

ZARZĄDZENIE NR 29/2017
BURMISTRZA MIASTA HAJNÓWKA
z dnia *14. marca* 2017 r.

w sprawie wprowadzenia i stosowania Strategii Marki Hajnówka oraz Systemu Identyfikacji
Wizualnej Marki Hajnówka

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 17 i 18 oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam, jako obowiązujące do stosowania w Urzędzie Miasta Hajnówka oraz w podległych jednostkach organizacyjnych, założenia Strategii Marki Hajnówka, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia oraz założenia Systemu Identyfikacji Wizualnej Marki Hajnówka, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

1. System Identyfikacji Wizualnej Marki Hajnówka stanowi własność Gminy Miejskiej Hajnówka.
2. Na system składają się wzory i opisy umożliwiające utrzymanie spójnego sposobu posługiwania się marką.
3. System Identyfikacji Wizualnej Marki Hajnówka wykorzystywany będzie w celu oznaczenia wszelkich propozycji produktowych, promocyjnych i wydarzeń zgodnych z założeniami marki Hajnówka określonymi w Strategii Marki Hajnówka.

§ 3

1. Wdrożeniem założeń marki Hajnówka zajmie się Zespół ds. Marki, w składzie: Kierownik Zespołu ds. Marki (Brand Manager, Opiekun marki), Członek Zespołu ds. Marki oraz Specjalista ds. Komunikacji Marki (Brand Media Manager).
2. Zadania członków Zespołu ds. Marki zostały określone w Załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Zadaniem Członka Zespołu ds. Marki jest wspieranie w działaniach wdrożeniowych pozostałych członków.

§ 4

Zobowiązuje się referaty Urzędu Miasta Hajnówka oraz podległe jednostki organizacyjne do przedstawiania Opiekunowi marki drogą elektroniczną:

- a) projektów umów na realizację działań mających wpływ na wizerunek miasta i jego promocję, których zapisy wkomponowują się w ideę marki Hajnówka, w celu konsultacji zgodności ich oddziaływania z założeniami Strategii Marki Hajnówka;
- b) wszelkich realizacji graficznych przeznaczonych do komunikacji zewnętrznej nie ujętych w Systemie Identyfikacji Wizualnej Marki Hajnówka i zawartych tam wzorach materiałów promocyjnych;
- c) wszystkich realizacji graficznych będących elementami działań promocyjnych i reklamowych (np. broszury, foldery, reklamy prasowe, banery, reklamy audiowizualne, plansze sponsorskie, listy gratulacyjne, podziękowania, torby reklamowe itp.) wykorzystujących System Identyfikacji Wizualnej Marki Hajnówka, w celu konsultacji ich zgodności z założeniami Strategii Marki Hajnówka oraz Systemem Identyfikacji Wizualnej

Marki Hajnówka.

§ 5

Do oficjalnej korespondencji urzędowej ustala się do stosowania druki akcydensowe, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

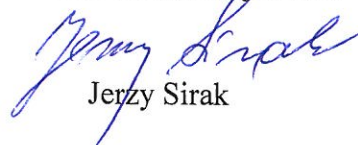
Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikom Referatów w Urzędzie Miasta Hajnówka oraz Dyrektorom i Prezesom podległych jednostek organizacyjnych.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wzrostek
formalno-prawny
RADCA PRAWNY
E.O. ✓
Eugeniusz Opatowski

Burmistrz Miasta Hajnówka


Jerzy Sirak