

ZOK.271.1.2016

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

### „Zatrudnienie personelu do projektu pt. Witamy w przedszkolu”

#### 1. Zamawiający

Gmina Miejska Hajnówka  
ul. A. Zina 1  
17-200 Hajnówka

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

#### 3. Adres strony internetowej, na której będzie zamieszczona SIWZ

[www.hajnowka.pl](http://www.hajnowka.pl)

#### 4. Określenie przedmiotu zamówienia

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest zatrudnienie personelu do projektu pt. „Witamy w przedszkolu”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020, do prowadzenia zajęć i obsługi w dwóch dodatkowo utworzonych oddziałach przedszkolnych – po jednym w Przedszkolu nr 2 w Hajnówce oraz w Przedszkolu nr 5 z Oddziałami Żłobkowymi w Hajnówce, a także oraz zatrudnienie asystenta kierownika projektu.
- 4.2 Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Za mówień CPV:  
80000000-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe  
80110000-8 – usługi szkolnictwa przedszkolnego  
75100000-7 – usługi administracji publicznej.
- 4.3 Zamawiający podzielił SIWZ na 9 Zadań i dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na poszczególne Zadania:

<b>Zadanie nr 1</b>	Zatrudnienie nauczyciela/ki do prowadzenia zajęć z dziećmi w Przedszkolu nr 2 w Hajnówce. Zatrudniony/a nauczyciel/ka będzie prowadzić zajęcia z wychowania przedszkolnego w dodatkowo utworzonym oddziale dzieci 3 – 4 letnich, zgodnie z programem kształcenia wychowania przedszkolnego, w tym będzie prowadzić kompletną dokumentację wymaganą w pracy przedszkola oraz przy realizacji projektu.	
	Ilość grup:	1 grupa
	Tygodniowa liczba godzin:	25 godzin (5 godzin dziennie x 5 dni w tygodniu)
	Termin realizacji zadania:	od podpisania umowy do 31 sierpnia 2017
	Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę zawarta na podstawie Karty Nauczyciela
<b>Zadanie nr 2</b>	Zatrudnienie nauczyciela/ki do prowadzenia zajęć z dziećmi w Przedszkolu nr 2 w Hajnówce. Zatrudniony/a nauczyciel/ka będzie prowadzić zajęcia z wychowania przedszkolnego w dodatkowo utworzonym oddziale dzieci 3 – 4 letnich, zgodnie z programem kształcenia wychowania przedszkolnego, w tym będzie prowadzić	

