



Zapytanie ofertowe

1. Nazwa zamówienia

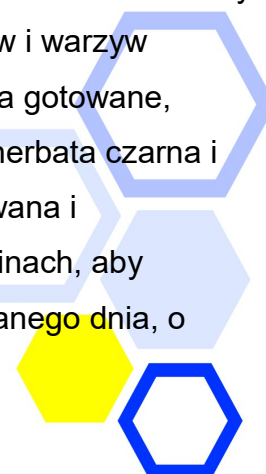
Usługa noclegowo-gastronomiczna w ramach projektu "Youth4Youth - music and sports integration of Hajnówka and Jurbarkas communities"/"Młodzi dla młodych – muzyczne i sportowe integracje Hajnówki i Jurbarkas" dofinansowanego ze środków Programu Współpracy Transgranicznej Interreg VI-A Litwa-Polska 2021-2027.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje świadczenie usługi noclegowo-gastronomicznej według następujących wytycznych:

a) w terminie: 23-29.06.2025 r.

- liczba osób: 25 (młodzież szkolna z opiekunami);
- obiekt położony w Hajnówce lub odległości nie większej niż 25 km od Hajnówki;
- 6 noclegów (zakwaterowanie w 2, 3-osobowych pokojach z pojedynczymi miejscami do spania, z własną łazienką z wanną lub kabiną natryskową, umywalką, lustrem oraz WC; dostępem do stabilnej sieci WiFi);
- 5 śniadań (dla wszystkich zakwaterowanych osób, uwzględniając możliwość bezkosztowego zmniejszenia przez Zamawiającego liczby tych uczestników; w formie szwedzkiego stołu, w tym: jasne i ciemne pieczywo, masło, wędliny, ser żółty, biały, twarożek, jogurty naturalne i owocowe, mleko, w tym mleko bez laktozy lub napój roślinny, płatki zbożowe, dżem, wybór świeżych owoców i warzyw (minimum 2 rodzaje, pokrojone), ciepły posiłek (tj. jajecznica, jajka gotowane, parówki lub kielbaski na ciepło, naleśniki itp.), kawa z ekspresu, herbata czarna i owocowa z dodatkami (tj. cukier, cytryna), woda mineralna gazowana i niegazowana. Śniadanie powinno być zapewnione w takich godzinach, aby umożliwić uczestnikom spożycie przed planowanymi zajęciami danego dnia, o których Zamawiający poinformuje Wykonawcę);



- 5 kolacji (dla wszystkich zakwaterowanych uczestników, uwzględniając możliwość bezkosztowego zmniejszenia przez Zamawiającego liczby tych uczestników; w formie szwedzkiego stołu, w tym do wyboru: 2 dania główne ciepłe (potrawa mięsna/pierogi oraz jedno danie wegetariańskie), wędliny, sery, wybór świeżych warzyw i owoców, jasne i ciemne pieczywo, masło, herbata czarna i owocowa z dodatkami (tj. cukier, cytryna), soki, woda mineralna (gazowana i niegazowana). Planowana godzina kolacji to 18.00/19.00 jednak konkretna godzina zostanie przekazana Wykonawcy nie później niż 7 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi).

b) w terminie: 01-07.07.2025 r.

- liczba osób: 45 (młodzież szkolna z opiekunami);
- obiekt położony w Hajnówce lub odległości nie większej niż 25 km od Hajnówki;
- 6 noclegów (zakwaterowanie w 2, 3-osobowych pokojach z pojedynczymi miejscami do spania, z własną łazienką z wanną lub kabiną natryskową, umywalką, lustrem oraz WC; dostępem do stabilnej sieci WiFi);
- 5 śniadań (dla wszystkich zakwaterowanych osób, uwzględniając możliwość bezkosztowego zmniejszenia przez Zamawiającego liczby tych uczestników; w formie szwedzkiego stołu, w tym: jasne i ciemne pieczywo, masło, wędliny, ser żółty, biały, twarożek, jogurty naturalne i owocowe, mleko, w tym mleko bez laktozy lub napój roślinny, płatki zbożowe, dżem, wybór świeżych owoców i warzyw (minimum 2 rodzaje, pokrojone), ciepły posiłek (tj. jajecznica, jajka gotowane, parówki lub kielbaski na ciepło, naleśniki itp.), kawa z ekspresu, herbata czarna i owocowa z dodatkami (tj. cukier, cytryna), woda mineralna gazowana i niegazowana. Śniadanie powinno być zapewnione w takich godzinach, aby umożliwić uczestnikom spożycie przed planowanymi zajęciami danego dnia, o których Zamawiający poinformuje Wykonawcę);
- 5 kolacji (dla wszystkich zakwaterowanych uczestników, uwzględniając możliwość bezkosztowego zmniejszenia przez Zamawiającego liczby tych uczestników; w formie szwedzkiego stołu, w tym do wyboru: 2 dania główne ciepłe (potrawa mięsna/pierogi oraz jedno danie wegetariańskie), wędliny, sery, wybór świeżych warzyw i owoców, jasne i ciemne pieczywo, masło, herbata czarna i owocowa z dodatkami (tj. cukier, cytryna), soki, woda mineralna (gazowana i niegazowana). Planowana godzina kolacji to 18.00/19.00 jednak konkretna godzina zostanie przekazana Wykonawcy nie później niż 7 dni kalendarzowych przed dniem

rozpoczęcia realizacji usługi).

