

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

„Organizacja obozu językowego dla uczniów”

1. Zamawiający

Gmina Miejska Hajnówka
ul. A. Zina 1
17-200 Hajnówka

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Adres strony internetowej, na której będzie zamieszczona SIWZ

www.bip.hajnowka.pl

4. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje organizację 14 – dniowego obozu językowego (język angielski) w nadmorskiej miejscowości turystycznej na terenie Polski, dla 72 uczniów w wieku od 10 do 15 lat, w okresie od 1 lipca do 23 sierpnia 2020 r., w tym między innymi transport na obóz i z obozu, zakwaterowanie, wyżywienie, organizację warsztatów językowych (język angielski), opiekę pielęgniarki i ratownika oraz minimum 5 opiekunów, w tym kierownika wyjazdu/obozu i zajęcia rekreacyjno – sportowe. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa zał. nr 8 do SIWZ.

CPV: 80 58 00 00 – 3; 63 50 00 00 – 4; 55 24 30 00 -5

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: 01.07.2020 r. - 23.08.2020 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - wykonawca powinien być wpisany do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych prowadzonego przez właściwy Urząd Marszałkowski.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - brak wymagań
- c) zdolności technicznej lub zawodowej
 - wykonawca powinien posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu co najmniej dwóch usług polegających na organizacji minimum 14-dniowego obozu dla min. 72 dzieci i młodzieży
 - wykonawca powinien dysponować co najmniej 5 wykwalifikowanymi opiekunami, którzy spełniają warunki określone w art. 92p ust. 1 - 6 ustawy o systemie oświaty oraz co najmniej 5 lektorami j. angielskiego posiadającymi uprawnienia do nauczania j. angielskiego.

6.2 Z postępowania wyklucza się wykonawców, o których mowa w art.24 ust.1 oraz art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1 Dokumenty potwierdzające, że wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- a) wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych prowadzonego przez właściwy Urząd Marszałkowski.

7.2 Dokumenty potwierdzające, że wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- a) brak wymagań

7.3 Dokumenty potwierdzające zdolność techniczną lub zawodową:

- a) wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie - zał. nr 4 do SIWZ
- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zał. nr 5 do SIWZ

7.4 Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o pkt 6.1 siwz.

7.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4 złoży dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.5 lit a, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty te powinny być wystawione w terminach określonych w pkt. 7.5 lit.a.

7.7 Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - zał. nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.8 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 pzp - zał. nr 3 do SIWZ.

7.9 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.1, 7.3 i 7.4 wykonawca złoży na wezwanie zamawiającego.

8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

- a) cena - 60%
- b) termin płatności faktury - 40%

10. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Urząd Miasta Hajnówka

17-200 Hajnówka, ul. A. Zina 1

pokój nr 219 (sekretariat), do dnia 18.02.2020 r. do godz. 10:00

Oferty muszą być sporządzone w języku polskim.

11. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

14. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty

15. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 p.z.p.

16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Z-ca Burmistrza
Ireneusz Kiendyś