

Załącznik nr 3

do Zapytania ofertowego

nr PG.271.4.2022

UMOWA nr

zawarta dnia r. pomiędzy Gminą Miejską Hajnówka z siedzibą w Hajnówce (17-200) przy ul. A. Zina 1 , NIP 603 00 06 341; REGON 050658999; zwaną dalej w tekście Zamawiającym, reprezentowaną przez

Jerzego Siraka – Burmistrza Miasta Hajnówka

przy kontrasygnacie

Agnieszki Ireny Zabrockiej – Skarbnika Gminy Miejskiej Hajnówka;

a

.....
.....

NIP:, REGON:

reprezentowaną/ym przez

.....

zwaną/ym dalej Wykonawcą.

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania **„Przeprowadzenie szkolenia dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00”.**
2. Wykonawca, zgodnie ze złożoną ofertą, zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa w ramach projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”

w Urzędzie Miasta Hajnówka zgodnie z zakresem określonym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.

3. Szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Miasta Hajnówka zostanie przeprowadzone w formie zdalnej.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny, osobowy, wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia z zakresu cyberbezpieczeństwa lub bezpieczeństwa pracy w systemach informatycznych.

§2 Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **do dnia** roku.
2. Za datę zawarcia umowy Zamawiający przyjmuje dzień, w którym zostanie ona podpisana przez obie Strony umowy.

§3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) terminowego przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w §1 ust. 1;
 - b) zrealizowania szkolenia dla dwóch grup w terminie do r.;
 - c) zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia w formie zdalnej zgodnie z założeniami określonymi w Załączniku nr 4 do umowy, tj. w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia;
 - d) opracowania szczegółowego programu i harmonogramu szkolenia na minimum trzy dni przed jego rozpoczęciem i przekazania ich do Urzędu Miasta Hajnówka drogą mailową na adres [hajnowka@hajnowka.pl](mailto:hajnówka@hajnowka.pl). Szczegółowy program i harmonogram musi zawierać co najmniej minimalny zakres merytoryczny szkolenia określony w Załączniku na 4 do umowy;
 - e) przekazania do Urzędu Miasta Hajnówka, najpóźniej łącznie z fakturą:
 - listy obecności uczestników szkolenia podzielonej na grupy szkoleniowe;
 - zaświadczeń i kopii zaświadczeń o wzięciu udziału w szkoleniu;

- Listy wydanych zaświadczeń o ukończeniu szkolenia;
 - sporządzony przez kadrę trenerską protokół z zajęć przeprowadzonych w każdej grupie szkoleniowej, zawierający informacje na temat przebiegu oraz zakresu merytorycznego szkolenia podpisany przez prowadzącego szkolenie;
 - Materiałów szkoleniowych, obejmujących szczegółowy zakres szkolenia oraz harmonogram szkolenia w formie elektronicznej, zawierających szczegółowe informacje, które były omawiane podczas szkolenia. Dwa egzemplarze w formie papierowej oraz jeden w formie elektronicznej (płyta CD lub pendrive) zostaną przekazane Zamawiającemu w celach archiwalnych.
2. Wszystkie dokumenty, za których wytworzenie i przygotowanie odpowiedzialny jest Wykonawca, zostaną sporządzone zgodnie z wytycznymi WCAG 2.1. oraz zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022, poz. 2240).

§4 Wynagrodzenie

1. Strony postanawiają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:
- zł netto plus obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 %, tj. zł.
- Kwota brutto za przedmiot zamówienia wynosi zł, słownie:
- złotych/100 groszy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie za za przeprowadzone szkolenie z zakresu cyberbezpieczeństwa płatne będzie w terminie 14 dni od otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:
-
4. Faktura winna być wystawiona w sposób następujący:

Nabywca:

Gmina Miejska Hajnówka

ul. Aleksego Zina 1

17-200 Hajnówka

NIP: 603-00-06-341

Odbiorca:

Urząd Miasta Hajnówka

ul. Aleksego Zina 1

17-200 Hajnówka

5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5 Kary umowne

1. Za nienależyte wykonanie umowy Zamawiający uprawniony będzie do naliczania następujących kar umownych:
 - a) W przypadku zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę całego przedmiotu umowy w terminie ustalonym w §2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
 - b) W wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie wyłącza jego prawa do naliczania i dochodzenia zapłaty od Wykonawcy zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych.
4. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania usług wyłączają jedynie zdarzenia „siły wyższej”, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec. Siła wyższa to zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia

i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, działania władz państwowych.

5. W związku z wykonywaniem umowy Wykonawca nie może ponosić odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
6. W przypadku, jeżeli niezrealizowanie usługi będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Zamawiającego, wówczas służy mu prawo odstąpienia od realizacji Umowy bez ponoszenia konsekwencji finansowych.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych z tytułów określonych w niniejszej umowie, dla każdej ze Stron - nie może przekroczyć łącznie 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 umowy.

§6 Zmiany umowy

1. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, następującym w wyniku przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym, niemożliwym do przewidzenia charakterze,
 - b) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego,
 - c) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, zaakceptowanych przez obie strony,
 - d) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych działaniem Instytucji Wdrażającej; w wyniku podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie przedmiotowego zadania zmieniającego zasady i terminy jego realizacji;
 - e) zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia wynikającą ze zmiany stawki tego

podatku obowiązującą w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy, z zachowaniem formy pisemnej,

f) zmian których Zamawiający w momencie zawarcia umowy nie mógł przewidzieć, jednakże całe wynagrodzenie umowne nie może zostać zwiększone o więcej niż o 50%.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie aneksu do umowy za zgodą obu Stron, pisemnie pod rygorem nieważności.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, w szczególności zwłoki w realizacji umowy wynoszącej co najmniej 10 dni roboczych. Prawo odstąpienia może być wykonane najpóźniej w ciągu 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę odstąpienia od umowy.

§7 Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem niniejszej umowy zapoznał się z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy (Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy).
2. Wykonawca oświadcza iż przed zawarciem niniejszej Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (dalej „RODO”) oraz w zakresie określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca będzie przetwarzał, udostępnione przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, nr tel. i adres mailowy wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika do realizacji Umowy.

4. Zamawiający będzie przetwarzał, udostępnione przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy następujące dane osobowe: imię i nazwisko, nr tel. adres mailowy wyznaczonego przez wykonawcę pracownika.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dane osobowe to Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z zachowaniem przepisów. W tym przypadku Zamawiający w drodze pisemnej Umowy powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych.

§8 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz odpowiednie przepisy dotyczące ochrony danych.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do Umowy

1. Oferta Wykonawcy
2. Zapytanie ofertowe
3. Klauzula informacyjna

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający