Załącznik nr 6

### UMOWA Nr R.271.18.2022

Zawarta w dniu ............... 2022 r. w Hajnówce pomiędzy Gminą Miejską Hajnówka z siedzibą przy ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka, NIP: 6030006341, REGON: 050658999, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

* Jerzego Siraka – Burmistrza Miasta Hajnówka,
* przy kontrasygnacie Agnieszki Zabrockiej – Skarbnika Gminy,

a ........................................... NIP:...................................... REGON .................

wpisanym do ..............................

reprezentowanym przez:

- …......................................., zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

### Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego dokument pn. ,,Standardy utrzymania i estetyzacji zieleni miejskiej w Hajnówce” wraz z załącznikiem zawierającym **analizę** optymalnej formalno-prawnej formuły organizacyjnej struktury zarządzającej zielenią miejską, uwzględniającej zrównoważony model jej finansowania w ramach projektu „Hajnówka Odnowa – Zielona Transformacja”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Spójności oraz ze środków budżetu państwa zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ……...... złożoną do zapytania ofertowego z dnia ................. (Załącznik nr 1 do niniejszej umowy) oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym (Załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby techniczne, personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia i kwalifikacje w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy oraz posiada środki finansowe umożliwiające wykonanie przedmiotu umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje i doświadczenie osób realizujących przedmiot umowy.

### § 2

### Współpraca między Stronami

1. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelka korespondencja Stron, oświadczenia, potwierdzenia i informacje wymagają zachowania formy pisemnej. W sprawach bieżących Strony dopuszczają kontakt za pomocą poczty elektronicznej.
3. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktów z przedstawicielami Wykonawcy oraz do przekazywania wszelkich materiałów źródłowych oraz informacji są:

a) .................................... (imię i nazwisko, adres email, telefon)

b) .................................... (imię i nazwisko, adres email, telefon)

1. Osobami wyznaczonymi przez Wykonawcę do kontaktów z przedstawicielami Zamawiającego oraz do przekazywania wszelkich materiałów źródłowych oraz informacji są:

a) ................................. (imię i nazwisko, adres email, telefon)

b) ................................. (imię i nazwisko, adres email, telefon)

### § 3

### Wynagrodzenie wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić kwotę ............ zł netto plus podatek VAT .... % w kwocie ............, to jest łącznie kwotę ............zł brutto (słownie: .....................)
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtu i jest niezmienne do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący dowód zakończenia opracowania, podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.
5. Faktury wystawiane przez Wykonawcę winny zawierać następujące dane:

**Nabywca**: Gmina Miejska Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka, NIP 6030006341.

**Odbiorca**: Urząd Miasta Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka.

1. Zamawiający oświadcza, że płatność z faktury wystawionej przez Wykonawcę będzie dokonana na rachunek Wykonawcy z zachowaniem mechanizmu podzielnej płatności.

### § 4

### Kary umowne

1. Wykonawca odpowiada za szkodę spowodowaną swoim działaniem lub zaniechaniem, chyba, że nie ponosi winy za jej powstanie.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca będzie uprawniony do naliczenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 6 ust. 1. umowy,
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,15% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
6. Każda ze stron jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kary umownej na zasadach ogólnych.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
8. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
9. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy po wystawieniu noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

### § 5

### Rękojmia i Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za usunięcie wad Przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w Przedmiocie umowy, stwierdzonych przez komisję złożoną z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. W przypadku stwierdzenia wady w okresie, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałej sytuacji.
4. Wykonawca usunie stwierdzoną wadę niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia wady. Ww. termin może być przedłużony jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Czas usuwania wad wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas usuwania wady przez Wykonawcę.
6. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający będzie zgłaszać na adres poczty elektronicznej do przedstawiciela Wykonawcy, tj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, adres e-mail: \_\_\_\_\_\_\_. W przypadku zmiany adresu email Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w terminie wymaganym przez Zamawiającego lub w przypadku braku reakcji na zawiadomienie o wadach, Zamawiający po ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia, może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu obciążając Wykonawcę kosztami (dalej jako: „Wykonanie zastępcze”). Zwrot kosztów Wykonania zastępczego nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.

### § 6

### Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do …………...
2. Dokumentem potwierdzającym przejęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu zamówienia będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony.

### § 7

### Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana terminu wykonania Umowy, jest możliwa w następujących okolicznościach:
2. wystąpienia siły wyższej: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
3. działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie umowy, które to działania nie są konsekwencją winy Wykonawcy,
4. zmiany obowiązujących przepisów prawa, która stanowi przeszkodę w rozpoczęciu lub kontynuowaniu prac,
5. zaistnienia sytuacji powodujących niemożności realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności czasowe wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego, jeżeli dalsza realizacja umowy nie leży w interesie publicznym.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający może wyrazić zgodę na przesunięcie terminu na wykonanie części przedmiotu umowy o czas trwania przeszkody, uniemożliwiającej jej realizację.
7. Jeżeli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności opisanych w ust. 1, będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
8. Wniosek powinien być przekazany niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
9. W terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku o zmianie, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji tego wniosku o zmianie umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany wraz z uzasadnieniem.

### § 8

### Prawa autorskie

1. Na podstawie niniejszej umowy następuje przeniesienie, bez odrębnego wynagrodzenia, na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych do analiz, opracowań i innej dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy przysługujących Wykonawcy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i nośników, w zakresie następujących pól eksploatacji:
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotnienia utworów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
3. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
4. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w literze b – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub Intranet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym
5. wprowadzanie (w tym zlecanie wprowadzania osobom trzecim) dowolnych zmian w utworach, w tym przystosowywania, dokonywanie zmian układu, sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji, łączenie z innymi utworami oraz tłumaczenie w odniesieniu do całości lub części utworu;.
6. Wykonawca oświadcza, że wytworzona w ramach realizacji umowy dokumentacja nie narusza praw autorskich osób trzecich – dla korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie zastrzeżeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszystkie koszty. W szczególności w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca przystąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego lub jego następców prawnych.

### § 9

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
   1. gdy zwłoka Wykonawcy w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminu końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 1**,** a Wykonawca mimo wyznaczenia mu dodatkowego 3-dniowego terminu nie wykona Przedmiotu umowy;
   2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   3. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z umową pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania umowy;
   4. wobec Wykonawcy ogłoszono upadłość, złożono wniosek lub wszczęto postępowanie upadłościowe bądź postępowanie restrukturyzacyjne;
   5. przeciwko Wykonawcy prowadzone jest postępowanie egzekucyjne lub zabezpieczające i w ramach tego postępowania dokonano zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych powyżej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

### § 10

### Postanowienia końcowe

1. Wszystkie spory wynikłe z wykonywania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygnięte prze Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 11**

**Obowiązek informacyjny**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Gmina Miejska Hajnówka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Hajnówka z siedzibą w Hajnówce (17-200), ul. A.Zina 1, tel 682 21 80, fax. 85 674 37 46, email: hajnowka@hajnowka.pl.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta w Hajnówce można skontaktować pod adresem email: iod@hajnowka.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji niniejszej umowy;
4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest art. 6 ust. 1 lit b) RODO oraz w przypadku osób wyznaczonych do kontaktu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w tym instytucje i urzędy określone przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej;
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie zostaną zarchiwizowane na 10 lat zgodnie z obowiązującym jednolitym rzeczowym wykazem akt;
8. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres do lat 25 zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji danych, określonych w wytycznych dotyczących danego projektu;
9. Posiada Pani/Pan prawo:

* dostępu do danych, na mocy art. 15 RODO,
* prawo do sprostowania danych, na mocy art. 16 RODO,
* prawo do usunięcia danych, na mocy art. 17 RODO,
* żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych, na mocy art. 18 RODO,
* prawo do przenoszenia danych, na mocy art. 20 RODO,
* prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na mocy art. 21 RODO;

1. W przypadku gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
2. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, natomiast jest warunkiem zawarcia umowy;
3. W oparciu o przetwarzane dane administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Załączniki :

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia....

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………..  Zamawiający | …………………………  Wykonawca |