

(Projekt umowy)

UMOWA O WYKONANIE PRAC PROJEKTOWYCH
Nr. BI.272.2013

W dniu 2013 roku w Hajnówce pomiędzy:

Gminą Miejską Hajnówka, mającą siedzibę w Hajnówce przy ul. Aleksiego Zina 1,
zwaną dalej w tekście „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

1. mgr Jerzego Sirak - Burmistrza Miasta Hajnówka

a
mającym siedzibę w przy ul.
działającym na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Nr z dnia
..... roku prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy* działającym na
podstawie wpisu do rejestru ewidencji działalności gospodarczej pod numerem
z dnia * zwanym dalej w tekście „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

1.
2.

w związku z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (ogłoszenie zostało zamieszczone na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych w dniu pod Nr zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 wraz z późniejszymi zmianami) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie - opracowanie projektów zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Hajnówka oraz zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego części miasta Hajnówka (Obszar 1 „Hajnówka Północ”, Obszar 2 „Hajnówka Południe”, Obszar 3 „Hajnówka Wschód”) wraz z prognozami oddziaływania na środowisko dla w/w opracowań, zwanego dalej „przedmiotem umowy”.
 2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami, oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.
 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – planowany zakres opracowań planistycznych do wykonania j.n.:
- projekt zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Hajnówka (zmiana dotyczy złożonych 15 wniosków, o łącznej powierzchni około 15 ha),

- projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Hajnówka - Obszar 1 „Hajnówka Północ” (zmiana dotyczy złożonych 26 wniosków, o łącznej powierzchni około 14 ha),
 - projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Hajnówka Obszar 2 „Hajnówka Południe”(zmiana dotyczy złożonych 17 wniosków, o łącznej powierzchni około 26 ha),
 - projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Hajnówka - Obszar 3 „Hajnówka Wschód” (zmiana dotyczy złożonych 20 wniosków, o łącznej powierzchni około 19 ha).
4. Opracowanie zmiany studium oraz zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego musi spełniać wymagania określone aktualnymi przepisami prawa, a w szczególności musi być opracowana zgodnie z:
- ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2012.647 j.t., ze zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 sierpnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. Nr 118 poz.1233),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164 poz 1587),
 - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. nr 25, poz. 150 z późn. zm.),
 - ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa o ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199 poz. 1227, z późn.zm.).
5. Wykonawca uzyska wszelkie wymagane, zgodnie z polskim prawem, uzgodnienia, opinie i decyzje administracyjne niezbędne do opracowania kompletnej dokumentacji planistycznej dla w/w zadania.
6. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do przygotowania projektów korespondencji, wykazów i innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowania projektu zmiany studium i zmiany planu miejscowego i przekazywania ich Zamawiającemu.
7. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za pozytywne uzgodnienie projektu zmiany studium i zmiany planu przez właściwe organy, w zakresie wynikającym z rzetelności realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania prac projektowych i uzyskiwania akceptacji Zamawiającego oraz do przedłożenia Zamawiającemu opracowanych dokumentów planistycznych.
9. Zamawiający przekaze Wykonawcy:
- dokumenty, dotyczące części przeprowadzonej procedury planistycznej (uchwały, obwieszczenia, zawiadomienia, odpowiedzi na zawiadomienia, uzyskane uzgodnienia),
 - podkłady geodezyjne niezbędne do wykonania w/w opracowań, aktualne mapy do celów projektowych w skali 1:1000,
 - opracowanie ekofizjograficzne dla miasta Hajnówka,

- Teksty obowiązujących opracowań planistycznych (studium i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego) wraz z częścią graficzną.
10. Zamawiający informuje, iż przeprowadził część procedury planistycznej dla w/w opracowań planistycznych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2012.647, ze zm.), t.j.:
- podjęte zostały uchwały intencyjne dla w/w zmian studium i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - ogłoszono w prasie, na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej urzędu ogłoszenia i obwieszczenia o przystąpieniu do zmian,
 - zebrano wnioski do opracowań,
 - rozesłane zostały zawiadomienia do odpowiednich instytucji,
 - uzyskano odpowiedzi na przesłane zawiadomienia,
 - przeprowadzono część procedury zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa o ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199 poz. 1227, z późn.zm.) - dotyczącej strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz sporządzenia prognozy do opracowywanych opracowań (uzgodniono zakres i stopień szczegółowości informacji wymaganych w prognozie oddziaływania na środowisko, dla opracowywanych zmian w/w opracowań planistycznych z Sanepidem i RDOŚ).

