

Uchwała Nr
Rady Miasta Hajnówka
z dnia

w sprawie Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Hajnówka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572, Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz.1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz.1370, Nr 235, poz.1618; z 2009r. Nr 6, poz.33, Nr 31, poz.206, Nr 56, poz.458, Nr 157, poz.1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012r. poz. 941, poz. 979) Rada Miasta Hajnówka uchwała co następuje:

§ 1.Uchwała się Regulamin przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Hajnówka stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Hajnówka.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIV/143/05 Rady Miasta Hajnówka z dnia 16 marca 2005r. w sprawie regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Hajnówka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2005r., Nr 78, poz. 1001, z 2006r. Nr 245, poz. 2415, 2008r. Nr 277, poz. 2788, z 2009r. Nr 179, poz. 1904, 2010r. Nr 162, poz. 2008)

§ 4.Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2013r.

Nie zgłaszam zastrzeżeń
formalno-prawnych
RADCA PRAWNY
mgr Marzanna Soltys

PRZEWODNICZĄCA RADY

Alla Gryc

Załącznik
do uchwały Nr
Rady Miasta Hajnówka
z dnia

REGULAMIN PRYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY MIEJSKIEJ HAJNÓWKA

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. 1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Hajnówka.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu – należy przez to rozumieć uczniów szkół, wychowanków, słuchaczy wymienionych w art. 90b, ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty;
- 2) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów;
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych, publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych i kolegia pracowników służb społecznych oraz publiczne i niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki oraz szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych, niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych;
- 4) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.);
- 5) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.);
- 6) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 ze zm.).

§ 2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1)stypendia szkolne;
- 2)zasiłki szkolne.

ROZDZIAŁ II WARUNKI PRYZNAWANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO.

§ 3. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składane są:

- 1) w sekretariacie szkoły;
- 2) w przypadku pobierania nauki przez ucznia poza miejscem zamieszkania – w sekretariacie Urzędu Miasta Hajnówka;

3) dyrektorzy szkół z terenu Gminy Miejskiej Hajnówka przekazują sprawdzone wnioski o przyznanie stypendium szkolnego do Urzędu Miasta Hajnówka, w terminie do dnia 18 września danego roku szkolnego.

ROZDZIAŁ III SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO.

§ 4. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie Gminy Miejskiej Hajnówka znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów przypadających na jednego członka w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występują okoliczności wynikające z art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 5.1. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia, ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej. Do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej przyznanej niniejszym regulaminem i pomocy materialnej o charakterze motywacyjnym, wymienionej w art. 90c ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 6. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne zgodnie z zasadami i w wysokości określonej w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty.

§ 7. Miesięcznie stypendium szkolne nie może być niższe niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych i miesięcznie nie może przekroczyć 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych

§ 8. Przy ustalaniu wysokości stypendium szkolnego stosuje się następujący sposób:

1. Jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia wynosi nie więcej niż 40% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, to uczeń może otrzymać stypendium szkolne miesięcznie w wysokości do 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych .

2. Jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia wynosi powyżej 40% i nie więcej niż 70% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, to uczeń może otrzymać stypendium szkolne miesięcznie w wysokości do 185 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. Jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia wynosi powyżej 70% i nie więcej niż 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej, to uczeń może otrzymać stypendium szkolne miesięcznie w wysokości do 165 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 9. Burmistrz Miasta Hajnówka określa w zarządzeniu miesięczną wysokość pomocy materialnej w każdym przypadku indywidualnie z uwzględnieniem postanowień § 4, § 7 i § 8 biorąc pod uwagę sytuację materialną ucznia, wysokość otrzymanej dotacji celowej z budżetu

państwa oraz środki własne zabezpieczone w budżecie Gminy Miejskiej Hajnówka na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym.

ROZDZIAŁ IV FORMY W JAKICH UDZIELA SIĘ STYPENDIUM SZKOLNEGO.

§ 10. 1. Stypendium szkolne udzielane jest w formie:

1) Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów:

- a) udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, korepetycjach, w zajęciach wykraczających poza realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych, w szczególności: nauka języków obcych, zajęcia komputerowe, informatyczne, zajęcia dla dyslektyków, dysgrafików, logopedyczne, nauka w szkole muzycznej, ognisku muzycznym, zajęcia w ramach sekcji i kół sportowych, artystycznych, plastycznych, wokalnych, tanecznych, korzystanie z basenu, inne zajęcia rozwijające zainteresowania, uzdolnienia i potrzeby edukacyjne ucznia,
- b) zakupu pomocy, stroju potrzebnego do udziału w zajęciach określonych w pkt. 1) a).

2) Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych, poza miejscem zamieszkania, w szczególności:

- a) pokrycie kosztów zakwaterowania w internacie, bursie,
- b) pokrycie kosztów transportu do i ze szkoły środkami komunikacji miejskiej,
- c) pokrycie kosztów posiłków w stołówce szkoły, internatu,
- d) pokrycie kosztów czesnego, wpisowego również w przypadku pobierania nauki w miejscu zamieszkania.

3) Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, polegającej w szczególności na:

- a) zwrocie kosztów zakupu podręczników, lektur, słowników, atlasów, wydawnictw o charakterze encyklopedycznym, również wydawnictw multimedialnych,
- b) zwrocie kosztów zakupu pomocy dydaktycznych niezbędnych do pracy na lekcjach w danym typie szkoły i profilu kształcenia,
- c) zwrocie kosztów zakupu materiałów papierniczych, piśmienniczych, przyborów szkolnych,
- d) zwrocie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok,
- e) zwrocie kosztów zakupu biurka, fotela lub krzesła do biurka,
- f) zwrocie kosztów zakupu plecaka, tornistra, torby szkolnej, stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego w skład którego wchodzi: spodenki sportowe, koszulka sportowa, dres (bluza i spodnie sportowe), obuwie sportowe oraz stroju sportowego na dodatkowe, pozaszkolne zajęcia sportowe,
- g) zwrocie kosztów zakupu stroju niezbędnego na praktyki zawodowe, mundurka szkolnego wymaganego przez szkołę i związanego z procesem edukacji ucznia.
- h) zwrocie kosztów zakupu komputera, laptopa, drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego, części stanowiących składowe komputera jak: monitor, jednostka centralna, dysk twardy, płyta główna, procesor, zasilacz, klawiatura, mysz, oprogramowania, tuszy, pendrive, pokrycia kosztów opłaty abonamentu za Internet.

4) Stypendium szkolne może być udzielone w formie świadczenia pieniężnego w przypadkach określonych w art. 90d, ust.5 ustawy o systemie oświaty.

2. Uczeń może otrzymać stypendium szkolne w jednej lub kilku formach jednocześnie.

ROZDZIAŁ V TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO.

§ 11. 1. Stypendium szkolne udzielane jest w następujący sposób:

1) stypendium przyznawane w formie określonej w § 10 ust. 1 pkt. 1-2 poprzez refundację w całości lub w części kosztów poniesionych na cele edukacyjne, na podstawie przedłożonych w terminie wskazanym w decyzji przyznającej stypendium, imiennych faktur, rachunków, dowodów wpłaty KP;

2) stypendium przyznawane w formie określonej w § 10 ust. 1 pkt. 3 poprzez zwrot kosztów zakupu rzeczy o charakterze edukacyjnym, na podstawie przedłożonych, w terminie wskazanym w decyzji przyznającej stypendium, imiennych faktur, rachunków, dowodów wpłaty KP;

2. Refundacja poniesionych kosztów i zwrot wydatków o charakterze edukacyjnym dokonany będzie w kasie urzędu lub przekazany na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodzica, pełnoletniego ucznia i obejmuje okres, na który stypendium zostało przyznane w decyzji.

3. Dopuszcza się możliwość refundacji wydatków i zwrotu kosztów poniesionych na zakup podręczników i przyborów szkolnych w miesiącu lipiec i sierpień, jeśli zostały poniesione w związku z rozpoczynającym się aktualnie rokiem szkolnym, w którym składany jest wniosek o przyznanie stypendium szkolnego.

4. Stypendium szkolne przyznane w formie określonej w § 10 ust.1, pkt. 4 zostanie wypłacone rodzicowi, pełnoletniemu uczniowi gotówką w kasie urzędu lub przekazane przelewem na jego rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy.

ROZDZIAŁ VI TRYB I ZASADY UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 12. 1. Zasiłek szkolny przysługuje uczniowi, który z powodu zaistniałego zdarzenia losowego przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej, a w szczególności gdy:

- 1) nastąpiła śmierć członka rodziny,
- 2) wystąpiła kradzież majątku, pożar, powódź, huragan,
- 3) nastąpiła utrata stałej pracy,
- 4) wystąpiła ciężka choroba ucznia lub członka rodziny.

2. O zasiłek można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku. Zdarzenie losowe powinno być udokumentowane.

§ 13. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty określonej w art. 90e ust. 3.

