



Zapytanie ofertowe

1. Nazwa zamówienia

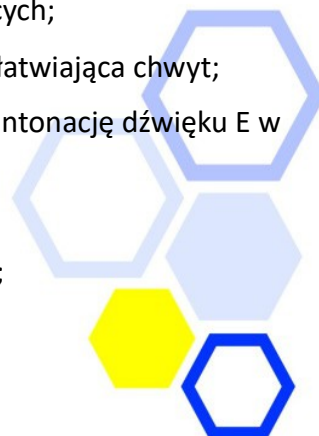
Dostawa instrumentów muzycznych w ramach projektu "Youth4Youth - music and sports integration of Hajnówka and Jurbarkas communities"/"Młodzi dla młodych – muzyczne i sportowe integracje Hajnówki i Jurbarkas" dofinansowanego ze środków Programu Współpracy Transgranicznej Interreg VI-A Litwa-Polska 2021-2027.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie dostawy trzech instrumentów muzycznych w ramach wydarzeń realizowanych w ramach projektu.

3. Szczegóły realizacji zamówienia – wymagania techniczne i jakościowe:

- a) **Rodzaj instrumentu:** flet poprzeczny (dęty drewniany, metalowy – uczniowski);
- b) **Przeznaczenie:** dla początkujących (uczniowski);
- c) **Materiał korpusu:** metalowy korpus pokryty warstwą posrebrzaną;
- d) **Materiał główki:** metalowa, posrebrzana, profilowana w sposób ułatwiający emisję dźwięku;
- e) **Układ klap:**
 - Kłapy zakryte (closed-hole), odpowiednie dla początkujących;
 - Przesunięta kłapa G (offset G) – ergonomiczna budowa ułatwiająca chwyt;
- f) **Mechanizm E (Split E Mechanism):** wymagany – wspomaga intonację dźwięku E w górnej oktawie;
- g) **Stopka:** typu C (dźwięk najniższy – C);
- h) **Waga i balans instrumentu:** dostosowane do potrzeb ucznia;
- i) W zestawie sztywne etui oraz pokrowiec;





- j) W komplecie akcesoria: wycior, sztyft do czyszczenia, ściereczka;
- k) Instrument przygotowany do gry – przegląd techniczny i regulacja wykonane w autoryzowanym serwisie przed dostawą;
- l) Bezpłatna możliwość przedłużenia gwarancji na okres 5 lat.

4. Warunki składania ofert

- a) Oferty proszę składać do dnia 23.06.2025 r. do godz. 12:00 na adres e-mail: e.zubrycka@hajnowka.pl lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Hajnówka, ul. A. Zina 1. 17-200 Hajnówka, pok. 219 (liczy się data wpływu).
- b) Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę przy wyborze Wykonawcy.
- c) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- d) W przypadku, gdy zostaną złożone dwie najkorzystniejsze oferty z taką samą liczbą punktów, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy zgłosili te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych w zakresie proponowanej ceny.
- e) Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdyby wybrany Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, odmówił podpisania umowy lub podpisanie umowy byłoby niemożliwe z innych przyczyn.
- f) Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie wyłącznie zaoferowaną ceną. Ocena kryterium – cena brutto zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

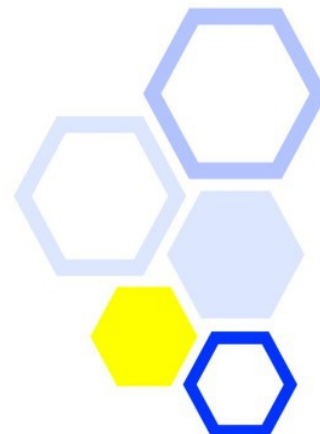
C min

$A = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100\% \text{ (waga kryterium)} \times 100 \text{ pkt}$

C of

C min – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert

C of – cena ocenianej oferty





- g) Oferta powinna zawierać cenę brutto za wykonanie usługi. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania ofert przepisami.
- h) O wyborze oferty Zamawiający poinformuje wybranego oferenta pocztą elektroniczną na wskazany przez niego adres e-mail.
- i) W przypadku wyboru oferty danego Wykonawcy, zostanie podpisana umowa na świadczenie usługi. Za zrealizowaną usługę Wykonawca wystawi fakturę na dane Zamawiającego:

Nabywca:

Gmina Miejska Hajnówka

ul. Aleksego Zina 1

17-200 Hajnówka

NIP: 603-00-06-341

Odbiorca:

Urząd Miasta Hajnówka

ul. Aleksego Zina 1

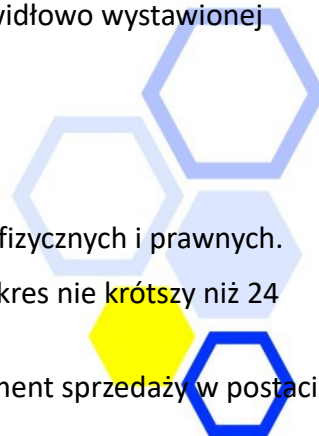
17-200 Hajnówka

Po realizacji zapytania, zostanie sporządzony końcowy protokół odbioru, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.

Warunki płatności: przelew bankowy w ciągu 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Warunki dostawy i jakości:

- a) Oferowany instrument musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych.
- b) Wymaga się, aby Wykonawca udzielił gwarancji producenta na okres nie krótszy niż 24 miesiące z możliwością bezpłatnego przedłużenia na okres 5 lat.
- c) Do każdej dostawy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument sprzedaży w postaci faktury VAT.





- d) Termin realizacji przedmiotu zamówienia nie może przekroczyć **7 dni roboczych** od dnia podpisania umowy.
- e) Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony po uprzednim przygotowaniu do użytkowania, co należy potwierdzić stosownym dokumentem serwisowym wystawionym przez autoryzowany punkt serwisowy lub producenta.

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

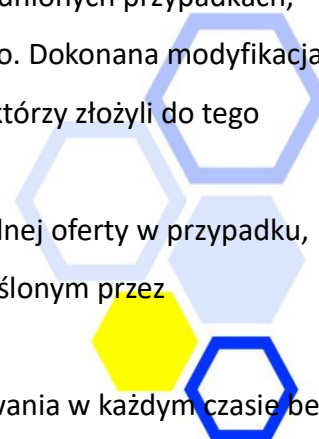
- a) są w stanie zrealizować usługę zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają na nich obowiązek posiadania,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zadania.

7. Wykaz dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- a) formularz ofertowy, według wzoru na załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego
- b) dokumenty potwierdzające jego zdolność do wykonywania tego typu usług w formie kopii wpisu do CEIDG lub odpisu z aktualnego KRS
- c) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Dodatkowe informacje

- a) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy złożyli do tego momentu ofertę.
- b) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez





podania przyczyny.

d) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

9. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Ewa Zubrycka, podinspektor w Referacie Społeczno - Administracyjnym, tel. 85 682 64 40, e-mail e.zubrycka@hajnowka.pl

10. Załączniki do zapytania ofertowego

- a) Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
- b) Załącznik Nr 2 – Klauzula informacyjna
- c) Załącznik Nr 3 – projekt umowy
- d) Załącznik Nr 4 – Oświadczenie

Ireneusz Roman Kiendyś

Burmistrz Miasta Hajnowka

