Załącznik Nr 4
do Procedury zgłoszeń wewnętrznych oraz ochrony osób
dokonujących zgłoszeń w Urzędzie Miasta Hajnówka

REJESTR ZGŁOSZEŃ
wewnętrznych w Urzędzie Miasta Hajnówka

Lp.	Data wpływu zgłoszenia	Dane osoby dokonującej zgłoszenia	Wniosek o utajnienie danych	Przedmiot zgłoszenia	Komórka organizacyjna/ osoba/jednostka, której dotyczy zgłoszenie	Data potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia	Data przekazania informacji zwrotnej	Działania następcze	Załączniki do zgłoszenia/ uwagi