

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Termomodernizacja dwóch budynków mieszkalnych, wielorodzinnych w Hajnówce przy ul. Białowieskiej 6 i 8”

1. Zamawiający:

WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA UL. BIAŁOWIESKA 6 I 8, 17 – 200 HAJNÓWKA

NIP: 5432017464, REGON: 052136118

Adres Wspólnoty: 17-200 Hajnówka, ul. Białowieska 6 i 8

Nr konta bankowego 13 1020 1332 0000 1402 0734 8776

Nazwa i adres ogłaszającego przetarg:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce

ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka, woj. podlaskie

ZARZĄDCA WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

Adres strony internetowej zamawiającego : www.hajnowka.pl

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Termomodernizacja dwóch budynków mieszkalnych, wielorodzinnych należących do Wspólnoty Mieszkaniowej.

3.1. Budynek ul. Białowieska 6

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji dwóch budynków w zakresie:

docieplenie ścian zewnętrznych budynków poniżej poziomu terenu z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowej, docieplenie ścian zewnętrznych budynków powyżej poziomu gruntu metodą lekką - mokrą z uprzednim przygotowaniem podłoża, z wykonaniem wyprawy elewacyjnej, remont balkonów, wykonanie dwuspadowych daszków nad wejściami do klatek, docieplenie stropu poddasza, wykonanie częściowej wymiany pokrycia dachowego blachą trapezową powlekaną, wydłużenie krokwi, ołączenie połaci dachowej łątami z tarcicy nasyconej, wykonanie izolacji z folii dachowej na konstrukcji drewnianej, wymiana rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich na obróbki z blachy powlekaną oraz wykonanie innych robót niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania, szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót i projekt techniczny

CPV : 45.32.00.00-6, 45.44.30.00-4, 45.26.10.00-4, 45.26.12.10-9

3.2. Budynek ul. Białowieska 8

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji dwóch budynków w zakresie:

docieplenie ścian zewnętrznych budynków poniżej poziomu terenu z wykonaniem izolacji przeciwwilgociowej, docieplenie ścian zewnętrznych budynków powyżej poziomu gruntu metodą lekką- moką z uprzednim przygotowaniem podłoża, z wykonaniem wyprawy elewacyjnej, remont balkonów, wykonanie dwuspadowych daszków nad wejściami do klatek, docieplenie stropu poddasza, wykonanie częściowej wymiany pokrycia dachowego blachą trapezową powlekaną, wydłużenie krokwi, ołączenie połączeń dachowych łąkami z tarcicy nasyconej, wykonanie izolacji z folii dachowej na konstrukcji drewnianej, wymiana rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich na obróbki z blachy powlekaną oraz wykonanie innych robót niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania, szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót i projekt techniczny

CPV : 45.32.00.00-6, 45.44.30.00-4, 45.26.10.00-4, 45.26.12.10-9

4. Termin wykonania zamówienia:

Przewidywany termin zakończenia realizacji zamówienia **30.09.2021r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

5.1.1 posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

5.1.1.1 brak wymagań.

5.1.2 zdolność techniczna i zawodową:

5.1.2.1 wykonawca powinien posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu co najmniej dwóch robót budowlanych o podobnym zakresie dotyczących termomodernizacji i pokryć dachowych.

5.1.3 znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej

5.1.3.1 wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość oferty.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów, iż oddadzą mu do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Dokumenty wymagane od wykonawców w celu stwierdzenia, czy spełniają oni wymagania ustawowe:

6.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:

6.1.1 brak wymagań.

6.2. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie - wykaz robót budowlanych wykonanych w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsc wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących tych robót określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – Załącznik nr 2 do SIWZ

6.3. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, należy złożyć:

6.3.1 opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy składają dokumenty:

7.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada także powyższy dokument (pkt 7.1.) dotyczący tego podmiotu.

7.3. Potwierdzenie wpłaty wadium.

7.4. Kosztorysy ofertowe na każdy z budynków.

8. Forma składania dokumentów:

8.1. Wszystkie w/w dokumenty składać należy w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania danego podmiotu gospodarczego).

8.2. W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez pełnomocnika, wymagane jest złożenie stosownego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

8.3. Wszystkie dokumenty ofertowe powinny być sporządzone w języku polskim,

8.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 9.1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w języku polskim, w formie pisemnej. Dopuszcza się inną formę porozumiewania się (poczta elektroniczna, faks) z zastrzeżeniem, że wszelkie oświadczenia i dokumenty (w szczególności zapytania do treści SIWZ) zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie na piśmie. Adres poczty elektronicznej: zgmhajnowka@zetobi.com.pl, fax 85 682 56 54
- 9.2. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: Anna Bortniczuk-Juchimuk, tel. 85 682 36 04

10. Wymagania dotyczące wadium

- 10.1. Wykonawca wnosi wadium w wysokości 3.000 zł
- 10.2. Wadium należy wpłacić na konto bankowe Wspólnoty Nr 13 1020 1332 0000 1402 0734 8776
- 10.3. Dowód wpłaty wadium załączyć do oferty.
- 10.4. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

11. Termin związania ofertą

Składający ofertę, pozostaje nią związany przez **30 dni** od dnia upływu terminu do składania ofert.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

- 12.1. Wykonawca na wykonanie przedmiotu umowy ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
- 12.2. Oferta winna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ
- 12.3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie, opatrzonej danymi wykonawcy, w siedzibie zamawiającego.

