

Hajnówka, dnia 22.09.2026 r.

GKM.6232.1.152.2026  
(znak sprawy)

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Gmina Miejska Hajnówka zaprasza do złożenia oferty na zadanie:  
„Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Hajnówka 2026”.
2. Opis przedmiotu zamówienia:  
Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu miasta Hajnówka.
3. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:
  - a) termin wykonania: od podpisania umowy do 31.10.2026 r.
  - b) okres gwarancji i rękojmi: brak
  - c) warunki płatności: 14 dni od wystawienia faktury
  - d) inne: brak
4. Kryteria oceny ofert:
  - a) Cena – waga 100 %
  - b) ..... – waga ..... %
  - c) ..... – waga ..... %
5. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:
  - a) Cena – 100 %.....
  - b) .....
  - c) .....
6. Warunki udziału w postępowaniu:
  - a) posiadanie wpisu do rejestru, o którym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2023r. poz. 1587)
7. Lista dokumentów, które mają zostać dołączone do oferty, w tym na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu: brak
8. Informacje na temat umowy lub istotne postanowienia, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy):  
wzór umowy - w załączeniu.
9. Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia ze strony Zamawiającego:  
Imię i nazwisko: Daniszewska Anna  
e-mail: [a.daniszewska@hajnowka.pl](mailto:a.daniszewska@hajnowka.pl) telefon: 85 682 64 53
10. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, będącym załącznikiem Nr 1 do niniejszego zapytania.

11. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
12. Cenę oferty należy obliczyć:
  - a) podając cenę netto,
  - b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
  - c) obliczając wysokość podatku VAT,
  - d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.
  - e) Cena ofertowa powinna zawierać w sobie: wartość pakowania, transportu i utylizacji wyrobów zawierających azbest; koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu, koszt robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia.
13. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia 30.09.2026 r. do godz. 10.00
14. Sposób i miejsce składania ofert: w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Hajnówka, 17-200 Hajnówka, ul. A. Zina 1, pok. nr 219 lub przesłać faksem (nr 85 674 37 46), albo drogą elektroniczną (e-mail: hajnowka@hajnowka.pl).
15. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
16. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia 01.10.2026 r.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
  - b) odrzuceniu oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.
18. Wykaz załączników będących integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego:
  - a) formularz ofertowy
  - b) .....
  - c) .....

Burmistrz Miasta Hajnówka