

Zarządzenie Nr 64/12
Burmistrza Miasta Hajnówka
z dnia 31 sierpnia 2012 roku

w sprawie określenia zasad przekazywania i rozliczania dotacji przedmiotowej

Na podstawie art.15 ust.3 pkt 1, art.219 ust.1 oraz art.251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U Nr 157 poz.1240 ze zm) oraz § 45 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz.U. Nr 241 poz.1616) zarządzam co następuje:

§ 1

- 1) Dotacja przedmiotowa przekazywana jest z budżetu miasta zakładom budżetowym w ratach miesięcznych w wysokości 1/12 kwoty dotacji przyznanej na dany rok budżetowy w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.
- 2) W okresach zwiększonego nasilenia zadań objętych dotacją przedmiotową, powodującymi wzrost wydatków oraz w innych szczególnych przypadkach, na uzasadniony wniosek Dyrektora zakładu, Burmistrz może, w ramach ogólnej kwoty wynikającej z ustalonego planu wydatków budżetowych zwiększyć miesięczne kwoty, o których mowa w pkt 1.
- 3) Miesięczne kwoty dotacji mogą zostać zmniejszone przez Burmistrza w przypadku niepełnej realizacji zadań objętych dotacją.

§ 2

- 1) Dyrektorzy zakładów budżetowych zobowiązani są do składania Burmistrzowi kwartalnej informacji z realizacji zadań objętych dotacją oraz o stopniu wykorzystania otrzymanej dotacji w terminie do 25 dnia miesiąca następującego po upływie kwartału. Informacje należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 2) Roczne rozliczenie dotacji Dyrektorzy zakładów budżetowych przekazują Burmistrzowi w szczególności i formie określonej w załączniku nr 2 w terminie do 31 stycznia następnego roku.

§ 3

- 1) Dotacja udzielona z budżetu miasta w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku. na rachunek budżetu miasta.
- 2) Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po upływie terminu określonego w pkt 1.
- 3) Dotacja udzielona z budżetu miasta :
 - a) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości- podlega zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lub pkt 2.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zakładu Komunikacji Miejskiej, Dyrektorowi Parku Wodnego oraz Skarbnikowi Gminy .

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta

Jerzy Sirak

.....
(nazwa zakładu budżetowego)

Informacja z realizacji zadań objętych dotacją
za okres

1. Zakres dotacji (rodzaj i wielkość stawki jednostkowej)

.....

Ilość jednostek kalkulacyjnych	Stawka dotacji	Należna kwota dotacji (1x2)	Otrzymana kwota dotacji
1	2	3	4

2. Opis wykonanych zadań na które udzielono dotacji

.....

.....

3. Wykaz zadań, które nie zostały wykonane oraz przyczyny ich niewykonania

.....

.....

.....
(główny księgowy)

.....
(data sporządzenia)

.....
(kierownik jednostki)

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Sprawdził

.....
(data i podpis)

.....
(nazwa zakładu budżetowego)

Rozliczenie dotacji przedmiotowej za rok

1. Zakres dotacji (rodzaj i wielkość stawki jednostkowej)

Lp	Kwota dotacji otrzymana w okresie sprawozdawczym	Kwota dotacji rozliczona na ostatni dzień okresu sprawozdawczego (narastająco od początku roku)	Kwota dotacji podlegająca zwrotowi
1	2	3	4

2. Opis wykonanych zadań na które udzielona została dotacja

.....
.....

.....
(główny księgowy)

.....
(data sporządzenia)

.....
(kierownik jednostki)

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Sprawdził

.....
(data i podpis)