

R.271.19.2022

Załącz. nr 5

UMOWA (PROJEKT)
o wykonanie prac projektowych Nr

zawarta w dniu 2023 roku w Hajnówce pomiędzy:

Gminą Miejską Hajnówka z siedzibą w Hajnówce przy ul. Aleksego Zina 1, NIP 6030006341
zwaną dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”
reprezentowanym przez:

Burmistrza Miasta Hajnówka - Jerzego Siraka,
przy kontrasygnacie **Agnieszki Zabrockiej – Skarbnika Gminy,**

a

..... z siedzibą w
..... przy ul. działającym na podstawie wpisu do
Rejestru Przedsiębiorców Nr KRS prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy*
lub wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej
Polskiej*, NIP..... zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”
reprezentowanym przez

1.
2.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Informacje wstępne

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego z dnia r.
2. Postępowanie o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zostało przeprowadzone w oparciu o Zarządzenie Nr 204/2022 Burmistrza Miasta Hajnówka z dnia 19 grudnia 2022 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość przekracza 50.000,00 zł i jest mniejsza od 130.000,00 zł.
3. Zadanie jest realizowane w ramach projektu pn. „Hajnówka OdNowa – Zielona transformacja” finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2014-2021 oraz budżetu państwa.

§ 2

Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn: „**Usługa zewnętrzna dotycząca opracowania dokumentacji projektowej na potrzeby modernizacji otoczenia budynku byłego dworca kolejowego, aktualnie Hajnówki Centralnej - Stacji Kultury i wejść do budynku, polegającej na zapewnieniu dostępności**”.
2. W ramach zadania wskazanego w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej wdrożenia niezbędnych zmian na potrzeby zapewnienia dostępności architektonicznej dla budynku i otoczenia byłego dworca kolejowego zlokalizowanego na działce nr geod. 2320/210 przy ul. Dworcowej w Hajnówce (obręb 0001 Hajnówka).
3. Zakres prac projektowych w ramach zadania wskazanego w ust. 1 obejmuje:

- a) Przeprowadzenie wizji w terenie,
 - b) Uzyskanie danych do projektowania, w tym map,
 - c) Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji koncepcji projektowej uwzględniającej rozwiązania techniczne planowanej modernizacji,
 - d) Opracowanie na podstawie wytycznych architektonicznych oraz raportu z audytu dostępności, kompletnej dokumentacji projektowej obejmującej w szczególności:
 - wykonanie stanowisk postojowych,
 - modernizacja nawierzchni wokół dworca, w tym schodów, dojścia i dojazdu do budynku,
 - wykonania pochylni dla osób niepełnosprawnych,
 - modernizacji dwóch wejść do budynku w zakresie wymiany drzwi wejściowych,
 - oznaczenia wejścia adekwatnego dla osób z dysfunkcją narządu wzroku,
 - e) Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż,
 - f) Wykonanie przedmiarów robót i kosztorysów dla każdej branży,
 - g) Uzyskanie wymaganych prawem uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii, analiz, warunków technicznych, decyzji i materiałów niezbędnych do uzyskania nieprawomocnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy nie wymagającego pozwolenia na budowę,
 - h) Udzielanie wyjaśnień do opracowanej dokumentacji na ewentualne zapytania oferentów, jakie zostaną złożone na etapie wykonywania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w terminie do 2 dni od wezwania przez Zamawiającego,
 - i) Przekazanie zamawiającemu pełni praw autorskich do opracowanej dokumentacji,
 - j) Udzielenie rękojmi na opracowaną dokumentację na okres 36 miesięcy,
 - k) Usuwanie wad w dokumentacji, w tym usunięcie jej braków, dokonanie jej uzupełnień bądź wprowadzenie w niej innych zmian – w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do tej dokumentacji przez Zamawiającego lub inne uprawnione Organy – bez dodatkowego wynagrodzenia,
 - l) Wykonywania 4-krotnej nieodpłatnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie trwania okresu rękojmi,
 - m) Pełnienia nieodpłatnie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane.
4. Zakres opracowanej dokumentacji:
- 1) projekt budowlany – 3 egz.,
 - 2) projekt wykonawczy – po 3 egz. każdej z branż,
 - 3) przedmiar robót – po 2 egz. każdej z branż,
 - 4) kosztorys inwestorski – po 2 egz. każdej z branż,
 - 5) kosztorys ofertowy – po 2 egz. każdej z branż,
 - 6) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – po 3 egz. każdej z branż.
- Podana liczba egzemplarzy określa ilość poszczególnych opracowań, które Wykonawca przekaże bezpośrednio Zamawiającemu i nie uwzględnia ona egzemplarzy niezbędnych do uzyskania wymaganych prawem decyzji i uzgodnień zezwalających na wykonanie robót budowlanych.**

§ 3

Termin wykonania zamówienia

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres **90 dni** od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji koncepcje projektowe o których mowa w § 2 ust. 3 pkt. c.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w jego siedzibie, przedmiot umowy w terminie określonym

w ust. 1.

