



Zapytanie ofertowe

1. Nazwa zamówienia

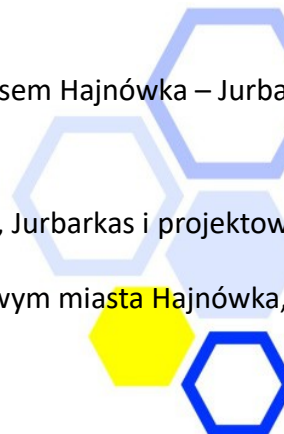
Usługa na wykonanie i dostarczenie materiałów promocyjnych w ramach projektu "Youth4Youth - music and sports integration of Hajnówka and Jurbarkas communities"/"Młodzi dla młodych – muzyczne i sportowe integracje Hajnówki i Jurbarkas" dofinansowanego ze środków Programu Współpracy Transgranicznej Interreg VI-A Litwa-Polska 2021-2027.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostarczenie materiałów promocyjnych zgodnie z poniższymi wytycznymi:

1. Zadanie I – gadżety promocyjne

- a) koszulki polo dla młodzieży (90 szt., gramatura min. 210g, NADruk: na rękawie logo miasta Hajnówka, Jurbarkas i projektowe, na przodzie logo nuty – logo zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy, kolor koszulek: biały, dokładne rozmiary zostaną podane przy składaniu zamówienia);
- b) kubki termiczne (90 szt., min. 300 ml miks kolorów, ze stali nierdzewnej, dobrej jakości; logo miasta Hajnówka, Jurbarkas i projektowe);
- c) przypinki identyfikacyjne button (90 szt., z grafiką nuty i napisem Hajnówka – Jurbarkas 2025);
- d) stalowe pudełka śniadaniowe (50 szt., logo miasta Hajnówka, Jurbarkas i projektowe);
- e) Identyfikatory (50 szt. identyfikator na smyczy z logo kolorowym miasta Hajnówka, Jurbarkas i projektowym),



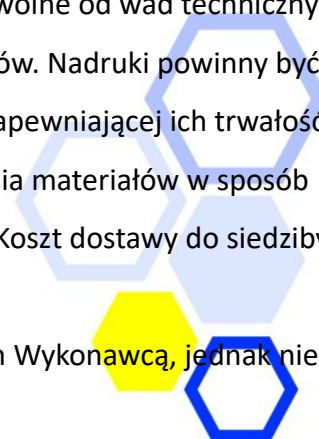


2. Zadanie II – gadzety sportowe

- a) koszulki piłkarskie dla dzieci i młodzieży (50 szt., NADRUK: na rękawie logo miasta Hajnówka, Jurbarkas i projektowe, na przodzie nadruk piłki – logo zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy w załącznikach, kolor koszulek: biały; dokładne rozmiary zostaną podane przy składaniu zamówienia);
- b) bidony dla sportowców (50 szt., min. 650 ml, logo miasta Hajnówka, Jurbarkas i projektowe);
- c) markery sportowe dla sportowców (42 szt- znaczniki do gry na boisku);
- d) piłki nożne (20 szt. z logo miasta Hajnówka, Jurbarkas i projektowym);
- e) medale pamiątkowe na smyczy/wstążce (50 szt. z napisem Hajnówka-Jurbarkas 2025)

3. **Szczegóły realizacji zamówienia**

- a) Wszystkie materiały promocyjne muszą być zgodne z zasadami promocji i oznakowania projektów współfinansowanych z Programu INTERREG Polska–Litwa 2021–2027, w tym zawierać odpowiednie logotypy. Wzory logotypów zostaną przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.
- b) Przed przystąpieniem do produkcji Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przesłania do akceptacji przez Zamawiającego wizualizacji każdego z materiałów zawierających nadruki lub grawer.
- c) Wszystkie oferowane produkty muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i estetycznych, wykonane z trwałych i bezpiecznych materiałów. Nadruki powinny być odporne na ścieranie, estetyczne, wykonane w technologii zapewniającej ich trwałość.
- d) Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zapakowania materiałów w sposób zabezpieczający je przed uszkodzeniem podczas transportu. Koszt dostawy do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
- e) Termin dostawy zostanie ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą, jednak nie później niż:





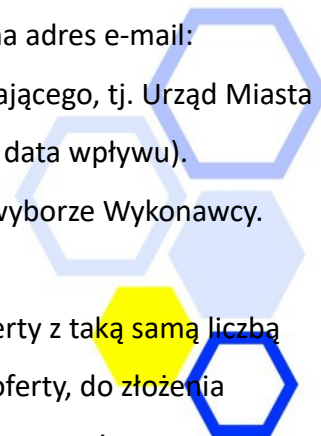
- koszulki polo dla młodzieży – do 4 lipca 2025 r.
- kubki termiczne – do 4 lipca 2025 r.
- przypinki identyfikacyjne button – do 4 lipca 2025 r.
- stalowe pudełka śniadaniowe – do 4 lipca 2025 r.
- Identyfikatory – do 25 czerwca 2025 r.
- koszulki piłkarskie dla dzieci i młodzieży – do 25 czerwca 2025 r.
- bidony dla sportowców – do 25 czerwca 2025 r.
- markery sportowe dla sportowców – do 25 czerwca 2025 r.
- piłki nożne – do 25 czerwca 2025 r.
- medale pamiątkowe na smyczy/wstążce – do 25 czerwca 2025 r.

