

**UCHWAŁA NR XI/77/19
RADY MIASTA HAJNÓWKA
z dnia 30 października 2019**

**w sprawie zmiany Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych
Gminy Miejskiej Hajnówka na lata 2013 -2021**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2019 r., poz. 506, poz. 1309, poz. 1696) oraz art.16 b i art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, poz. 1622, poz. 1690) Rada Miasta w Hajnówce uchwała co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXXII/245/13 Rady Miasta Hajnówka z dnia 30 grudnia 2013 roku w sprawie przyjęcia Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Miejskiej Hajnówka na lata 2013-2021 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w Rozdziale 3 - Realizacja Strategii dodaje się podpunkt 3.1.1 zatytułowany - Realizacja celów strategicznych na lata 2019-2021 w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- 2) rozdział 3.2. - Monitoring i wdrażanie strategii otrzymuje brzmienie, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Hajnówka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady

Walentyna Pietroczyk

3.3.1. REALIZACJA CELÓW STRATEGICZNYCH NA LATA 2019-2021

Zgodnie z zapisami monitoringu i zarządzania, dokument Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych gminy miejskiej Hajnówka na lata 2013-2021, podlega systematycznej ocenie oraz modyfikacji kierunków działania w przypadku istotnych zmian. W kwietniu 2019 roku, po ocenie dokumentu strategicznego MOPS w Hajnówce, jako koordynator wdrażania Strategii, podjął działania zmierzające do jego aktualizacji, zgodnie z zapisami systemu zarządzania oraz art. 16b ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.).

Dokonano powołania nowego Zespołu ds. Monitoringu Strategii oraz przygotowano spotkanie Zespołu w celu analizy kierunków działania i ich realizacji. Na podstawie danych od instytucji z terenu miasta oraz OZPS (Oceny Zasobów Pomocy Społecznej) przygotowanej przez MOPS wypracowano wnioski i prognozy zmian w obszarach strategicznych, a także aktualizację harmonogramu na lata 2019-2021.

Mając na uwadze termin ważności dokumentu, czyli koniec roku 2021, podjęto też zmiany w sposobie monitorowania, tak, aby wypracowany harmonogram był ostatnim, przed opracowaniem kolejnej Strategii na lata 2022-2034.

WNIOSKI I PROGNOZY Z OCENY ZASOBÓW POMOCY SPOŁECZNEJ

Ocena Zasobów Pomocy Społecznej daje możliwość przeanalizowania nie tylko świadczeń, z których korzystają beneficjenci wsparcia, ale dzięki kompleksowemu ujęciu wychodzącemu od demografii poprzez zasoby instytucjonalne, kadrowe, finansowe, pozwala na ocenę działań społecznych w mieście Hajnówka, aby wprowadzić pewne nowe – lepsze rozwiązania. Poniżej wiążące dla Strategii wnioski i tendencje.