4. Odbiór dokumentacji projektowej odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo- odbiorczego na zasadach określonych w § 6 umowy.

§ 4

Obowiązki stron umowy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) odbiór prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy, w terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie,
 - 2) dokonać zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy,
 - 3) upoważnienie Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w czynnościach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskaniem uzgodnień, opinii, decyzji i zgłoszeń,
 - 4) bieżące konsultowanie z Wykonawcą przyjętych rozwiązań.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z projektami branżowymi, oraz przekazanie jej Zamawiającemu w wersji papierowej oraz w formie elektronicznej w postaci plików w formacie PDF, DWG i plików tekstowych w formacie „DOC”, przedmiar robót i kosztorys inwestorski w formacie DOC i PDF (w 2 egz. na płycie CD/DVD).
 - 2) uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii, analiz, warunków technicznych i materiałów oraz niezbędnych prawem decyzji i zgłoszeń zezwalających na wykonanie robót budowlanych.
 - 3) nieodpłatne i niezwłoczne udzielanie wyjaśnień na ewentualne zapytania oferentów, jakie zostaną złożone w toku przetargu na wykonawstwo robót realizowanych na podstawie wykonanej przez niego dokumentacji projektowej, a także udzielania wyjaśnień w przypadku złożenia protestu,
 - 4) pełnienie nieodpłatnie nadzoru autorskiego w okresie realizacji robót budowlanych zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane,
 - 5) przedstawianie Zamawiającemu do zaopiniowania wszelkich założeń projektowych przed przekazaniem ich do dalszych uzgodnień,
 - 6) zapewnienie w razie potrzeby udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych.
3. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do czterokrotnego bezpłatnego wykonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich pod kontem przeprowadzanych postępowań przetargowych o udzielenie zamówienia publicznego w czasie trwania okresu rękojmi w terminie siedmiu dni od powiadomienia przez Zamawiającego (telefonicznie i pisemnie) poprzez dostarczenie wykonanych kosztorysów w 2-ch egzemplarzach + CD (w formacie Excel, Doc).
4. Na życzenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego wykonania zmian w dokumentacji w czasie trwania okresu rękojmi w terminie 14 dni od powiadomienia przez Zamawiającego (telefonicznie i pisemnie) poprzez dostarczenie wykonanych rysunków i opisów zamiennych w 2-ch egzemplarzach + CD (w formacie Excel, Doc).
5. Wymagania dotyczące przekazywanych opracowań:
 - 1) Opracowania objęte zamówieniem powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień sporządzania dokumentacji.
 - 2) Należy unikać nazw własnych producentów lub wyrobów;
 - 3) Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 99 ustawy Pzp. W przypadku, gdy Wykonawca sporządzając dokumentację projektową będzie powoływał się na pochodzenie (marka, znak towarowy,

producent, dostawca) materiałów oraz na normy, o których mowa w art. 101 ust. 1-3 ustawy Pzp, zobowiązany jest wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych opisywanym oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

- 4) Wszelkie kopie dokumentów zamieszczonych w dokumentacji projektowej winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez autora projektu/opracowania.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy/koordynatorem zespołu projektowego będzie:

-

telefon do kontaktu:

e-mail:

2. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:

-

telefon do kontaktu:

e-mail:

3. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 wymaga formy pisemnej, lecz nie wymaga aneksu do umowy.

§ 6

Odbiór

1. Strony zgodnie postanawiają, że odbiór dokumentacji odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Zamawiający sprawdzi pod względem ilości i jakości dostarczoną dokumentację w czasie **20** dni (słownie: dwadzieścia dni) od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego, oraz ma prawo zgłosić zastrzeżenia zarówno, co do prawidłowości sporządzenia dokumentacji, jak i jej kompletności.
3. Od wyniku kontroli dokumentacji Zamawiający uzależnia przyjęcie dokumentacji i podpisanie protokołu zdawczo- odbiorczego.
4. Wraz z dokumentacją Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno- budowlanymi oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Wraz z dokumentacją Wykonawca załącza oświadczenie o przekazaniu majątkowych praw autorskich podpisany przez wszystkich autorów dokumentacji.
6. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2, Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego usunie wszelkie zgłoszone nieprawidłowości, na okoliczność czego strony sporządzą protokół przekazania uzupełnionej/poprawionej dokumentacji.
7. Po usunięciu w wyznaczonym terminie wszystkich nieprawidłowości, o których mowa w ust. 2 i nie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń następuje podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji.
8. Podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń stanowi o wykonaniu przedmiotu zamówienia.
9. Przekazanie dokumentacji projektowej Zamawiającemu i podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad przekazanych opracowań i nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich usunięcia w przypadku ich stwierdzenia.