- c) Na minimum 7 dni kalendarzowych przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycje menu na każdy dzień. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania zmian do proponowanego menu. Menu będzie wymagało akceptacji Zamawiającego.
- d) Na minimum 7 dni kalendarzowych przed dniem rozpoczęcia realizacji usługi, Zamawiający przekaze informację o ewentualnej liczbie osób posiadających szczegółowe wymagania dotyczące diety, np. dieta bezglutenowa, bez laktozy, uczulenia na wybrane składniki, dla których Wykonawca zapewni odrębne posiłki.
- e) W celu realizacji usługi gastronomicznej Wykonawca zapewni: obsługę kelnerską, stoły oraz krzesła w celu spożywania posiłków w liczbie odpowiedniej do liczby uczestników oraz odpowiednią liczbę stołów bufetowych w celu wyeksponowania posiłków, zbieranie naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych niezwłocznie po zakończeniu posiłku przez każdego uczestnika oraz bieżące usuwanie i utylizację odpadów i śmieci, monitorowanie czystości toalet udostępnionych do dyspozycji uczestnikom.
- f) Wykonawca w czasie realizacji usługi gastronomicznej zapewni obrusy, serwetki oraz pełną zastawę. W trakcie świadczenia usług gastronomicznych, Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania wyłącznie naczyń wielokrotnego użytku (Zamawiający nie dopuszcza przy realizacji zamówienia posługiwania się zastawą wykonaną z tworzyw sztucznych).
- g) Wyżywienie będzie dostępne w tym samym budynku, w którym zapewniony będzie nocleg, lub w odległości nie większej niż 50 m od tego budynku.

3. Warunki składania ofert

- a) Oferty proszę nadsyłać do dnia **08.05.2025 r. do godz. 12:00** na adres e-mail: e.korolczuk@hajnowka.pl lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Hajnówka, 17-200 Hajnówka, ul. A. Zina 1, pok. Nr 219.
- b) Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę przy wyborze Wykonawcy.
- c) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- d) W przypadku, gdyby zostały złożone dwie najkorzystniejsze oferty z taką samą liczbą punktów, Zamawiający wezwie oferentów, którzy zgłosili te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych w zakresie proponowanej ceny.
- e) Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdyby wybrany Wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, odmówił

podpisania umowy lub podpisanie umowy byłoby niemożliwe z innych przyczyn.

- f) Zamawiający przy wyborze oferty kierować się będzie wyłącznie zaoferowaną ceną.

Ocena kryterium – cena brutto zostanie dokonana poprzez zastosowanie następującego wzoru:

$$C_{\min}$$

$$A = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 100\% \text{ (waga kryterium)} \times 100 \text{ pkt}$$

$$C_{\text{of}}$$

$C_{\min}$ – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert

C_{of} – cena ocenianej oferty

- g) Oferta powinna zawierać cenę brutto za wykonanie usługi.

Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania ofert przepisami.

- h) O wyborze oferty Zamawiający poinformuje wybranych oferentów pocztą elektroniczną na wskazany przez nich adres e-mail.

- i) W przypadku wyboru oferty danego Wykonawcy, zostanie podpisana umowa na świadczenie usługi noclegowo-gastronomicznej. Za zrealizowaną usługę Wykonawca wystawi fakturę częściową i końcową na dane Zamawiającego:

Nabywca:

Gmina Miejska Hajnówka

ul. Aleksego Zina 1

17-200 Hajnówka

NIP: 603-00-06-341

Odbiorca:

Urząd Miasta Hajnówka

ul. Aleksego Zina 1

17-200 Hajnówka

Faktura częściowa zostanie wystawiona po wykonaniu zakresu zamówienia ujętego w pkt. 2 ust. a), zatwierdzonego częściowym protokołem odbioru.

Faktura końcowa zostanie wystawiona po wykonaniu zakresu zamówienia ujętego w pkt. 2 ust. b), zatwierdzonego końcowym protokołem odbioru.

Warunki płatności: przelew bankowy w ciągu 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) są w stanie zapewnić w obiekcie noclegowym wszystkie wymienione elementy przedmiotu zamówienia, lub w odległości nie większej niż 50 m od tego obiektu,
- b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia.

5. Wykaz dokumentów wymaganych dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- a) formularz ofertowy, według wzoru na załączniku nr 1 do zapytania ofertowego,
- b) dokumenty potwierdzające jego zdolność do wykonywania tego typu usług w formie kopii wpisu do CEIDG lub odpisu aktualnego z KRS.

6. Dodatkowe informacje

- a) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy złożyli do tego momentu ofertę.
- b) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
- c) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
- d) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Emilia Korolczuk, Inspektor w Referacie Przedsiębiorczości, Promocji i Turystyki, koordynator projektu, *tel. 85 733 88 38, e-mail: e.korolczuk@hajnowka.pl.*

8. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - klauzula informacyjna
3. Załącznik nr 3 - projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie

Ireneusz Roman Kiendyś
Burmistrz Miasta Hajnówka