1. Struktura wiekowa mieszkańców miasta Hajnówka wskazuje na charakterystyczne cechy społeczeństwa starzejącego się. Z roku na rok wzrasta liczba kobiet po 60 roku życia i mężczyzn po 65 roku życia
2. Pozytywną tendencją na rynku pracy jest spadek liczby osób bezrobotnych. W stosunku do 2016 r. liczba ta spadła o 190 osób. Maleje również liczba długotrwale bezrobotnych.
3. Nieznacznie zmniejsza się zasób mieszkaniowy gminy. W 2017 liczba mieszkań komunalnych w zasobie gminy wynosiła 870 mieszkań. W stosunku do 2016 roku ubyło 20 mieszkań.
4. Wzrosła o jeden liczba żłobków, a co za tym idzie i liczba miejsc w żłobkach. Na tym samym poziomie co w 2016 roku kształtuje się liczba przedszkoli.
5. Nieznacznie spadła liczba beneficjentów korzystających z pomocy społecznej. Jest to w dużej mierze efektem prowadzonej pracy środowiskowej pracowników socjalnych, którzy stosują zróżnicowane metody wyprowadzania beneficjentów z sytuacji kryzysowej. Jednakże wrasta częstotliwość korzystania przez beneficjentów z pomocy społecznej. Zawierane są kontrakty socjalne oraz podejmowane są działania celem aktywizacji zawodowej beneficjentów.
6. Analiza osób korzystających z pomocy społecznej wskazuje, iż istnieje konieczność zintensyfikowania pracy nad osobami długotrwale korzystającymi z pomocy społecznej. Obserwacja pracy środowiskowej wskazuje, iż osoby które znalazły się w trudnej sytuacji życiowej po raz pierwszy łatwiej przezwyciężają kryzys, aniżeli osoby które pozostawały zarejestrowane w systemie pomocy społecznej przez co najmniej 18 miesięcy w ciągu ostatnich 3 lat.
7. Spadek stopy bezrobocia znajduje także odzwierciedlenie wśród beneficjentów pomocy społecznej. Jednakże w dalszym ciągu najczęstszym powodem uzasadniającym pomoc i wsparcie w 2017 roku było ubóstwo, a w dalszej kolejności bezrobocie, niepełnosprawność oraz długotrwała lub ciężka choroba.

8. Obserwuje się zwiększone zainteresowanie świadczeniami w postaci usług opiekuńczych.
9. Należy dążyć do zwiększania środków własnych gminy na zadania pomocy społecznej w związku ze stale rosnącymi kosztami gminy z tytułu:
 - 1) odpłatności za pobyt w domach pomocy społecznej i stale zwiększającymi się potrzebami w tym zakresie,
 - 2) realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: coroczny wzrost wydatków ponoszonych przez gminę za pobyt dzieci w pieczy zastępczej,
 - 3) odpłatności za udzielenie schronienia osobom bezdomnym.
10. Dla pełnej realizacji zadań społecznych brak jest na terenie miasta odpowiedniego zasobu instytucjonalnego w postaci:
 - 1) ośrodka interwencji kryzysowej,
 - 2) mieszkań chronionych,
 - 3) dziennego domu opieki dla seniorów, innych form dziennych dla seniorów, klubów seniora,
 - 4) placówki świadczącej usługi pielęgnacyjno – opiekuńcze,
 - 5) przejściowej bazy noclegowej dla osób bezdomnych w okresie zimowym,
 - 6) odpowiedniej liczby mieszkań socjalnych.
 - 7) zakładu aktywności zawodowej.

KIERUNKI DZIAŁAŃ:

1. podejmowanie dalszych inicjatyw wspierających osoby starsze i niepełnosprawne zarówno psychicznie jak i fizycznie;
2. podejmowanie i kontynuowanie działań wspierających rodziny z dziećmi zarówno poprzez wsparcie finansowe (w tym świadczenie wychowawcze) jak i pracę środowiskową, w tym asystenturę;
3. podejmowanie inicjatyw na rzecz wspierania osób/rodzin na co dzień opiekujących się osobami potrzebującymi wsparcia przy wykonywaniu podstawowych funkcji życiowych;
4. prowadzenie działań mających na celu aktywizację zawodową i społeczną osób borykających się z nieporadnością życiową (grupy robocze, kontrakty socjalne);
5. kontynuowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi podejmującymi działania na rzecz społeczności lokalnej i osób starszych;
6. dalsza aktywność projektowo-konkursowa pozwalająca na pozyskiwanie dodatkowych źródeł na podejmowanie działań społecznych.

Realizacja Strategii może odbywać się równocześnie przy wykorzystaniu i budowaniu nowych programów celowych, projektów lokalnych w obszarach zdefiniowanych w dokumencie.