	kompletną dokumentację wymaganą w pracy przedszkola oraz przy realizacji projektu.
	Ilość grup: 1 grupa
	Tygodniowa liczba godzin: 25 godzin (5 godzin dziennie x 5 dni w tygodniu)
	Termin realizacji zadania: od podpisania umowy do 31 sierpnia 2017
	Rodzaj zatrudnienia: Umowa o pracę zawarta na podstawie Karty Nauczyciela
<b>Zadanie nr 3</b>	Zatrudnienie nauczyciela/ki do prowadzenia zajęć z dziećmi w Przedszkolu nr 5 z Oddziałami Żłobkowymi w Hajnówce. Zatrudniony/a nauczyciel/ka będzie prowadzić zajęcia z wychowania przedszkolnego w dodatkowo utworzonym oddziale dzieci 3 – 4 letnich, zgodnie z programem kształcenia wychowania przedszkolnego, w tym będzie prowadzić kompletną dokumentację wymaganą w pracy przedszkola oraz przy realizacji projektu.
	Ilość grup: 1 grupa
	Tygodniowa liczba godzin: 25 godzin (5 godzin dziennie x 5 dni w tygodniu)
	Termin realizacji zadania: od podpisania umowy do 31 sierpnia 2017
	Rodzaj zatrudnienia: Umowa o pracę zawarta na podstawie Karty Nauczyciela
	Ilość grup: 1 grupa
<b>Zadanie nr 4</b>	Zatrudnienie nauczyciela/ki do prowadzenia zajęć z dziećmi w Przedszkolu nr 5 z Oddziałami Żłobkowymi w Hajnówce. Zatrudniony/a nauczyciel/ka będzie prowadzić zajęcia z wychowania przedszkolnego w dodatkowo utworzonym oddziale dzieci 3 – 4 letnich, zgodnie z programem kształcenia wychowania przedszkolnego, w tym będzie prowadzić kompletną dokumentację wymaganą w pracy przedszkola oraz przy realizacji projektu.
	Ilość grup: 1 grupa
	Tygodniowa liczba godzin: 25 godzin (5 godzin dziennie x 5 dni w tygodniu)
	Termin realizacji zadania: od podpisania umowy do 31 sierpnia 2017 r.
	Rodzaj zatrudnienia: Umowa o pracę zawarta na podstawie Karty Nauczyciela
<b>Zadanie nr 5</b>	Zatrudnienie osoby w charakterze pomocy nauczyciela/ki w nowo utworzonym oddziale dzieci 3 – 4 letnich w Przedszkolu nr 2 w Hajnówce. Do obowiązków zatrudnionej osoby będzie należało pełnienie czynności opiekuńczych i usługowych w stosunku do dzieci, w tym pomoc dzieciom przy wykonywaniu codziennych czynności, przy rozbieraniu i ubieraniu przed i po leżakowaniu oraz wyjściem na podwórko, itp.
	Ilość grup: 1 grupa
	Tygodniowa liczba godzin: 40 godzin (8 godzin dziennie x 5 dni w tygodniu)
	Termin realizacji zadania: od podpisania umowy do 31 sierpnia 2017 r.
	Rodzaj zatrudnienia: Umowa o pracę na podstawie Kodeksu Pracy

	zatrudnienia	
<b>Zadanie nr 6</b>	Zatrudnienie osoby w charakterze pomocy nauczyciela/ki w nowo utworzonym oddziale dzieci 3 – 4 letnich w Przedszkolu nr 5 z Oddziałami Żłobkowymi w Hajnówce. Do obowiązków zatrudnionej osoby będzie należało pełnienie czynności opiekuńczych i usługowych w stosunku do dzieci, w tym pomoc dzieciom przy wykonywaniu codziennych czynności, przy rozbieraniu i ubieraniu przed i po leżakowaniu oraz wyjściem na podwórkę, itp.	
	Ilość grup:	1 grupa
	Tygodniowa liczba godzin:	40 godzin (8 godzin dziennie x 5 dni w tygodniu)
	Termin realizacji zadania:	od podpisania umowy do 31 sierpnia 2017 r.
	Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę zawarta na podstawie Kodeksu Pracy
<b>Zadanie nr 7</b>	Zatrudnienie osoby w charakterze woźnej/go oddziałowej/wego w nowo utworzonym oddziale dzieci 3 – 4 letnich w Przedszkolu nr 2 w Hajnówce. Do obowiązków zatrudnionej osoby będzie należało utrzymanie czystości sal i pomieszczeń przedszkolnych przydzielonych do sprząkania, rozdawanie posiłków dzieciom, asystowanie podczas spacerów, itp.	
	Ilość grup:	1 grupa
	Tygodniowa liczba godzin:	40 godzin (8 godzin dziennie x 5 dni w tygodniu)
	Termin realizacji zadania:	od podpisania umowy do 31 sierpnia 2017 r.
	Rodzaj zatrudnienia	Umowa o pracę zawarta na podstawie Kodeksu Pracy lub ustawy o systemie oświaty
<b>Zadanie nr 8</b>	Zatrudnienie osoby w charakterze woźnej/go oddziałowej/wego w nowo utworzonym oddziale dzieci 3 – 4 letnich w Przedszkolu nr 2 w Hajnówce. Do obowiązków zatrudnionej osoby będzie należało utrzymanie czystości sal i pomieszczeń przedszkolnych przydzielonych do sprząkania, rozdawanie posiłków dzieciom, asystowanie dzieciom podczas spacerów, itp.	
	Ilość grup:	1 grupa
	Tygodniowa liczba godzin:	40 godzin (8 godzin dziennie x 5 dni w tygodniu)
	Termin realizacji zadania:	od podpisania umowy do 31 sierpnia 2017 r.
	Rodzaj zatrudnienia	Umowa cywilnoprawna zawarta na podstawie Kodeksu Cywilnego
<b>Zadanie nr 9</b>	Zatrudnienie asystenta/ki kierownika projektu. Do obowiązków zatrudnionej osoby będzie należało: monitoring działań i osiągnięcia rezultatów, sprawozdawczość (merytoryczne raporty okresowe - kwartalne) i ewaluacja prawidłowego przebiegu projektu; bieżący nadzór nad osiągnięciem wykazanych w zadaniach: wskaźników rezultatów, produktów i narzędzi monitoringu, nadzór nad realizacją przyjętych wartości oraz udział w spotkaniach zespołu zarządzającego i bieżące informowanie kierownika projektu o ewentualnych problemach z osiągnięciem przyjętych wartości wskaźników, produktów.	
	Liczba godzin pracy w miesiącu:	30 godzin
	Termin realizacji zadania:	od podpisania umowy do 30.09.2017 r.
	Rodzaj	Umowa cywilnoprawna

