

6.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach   
w oświadczeniach, o których mowa pkt. 6.1.

**6.3 Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania**

6.3.1 wypełniony formularz ofertowy *(wg załączonego wzoru –zał. nr 2 do SIWZ),*

6.3.2 pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie *(jeżeli dotyczy),*

6.3.3 oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1.1 niniejszej SIWZ (należy dostarczyć wraz z ofertą),

6.3.4 w stosunku do wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o których mowa   
w pkt. 6.1.2 i 6.1.3 SIWZ.

* 1. **Procedura odwrócona**

Na podstawie art. 24 aa ustawy Pzp:

6.4.1 Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

* + 1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, do złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu   
       o których mowa w pkt. 6.1.2 i 6.1.3.
    2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 6.4.1 uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający będzie badać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**6.5 Forma dokumentów**

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

**6.6 Podmioty zagraniczne**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,   
w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy należy złożyć oświadczenie wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ.

**6.7 Oferty wspólne**

6.7.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, jako konsorcjum. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

6.7.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania   
w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.7.3 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.7.4 Jeżeli oferta wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6.7.5 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem konsorcjum),

6.7.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - konsorcjum składają osobne oświadczenia, z których treści wynikać będzie, że spełniają warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór oświadczenia stanowi zał. nr 2 do SIWZ).

**7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wykaz osób uprawnionych do porozumiewania się   
z Wykonawcami**

**7.1 Sposób porozumiewania się z wykonawcami**

7.1.1 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub elektronicznie.

7.1.2 Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania: na piśmie pod adres wskazany w pkt. 1 SIWZ.

7.1.3 W przypadku przesyłania wniosków i informacji drogą elektroniczną należy w temacie e-maila wpisać: „**nr sprawy KIP.RPO8.3.272.1.2017.AK**” co ułatwi stronom identyfikację wiadomości.

**7.2 Pytania i odpowiedzi do SIWZ**

7.2.1 Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem na warunkach określonych w art. 38 ustawy Pzp.

7.2.2 Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

**7.3 Zmiany do SIWZ**

7.3.1 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ.

7.3.2 Dokonaną zmianę zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ta zmianę na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

7.3.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian   
w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści tą informację na stronie internetowej.

**7.4 Wyjaśnienia do ofert**

W toku oceny i badania ofert zamawiający może żądać od wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

**7.5 Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznaczono osoby:**

Paweł Wąsiak, Agnieszka Kowalska

tel./fax 77/456-32-60; 77/412-91-13

adres e-mail: bowes.inkubator@gmail.com

w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

**8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie jest wymagane wniesienie wadium.

**9. Termin związania ofertą**

9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu   
o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10. Opis sposobu przygotowywania ofert**

* 1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
  2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  3. W interesie wykonawcy zaleca się aby ofertę złożyć w opakowaniu opisanym:

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Nazwa i adres Wykonawcy:**……………………………………………………….

**OFERTA**

**Nr sprawy KIP.RPO8.3.272.1.2017.AK**Zamawiający – Kluczborski Inkubator Przedsiębiorczości

Adres: ul. Sienkiewicza 22, 46-200 Kluczbork

**nie otwierać przed: 13.02.2017 r. do godz. 14:00**

**-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

***(można wyciąć i nakleić na kopertę z ofertą)***

* 1. Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
  2. W interesie wykonawcy leży, aby opakowanie oferty było zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
  3. W interesie wykonawcy leży zabezpieczenie oferty przed dekompletacją więc należy zadbać aby wszystkie strony oferty były ponumerowane a oferta była spięta lub zszyta. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za kompletność ofert składających się z luźnych kartek.
  4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
  5. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.
  6. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  7. Wykonawca ma prawo wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia złożonego do zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. Oferta, która zostanie wycofana nie będzie otwierana przez Zamawiającego i zostanie zwrócona temu Wykonawcy po terminie otwarcia ofert.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**11.1 Składanie ofert**

11.1.1 Oferty należy składać **do dnia 13.02.2017 r. do godz. 13:00** w siedzibie zamawiającego   
ul. Sienkiewicza 22, 46-200 Kluczbork.

11.1.2 Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy.

**11.2 Otwarcie ofert**

11.2.1 Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 13.02.2017 r o godz. 14:00** w siedzibie zamawiającego   
Kluczborski Inkubator Przedsiębiorczości, ul. Sienkiewicza 22, 46-200 Kluczbork.

11.2.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.2.3 Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną przekazane wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, jednak wyłącznie na ich pisemny wniosek.

