



Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 110/2026

Burmistrza Miasta Hajnówka

z dnia 13 października 2026 r.

Hajnówka,

**Formularz do składania uwag
do projektu Strategii Rozwoju Miasta Hajnówka na lata 2026-2035**

Uwagi i propozycje do projektu Strategii Rozwoju Miasta Hajnówka na lata 2026-2035 należy zgłaszać na niniejszym formularzu w terminie od dnia 27.10.2026 r. 2026 r. do dnia 01.12.2026 r.

Uwagi anonimowe oraz zgłoszone po upływie powyższego terminu pozostawia się bez rozpatrzenia.

Podstawa prawna: art. 6 ust. 3–6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz.198 z późn. zm.).

Strategia Rozwoju Miasta Hajnówka na lata 2026-2035			
Lp.	Zapis w projekcie dokumentu z podaniem numeru strony	Propozycja zmiany	Uzasadnienie
1			
2			
3...			



Imię i nazwisko lub podmiot zgłaszający propozycję (w przypadku organizacji/instytucji)	Adres poczty elektronicznej lub adres do korespondencji

Wypełniony formularz należy przekazać w następujący sposób:

- a) osobiście w sekretariacie Urzędu Miasta Hajnówka (pok.219),
- b) pocztą elektroniczną na adres: hajnowka@hajnowka.pl,
- c) na adres e-Doręczenia Urzędu Miasta: AE:PL-11028-88570-RJIBI-23,
- d) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miasta Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka ((decyduje data wpływu do Urzędu).



KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („RODO”) informujemy, że:

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miejska Hajnówka, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Hajnówka, z siedzibą w Hajnówce (17-200), ul. Aleksego Zina 1, tel. 85 682 21 80, e-mail: hajnowka@hajnowka.pl.

Jednostką obsługującą pracę Burmistrza Miasta Hajnówka jest Urząd Miasta w Hajnówce, w zakresie zadań określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Hajnówka.

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych oraz realizacji praw związanych z ich przetwarzaniem:

- e-mail: iod@hajnowka.pl
- telefon: +48 534 860 829

3. CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu „Strategii Rozwoju Miasta Hajnówka na lata 2026–2035”, w tym przyjmowania, analizowania i uwzględniania zgłoszonych uwag, opinii i propozycji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. E RODO, zgodnie z którym przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, w związku z przepisami dotyczącymi opracowywania i konsultowania strategii rozwoju gminy, w szczególności art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz art. 10f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

4. ODBIORCY DANYCH

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

Projekt „Zielony Duch Aktywności. Hajnówka - Nowa Era Rozwoju” dofinansowany przez Fundusze Szwajcarskie wspierające zmniejszanie różnic gospodarczych i społecznych w Unii Europejskiej oraz budżet państwa.



- 1) podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa;
- 2) podmioty uprawnione do przeprowadzania kontroli, audytu, monitorowania lub ewaluacji projektu, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, umowy o dofinansowanie oraz dokumentów programowych;
- 3) podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, w szczególności w zakresie obsługi informatycznej, prawnej lub organizacyjnej, jeżeli dostęp do danych jest niezbędny do realizacji tych usług i odbywa się na podstawie odpowiedniej podstawy prawnej;
- 4) Minister Funduszy i Polityki Regionalnej oraz inne podmioty uczestniczące w realizacji Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast – w zakresie wynikającym z zasad realizacji i kontroli projektu.

5. OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak podanie danych niezbędnych do identyfikacji osoby zgłaszającej uwagę oraz ewentualnego kontaktu z nią może być konieczne do prawidłowego rozpatrzenia zgłoszenia.

Zakres wymaganych danych powinien być ograniczony do danych niezbędnych do realizacji celu konsultacji.

6. PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY

W związku z realizacją, monitorowaniem, kontrolą, audytem lub ewaluacją projektu Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów znajdujących się w Konfederacji Szwajcarskiej, w zakresie wynikającym z zasad realizacji Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast.

Przekazywanie danych osobowych do Konfederacji Szwajcarskiej odbywa się na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, wydanej na podstawie art. 45 RODO.

7. OKRES PRZECHOWYWANIA

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia konsultacji społecznych, opracowania i przyjęcia Strategii, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, zasad archiwizacji dokumentacji oraz dokumentów programowych dotyczących realizacji, rozliczenia, kontroli i trwałości projektu.

Po upływie tego okresu dane będą przechowywane lub usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi archiwizacji i brakowania dokumentacji.



8. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Osobom, których dane dotyczą, przysługuje, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z RODO oraz przepisów szczególnych:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
- 4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 21 ust. 1 RODO.

Prawo do usunięcia danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych nie przysługuje w zakresie, w jakim przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. B oraz art. 20 RODO.

9. PRAWO WNIESIENIA SKARGI

Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

.....

(data i podpis)