§ 14. Zasiłek szkolny udzielany jest w formach określonych w art. 90e ust 2 ustawy o systemie oświaty.

§ 15. O wysokości zasiłku szkolnego rozstrzyga Burmistrz Miasta Hajnówka, w drodze decyzji, do kwoty o której mowa w § 13, na podstawie złożonego wniosku, kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego.

§ 16. Zasiłek może być przyznany raz lub kilka razy w roku.

§ 17. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składane są w sekretariacie Urzędu Miasta Hajnówka.

ROZDZIAŁ VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18. 1. Rodzice ucznia, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły są zobowiązani niezwłocznie powiadomić Burmistrza Miasta Hajnówka o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. W szczególnych przypadkach, zwłaszcza jeśli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy Burmistrz Miasta Hajnówka może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 19. Wnioski nieudokumentowane nie będą rozpatrywane.

§ 20. Przepisu regulaminu nie stosuje się do studentów.

Uzasadnienie

Od 2005 roku Gmina Miejska Hajnówka udziela pomocy materialnej o charakterze socjalnym w formie stypendiów i zasiłków szkolnych uczniom zamieszkałym na jej terenie. Uchwałą Nr XXIV/143/05 Rady Miasta Hajnówka z dnia 16 marca 2005r. w sprawie regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Hajnówka (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2005r., Nr 78, poz. 1001, z 2006r. Nr 245, poz. 2415, 2008r. Nr 277, poz. 2788, z 2009r. Nr 179, poz. 1904, 2010r. Nr 162, poz. 2008), ustanowiony został Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Hajnówka.

Na realizację stypendiów i zasiłków szkolnych Gmina Miejska Hajnówka otrzymuje dotację celową z budżetu państwa. Dotacja pokrywa 80 % kosztów zadania, zaś pozostała kwota tj. 20 % wykładana jest ze środków własnych budżetu Gminy Miejskiej Hajnówka.

Ośmioletnia praktyka i doświadczenia w realizacji pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym oraz chęć sprostania zróżnicowanym potrzebom edukacyjnym uczniów wyłoniły potrzebę dostosowania Regulaminu do nowych uwarunkowań.

Zgodnie z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.) Rada Gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w regulaminie określa w szczególności:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

W przedłożonym projekcie Regulaminu proponuje się następujące zmiany w odniesieniu do dotychczas obowiązujących rozwiązań:

1. Wprowadza się trzy progi wysokości stypendium szkolnego, na wyższym poziomie i możliwie najkorzystniej dostosowane do obowiązującego kryterium dochodowego. Umożliwi to przyznawanie stypendiów w wyższych miesięcznych kwotach oraz pozwoli na pełniejsze rozdysponowanie i wykorzystanie otrzymywanej dotacji.
2. Do katalogu wydatków refundowanych w ramach pomocy materialnej, wprowadzono możliwość pokrycia kosztów zakupu stroju potrzebnego do udziału w dodatkowych pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych lub zajęciach wykraczających poza realizowane w szkole w ramach planu nauczania. Oznacza to, że uczeń uczęszczający np. na zajęcia judo może otrzymać refundację kosztów zakupu kimona w ramach przyznanej pomocy materialnej. Udział w powyższych zajęciach wymaga odpowiedniego stroju sportowego, którego zakup jest dużym wydatkiem finansowym. Wprowadzono również zwrot kosztów zakupu mundurka szkolnego wymaganego przez szkołę i związanego z procesem edukacji ucznia, stroju na praktyki zawodowe oraz zwrot kosztów zakupu części stanowiących składowe komputera tj. monitor, jednostka centralna, dysk twardy, płyta główna, procesor, zasilacz, klawiatura komputerowa, mysz, oprogramowanie, pendrive oraz tuszy.
3. Zmianie ulega sposób udzielania stypendium szkolnego. Odbywać się on będzie poprzez refundację w całości lub w części poniesionych wydatków i zwrot kosztów zakupu rzeczy o charakterze edukacyjnym. Refundacja i zwrot dokonywany będzie na podstawie przedłożonych imiennych faktur, rachunków, bądź kwitów wpłaty KP.

W celu stworzenia jednolitego, czytelnego i zgodnego z obowiązującymi przepisami dokumentu, proponuje się uchwalenie nowego Regulaminu przy jednoczesnym uchyleniu dotychczasowych uchwał. Zapewni to pełniejsze wykorzystanie dotacji, prawidłowe

przyznawanie pomocy materialnej oraz zmniejszenie różnic i barier w dostępie do edukacji dla uczniów w trudnej sytuacji materialnej.

BURMISTRZ



Jerzy Sirak