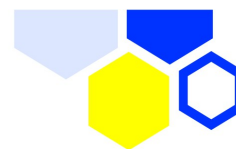


Interreg



Współfinansowany przez
UNIE EUROPEJSKĄ

Litwa – Polska



Hajnówka, 17.04.2026 r.

PPT.042.5.5.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Gmina Miejska Hajnówka zaprasza do złożenia oferty na: usługę transportową w ramach projektu "Rowerowe regiony", współfinansowanego ze środków Programu Współpracy Transgranicznej Interreg VI-A Litwa-Polska 2021-2027.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Realizacja usługi transportowej uczestników wizyty studyjnej do Danii w terminie 6-8 maja 2026 r. Usługa będzie realizowana w następującym zakresie:

- odwiezienie uczestników wizyty z Hajnówki (adres: budynek Urzędu Miasta, ul. Aleksego Zina 1) na Lotnisko im. F.Chopnia w Warszawie (adres: ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa) w dniu 6 maja 2026 r.,

- odbiór uczestników wizyty z Lotniska im. F.Chopina w Warszawie (adres: ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa) i przewóz do Hajnówki (adres: adres: budynek Urzędu Miasta, ul. Aleksego Zina 1) w dniu 8 maja 2026 r.

a) Dokładne terminy oraz godziny przejazdów będą podane przez Zamawiającego na 5 dni przed planowanym wyjazdem.

b) Maksymalna liczba kilometrów przejechanych w ramach usługi nie przekroczy 1000 km.

c) Maksymalna liczba osób korzystających z przejazdu: max. 8 osób.

d) Rodzaj pojazdu: bus max. 8-15-osobowy.

e) Termin realizacji usługi: 6-8 maja 2026 r.

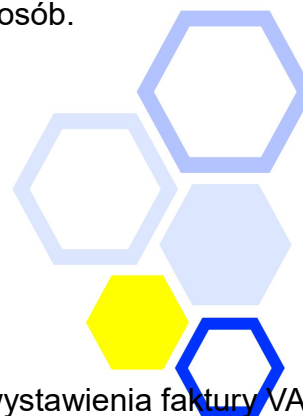
3. Wymagania związane z wykonaniem zamówienia:

a) termin wykonania: 6-8 maja 2026 r.

b) okres gwarancji i rękojmi: NIE DOTYCZY

c) warunki płatności: przelew bankowy w ciągu 30 dni od wystawienia faktury VAT

d) inne: NIE DOTYCZY





Litwa – Polska

4. Kryteria oceny ofert:

- a) Cena – waga 100 %

5. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:

- a) Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie wyłącznie zaoferowaną ceną.

- b) Oferta powinna zawierać cenę brutto za wykonanie usługi (tj. cena brutto za 1 km).

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania ofert przepisami. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w oparciu o wskazaną cenę jednostką za 1 km oraz faktyczną liczbę przejechanych kilometrów w ramach realizacji zamówienia.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- a) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego;

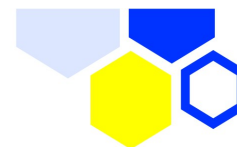
- b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

- d) Nie byli prawomocnie skazani za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.

7. Lista dokumentów, które mają zostać dołączone do oferty, w tym na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- a) Formularz ofertowy, według wzoru na załączniku nr 1 do zapytania ofertowego,
- b) Dokument potwierdzający wymagane uprawnienia, potencjał techniczny, licencje na przewóz osób itp.



8. Informacje na temat umowy lub istotne postanowienia, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy):

Umowa na realizację przedmiotu zamówienia obowiązywać będzie od dnia podpisania umowy i nie później niż do 11.05.2026 r. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa, przewóz osób w ramach realizacji inicjatywy bilateralnej.

9. Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia ze strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko: Emilia Korolczuk, e-mail: e.korolczuk@hajnowka.pl, tel. 85 733 88 38.

10. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, będącym załącznikiem Nr 1 do niniejszego zapytania.

11. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

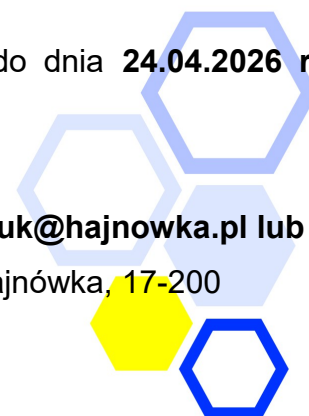
12. Cenę oferty należy obliczyć:

- a) podając cenę netto,
- b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
- c) obliczając wysokość podatku VAT,
- d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.

13. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć do dnia **24.04.2026 r. do godz. 14:00.**

14. Sposób i miejsce składania ofert: na adres e-mail: e.korolczuk@hajnowka.pl lub **dostarczyć do** siedziby Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Hajnówka, 17-200 Hajnówka, ul. A. Zina 1, pok. Nr 219.

15. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.



Interreg



Współfinansowany przez
UNIE EUROPEJSKĄ

Litwa – Polska



16. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia **24.04.2026 r. do godz. 14:00.**
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- a) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny,
 - b) odrzuceniu oferty niezgodnej z wymogami niniejszego zapytania.
18. Wykaz załączników będących integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego:
- a) Załącznik nr 1 – formularz oferty
 - b) Załącznik nr 2 - projekt umowy
 - c) Załącznik nr 3 - klauzula informacyjna

Z up. Burmistrza
Zastępca Burmistrza
Barbara Sadowska