Termin jest wiążący i opóźnienie może skutkować nałożeniem kar umownych.

- f) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji zamówienia. W przypadku dostarczenia produktów niezgodnych z opisem, posiadających wady lub uszkodzonych – Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia reklamacji i żądania wymiany towaru na wolny od wad w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia.

4. Warunki składania ofert

- a) Oferty proszę składać do dnia05.2025 r. do godz. 12:00 na adres e-mail: e.zubrycka@hajnowka.pl lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Hajnówka, ul. A. Zina 1. 17-200 Hajnówka, pok. 219 (liczy się data wpływu).
- b) Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę przy wyborze Wykonawcy.
- c) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- d) W przypadku, gdy zostaną złożone dwie najkorzystniejsze oferty z taką samą liczbą punktów, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy zgłosili te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych w zakresie proponowanej ceny.

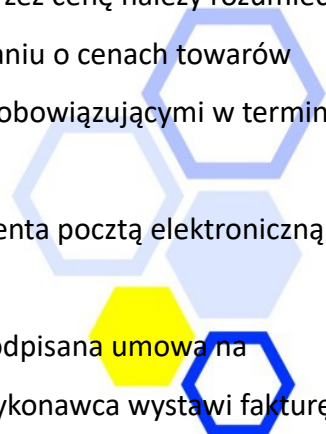




- e) Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdyby wybrany Wykonawca, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, odmówił podpisania umowy lub podpisanie umowy byłoby niemożliwe z innych przyczyn.
- f) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedno z dwóch zadań.
- g) Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie wyłącznie zaoferowaną ceną.
- h)
Ocena kryterium – cena brutto zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$C_{\min}$$
$$A = \text{-----} \times 100\% \text{ (waga kryterium)} \times 100 \text{ pkt}$$
$$C_{\text{of}}$$
$$C_{\min}$$
 – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert
$$C_{\text{of}}$$
 – cena ocenianej oferty

- i) Oferta powinna zawierać cenę brutto za wykonanie usługi. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania ofert przepisami.
- j) O wyborze oferty Zamawiający poinformuje wybranego oferenta pocztą elektroniczną na wskazany przez niego adres e-mail.
- k) W przypadku wyboru oferty danego Wykonawcy, zostanie podpisana umowa na świadczenie usługi transportowej. Za zrealizowaną usługę Wykonawca wystawi fakturę





na dane Zamawiającego:

Nabywca:

Gmina Miejska Hajnówka

ul. Aleksego Zina 1

17-200 Hajnówka

NIP: 603-00-06-341

Odbiorca:

Urząd Miasta Hajnówka

ul. Aleksego Zina 1

17-200 Hajnówka

Wykonawca wystawi fakturę na każde z zadań, po podpisaniu protokołu odbioru.

Warunki płatności: przelew bankowy w ciągu 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

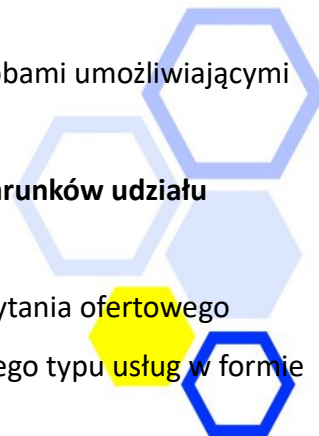
5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) są w stanie zrealizować usługę zgodnie z wytycznymi zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym,
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają na nich obowiązek posiadania,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zadania.

6. Wykaz dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- a) formularz ofertowy, według wzoru na załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego
- b) dokumenty potwierdzające jego zdolność do wykonywania tego typu usług w formie kopii wpisu do CEIDG lub odpisu z aktualnego KRS.





7. Dodatkowe informacje

- a) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy złożyli do tego momentu ofertę.
- b) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
- d) Dopuszcza się składanie ofert częściowych na jedno z zadań.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Ewa Zubrycka, podinspektor w Referacie Przedsiębiorczości, Promocji i Turystyki, tel. 85 733 88 38, e-mail e.zubrycka@hajnowka.pl

9. Załączniki do zapytania ofertowego

- a) Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
- b) Załącznik Nr 2 – Klauzula informacyjna
- c) Załącznik Nr 3 – projekt umowy
- d) Załącznik Nr 4 – Oświadczenie

