



Centrum Informatyczne Edukacji, jako beneficjent projektu realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Oś priorytetowa II, Działanie 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty, typ operacji nr 8, zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2014 roku poz.1146), ogłasza otwarty nabór Partnera technologicznego w celu wspólnej realizacji projektu pn.: „Integracja baz danych systemu oświaty”.

I. Cel i zakres tematyczny Partnerstwa

Projekt, którego beneficjentem jest Centrum Informatyczne Edukacji (zwany dalej CIE), będzie realizowany w partnerstwie w latach 2016-2020, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia projektu. W powyższym projekcie przewidywany jest wybór dwóch partnerów: technologicznego i merytorycznego. W odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie zostanie wyłoniony jeden Partner technologiczny. Podstawą działań w projekcie są zadania wskazane w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Głównym celem partnerstwa jest uzyskanie interoperacyjności pomiędzy zasobami informacyjnymi i bazami danych oświatowych, takimi jak: System Informacji Oświatowej; System Obsługi Egzaminów Zewnętrznych; System Ewaluacji Oświaty/nadzór pedagogiczny; Edukacyjna Wartość Dodana; zasoby Porównywalnych Wyników Egzaminacyjnych.

Realizacja celu zostanie zapewniona m.in. poprzez stworzenie rozwiązania informatycznego, które umożliwi wymianę danych pomiędzy wieloma systemami eliminując wielokrotne wprowadzanie tożsamych danych w oświatowych bazach.

II. Oczekiwania wobec Partnera

1. Partnerem projektu nie może być konsorcjum firm.

2. W ramach projektu przewiduje się wstępnie realizację przez Partnera następujących zadań:

- 1) Zaprojektowanie i budowa docelowego rozwiązania informatycznego z uwzględnieniem założeń przedstawionych w koncepcji będącej elementem oceny na etapie wyboru Partnera.
- 2) Pilotażowe wdrożenie systemu na wybranej grupie odbiorców.
- 3) Przygotowanie systemu do produkcyjnego wdrożenia.
- 4) Przygotowanie platformy e-learningowej pod materiały szkoleniowe dla przyszłych użytkowników systemu.

3. Autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach projektu zostaną przeniesione na Centrum Informatyczne Edukacji.

4. Współpraca z CIE w trakcie przygotowania projektu.

Na każdym etapie przygotowania projektu Partner musi współpracować z beneficjentem projektu. Współpraca musi obejmować m.in. proponowanie rozwiązań w projekcie, analizę rozwiązań zaproponowanych przez CIE, wspólne identyfikowanie ryzyk i problemów, a także przygotowywanie projektów dokumentów.

5. Oczekiwany wkład Partnera w realizację celu partnerstwa:

- 1) zaproponowanie koncepcji realizacji projektu,

- 2) posiadanie zasobów niezbędnych do realizacji projektu w szczególności zasobów ludzkich, technicznych i organizacyjnych.

Partner musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania projektu.

Za wkład minimalny należy uznać:

- a) zasoby organizacyjne i techniczne: dysponowanie infrastrukturą techniczno-organizacyjną pozwalającą na budowanie nowoczesnych rozwiązań internetowych tj.:
 - a. bezpieczne pomieszczenia, w których przechowywana jest infrastruktura IT,
 - b. infrastruktura IT gwarantująca stabilną i nieprzerwaną pracę, posiadająca rezerwy technologiczne i skalowalność, która umożliwia bieżącą obsługę oraz rozwój utrzymywanych usług,
 - c. rozwiązania architektoniczne oraz technologiczne mające na celu uniezależnienie działania infrastruktury IT od czynników zewnętrznych oraz wewnętrznych – łączy do sieci Internet dostarczane przez min. 2 niezależnych operatorów, niezależne linie zasilające, generator prądu, UPS, a także system klimatyzacji, który zapewnia optymalne warunki pracy posiadanej infrastruktury IT.
- b) zasoby ludzkie: osoby zaangażowane w zarządzanie i rozliczanie projektu, posiadające doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS oraz zespół informatyków.

Zasoby niezbędne do realizacji projektu:

1) Kierownik projektu (1 osoba) – wymagania:

- a. wyższe wykształcenie,
- b. co najmniej 5 letnie doświadczenie w prowadzeniu projektów informatycznych,
- c. udział w minimum 10-ciu projektach związanych z produkcją oprogramowania, w tym:
 - a) minimum pięciu dla jednostek rządowych lub samorządowych,
 - b) minimum jednym o wartości 1 mln zł w oparciu o architekturę SOA,
- d. certyfikat/tytuł potwierdzający wiedzę z zakresu zarządzania projektami zgodnie z metodyką PRINCE2, PMI lub równoważną,
- e. wiedza z zakresu architektury korporacyjnej, zgodnie z metodyką TOGAF lub równoważną.

2) Analityk biznesowy (1 osoba) – wymagania:

- a. wyższe wykształcenie,
- b. dobra znajomość notacji UML oraz BPMN,
- c. doświadczenie w analizie potrzeb klienta i przekładania ich na rozwiązania IT,
- d. doświadczenie w zakresie modelowania procesów i sporządzania analiz biznesowych,
- e. co najmniej 5 letnie doświadczenie w pracy przy wdrożeniach systemów informatycznych, w tym w min. 3 lata w jednostkach budżetowych,
- f. udział w minimum 2 projektach polegających na zbieraniu analiz i wymagań niezbędnych do wytworzenia systemu informatycznego.

3) Architekt systemowy (1 osoba) – wymagania:

- a. wyższe wykształcenie,
- b. minimum 5 letnie doświadczenie na stanowisku architekta/projektanta,
- c. umiejętność z zakresu analizy i projektowania systemów informatycznych,
- d. znajomość architektury SOA i wzorców projektowych,

- e. znajomość popularnych rozwiązań typu Open Source (m.in. CentOS, apache, openLDAP, bind, iptables, postfix, KVM, docker),
- f. znajomość notacji UML,
- g. znajomość zagadnień związanych z wytwarzaniem oprogramowania,
- h. bardzo wysokie zdolności analityczne,
- i. wiedza na temat budowy i implementacji systemów w środowiskach wirtualnych potwierdzona certyfikatem VMware Certified Professional 5,
- j. wiedza w zakresie sieci SAN, potwierdzona certyfikatem NetApp Certified SAN Implementation Engineer lub IBM Planning and Implementing a Storage Area Network (SAN) lub równoważnym,
- k. wiedza w zakresie zabezpieczenia danych w systemach informatycznych potwierdzona certyfikatem NetApp Certified Backup and Recovery Implementation Engineer lub równoważnym,
- l. wiedza w zakresie zabezpieczeń sieci potwierdzona certyfikatem Fortinet Certified Network Security Professional lub Cisco Certified Network Professional Security lub równoważnym,
- m. wiedza na temat systemów serwerowych w zakresie data center potwierdzona zdany egzaminem Implementing Cisco Data Center Unified Computing lub równoważnym.

4) Kierownik/Koordynator zespołu testów (1 osoba) – wymagania:

- a. wyższe wykształcenie,
- b. co najmniej 3 letnie doświadczenie w testowaniu systemów informatycznych,
- c. praktyczna wiedza z zakresu zarządzania, organizacji, planowania i monitorowania procesu testowania.

6. Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze:

Partner musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zdobył doświadczenie, o którym mowa poniżej:

Doświadczenie w realizacji projektu informatycznego polegającego na zaprojektowaniu i budowie systemu informatycznego o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN, zapewniającego obsługę min. 100 000 użytkowników

Za wystarczające doświadczenie uznaje się realizację min. jednego projektu spełniającego powyższe wymagania. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) za udokumentowanie realizacji jednego projektu w ciągu ostatnich 3 lat - 6 pkt.
Max. liczba pkt. za spełnienie powyższego wymagania to 6 pkt.

Doświadczenie w realizacji usługi trwającej min. 12 miesięcy polegającej na wsparciu technicznym i merytorycznym użytkowników systemów informatycznych dla co najmniej 150 jednostek

Za wystarczające doświadczenie uznaje się wykonanie min. jednej usługi. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) za udokumentowanie wykonania jednej usługi w ciągu ostatnich 3 lat - 7 pkt.
- b) za udokumentowanie wykonania min. dwóch usług w ciągu ostatnich 3 lat - 14 pkt.
Max. liczba pkt. za spełnienie powyższego wymagania to 14 pkt.