- 4.4 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert przez osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej.
- 4.5 W przypadku wyboru oferty wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej w zakresie Zadań od nr 1 do 8 zostanie zawarta z takim wykonawcą bezpośrednio przez dyrektora przedszkola, którego Zadanie dotyczy, w tym:
- Zadanie 1- 4 – umowa o pracę na podstawie Karty Nauczyciela
  - Zadanie 5 – 8 – umowa o pracę na podstawie Kodeksu Pracy.
- W przypadku wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej w zakresie Zadania 9 zamawiający zawrze z takim wykonawcą umowę cywilnoprawną na podstawie Kodeksu Cywilnego.
- 4.6 Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie części zamówienia.

## **5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.**

## **6. Termin wykonania zamówienia.**

- 6.1 Zadania od 1 do 8 – od podpisania umowy do 31 sierpnia 2017 r.
- 6.2 Zadanie 9 – od podpisania umowy do 30 września 2017 r.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.**

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej

a) Zadanie 1, 2, 3 i 4:

- wykonawca powinien posiadać wykształcenie pedagogiczne uprawniające do prowadzenia zajęć z dziećmi w przedszkolu oraz uprawnienia do realizacji zadania objętego zamówieniem,
- wykonawca powinien posiadać minimum roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w przedszkolu lub szkole w prowadzeniu zajęć przedszkolnych lub szkolnych;

b) Zadanie 5 i 6 – wykonawca powinien posiadać wykształcenie minimum średnie;

c) Zadanie 7 i 8 – wykonawca powinien posiadać wykształcenie minimum zawodowe;

d) Zadanie 9:

- wykonawca powinien posiadać wykształcenie wyższe magisterskie,
- wykonawca powinien posiadać co najmniej 5 letnie doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE realizowanych w placówkach oświatowych, w tym zarządzanie projektem o wartości powyżej 1 mln zł.

7.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

a) określonego w art. 24 ust.1 p.z.p.

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

## **8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

8.1 W celu potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej, należy złożyć następujące dokumenty:

- a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane - zał. nr 4 do SIWZ
- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zał. nr 5 do SIWZ wzór wykazu osób.

8.2 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 pzp - zał. nr 3 do SIWZ.

8.3 Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - zał. nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

8.4 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także powyższe dokumenty (pkt 8.1) dotyczące tego podmiotu.

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **10. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

- a) cena - 100%

## **11. Termin składania i adres wysłania ofert**

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miasta Hajnówka

17-200 Hajnówka, ul. A. Zina 1

pokój nr 219 (sekretariat)

do dnia 29.08.2016 r. do godz. 12.00

## **12. Termin związania ofertą**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **13. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**

## **14. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów**

## **15. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej**

## **16. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.**

Burmistrz

Jerzy Sirak

Hajnówka, dnia 19.08.2016 r.