

Sfinansowano w ramach reakcji Unii Europejskiej na pandemię COVID-19

Załącznik do Zarządzenia Nr 93/2023

Burmistrza Miasta Hajnówka

z dnia 3 lipca 2023 roku

Procedura monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego pn. „Cyfrowa Gmina”

Niniejsza procedura została opracowana zgodnie z §13 umowy o powierzenie grantu o numerze 3474/1/2021 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

1. Grantobiorcą w projekcie jest Gmina Miejska Hajnówka.
2. Niniejsza procedura dotyczy utrzymania środków trwałych i usług nabytych w ramach realizacji Projektu przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu. Trwałość projektu wynosi 5 lat od dnia płatności końcowej na rzecz beneficjenta.
3. Projekt zakłada nabycie stacji roboczych, laptopów, urządzeń wielofunkcyjnych, serwerów rozbudowę zabezpieczeń logicznych, przeprowadzenie diagnozy cyberbezpieczeństwa i szkolenia dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa.
4. Przedstawione w granicy rozwiązania mają na celu poprawę poziomu cyberbezpieczeństwa rozwiązań z zakresu technologii IT stosowanych w urzędzie i jednostkach organizacyjnych.
Cel ten osiągnięty zostanie przede wszystkim poprzez:
 - a) zastąpienie posiadanych urządzeń, które nie są już wspierane przez producentów;
 - b) poprawę fizycznych zabezpieczeń serwerowni;
 - c) szkolenie pracowników z zakresu problematyki cyberbezpieczeństwa;
 - d) umożliwienie możliwości bezpiecznych (nadzorowanych) wydruków sieciowych

Sfinansowano w ramach reakcji Unii Europejskiej na pandemię COVID-19

w środowisku pracy grupowej urzędu.

5. Zakupiony sprzęt komputerowy będzie wykorzystywany przez Urząd Miasta Hajnówka oraz zostanie użyczony innym jednostkom organizacyjnym Urzędu.
6. Użyczony bezpłatnie sprzęt komputerowy wraz z niezbędnym oprogramowaniem, urządzenia wielofunkcyjne, serwery i inne urządzenia zakupione w ramach projektu grantowego, przeznaczony jest do wyłącznego użytku dla uprawnionych jednostek i osób.
7. Przekazanie sprzętu jednostkom organizacyjnym jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie protokołu/umowy użyczenia.
8. Podmiot, któremu został przekazany sprzęt, jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim za jego użycie zgodnie z przeznaczeniem.
9. Obowiązkiem podmiotu, któremu został przekazany sprzęt, jest składanie raz w roku (nie później, niż do 30 lipca) pisemnych Oświadczeń o wykorzystaniu sprzętu zgodnie z przeznaczeniem (wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej procedury).
10. Podmiot, któremu został przekazany sprzęt, jest zobowiązany do składania Oświadczenia o wykorzystaniu sprzętu zgodnie z przeznaczeniem przez okres trwałości projektu.
11. Do końca okresu trwałości Projektu Grantowego jednostka, której został przekazany sprzęt, niezwłocznie informuje Urząd Miasta Hajnówka o wszelkich okolicznościach, które mogą powodować naruszenie trwałości projektu.

Załącznik:

Oświadczenie o wykorzystaniu sprzętu zgodnie z przeznaczeniem

Sfinansowano w ramach reakcji Unii Europejskiej na pandemię COVID-19

Załącznik

do Procedury monitorowania utrzymania efektów
oraz trwałości projektu grantowego pn. „Cyfrowa Gmina”

.....
.....
.....

(dane jednostki)

Gmina Miejska Hajnówka
ul. Aleksego Zina 1
17-200 Hajnówka

OŚWIADCZENIE O WYKORZYSTANIU SPRZĘTU ZGODNIE Z PRZEZNACZENIEM

W związku z otrzymaniem sprzętu komputerowego w ramach projektu grantowego pn. „Cyfrowa Gmina” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00, otrzymanego na podstawie protokołu/umowy użyczenia z dnia ja, niżej podpisany/a oświadczam, posiadam w/w sprzęt komputerowy.

Sprzęt utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym, jest oznaczony symbolami projektu oraz użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, iż w/w sprzęt nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....

miejsowość i data

.....

podpis