

ZARZĄDZENIE NR 46 /14
Burmistrza Miasta Hajnówka
z dnia 22 kwietnia 2014r.

w sprawie : powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej przy Burmistrzu Miasta Hajnówka oraz określenia regulaminu jej pracy.

Na podstawie art.30 ust.1 i ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318; z 2014r. poz.379) i § 9 ust. 2 - 4 Uchwały Nr X/54/03 Rady Miasta Hajnówka z dnia 10 września 2003r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Hajnówka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2003r. Nr 105 poz.1918) zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuje się Społeczną Komisję Mieszkaniową w składzie:

- 1.Barbara Zdzisława Wasiluk - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Hajnówce
- 2.Krystyna Koško - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Hajnówce
- 3.Antonina Skoruk - Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Hajnówce
- 4.Jerzy Chodakowski - Rada Powiatowa OPZZ w Hajnówce
- 5.Jadwiga Macuta - Rada Powiatowa OPZZ w Hajnówce
- 6.Sławomir Denisiuk - NSZZ „Solidarność” Oddział Zarządu Regionu w Hajnówce
- 7.Agnieszka Parfieniuk - Urząd Miasta Hajnówka
- 8.Wiesława Raczowska - Urząd Miasta Hajnówka
- 9.Walenty Ostaszewska - Radna Rady Miasta Hajnówka.

§ 2

Społeczną Komisję Mieszkaniową powołuje się na okres 4 lat.

§ 3

Prace Społecznej Komisji Mieszkaniowej określa Regulamin Pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia zleca się Referatowi Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Hajnówka.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 28/10 Burmistrza Miasta Hajnówka z dnia 26 marca 2010r. w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej przy Burmistrzu Miasta Hajnówka oraz określenia regulaminu jej pracy zmienione Zarządzeniem Nr 47/13 Burmistrza Miasta Hajnówka z dnia 08 lipca 2013r. zmienione zarządzeniem Nr 81/11 Burmistrza Miasta Hajnówka z dnia 24 października 2011r. zmienione zarządzeniem Nr 65/11 Burmistrza Miasta Hajnówka z dnia 12 września 2011r. zmienione zarządzeniem Nr 109/10 Burmistrza Miasta Hajnówka z dnia 14 grudnia 2010r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

Jerzy Sirak

REGULAMIN PRACY SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

§ 1

1. Społeczną Komisję Mieszkaniową, zwaną dalej Komisją, powołuje Burmistrz Miasta Hajnówka na okres 4 lat w celu realizacji społecznej kontroli osób, z którymi umowy najmu i zamian lokali komunalnych powinny być zawarte w pierwszej kolejności.
2. W skład Komisji Burmistrz Miasta Hajnówka powołuje przedstawicieli, w liczbie 9 osób, w szczególności spośród:
 - 1) pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Hajnówce,
 - 2) związków zawodowych, których zarządy oddziałów mają siedziby w Gminie Miejskiej Hajnówka,
 - 3) pracowników Urzędu Miasta Hajnówka,
 - 4) radnych Rady Miasta Hajnówka (radny wskazany przez Radę Miasta Hajnówka)
3. Zmiany w składzie osobowym Komisji następują na wniosek instytucji chcącej wycofać swego przedstawiciela ze składu, bądź w przypadku uchylania się przedstawiciela od prac w Komisji.

§ 2

1. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Burmistrz Miasta Hajnówka, a następne Sekretarz Komisji w miarę potrzeb.
2. Komisja na swym pierwszym posiedzeniu wybiera przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.
3. Obsługę techniczno-kancelaryjną prowadzi pracownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Hajnówka.

§ 3

Do zadań Społecznej Komisji Mieszkaniowej należy:

- 1) uczestniczenie w oględzinach pomieszczeń zajętych przez osoby ubiegające się o wynajęcie lokalu komunalnego,
- 2) opiniowanie wniosków osób ubiegających się o wynajęcie lub zamianę lokalu komunalnego,
- 3) sporządzanie i przedkładanie Burmistrzowi Miasta Hajnówka projektów list, list ostatecznych i dodatkowych osób zakwalifikowanych do wynajęcia lokali na czas nieoznaczony, lokali socjalnych i lokali na zamianę,
- 4) rozpatrywanie uwag i zastrzeżeń do projektów list.

§ 4

1. Komisja pracuje na posiedzeniach w siedzibie Urzędu oraz uczestniczy w oględzinach lokali osób ubiegających się o najem.
2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa obraduje na posiedzeniach w razie obecności co najmniej połowy składu, przy obecności przewodniczącego lub zastępcy lub sekretarza.
3. Oględziny pomieszczeń zajmowanych przez osoby ubiegające się o najem lokali z zasobów miasta winny być dokonywane przez co najmniej trzech członków Komisji, z których jeden jest pracownikiem Urzędu Miasta Hajnówka.

4. Zakwalifikowanie osoby na listę roczną oraz listę dodatkową najmu i zamian lokali komunalnych odbywa się poprzez głosowanie jawne, zwykłą większością głosów.
5. Członkowie Komisji na pierwszym posiedzeniu, w którym biorą udział, składają pisemne zobowiązanie się do nie ujawniania danych osobowych, sytuacji rodzinnej i materialnej, a także innych informacji dotyczących wnioskodawców oraz do nie wykorzystywania tych danych i informacji, z którymi zapoznali się w związku z pracą w Społecznej Komisji Mieszkaniowej.
6. Z posiedzeń Komisji oraz oględzin sporządza się protokół, który podpisują wszyscy jego uczestnicy.

§ 5

1. Członkowie Komisji są obowiązani brać czynny udział w jej pracach.
2. Członek Komisji powinien wyłączyć się z udziału w sprawie, jeżeli sprawa dotyczy osoby z którą pozostaje w stosunku prawnym lub faktycznym.

§ 6

Komisja opiniując wnioski osób ubiegających się o najem lokalu mieszkalnego lub socjalnego z zasobów miasta Hajnówka obowiązana jest do przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów.

§ 7

1. Członkowie Komisji otrzymują wynagrodzenie raz w roku w pełnej wysokości 900,00 zł brutto i ulega zmniejszeniu:

a)proporcjonalnie do czasu pełnienia funkcji w ciągu roku:

$$\frac{\text{miesiące pełnienia funkcji w danym roku}}{\text{-----}} \\ 12 \text{ miesiący}$$

b)proporcjonalnie do udziału w ilości posiedzeń i prac Komisji:

$$\frac{\text{ilość posiedzeń i prac Komisji, w których członek brał udział w danym roku}}{\text{-----}} \\ \text{ilość odbytych posiedzeń i prac Komisji w danym roku}$$

2. Naliczenie wynagrodzenia członków Komisji dokonuje pracownik Urzędu obsługujący Komisję, według poniższego wzoru:

1 a) x 1 b) x pełne wynagrodzenie brutto = wynagrodzenie brutto członka komisji.

3. Kwota wynagrodzenia będzie waloryzowana raz w roku o stopień inflacji ogłoszony przez Prezesa GUS (tj. średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych) w stosunku do roku poprzedniego.