10. Każdorazowo, w przypadku pisemnego stwierdzenia wad opracowania Zamawiający określa termin ich usunięcia.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki jego płatności

1. Wartość umowy zostaje określona na PLN brutto (słowniezłoty), w tym cena netto zł + podatek VAT w wysokości określonej odrębnymi przepisami, aktualnie ... %, co stanowi kwotę zł i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze.
2. Wartość umowy określona w ust. 1 ustalono na podstawie oferty Wykonawcy (załącznik Nr 1 do niniejszej umowy) i jest wartością maksymalną zamówienia.
3. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie podlega zmianie.
4. Wykonawca określając wynagrodzenie oświadcza, że na etapie przygotowania oferty uzyskał przed złożeniem oferty potrzebne informacje dotyczące warunków realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy:
6. Rozliczenie między stronami za wykonane roboty będzie następować na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, na podstawie protokołu zdawczo- odbiorczego bez zastrzeżeń podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Faktura będzie płatna przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktur VAT, na rachunek bankowego Wykonawcy nr
8. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego. Jeżeli płatność przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.
9. Faktury wystawiane przez Wykonawcę winny zawierać następujące dane:
Nabywca: Gmina Miejska Hajnowka, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnowka, NIP 6030006341.
Odbiorca: Urząd Miasta Hajnowka, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnowka.
10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia:
 - 1) kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 9 umowy;
 - 2) wszelkich płatności wskazanych w umowie, których Zamawiający może dokonać z wynagrodzenia Wykonawcy, w tym kosztów wynikających z opłacenia za Wykonawcę składki za polisę ubezpieczeniową, oraz kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z faktury,
11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931).
12. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) Na dzień zawarcia niniejszej umowy jest zarejestrowany na potrzeby podatków od towarów i usług jako „podatnik VAT czynny”,
 - b) Wskazany w umowie rachunek bankowy jest zgłoszony w organie podatkowym oraz uwidoczniony w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, zarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, a prowadzonych przez Szefa Krajowej Informacji Skarbowej – zwanej dalej „białą księgą”.
13. W przypadku zmiany statusu z dotychczasowego na inny, Wykonawca ma obowiązek poinformować na piśmie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.

14. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia ww. warunków, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
15. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
16. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej. Faktura zostanie przesłana z adresu e-mail Wykonawcy: na adres e-mail Zamawiającego: hajnowka@hajnowka.pl.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy na osoby trzecie.

§ 8

Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, autorskie prawa majątkowe do utworów, zezwolenie na wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz nieograniczonego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego z prawem do udzielania dalszych zezwoleń w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), powstałych w wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. Zamawiający nabywa wyłączne nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami w całości lub fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych i czasowych, samodzielnie lub z innymi dziełami (utworami), w kraju i za granicą, na cały czas trwania ochrony praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
 - c) rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub Intranet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - d) korzystanie poprzez nanoszenie zmian (bez ograniczeń);
 - e) udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia usterek i wad,
 - f) w zakresie wykonywania robót budowlanych na podstawie utworu.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczących dokumentacji projektowej następuje z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa nie narusza praw autorskich osób trzecich – dla korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do utworów

- powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy i nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie zastrzeżeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu.
5. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
 6. Wynagrodzenie o którym mowa w § 7 ust. 1 stanowi pełne i kompletne wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy i przeniesienia majątkowych Praw Autorskich do dokumentacji projektowej dla Zamawiającego.
 7. Wykonawca uwzględni w ofercie koszt sprawowania nadzoru autorskiego przez okres trwania robót budowlanych wraz z odbiorami i okresem gwarancyjnym przez osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
 8. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski według potrzeb wynikających z realizacji robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego dokonane telefonicznie lub pisemnie na 2 dni przed wymaganym spotkaniem, a ponadto do:
 - a) w przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji robót, że elementy opracowanej dokumentacji są niezgodne ze stanem faktycznym lub nie dadzą się wykonać, Wykonawca jest obowiązany do przyjazdu na teren budowy i dokonać uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnić Wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji nie później niż w ciągu 2 dni od powiadomienia i na koszt Jednostki Projektującej.
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru Zamawiającego.
 9. Wszelkie koszty związane z dojazdem i wykonaniem korekty dokumentacji obciążają Wykonawcę.
 10. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu Praw Autorskich, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń.
 11. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 12. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie z tytułu przeniesienia zależnych praw autorskich.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy, w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1 za każdy dzień zwłoki.
 - b) za zwłokę w przystąpieniu oraz usunięciu wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 7 ust.1 za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary:
 - 1) za zwłokę w odbiorze dokumentacji, w terminie o którym mowa w § 6 ust. 2 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.1 za każdy dzień zwłoki,

- 2) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy;
3. Kary umowne, o których mowa w § 9 ust. 1 i 2, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne za:
 - 1) każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu;
 - 2) każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
6. W przypadku naliczenia kar umownych po Wypłaceniu Wykonawcy należytego wynagrodzenia w całości, Zamawiający wystawi notę obciążeniową na kwotę odpowiadającą wysokości naliczonej kary umownej ze wskazaniem terminu zapłaty.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy po wystawieniu noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.