Kopertę zawierającą ofertę należy:

- 12.3.1 zaadresować: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce, ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka
- 12.3.2 Oznaczyć: **Oferta - „Termomodernizacja dwóch budynków mieszkalnych, wielorodzinnych w Hajnówce przy ul. Białowieskiej 6 i 8”**
- 12.3.3 umieścić na kopercie nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę
- 12.4. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską lub czytelnym pismem.
- 12.5. Oferta winna być trwale spięta, a każda kartka ponumerowana.

12.6. Poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem osoby podpisującej ofertę.

12.7. Nie spełnienie w/w warunków może skutkować odrzuceniem oferty.

12.8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

13.1. Oferty należy składać w siedzibie ogłaszającego przetarg/zamawiającego:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce - sekretariat

ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka

do dnia 23.10.2020r. do godz. 10:00

Wszelkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

13.2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce

ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka

w dniu 23.10.2020r. o godz. 10:15

14. Opis sposobu obliczenia ceny:

14.1.1 Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).

14.1.2 Cena netto winna być wyrażana w złotych polskich (PLN).

14.1.3 Całkowita cena netto wykonania zamówienia musi być wyrażona liczbowo i słownie, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.1.4 Cenę zamówienia Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym według zawartych w niej wskazówek.

14.1.5 Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie podlega ona zmianom w trakcie realizacji zamówienia.

15. Opis kryteriów.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

15.1. Cena - 60 %

15.2. Gwarancja (min. 5 lat) - 40 %

Liczba punktów, jaka uzyskała każda z ocenianych ofert zostanie obliczona w następujący sposób:

C min

$$P1 = \frac{\quad}{\quad} \times 60$$

C oferty

Oznaczenia:

C min - najniższa cena spośród wszystkich ofert,

C oferty - cena ocenianej oferty,

G oferty

$$P2 = \frac{\quad}{\quad} \times 40$$

G max

Oznaczenia:

G oferty - gwarancja ocenianej oferty,

G max - najdłuższa gwarancja spośród wszystkich ofert,

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów tj. $P = P1 + P2$

Uwagi:

1. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

2. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość przyznanych punktów.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy obowiązany jest do:

16.1.1 przedłożenia umowy regulującej współpracę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile taka konieczność zaistnieje

16.1.2 złożenia informacji o osobach prawnie umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa, o ile taka konieczność zaistnieje

16.2. Wybranemu wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

Wykonawca podpisze z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w projekcie umowy będącym załącznikiem nr 3 do SIWZ.

18. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

18.1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy, a także projektu jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę

wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

18.2. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy i do projektu jej zmian.

18.3. Zamawiający nie zaakceptuje umowy o podwykonawstwo:

18.3.1 przewidującej zapłatę podwykonawcy wyższego wynagrodzenia za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, niż kwota wynagrodzenia należnego samemu wykonawcy za tę część zamówienia, wynikająca z treści złożonej oferty.

18.3.2 niezawierającej szczegółowego opisu przedmiotu umowy w odniesieniu do treści złożonej oferty.

18.3.3 uzależniającej wypłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy od uzyskania wynagrodzenia przez wykonawcę za wykonany zakres robót.

18.3.4 przewidujący okres zapłaty dłuższy niż 30 dni od doręczenia wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.

18.4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży zamawiającemu do akceptacji poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i kopię jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

18.5. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do umowy o podwykonawstwo jej zmian.

18.6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń lub sprzeciwu w terminie 7 dni, uważa się za akceptację odpowiednio projektu umowy lub umowy i jej zmian.

19. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi budowlane.

19.1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy (oraz jej zmian) o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jeżeli jej wartość jest nie mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub większa niż 50 tys. zł.

19.2. Jeżeli w umowie, o której mowa w pkt.19.1 termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

- 21. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**
- 22. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
- 23. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.**
- 24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
- 25. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.**
- 26. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.**
- 27. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
- 28. Załączniki do SIWZ:**

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 2 - Wykaz zrealizowanych robót,

Załącznik Nr 3 - Projekt umowy,

Załącznik Nr 4 - Przynależność do grupy kapitałowej,

Załącznik Nr 5 – Formularz karty gwarancyjnej,

Załącznik nr 6 – Przedmiar robót ul. Białowieska 6 w Hajnówce,

Załącznik nr 7 – Przedmiar robót ul. Białowieska 8 w Hajnówce,

Załącznik nr 8 – projekt budowlany Białowieska 6 w Hajnówce,

Załącznik nr 9 – projekt budowlany Białowieska 8 w Hajnówce,

Zatwierdził:
DYREKTOR
ZGM HAJNÓWKA
mgr inż. Anatol Łapiński
Zarządca Nieruchomości
Lic.zaw. Nr 7490

Hajnówka, dnia 07.10.2020r.