

**ZARZĄDZENIE Nr 32/15**  
**BURMISTRZA MIASTA HAJNÓWKA**  
**z dnia 10 marca 2015 roku**

w sprawie określenia sposobu wykonywania uchwał Rady Miasta Hajnówka

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318; z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) zarządzam, co następuje:

§1. Sposób wykonania uchwał Rady Miasta Hajnówka podjętych na IV sesji Rady Miasta w dniu 25 lutego 2015 roku określa harmonogram stanowiący załącznik do zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się podmiotom wymienionym w kolumnach 4 i 5 załącznika.

§3. Traci moc zarządzenie nr 26/15 Burmistrza Miasta Hajnówka z dnia 3 marca 2015 roku w sprawie określenia sposobu wykonywania uchwał Rady Miasta Hajnówka.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Burmistrz Miasta Hajnówka*

*Jerzy Sirak*

**Załącznik do zarządzenia Nr 32/15  
Burmistrza Miasta Hajnówka  
z dnia 10 marca 2015 roku**

***Harmonogram  
Realizacji uchwał Rady Miasta Hajnówka z IV sesji, która odbyła się 25 lutego 2015 roku***

<b>Uchwała Rady Miasta Hajnówka</b>	<b>Sposób wykonania uchwały</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny za realizację</b>	<b>Nadzorujący realizację</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Nr IV/19/15 w sprawie udzielenia pomocy finansowej	Przygotowanie dokumentacji do zawarcia umowy i udzielenia pomocy finansowej.	2015 r.	Referat FN	Halina Nowik – Skarbnik Miasta
Nr IV/20/15 w sprawie zmian w budżecie miasta na 2015 rok	Wprowadzenie zmian do budżetu miasta na 2015 rok zgodnie z uchwałą.	Luty 2015 r.	Referat FN	Halina Nowik – Skarbnik Miasta
Nr IV/21/15 w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do przedszkoli prowadzonych przez miasto Hajnówka, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia	Przekazanie zainteresowanym podmiotom oraz rozpowszechnienie wśród mieszkańców miasta informacji o kryteriach rekrutacji do przedszkoli prowadzonych przez miasto Hajnówka, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego.	I półrocze 2015 r.	ZOK Jolanta Stefaniuk	Andrzej Skiepmo – Zastępca Burmistrza
Nr IV/22/15 w sprawie przyjęcia Lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży	Przekazanie zainteresowanym podmiotom oraz rozpowszechnienie wśród mieszkańców miasta informacji o kryteriach rekrutacji do przedszkoli prowadzonych przez miasto Hajnówka, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.	I półrocze 2015 r.	ZOK Jolanta Stefaniuk Referat FN	Halina Nowik – Skarbnik Miasta
Nr IV/23/15 w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Hajnówka	Przystąpienie do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Hajnówka zgodnie z uchwałą.	I półrocze 2015 r.	Referat BI	Jarosław Kicel – Kierownik Referatu BI
Nr IV/24/15 w sprawie przystąpienia do sporządzenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Hajnówka – dla terenów położonych w rejonie ul. Szosa Kleszczelowska	Przystąpienie do sporządzenia Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Hajnówka – dla terenów położonych w rejonie ul. Szosa Kleszczelowska zgodnie z uchwałą.	I półrocze 2015 r.	Referat BI	Jarosław Kicel – Kierownik Referatu BI
Nr IV/25/15 w sprawie wyrażenia zgody na przejęcia przez Gminę nieruchomości	Przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej do zawarcia aktu notarialnego.	I półrocze 2015 r.	Referat GGR	Agnieszka Masalska – kierownik referatu GGR

Uchwała Rady Miasta Hajnówka	Sposób wykonania uchwały	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Nadzorujący realizację
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<p>Nr IV/26/15 w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty</p>	<p>Naliczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem stawek ustalonych uchwałą. Przekazanie zainteresowanym podmiotom oraz rozpowszechnienie wśród mieszkańców miasta informacji o stawkach uchwalonych uchwałą</p>	<p>Po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego</p>	<p>Referat GKM</p>	<p>Marta Wilson-Trochimczyk – Kierownik Referatu GKM</p>