Doświadczenie w realizacji projektu informatycznego polegającego na wdrożeniu zabezpieczeń systemów informatycznych o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN

Za wystarczające doświadczenie uznaje się realizację min. jednego projektu spełniającego powyższe kryteria. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) za udokumentowanie realizacji jednego projektu w ciągu ostatnich 3 lat - 7 pkt.
- b) za udokumentowanie realizacji min. dwóch projektów w ciągu ostatnich 3 lat - 14 pkt.
Max. liczba pkt. za spełnienie powyższego wymagania to 14 pkt.

Doświadczenie w realizacji projektu informatycznego polegającego na zaprojektowaniu oraz wdrożeniu systemu analiz i raportów na potrzeby systemów informatycznych o wartości nie mniejszej niż 600 000 PLN

Za wystarczające doświadczenie uznaje się realizację min. jednego projektu spełniającego powyższe kryteria. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

- a) za udokumentowanie realizacji jednego projektu w ciągu ostatnich 3 lat - 6 pkt.
Max. liczba pkt. za spełnienie powyższego wymagania to 6 pkt.

III. Przesłanki wyboru Partnera

Przy wyborze Partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

a. Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa

Ocena kryterium nastąpi na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. IV ppkt. 2 poz.1 i 3 niniejszego ogłoszenia.

Ocena kryterium zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

b. Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu Partnerstwa

W ramach tego kryterium zostanie ocenione posiadanie zasobów niezbędnych do realizacji projektu w szczególności zasobów ludzkich, technicznych i organizacyjnych oraz zaproponowana koncepcja.

- Kwalifikacje proponowanego zespołu

W celu oceny w/w kryterium zostanie przeprowadzony test wiedzy dla kandydatów wymienionych w ofercie, posiadających minimalne wymagania, określone w pkt. II ppkt. 5. Do testu mogą podejść maksymalnie 2 osoby na dane stanowisko (Kierownik projektu, Analityk biznesowy, Architekt systemowy, Kierownik/Koordinator zespołu testów).

Za spełniającą kryteria uznana zostanie oferta, która spełnia łącznie następujące warunki:

1. W ofercie będzie załączone oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań stawianych kandydatom.
2. Do testu, który odbędzie się w dniu otwarcia ofert o godzinie 10:00 podejdzie minimum 4 kandydatów (min. 1 osoba z każdej specjalizacji).
3. Test zostanie zaliczony przez 4 kandydatów (1 osoba z danej specjalizacji) na poziomie minimum 75% pozytywnych odpowiedzi. W przypadku, gdy kandydat nie uzyska minimum 75% punktów oferta zostanie odrzucona.
4. Oferta, która nie uzyska przynajmniej 20 pkt. za pozytywne zaliczenie testu zostanie odrzucona.
5. Za zaliczenie testu dla pojedynczego kandydata na poziomie 75%-85% Partner uzyskuje 5 pkt za każdego kandydata.
6. Za zaliczenie testu dla pojedynczego kandydata na poziomie 85%-95% Partner uzyskuje 6 pkt za każdego kandydata.
7. Za zaliczenie testu dla pojedynczego kandydata na poziomie powyżej 95% Partner uzyskuje 7 pkt za każdego kandydata.
8. Do oceny punktowej w pierwszej kolejności brane są osoby z najlepszymi wynikami. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez więcej osób niż są wymagane w Ogłoszeniu, decyzję o wyborze kandydatów podejmuje Ogłaszający po przeprowadzeniu rozmów z kandydatami.

Kandydat w trakcie testu nie może posiadać przy sobie nic poza dokumentem tożsamości oraz długopisem.

- Koncepcja realizacji projektu

Za spełniającą kryteria uznaje się ofertę zawierającą koncepcję realizacji projektu, która zawiera następujące elementy:

1. Harmonogram realizacji projektu uwzględniający podział prac na zadania oraz ich pracochłonność.
2. Skład zespołu projektowego zawierający wykaz specjalności wraz z określeniem umiejętności/doświadczenia, który będzie realizował projekt zgodnie z przedmiotową koncepcją.
3. Propozycję rozwiązań technologicznych.