§ 10

Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy – na okres **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli z powodu wad, które ujawnią się w okresie rękojmi, osoby trzecie wystąpią z roszczeniami o naprawienie szkody, której przyczyną powstania była wada, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z naprawą szkody.
3. O powstałych w okresie rękojmi wadach i/lub usterkach, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, niezwłocznie po powzięciu takiej informacji.
4. W okresie rękojmi Wykonawca jest zobowiązany przystąpić do usuwania wad w ciągu 7 dni roboczych, oraz usunąć je najpóźniej w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia o wadach. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
5. W ramach rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w opracowaniach, które ujawnią się w okresie rękojmi i które wynikną z:
 - a) nieprawidłowego wykonania opracowania projektowego lub jego części,
 - lub
 - b) błędnego działania, zaniechania lub zaniedbania Wykonawcy.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji przed upływem tego terminu.
7. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie rękojmi wady dokumentacji w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji, ujawnionych w okresie rękojmi, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień niniejszej umowy w przypadku:

- a) zmiany regulacji prawnych obowiązujących w chwili zawarcia umowy,
 - b) zmiany danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - c) zmiany osób pełniących funkcje projektowe,
 - d) zmiany terminu i zakresu wykonania zamówienia, które zaistniały w trakcie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i od Wykonawcy polegających na przedłużeniu terminu uzyskania wszelkich opinii, analiz, decyzji i materiałów niezbędnych do uzyskania wymaganych prawem decyzji i uzgodnień zezwalających na wykonanie robót budowlanych.
2. Strony ustalają nowe terminy umowne w okolicznościach wymienionych w § 11 ust. 1 lit. d z tym, że wielkość zmian musi być powiązana z przyczyną jaka ją spowodowała, a termin może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu, ale nie dłużej niż 30 dni od upływu ostatniego dnia tego terminu.
 3. Zmiana postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w ust. 1 nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez Wykonawcę lub Zamawiającego, zawierającego opis propozycji zmian i szczegółowe uzasadnienie tych zmian.
 5. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany umowy winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany umowy.
- Zamawiający jest uprawniony, ale nie zobowiązany, do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie.

§ 12

Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w każdym czasie, w następujących przypadkach:
 - a) gdy Wykonawca nie realizuje w należyty sposób obowiązków wynikających z umowy,
 - b) gdy Wykonawca, w wyznaczonym mu przez Zamawiającego czasie, nie usunie swoich zaniedbań lub nie wypełni w wyznaczonym czasie obowiązków wynikających z umowy,
 - c) gdy Wykonawca zlikwiduje działalność gospodarczą.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach, jeżeli:
 - a) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie realizuje prac zgodnie z zakresem, o którym mowa w § 2 Umowy,
 - b) Wykonawca realizuje przedmiot umowy nienależycie tj. w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub niniejszą umową oraz nie usuwa niezwłocznie nieprawidłowości pomimo uprzedniego wezwania ze strony Zamawiającego.
 - c) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, Wykonawca nie jest w stanie ukończyć zamówienia w terminie.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w tym przypadku może to nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku określonym w ust. 3 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie obowiązują kary z § 9 ust. 2 pkt. 2).
5. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w § 12 ust. 2 lit. b) może nastąpić po wezwaniu Wykonawcy do zmiany niezgodnego z umową sposobu realizacji przedmiotu umowy z terminem 14 dni od dnia jego otrzymania i upływem tego terminu.

6. Odstąpienie od umowy oraz rozwiązanie umowy bez wypowiedzenia powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia lub rozwiązania umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Wykonawcy oraz jego pracowników.
2. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
4. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
5. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 14

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miejska Hajnówka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Hajnówka z siedzibą w Hajnówce (17-200), ul. A.Zina 1, tel 682 21 80, fax. 85 674 37 46, email: hajnowka@hajnowka.pl.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta w Hajnówce można skontaktować pod adresem email: iod@hajnowka.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy;
4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO oraz w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w tym instytucje i urzędy określone przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej;
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie zostaną zarchiwizowane na 10 lat zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt;
8. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii

Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 25 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;

9. Posiada Pani/Pan prawo:
- dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia danych, na mocy art. 17 RODO,
 - żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO,
 - prawo do przenoszenia danych, na mocy art. 20 RODO,
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na mocy art. 21 RODO;
10. W przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, natomiast jest warunkiem zawarcia umowy;
12. W oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY