

.....  
imię (imiona) i nazwisko wnioskodawcy

Hajnówka, dnia .....

.....  
.....  
adres

**Kierownik  
Urzędu Stanu Cywilnego  
w Hajnówce**

### WNIOSEK

Proszę o wydanie odpisu **skróconego / zupełnego / skróconego wielojęzycznego** aktu:\*

**URODZENIA** (imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia osoby, PESEL - o ile jest znany)

.....  
.....  
.....  
.....

**MAŁŻEŃSTWA** (imiona i nazwiska małżonków, data i miejsce ślubu, PESEL - o ile jest znany)

.....  
.....  
.....

**ZGONU** (imię i nazwisko osoby zmarłej, data i miejsce zgonu)

.....  
.....  
.....

Odpis potrzebny jest do: **notariusz, sprawy spadkowe, rozwód, bank, alimenty, paszport, praca, szkoła, ZUS, MOPS, ubezpieczenie prywatne, inne\***.....

.....

Stopień pokrewieństwa: \*\* .....

.....  
czytelny podpis wnioskodawcy

**Potwierdzam odbiór ww. aktu(ów)**

.....  
data i czytelny podpis

### Oplata skarbową

odpis skrócony / wielojęzyczny - **22 zł**, odpis zupełny - **33 zł**, pełnomocnictwo - **17 zł**

**Odpis aktu stanu cywilnego wydawany jest osobie, której akt dotyczy, jej wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu, małżonkowi, przedstawicielowi ustawowemu, opiekunowi lub osobie, która wykaże interes prawny.**

\* właściwe zakreślić

\*\* wnioskodawcy do osoby, której akt dotyczy