HARMONOGRAM REALIZACJI STRATEGII NA LATA 2019-2021

| Nr | KIERUNKI DZIAŁAŃ | WSKAŹNIKI REALIZACJI | REALIZATORZY | RAMY FINANSOWE |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| I OBSZAR :WSPIERANIE RODZIN I ZAPOBIEGANIE KRYZYSOM W RODZINACH. | | | | |
| 4. | Zwiększenie dostępności do specjalistów (zatrudnienie, doksztalcanie kadry dostosowanie godzin). | Liczba specjalistów i/lub usług na terenie miasta. | MOPS, Urząd Miasta, MKRPA, organizacje społeczne instytucje kultury, oświaty, szkoły, instytucje rekreacji, parafie | Urząd miasta, środki zewnętrzne, MRPiPS, MSWiA, środki ngo |
| 11. | Uzupełnianie infrastruktury socjalnej miasta, tworzenie mieszkań chronionych, ośrodka interwencji kryzysowej, hosteli, izby wytrzeźwień, klubów seniora, domów dziennej opieki itp. | Adaptacja lokali miejskich na potrzeby społeczne- bezdomnych, niepełnosprawnych, ofiar przemocy i innych. Zaangażowanie grup docelowych. Liczba infrastruktury . | | |
| 18. | Pozyskiwanie zewnętrznych środków na działania wspierające rodziny. | Liczba projektów i programów. Liczba partnerstw. Liczba działań na rzecz rodzin | | |
| II OBSZAR ROZWÓJ RYNKU PRACY I WSPARCIA DLA OSÓB BEZROBOTNYCH. | | | | |
| Nr | KIERUNKI DZIAŁANIA | WSKAŹNIKI REALIZACJI | REALIZATORZY | RAMY FINANSOWE |
| 4. | Działania edukacyjne, szkoleniowe i warsztatowe dotyczące wiedzy i umiejętności ekonomiczno-gospodarczych dla różnych grup społecznych. | Liczba działań. Liczba grup/osób objętych działaniami. | PUP, MOPS, Urząd Miasta, organizacje społeczne instytucje kultury, oświaty, szkoły, parafie, podmioty ekonomii społecznej uczelnie wyższe i instytucje badawcze, Stowarzyszenie Samorządów Euroregionu Puszcza Białowieska | Urząd miasta, środki zewnętrzne, MRPiPS, środki ngo, LGD |
| 7. | Tworzenie Centrum Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej | Liczba CIS, KIS, spółdzielni socjalnych, innych podmiotów ekonomii społecznej | | |
| 8. | Pozyskiwanie wsparcia zewnętrznego na finansowanie podmiotów ekonomii społecznej. | | | |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | |
| 9. | Prowadzenie prac społecznie użytecznych, robót interwencyjnych, staży i kontraktów socjalnych dla osób nieaktywnych. Zwiększanie środków finansowych na miejsca pracy subsydiowane oraz dofinansowywanie tworzenia miejsc pracy dla osób w sytuacji szczególnej na rynku. Zwiększanie środków na zakup materiałów do realizacji zadań w ramach subsydiowanych sposobów zatrudnienia | Liczba prac społecznie użytecznych, robót interwencyjnych, staży i kontraktów socjalnych dla osób nieaktywnych, miejsc pracy subsydiowanej. | | |
| 14. | Udział w szkoleniach dla pracowników samorządu i organizacji pozarządowych w obszarze ekonomii społecznej- minimum raz w roku, zakończone wspólnie wypracowanym projektem | Liczba szkoleń dla pracowników samorządu i organizacji pozarządowych w obszarze ekonomii społecznej. Liczba wypracowanych projektów. | | |
| OBSZAR III ROZWÓJ SYSTEMU WSPARCIA I AKTYWNOŚCI OSÓB ZALEŻNYCH, STARSZYCH, NIEPEŁNOSPRAWNYCH | | | | |
| Nr | KIERUNKI DZIAŁANIA | WSKAŹNIKI REALIZACJI | REALIZATORZY | RAMY FINANSOWE |
| 3. | Uruchomienie i prowadzenie Zakładu Aktywizacji Zawodowej. | Liczba ZAZ/liczba uczestników z miasta w ZAZ. | MOPS, Urząd Miasta , organizacje społeczne, instytucje kultury, oświaty, instytucje rekreacji, parafie | Budżet miasta, instytucji, MRPIP- program ASOS, Senior +, środki zewnętrzne, PFRON, MZ |
| 4. | Rozwijanie systemu pomocy osobom starym, chorym i niepełnoprawnym w ich środowisku zamieszkania: 1) realizacja usług opiekuńczych, 2) stworzenie bazy danych o osobach i placówkach świadczących usługi opiekuńcze pielęgniarstwo, edukacyjne, 3) realizacja programów wolontarystycznych prowadzonych przez | Liczba usług. Funkcjonująca baza danych. Liczba programów. | | |

| | | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| | organizacje pozarządowe | | | |
| 5. | Wspieranie działalności Uniwersytetu Trzeciego Wieku. | Liczba uczestników i form działalności w Uniwersytecie III Wieku | | |
| 11. | Organizacja Dziennego Domu Pobytu Osób Starszych, tworzenie grup samopomocowych, grup sąsiedzkich, grup wsparcia, prowadzenie telefonu zaufania. | Liczba miejsc dziennego pobytu i w klubach seniora. | | |
| 17. | Rozwój usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Ułatwienie dostępności do psychiatrii, w tym psychiatrii dziecięcego. | Liczba usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Liczba specjalistycznych programów. | | |
| 19. | Realizacja specjalistycznych programów adresowanych do osób niepełnosprawnych oraz osób z zaburzeniami psychicznymi. | | | |

OBSZAR IV: BUDOWANIE KOMPLEKSOWEGO SYSTEMU BEZPIECZEŃSTWA I PROFILAKTYKI.

| Nr | KIERUNKI DZIAŁANIA | WSKAŹNIKI REALIZACJI | REALIZATORZY | RAMY FINANSOWE |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 4. | Wdrożenie stosownych form profilaktyki kierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży. | Liczba działań profilaktycznych. | Policja, MKRPA, jednostki straży pożarnej, szkoły i instytucje oświatowe, | Budżet miasta, jednostek policji, MKRPA, PARPA, B ds. Narkomanii, |
| 6. | Zwiększenie skuteczności i dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii. | Liczba rekomendowanych/innovacyjnych programów terapeutycznych. | poradnie i jednostki zdrowia, MOPS, Urząd Gminy, organizacje pozarządowe, parafie, LZI, media, poradnie, sąd, | MRPIP- program ASOS, Senior +, środki zewnętrzne, |
| 5. | Budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób | Liczba form kontroli. Liczba opracowań dot. modeli postępowania | | |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| | nadużywających alkoholu i innych środków psychoaktywnych. | | prokuratura, instytucje ubezpieczeniowe, kancelarie prawne, uczelnie. | |
| 7. | Przeciwdziałanie przemocy domowej: 1.11) sprawne funkcjonowanie procedury N „Niebieskiej Karty”, 1.12) ochrona ofiar przemocy poprzez pomoc prawną i socjalną, uruchomienie ośrodka/ ho dla ofiar przemocy 3)33) prowadzenie punktu informacyjno-konsultacyjnego, 4)44) prowadzenie lokalnego zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych. | Liczba prowadzonych NK w roku. Liczba usług punktu informacyjno-konsultacyjnego. | | |
| 8. | Udział w szkoleniach, warsztatach, innych formach doskonalenia specjalistycznego kadr pracujących w obszarze profilaktyki, uzależnień, przemocy domowej i rówieśniczej. | Liczba uczestników szkoleń, którzy nabyli nowe kompetencje. | | |
| | | | | |
| OBSZAR V ROZWÓJ ZASOBÓW SPOŁECZNYCH I INTEGRACJI. | | | | |
| Nr | KIERUNKI DZIAŁANIA | WSKAŹNIKI REALIZACJI | REALIZATORZY | RAMY FINANSOWE |
| 8. | Wdrożenie projektu „Internetowy Serwis Zgłaszania Problemów Lokalnych”. | Funkcjonowanie serwisu. | Urząd Miasta, organizacje społeczne, instytucje kultury, oświaty, instytucje rekreacji, parafie, grupy nieformalne, podmioty ekonomii społecznej, media | Budżet miasta, instytucji, MRPIP, środki zewnętrzne EFS, EFRR, fundusze norweskie, FIO |
| 9. | Nawiązanie współpracy z innymi organizacjami pozarządowymi z terenu powiatu. | Liczba partnerstw. | | |
| 10. | Wypracowane i wdrożenie mechanizmu promowania wolontariatu. | Liczba wolontariuszy. | | |
| 11. | Mianowanie osoby odpowiedzialnej. | Funkcjonowanie osoby i lokalu na rzecz ngo. | | |
| | Pozyskanie i przeznaczenie lokalu przez samorząd na prowadzenie działalności organizacji pozarządowych. | | | |
| 13. | Pozyskanie funduszy zewnętrznych na rozwój | Liczba pozyskanych źródeł finansowania. | | |

| | | | | |
|--|----------------------|--|--|--|
| | zasobów społecznych. | | | |
|--|----------------------|--|--|--|

3.2. MONITORING I WDRAŻANIE STRATEGII

Monitoring i ewaluacja zapisów strategicznych polegają na systematycznej ocenie oraz modyfikacji kierunków działania w przypadku istotnych zmian.

Instytucjami skutecznego monitoringu i ewaluacji będą przede wszystkim:

1. Burmistrz Miasta - odpowiedzialny za wdrażanie Strategii oraz wsparcie Koordynatora, Zespołu i instytucji przy realizacji działań Strategii.

2. Rada Miasta - pełniąca bieżący nadzór, poprzez analizę corocznej informacji z realizacji Strategii.

3. Zespół - powoływany przez Burmistrza Miasta Hajnówka, do jego zadań należy:

- 1) opracowanie zmian w harmonogramie Strategii,
- 2) analiza materiału z monitoringu, wskazywanie priorytetowych kierunków,
- 3) wspieranie koordynatora w przygotowaniu monitoringu,
- 4) dokonanie oceny realizacji Strategii.

4. Koordynator wdrażania Strategii - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej:

- 1) gromadzi dokumentację związaną ze Strategią,
- 2) prowadzi monitoring,
- 3) współorganizuje spotkania Zespołu,
- 4) przedkłada informację z realizacji Strategii, po zakończeniu realizacji harmonogramu,
- 5) opracowuje wraz z zespołem nowe projekty oraz wybiera działania priorytetowe,
- 6) prowadzi akcję informacyjną i promocyjną Strategii.

5. Zapewnienie spójności z innymi dokumentami strategicznymi.

Podmioty realizujące zadania i projekty powinny sprawować opiekę nad tym, aby zapisy Strategii były uwzględniane w innych dokumentach programowych miasta Hajnówka.

6. Programy i projekty:

Strategia Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych będzie skuteczna o ile przedstawiciele samorządu lokalnego znajdą zasoby umożliwiające budowę i realizację programów celowych, zgodnych z przyjętymi kierunkami działań. Programy można realizować w okresach rocznych, dłuższych lub krótszych, w zależności od charakteru danego projektu.

7. Monitoring:

Bazą informacji statystycznej, zbieranej na potrzeby wskaźników monitorowania będą źródła i statystyki na poziomie miasta. Poza tym bazę tę będą stanowiły informacje i dane otrzymane od instytucji i grup środowiskowych zebrane od Zespołu.

