

**ZARZĄDZENIE Nr 86/11**  
**BURMISTRZA MIASTA HAJNÓWKA**  
**z dnia 15 listopada 2011 roku**

w sprawie określenia sposobu wykonywania uchwał Rady Miasta Hajnówka

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz.1337; z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz.974, Nr 173, poz.1218; z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz.1458; z 2009 r. Nr 52, poz.420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz.679, Nr 134, poz. 777)) zarządzam, co następuje:

§1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta Hajnówka podjętych na XII sesji Rady Miasta w dniu 26 października 2011 roku określa harmonogram stanowiący załącznik do zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się podmiotom wymienionym w kolumnach 4 i 5 załącznika.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Burmistrz Miasta Hajnówka*

*Jerzy Sirak*

**Załącznik do zarządzenia Nr 86/11  
Burmistrza Miasta Hajnówka  
z dnia 15 listopada 2011 roku**

***Harmonogram  
Realizacji uchwał Rady Miasta Hajnówka z XII sesji, która odbyła się 26 października 2011 roku***

<b>Uchwała Rady Miasta Hajnówka</b>	<b>Sposób wykonania uchwały</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny za realizację</b>	<b>Nadzorujący realizację</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Nr XII/67/11 w sprawie uchwalenia statutu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce	Prowadzenie działalności zgodnie ze statutem	14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego	Pracownicy ZGM Hajnówka	Bazyl Stepaniuk – Zastępca Burmistrza Miasta Hajnówka
Nr XII/68/11 w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Hajnówka	Zebranie wniosków od mieszkańców i instytucji dotyczących proponowanych zmian studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Hajnówka. Rozpatrzenie zebranych wniosków. Uzgodnienie proponowanych zmian studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Hajnówka z odpowiednimi instytucjami. Wyłożenie proponowanych zmian studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Hajnówka do publicznej wiadomości. Dyskusja z mieszkańcami nad proponowanymi zmianami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Hajnówka.	2011-2012 rok	Anna Lebedzińska-Łuksza Referat BI	Jarosław Kicel – Kierownik Referatu BI
Nr XII/69/11 w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej Mienia Komunalnego	Przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej.	2012r.	Referat GGR	Agnieszka Masalska – kierownik referatu GGR
Nr XII/70/11 w sprawie zmiany uchwały Nr XXV/151/05 Rady Miasta Hajnówka z dnia 20 kwietnia 2005 r. w sprawie nadania nazwy rondu	Oznakowanie ronda poprzez umieszczenie tablic z nazwą ronda. Wprowadzenie nazwy ronda we wszelkich dokumentach urzędowych.	2012r.	Referaty UM Referat GKM	Bazyl Stepaniuk – Zastępca Burmistrza Miasta Hajnówka Marta Wilson-Trochimczyk – Kierownik Referatu GKM
Nr XII/71/11 w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Miejską Hajnówka	Wspieranie rozwoju sportu w Hajnówce poprzez finansowanie hajnowskich klubów sportowych, działających w formie stowarzyszeń kultury fizycznej.	2012r.	Barbara Dmitruk	Jarosław Grygoruk-Sekretarz Miasta

<b>Uchwała Rady Miasta Hajnówka</b>	<b>Sposób wykonania uchwały</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny za realizację</b>	<b>Nadzorujący realizację</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Nr XII/72/11 w sprawie uchwalenia Roczego programu współpracy miasta Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 r.	Powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację oraz wsparcie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie ich realizacji. Podejmowanie współpracy o charakterze pozafinansowym wskazanym w uchwale.	2012r.	Barbara Dmitruk	Jarosław Grygoruk- Sekretarz Miasta
Nr XII/73/11 w sprawie udzielenia pomocy finansowej	Zawarcie umowy określającej przeznaczenie i zasady rozliczania środków finansowych	Listopad 2011 r.	Referat FN	Halina Nowik – Skarbnik Miasta
Nr XII/74/11 w sprawie zmian w budżecie miasta na 2011 rok	Wprowadzenie zmian do budżetu miasta na 2011 rok zgodnie z uchwałą.	Październik 2011 r.	Referat FN	Halina Nowik – Skarbnik Miasta