Brak któregokolwiek elementu opisu w koncepcji powoduje przyznanie 0 pkt za to kryterium.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania za kryterium „Koncepcja realizacji projektu” wynosi 32.

Koncepcja powinna zostać przygotowana na podstawie dokumentu przekazanego przez CIE, który zawiera niezbędne informacje do przygotowania przedmiotowej koncepcji.

Koncepcja powinna uwzględniać ogólnie obowiązujące przepisy prawa regulujące kwestie związane z budową systemów informatycznych oraz uwzględniać dobre praktyki wynikające z metodyk prowadzenia projektów.

W celu uzyskania dokumentu, o którym mowa powyżej, każdy Podmiot zobligowany jest do zgłoszenia się w sekretariacie CIE (pok. 11) w terminie od 27.08.2015 r. do 17.09.2015 r., po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym pod numerem telefonu (22) 34 74 366.

CIE informuje, iż dokument nie będzie zamieszczony na stronie internetowej CIE w celu pobrania.

CIE informuje, że Podmiot, który zgłosi się w sekretariacie CIE w celu pobrania dokumentu wypełnia oświadczenie, którego wzór stanowi zał. nr 3 do niniejszego ogłoszenia. CIE informuje, że ofertę może złożyć tylko ten Podmiot, który osobiście pobrał dokument i złożył stosowne oświadczenie, o którym mowa wyżej.

CIE zobowiązuje każdy Podmiot, który otrzymał dokument do:

- 1) zachowania poufności dotyczącej jego treści,
- 2) nieprzekazywania dokumentu osobom nieuprawnionym,
- 3) niepowielania dokumentu,
- 4) niewykorzystywania do innych celów.

Podmiot, który otrzymał dokument zobowiązuje się do jego zwrotu, załączając go do składanej oferty.

c. Doświadczenie w realizacji projektów

Za spełniającą kryteria uznaje się ofertę zawierającą udokumentowane doświadczenie w realizacji projektów określonych w pkt II ppkt 6.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania za kryterium „Doświadczenie w realizacji projektów” wynosi 40.

L.p.	Kryteria oceny ofert	Ocena spełnia/ nie spełnia lub Maksymalna liczba punktów	Minimalna wymagana liczba punktów jeśli dotyczy
-------------	-----------------------------	---	--

1.	Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa	spełnia/nie spełnia	
2.	Deklarowany wkład Partnera w realizację celu partnerstwa	60	35
2.1.	Kwalifikacje proponowanego zespołu	28	20
2.1.a.	Kierownik projektu	7	5
2.1.b.	Analitik biznesowy	7	5
2.1.c.	Architekt systemowy	7	5
2.1.e.	Kierownik/Koordinator zespołu testów	7	5
2.2.	Koncepcja realizacji projektu	32	15
2.2.a.	Propozycja rozwiązań technologicznych	14	7
2.2.b.	Skład zespołu projektowego zawierający wykaz specjalności wraz z określeniem umiejętności/doświadczenia, który będzie realizował projekt zgodnie z przedmiotową koncepcją	9	4
2.2.c.	Harmonogram realizacji projektu uwzględniający podział prac na zadania oraz ich pracochłonność	9	4
3.	Doświadczenie w realizacji projektów	40	26
3.a.	Doświadczenie w realizacji projektu informatycznego polegającego na zaprojektowaniu i budowie systemu informatycznego o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 PLN, zapewniających obsługę min. 100 000 użytkowników	6	6
3.b.	Doświadczenie w realizacji usługi trwającej min. 12 miesięcy, polegającej na wsparciu technicznym i merytorycznym użytkowników systemów informatycznych dla co najmniej 150 jednostek	14	7
3.c.	Doświadczenie w realizacji projektu informatycznego polegającego na wdrożeniu zabezpieczeń systemów informatycznych o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN	14	7
3.d.	Doświadczenie w realizacji projektu informatycznego polegającego na zaprojektowaniu oraz wdrożeniu systemu analiz i raportów na potrzeby systemów informatycznych o wartości nie mniejszej niż 600 000 PLN	6	6