11.2.4 **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w pkt. 11.2.3, przekazuje zamawiającemu oświadczenie (wg wzoru w załączniku nr 5 do SIWZ)   
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa   
w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**12. Opis sposobu obliczenia ceny**

12.1 Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

12.2 Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

12.3 Cenę oferty należy obliczyć, jako maksymalne wynagrodzenie wykonawcy uwzględniając zakres zamówienia oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

12.4 Cenę należy podać w zł polskich w formularzu „Formularz ofertowy” (zał. nr 1 do SIWZ).

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz   
z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

* 1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego   
     w SIWZ.
  2. Kryterium oceny ofert jest łącznie 100 pkt. a w tym:

**cena waga 60/100 pkt. oraz**

**doświadczenie doradców 40/100 pkt.**

* 1. **Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium cena**

Cena najniższa oferowana brutto

Ilość punktów = ­ x 60 punktów

Cena badanej oferty brutto

**13.4 Wzór do klasyfikacji ofert w kryterium doświadczenie doradców:**

Doświadczenie doradców w badanej ofercie (ilość godzin)

Ilość punktów = ­ x 40 punktów

Największe wykazane doświadczenie doradców spośród złożonych ofert (ilość godzin)

13.4.1 Doświadczenie doradców w kryterium oceny ofert odnosi się do doświadczenia osób przedstawionych w wykazie osób (wg wzoru nr 4 do SIWZ) i weryfikowane będzie na podstawie informacji zawartych w tym oświadczeniu.

13.4.2 W kryterium doświadczenie doradców punktowane będzie doświadczenie powyżej minimum określonego w pkt. 5.1.3 SIWZ dla każdej osoby z osobna powyżej 40 godzin. tj.: min. 160 godzin łącznie dla wszystkich doradców w ilości minimalnej różnych osób tj.: 4.

13.4.3 Maksymalną ilość punktów w tym kryterium otrzyma Wykonawca, który wykaże, najdłuższe doświadczenie zawodowe (liczone w godzinach) wszystkich osób wykazanych w wykazie osób (niepowtarzających się osób).

13.4.4 Pod uwagę, do obliczania kryterium oceny ofert doświadczenie doradców, będą brane tylko doświadczenia różnych osób co oznacza, że podanie jednej osoby do różnych tematów z doświadczenia będzie skutkowało uwzględnieniem tej osoby tylko w tym doradztwie, w którym będzie miała ta osoba największe doświadczenie.

13.5 Za najkorzystniejszą zostaną uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów (uwzględniając dwa miejsca po przecinku bez zaokrąglania) w wyniku zastosowanych kryteriów oceny ofert jw. oraz odpowiadającym wszystkim warunkom przedstawionym   
w niniejszej SIWZ.

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* 1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia zamawiającemu:
     1. dokument lub dokumenty, z których treści będzie wynikać uprawnienie do podpisywania umowy np.: odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, statut lub rejestr handlowy.
     2. pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej umowę, (jeśli *uprawnienie tej/tych osoby/osób nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 14.1.1)*,
     3. Szczegółową kalkulację kosztów z rozróżnieniem cen za godzinę za doradztwo w zakresie prawnym,księgowo-podatkowym, finansowym, marketingowym osobno od stawki za doradztwo osobowego – w celu uzupełnienia umowy.
  2. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy   
     w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, jeżeli nie będą zachodzić przesłanka, o której mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie będzie wymagane wniesienie zabezpieczania należytego wykonania zamówienia.

**16. Wzór umowy**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania   
o udzielenie zamówienia**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte dziale VI art. 179-198a ustawy Prawa zamówień publicznych.

**CZĘŚĆ II**

**DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ**

**1. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**

**3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa   
w art. 67 ust.1 pkt 6 Pzp*.*

**4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

5.1 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

5.2 Adres poczty elektronicznej: email: bowes.inkubator@gmail.com

5.3 Adres strony internetowej: www.inkubatorkluczbork.pl

**6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.

**7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Nie dotyczy postępowania.

**8. Wysokość zwrotu kosztów postępowania**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

**CZĘŚĆ III**

**SZCZEGÓLNE POSTANOWIENIA SIWZ**

Nie dotyczy.

**CZĘŚĆ IV**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w zał. nr 1A do SIWZ.

**CZĘŚĆ V**

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 1A - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Oświadczenie

Załącznik nr 3 - Wykaz usług

Załącznik nr 4 - Wykaz osób

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 - Wzór umowy