

## ZARZĄDZENIE NR 02/11

Burmistrza Miasta Hajnówka

z dnia 03 stycznia 2011 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej oceniającej oferty organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych Gminy Miejskiej Hajnówka w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) oraz §14 ust. 2 uchwały Nr XL/252/10 Rady Miasta Hajnówka z dnia 26 października 2010 r. *w sprawie uchwalenia Roczno program współpracy miasta Hajnówka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2011 rok* zarządzam, co następuje:

### § 1

Powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

1	Przewodniczący Komisji	Jarosław Grygoruk – Sekretarz Gminy Miejskiej Hajnówka
2	Członek Komisji	Magdalena Chirko – zastępca kierownika Referatu Polityki Gospodarczej
3	Członek Komisji	Barbara Dmitruk – pracownik Referatu Polityki Gospodarczej
4	Członek Komisji	Mirosława Pawłowska – przedstawiciel Stowarzyszenia Uniwersytet III Wieku w Hajnówce

### § 2

Komisja Konkursowa opiniuje oferty zgodnie z zasadami zapisanymi w Regulaminie pracy tej Komisji stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia oraz Zarządzeniem Nr 100/10 Burmistrza Miasta Hajnówka z dnia 07 grudnia 2010 r. *w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań własnych Gminy Miejskiej Hajnówka w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej*. Komisja do dnia 12.01.2011 roku przedstawi Burmistrzowi Miasta Hajnówka propozycje przyznania dotacji, uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań.

### § 3

Ustalam regulamin Komisji Opiniującej, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

### § 4

Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem przekazania Burmistrzowi propozycji podziału środków.

### § 5

Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Miejskiej Hajnówka.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Hajnówka

Jerzy Sirak

## **Regulamin Komisji Konkursowej**

§1. Komisja Konkursowa jest zespołem doradczo-opiniującym, powołanym do oceny ofert organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dotyczących realizacji zadań ze sfery pożytku publicznego.

§2.1. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji.

3. Dla ważności podejmowanych decyzji konieczna jest obecność co najmniej 50% jej członków.

4. Członkowie Komisji przed posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie, którego wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu lub powiadamiają Przewodniczącego o zachodzącym konflikcie interesów.

5. Członkowie Komisji z tytułu pracy w Komisji nie otrzymują dodatkowego wynagrodzenia.

§3. Złożone wnioski są przedkładane Komisji w dniu posiedzenia, po dokonaniu oceny formalnej przeprowadzonej przez pracowników Referatu Polityki Gospodarczej.

§4. Członkowie Komisji rozpatrują oferty oddzielnie dla każdego zadania.

§5.1. Członkowie Komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują następujące kryteria i skalę ocen:

- 1) Merytoryczna zawartość oferty, w tym proponowana jakość wykonania zadania, skala ocen: 0-20 punktów,
- 2) Realność wykonania zadania przez podmiot składający ofertę, skala ocen: 0-5 punktów,
- 3) Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, skala ocen 0-10 punktów,
- 4) Zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet, w tym planowany wkład rzeczowy i osobowy, skala ocen: 0-5 punktów,
- 5) Realizacja zadania w partnerstwie, skala ocen: 0-2 punkty.

2. Każdy członek Komisji Konkursowej dokona indywidualnej oceny ofert, przydzielając za każde kryterium oceny odpowiednią ilość punktów.

3. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen, stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny.

4. Ocena końcowa danej oferty jest średnią arytmetyczną, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen wystawionych przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej.

5. Do dofinansowania zostaną zaproponowane oferty według kolejności wynikającej z otrzymanej ilości punktów.

§6. Na podstawie uzasadnionego wniosku Komisja może zadecydować o przyznaniu kwoty mniejszej od wnioskowanej.

§7. Swoją opinię w przedmiocie oceny złożonych wniosków Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi Miasta w formie pisemnej.

**Załącznik Nr 1  
do Regulaminu Komisji Konkursowej  
stanowiącego załącznik  
do Zarządzenia Nr 02/11  
Burmistrza Miasta Hajnówka  
z dnia 03 stycznia 2011 r.**

Hajnówka, dnia .....

.....  
(Imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że nie jestem oferentem, nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz, że nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego oraz że nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Jednocześnie zobowiązuję się do udziału w pracy komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadania publicznego.

.....  
(podpis składającego oświadczenie)

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY ZŁOŻONEJ NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO**

.....  
(Nazwa podmiotu składającego ofertę)

.....  
(Nazwa zadania)

Lp.	Zakres oceny	Przyznana punktacja
1	Merytoryczna zawartość oferty, w tym proponowaną jakość wykonania zadania (0 – 20)	
2	Realność wykonania zadania przez podmiot składający ofertę (0 – 5)	
3	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0 – 10)	
4	Zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet, w tym planowany wkład rzeczowy i osobowy (0 – 5)	
5	Realizacja zadania w partnerstwie (0 – 2)	
	Ogółem	

.....  
(podpis członka Komisji)