IV. Wymagania co do składanych ofert

1. Oferty składane przez potencjalnych Partnerów powinny zawierać:

1. Dane potencjalnego Partnera, w tym opis profilu działalności.
2. Informacje dotyczące proponowanego wkładu partnera w realizację projektu dotyczącą wniesienia: zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych oraz dokumenty na potwierdzenie posiadania zasobów, zgodnie z załącznikiem nr 1 oraz koncepcję realizacji projektu, zawierającą m.in. harmonogram realizacji projektu, skład zespołu projektowego, propozycję rozwiązań technologicznych.
3. Opis posiadanego doświadczenia w realizacji projektów informatycznych - ocena następuje na podstawie złożonego wykazu zrealizowanych lub aktualnie realizowanych projektów, zgodnie z załącznikiem nr 2.
4. Adres mailowy do kontaktu w trakcie trwania naboru w szczególności w celu wysłania wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2. Wymagane dokumenty:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Sprawozdanie finansowe za ostatni rok (zgodnie z art.45 ust. 2 ustawy z dnia 29.09.1994 r., o rachunkowości – tekst jedn. Dz. U. z 2013, poz. 330

- z późn. zm.) w rozumieniu ostatniego roku budżetowego albo minionego okresu w przypadku krótszej działalności.
3. Wykaz profilu działalności (PKD lub inny dokument określający profil działalności lub aktualny statut podmiotu).
 4. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku gdy ofertę podpisują osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie dokumentami potwierdzającymi reprezentację np. ze statutem lub odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego).
 5. Pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych, ani wobec innych podmiotów.
 6. Pisemne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych- tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.
 7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzająca, że osoba upoważniona do podejmowania wiążących decyzji finansowych w imieniu Partnera nie została prawomocnie skazana za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów oraz za przestępstwo skarbowe, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 8. Pisemne zobowiązanie do przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów wytworzonych w ramach projektu na Centrum Informatyczne Edukacji.
 9. Dokument opracowany przez CIE, pobrany przez Partnera w celu opracowania koncepcji.

3. Uwagi:

Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:

1. Wyboru tylko jednego Partnera, którego zgłoszenie zostało najwyżej ocenione.
2. Unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
3. W przypadku unieważnienia naboru Dyrektor CIE nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu Podmiot zainteresowany zgłoszeniem oferty, w tym za koszty przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia naboru Podmiot, który pobrał dokument, o którym mowa w pkt. III lit. b tiret drugie zobowiązany jest do jego niezwłocznego zwrotu.
5. Wyniki naboru Partnera zostaną opublikowane na stronie internetowej www.cie.men.gov.pl
6. Oceny ofert dokonuje Komisja powołana przez Dyrektora CIE.
7. W przypadku złożenia oferty po terminie pozostawia się ją bez rozpatrzenia.
8. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia brakujących dokumentów, o których mowa w pkt. IV ppkt. 2 w wyznaczonym terminie.
9. Oferta oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę uprawnioną, wymienioną w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
10. Dokumenty składane w kopiach muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.
11. Oferta nie uzupełniona w terminie, oferta złożona przez podmiot, który nie pobrał dokumentu, zgodnie z pkt III lit. b tiret drugie podlega odrzuceniu.
12. Po ogłoszeniu wyników naboru, z wybranym Partnerem zostanie podpisana umowa o partnerstwie regulująca szczegółowe warunki współpracy i role poszczególnych Partnerów przy przygotowaniu i realizacji Projektu.
13. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerstwa z wybranym w wyniku naboru Partnerem, Dyrektor CIE dopuszcza możliwość zawarcia umowy partnerstwa z Podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.
14. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
15. Zgłoszenie należy przesłać w języku polskim, sporządzone komputerowo.

16. Osobą uprawnioną do kontaktu z potencjalnymi Partnerami jest pani Magdalena Makowska, e-mail: magdalena.makowska@cie.men.gov.pl, tel. (22) 34 74 345.

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Centrum Informatycznego Edukacji – adres: Centrum Informatyczne Edukacji, Aleja J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa z dopiskiem: „*Integracja baz danych sytemu oświaty*” - nabór na Partnera w terminie do 18 września 2015 r. do godz. 09:30.

Otwarcie ofert odbędzie się 18.09.2015 r. o godz. 9:40 w sali 22.