§ 2

1. Przedmiot umowy powinien zostać wykonany w następującej formie:
- 1) tekst zmiany studium i zmiany planów miejscowych w formie Uchwały Rady Miasta wraz z załącznikami do tej uchwały, określonymi w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
 - w 5 egzemplarzach drukowanych (dodatkowo 1xCD z edytowalnym zapisem cyfrowym plików w formacie .doc) zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" (Dz. U. Nr 100, poz. 908),
 - w zapisie cyfrowym 1xCD z zapisem plików w schemacie XML stosownie do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz. U. Nr 289, poz. 1699)
 - 2) rysunek zmiany studium w skali 1:5000 i zmiany planów miejscowych w skali 1:1000
 - wydruk w 5 egzemplarzach w tym: 5 egzemplarzy w wersji kolorowej,
 - w zapisie cyfrowym 1xCD oraz dodatkowo w formacie umożliwiającym publikację w dzienniku urzędowym województwa – .jpg w wysokiej rozdzielczości,
 - 3) prognoza oddziaływania na środowisko ustaleń zmiany studium i zmiany planów miejscowych – w 3 egzemplarzach (dodatkowo 1xCD z edytowalnym zapisem cyfrowym plików: tekstowych w formacie .doc i graficznych),
 - 4) prognoza skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego – w 3 egzemplarzach (dodatkowo 1xCD z edytowalnym zapisem cyfrowym plików tekstowych w formacie .doc),
 - 5) podsumowanie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko ustaleń planu miejscowego - w 3 egzemplarzach (dodatkowo 1xCD z edytowalnym zapisem cyfrowym plików tekstowych w formacie .doc).
2. Do przedmiotu umowy należy udział Wykonawcy w procedurze sporządzania zmiany studium i zmiany planów miejscowych określonej w art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o

planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2012, poz. 647, zm.poz.951), a także udział w przeprowadzeniu strategicznej oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U z 2008 roku Nr 199, poz. 1227 ze zmianami).

3. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy:

- 1) sporządzenie przedmiotu umowy zgodnie z wymaganym zakresem wynikającym z:
 - ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2012.647 j.t., ze zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 sierpnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. Nr 118 poz.1233),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164 poz 1587),
 - na podstawie wniosków do planu oraz wytycznych Zamawiającego,
- 2) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko ustaleń zmiany studium i zmiany planów miejscowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa o ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199 poz. 1227, z późn.zm.).
- 3) sporządzenie prognozy skutków finansowych uchwalenia zmiany planu,
- 4) przygotowanie stanowiska w sprawie sposobu rozpatrzenia wniosków (dla zmiany studium i planów),
- 5) uzyskanie na każdym etapie realizacji zamówienia akceptacji Zamawiającego w zakresie przyjętych rozwiązań w projekcie planu oraz innych dokumentach,
- 6) uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień i opinii do projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
- 7) przedstawienie w formie pisemnej stanowiska w sprawie uwzględnienia w projekcie planu uzyskanych uzgodnień i opinii,
- 8) wprowadzenie zmian w projekcie studium i planu oraz odpowiednio w prognozie oddziaływania na środowisko i prognozie skutków finansowych wynikających z uzyskanych uzgodnień i opinii,
- 9) przeprowadzenie dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie zmiany studium i zmiany planu rozwiązaniami oraz zapewnienie udziału społeczeństwa w strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko, a także sporządzenie protokołu z tej dyskusji i udziału społeczeństwa,
- 10) sporządzenie wykazu uwag wniesionych do projektu zmiany studium i zmiany planu; przygotowanie propozycji rozpatrzenia uwag do projektu zmiany studium i zmiany planu, oraz wniosków związanych z udziałem społeczeństwa w strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko,
- 11) wprowadzenie zmian w projekcie zmiany studium i zmiany planu i odpowiednio w prognozie oddziaływania na środowisko i prognozie skutków finansowych wynikających z rozpatrzenia uwag, a następnie przygotowanie dokumentacji do ponowienia w niezbędnym zakresie uzgodnień;
- 12) udział w posiedzeniach Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, Komisjach Rady Miasta oraz naradach roboczych, których tematem będzie przedmiot umowy,
- 13) przygotowanie załączników do uchwały Rady Miasta dotyczących rozstrzygnięcia o

sposobie:

- a) rozpatrzenia uwag do projektu planu,
- b) realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych,

- 14) wykonanie dokumentów, o których mowa w art. 43 ustawy z dnia z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- 15) w przypadku konieczności aktualizacji lub uzupełnienia materiałów przekazanych przez Zamawiającego pozyskanie własnym staraniem i na własny koszt wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.

4. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

- 1) przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy z uwzględnieniem potrzeb przedmiotowego zamówienia, ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- 2) przedmiot umowy winien uwzględniać aktualny stan wiedzy i stan prawny oraz służyć celowi dla którego zostanie wykonany. Przy ustalaniu przeznaczenia terenu oraz określaniu sposobów zagospodarowania i warunków jego zabudowy w celu właściwej identyfikacji obiektów budowlanych i procesów budowlanych, jeżeli przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane i przepisy wykonawcze do niej ich nie definiują należy uwzględnić między innymi przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB).

5. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) przygotowanie projektów ogłoszeń, obwieszczeń i zawiadomień wymaganych ustawami,
- 2) zamieszczenie w prasie i na tablicy ogłoszeń obwieszczeń i ogłoszeń, w tym o przystąpieniu do sporządzenia planu, o wyłożeniu projektu planu do publicznego wglądu oraz umożliwieniu udziału społeczeństwa w strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko,
- 3) przygotowanie i przedstawienie Wykonawcy wykazu wniosków złożonych do planu wraz z pisemnym stanowiskiem Burmistrza w sprawie ich rozpatrzenia,
- 4) rozesłanie zawiadomień do organów opiniujących i uzgadniających projekt planu,
- 5) przyjmowanie wniosków, opinii, uzgodnień i uwag zgłaszanych do projektu planu i ich niezwłoczne przekazywanie Wykonawcy,
- 6) udzielanie zainteresowanym informacji podczas wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu,
- 7) przekazanie w terminie najpóźniej 7 dni od daty podpisania umowy lub udostępnienie na żądanie Wykonawcy następujących materiałów:
 - a) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta
 - b) Opracowanie ekofizjograficzne,
 - c) miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego obowiązujące dla terenu objętego planem i terenów sąsiednich,
 - d) inne materiały będące w posiadaniu Zamawiającego, które Wykonawca uzna za pomocne przy realizacji zamówienia.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.

2. Przez obowiązek, o którym mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - a) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardej i innych nośników informacji itp. nie związanych z powierzonym zakresem prac,
 - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie siedziby Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje czynności dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
6. Postanowienia ust. 1 - 5 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy,
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową,
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy dokumenty i dane niezbędne do wykonania prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dzieła, którym jest przedmiot umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Po przejściu majątkowych praw autorskich na Zamawiającego, Wykonawcy przysługiwać będzie prawo nieodpłatnego korzystania z dzieła.
5. Nieodpłatne korzystanie z dzieła obejmuje wykorzystywanie fragmentów dokumentacji do celów prezentacji działalności Wykonawcy i do celów promocyjnych bez odnoszenia korzyści finansowych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady dokumentacji w postaci błędnych rozwiązań projektowych, jak również niezgodnych z przepisami prawa oraz danymi wyjściowymi do projektowania, normami i normatywami technicznymi. Okres odpowiedzialności obowiązuje do czasu wygaśnięcia odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu gwarancji za wady obiektu wykonanego na podstawie tej dokumentacji.
7. Zapewnienie w razie potrzeby udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych.

§ 5

1. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych.
2. Do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonania umowy Zamawiający upoważnia następujących pracowników:
 - Anna Lebiezinska-Łuksza tel. 85 682 6442, fax 85 674 3746,
 - Jarosław Kicel tel. 85 682 28 75, fax 85 674 37 46,
3. Do kierowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy Wykonawca wyznacza

§ 6

1. Wykonanie zamówienia publicznego nastąpi w terminie nie później niż 12 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Realizacja zamówienia następować będzie zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca prześle Zamawiającemu w jego siedzibie, kompletne dzieło w terminie określonym w § 6 ust. 1, stanowiące przedmiot umowy.
4. Dowodem wykonania prac w poszczególnych etapach będzie protokół zdawczo – odbiorczy danego etapu prac oraz końcowego odbioru przedmiotu umowy podpisany przez osoby nadzorujące wykonanie zamówienia, o których mowa w § 5 ust.2.
5. Zamawiający winien wyrazić na każdym etapie realizacji zamówienia akceptację w sprawie treści i zawartości przedłożonych dokumentów w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia takiego żądania przez Wykonawcę. W przypadku braku akceptacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do sporządzenia poprawek lub zmian dokumentów w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
6. Niekompletność lub wady pracy na każdym etapie Zamawiający zobowiązany jest reklamować na piśmie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia pracy wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym oraz wezwać Wykonawcę do usunięcia wad w ściśle oznaczonym terminie.
7. Usunięcie niekompletności lub wad pracy Wykonawca wykona bez dodatkowego wynagrodzenia.
8. Okres udzielonej gwarancji wynosi 36 miesięcy i liczy się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wynagrodzenie za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z uzgodnieniami i uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę, ustala się na kwotę:

Zmiana studium:			
Lp.	wynagrodzenie	kwota	słownie
1)	brutto		
2)	netto		
	podatek VAT		

Zmiana planów miejscowych			
Lp.	wynagrodzenie	kwota	słownie
1)	brutto		
2)	netto		
	podatek VAT		

2. Wynagrodzenie obejmuje prace związane z opracowaniem dokumentacji oraz wszelkie inne prace i czynności, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca oraz należne podatki.

3. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację niniejszego zamówienia.

4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne jest ratami zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Raty będą wypłacane w następujący sposób.
 - a) I rata w wysokości 40% wartości umowy brutto – po zakończeniu etapu I
 - b) II rata w wysokości 10% wartości umowy brutto – po zakończeniu etapu II
 - c) III rata w wysokości 20% wartości umowy brutto – po zakończeniu etapu III
 - d) IV rata w wysokości 30% wartości umowy brutto – po zakończeniu etapu IV
5. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia stanowić będzie protokół zdawczo – odbiorczy i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
6. Termin realizacji faktury – do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego
7. Należność za realizację poszczególnych etapów zamówienia Zamawiający przekaże na konto Wykonawcy wskazane w fakturze, wystawionej na Gminę Miejską Hajnówka zawierającej w treści numer umowy.
8. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia, w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, wypełnia wszelkie ewentualne roszczenia majątkowe Wykonawcy względem Zamawiającego związane z realizacją zamówienia.
10. Przeniesienie praw z niniejszej umowy (przelew wierzytelności) przez Wykonawcę na osobę trzecią jest niedopuszczalne.

§ 8

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
6. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - a. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie realizuje prac zgodnie z zakresem, o którym mowa w § 1 Umowy,
 - b. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy wyznaczając odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzając poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu

- umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
- c. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 2. Wykonawca może odstąpić od Umowy, gdy Zamawiający przez czas dłuższy niż 30 dni po upływie umówionego terminu, bez uzasadnionego powodu nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty należności z faktur prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę, pomimo otrzymania od Wykonawcy dodatkowego pisemnego wezwania.
 3. Odstąpienie stron od umowy staje się skuteczne z dniem doręczenia drugiej stronie stosownego oświadczenia tej strony, złożonego - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej. Pismo w sprawie odstąpienia powinno wskazywać na okoliczności uzasadniające skorzystanie przez stronę z prawa do odstąpienia.

§ 10

1. Podwykonawcą opracowania w zakresie - jest: -
2. Zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w ofercie Wykonawcy wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający może zaakceptować taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych podwykonawców będą odpowiadały wymaganiom określonym w SIWZ, przy czym spełnienie tych warunków przez Podwykonawców nie stanowi o obowiązku Zamawiającego do akceptacji zmiany Podwykonawców.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
4. Wprowadzenie zmiany, o której mowa w ust. 2, bez akceptacji Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Płatność faktury dla Wykonawcy nastąpi po dostarczeniu oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu zobowiązań finansowych między Podwykonawcą i Wykonawcą w zakresie prac rozliczeniowych objętych niniejszą umową.

§ 11

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonane dzieło zgodnie z przepisami ustawy o prawie autorskim.

§ 12

1. W trakcie realizacji umowy postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku:
 - a. zmiany regulacji prawnych obowiązujących w chwili zawarcia umowy,
 - b. zmiany danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - c. zmiany Podwykonawcy robót,
 - d. zmiany osób pełniących funkcje projektowe,
 - f. zmiany terminu i zakresu wykonania zamówienia, które zaistniały w trakcie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i od Wykonawcy tj.:
 - przedłużenie terminu uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii, analiz,
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących istotnych zmian:
 - a) wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT lub rozszerzenia zakresu opracowania,
 - b) terminu realizacji w przypadku zawarcia umowy na prace dodatkowe - konieczne do realizacji w przypadku zmiany przepisów o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym skutkujących rozszerzeniem zakresu prac o prace nie objęte niniejszą umową,

- c) terminu realizacji przedmiotu zamówienia lub jego poszczególnych etapów, w przypadku nie wykonania w ustawowych terminach określonych czynności przez podmioty zobowiązane do wydania uzgodnienia, opinii lub wyrażenia stanowiska w innej formie.
4. Warunki ewentualnych zmian - stosownie do czasu trwania okoliczności będących podstawą zmiany.

§ 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony są zobowiązane do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie pisemnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty jego zgłoszenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy :

1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 wraz z późniejszymi zmianami).
2. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 wraz z późniejszymi zmianami).

§ 15

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Formularz ofertowy wraz z załącznikami.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....