

**UCHWAŁA NR VII/57/19
RADY MIASTA HAJNÓWKA**

z dnia 29 maja 2019 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr VI/43/19 Rady Miasta Hajnówka z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie
określenia wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego**

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VI/43/19 Rady Miasta Hajnówka z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 2497) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 5. Zgłoszenie projektu następuje wyłącznie przez mieszkańca gminy za pośrednictwem formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do uchwały.”;

2) § 10 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Burmistrz dla każdego projektu przygotowuje kartę oceny projektu, uwzględniającą kryteria, o których mowa w § 9.”;

3) § 13 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„3. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 2 do uchwały.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Hajnówka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady

Walentyna Pietrocuk

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

Uwaga: Formularz powinien być wypełniony w sposób czytelny, zaleca się używanie drukowanych liter.

1. Dane Projektodawcy:

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Kontakt (telefon, e-mail)	

2. Tytuł projektu (do 10 wyrazów)

--

3. Lokalizacja (obowiązkowe jest wskazanie adresu, numeru geodezyjnego i obrębu działki)

Uwaga: w przypadku zgłaszania projektu zlokalizowanego na nieruchomościach nie będących własnością Miasta Hajnówka lub na nieruchomościach stanowiących własność Miasta Hajnówka obciążonych na rzecz osób trzecich, niezbędne jest dołączenie oświadczenia podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości na udostępnienie i wykorzystanie nieruchomości do celów realizacji projektu.

--

4. Opis projektu (proszę opisać czego dotyczy projekt, co ma zostać zrealizowane w ramach projektu; opis powinien być precyzyjny i jednoznaczny, aby umożliwić identyfikację kluczowych elementów składających się na projekt)

Uwaga: opis nie może wskazywać podmiotu, który miałby zostać wykonawcą projektu.

--

5. Odbiorcy projektu (do jakich grup mieszkańców adresowany jest projekt, kto będzie korzystał z efektów projektu)

--

6. Zasady korzystania z efektu realizacji projektu przez mieszkańców, dostępność (np. godziny otwarcia obiektu, zasady korzystania, warunki uczestnictwa)

--

7. Uzasadnienie projektu (należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, który zostanie rozwiązany w wyniku jego realizacji)

--

8. Szacunkowy kosztorys

L.p.	Składowe projektu	Szacunkowy koszt brutto
1.		
2.		
3.		
...		
Razem:		

9. Czy propozycja projektu generuje koszty utrzymania w kolejnych latach?

- ☐ NIE
☐ TAK

(w przypadku wystąpienia kosztów utrzymania i eksploatacji projektu w kolejnych latach proszę określić rodzaj kosztów oraz szacunkową wartość w skali roku, np. koszty sprzątnania, energii, wody, bieżących remontów, konserwacji)

L.p.	Rodzaj kosztów	Szacunkowy koszt brutto
1.		
2.		
3.		
...		
Razem:		

10. Załączniki (np. oświadczenie dotyczące udostępnienia i wykorzystania nieruchomości do celów realizacji projektu, zdjęcia, mapy, ekspertyzy, analizy prawne, rekomendacje, opracowania graficzne, wizualne)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Miejska Hajnówka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Hajnówka z siedzibą w Hajnówce, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka, e-mail: hajnowka@hajnowka.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem: Urząd Miasta Hajnówka, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka; e-mail: od@hajnowka.pl.

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego – na podstawie Pani/Pana zgody oraz przepisów prawa miejscowego (Uchwała Nr VI/43/19 Rady Miasta z 24 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełnić projekt budżetu obywatelskiego).

4. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

5. Dane osobowe będą przechowywane stosownie do kryteriów określonych w Instrukcji kancelaryjnej, w Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów powiatu oraz urzędów obsługujących te organy oraz w Instrukcji archiwalnej. Wymienione regulatory stanowią załączniki do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).

6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych, będzie brak możliwości zgłoszenia projektu do budżetu obywatelskiego.

Data	Podpis Projektodawcy

Lista mieszkańców miasta Hajnówka, popierających projekt zgłaszany do budżetu obywatelskiego (co najmniej 15 osób)

Tytuł projektu	
----------------	--

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Miejska Hajnówka reprezentowana przez Burmistrza Miasta Hajnówka z siedzibą w Hajnówce, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka, e-mail: hajnowka@hajnowka.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem: Urząd Miasta Hajnówka, ul. A. Zina 1, 17-200 Hajnówka; e-mail: od@hajnowka.pl.

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych

dotyczących budżetu obywatelskiego – na podstawie Pani/Pana zgody oraz przepisów prawa miejscowego (Uchwała Nr VI/43/19 Rady Miasta z 24 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełnić projekt budżetu obywatelskiego).

4. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

5. Dane osobowe będą przechowywane stosownie do kryteriów określonych w Instrukcji kancelaryjnej, w Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów powiatu oraz urzędów obsługujących te organy oraz w Instrukcji archiwalnej. Wymienione regulatory stanowią załączniki do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).

6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7. W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych, będzie brak możliwości poparcia projektu do budżetu obywatelskiego.

Tabelę należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami

L.p.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr VII/57/19
Rady Miasta Hajnówka
z dnia 29 maja 2019 r.

**Karta do głosowania w konsultacjach społecznych
w sprawie Budżetu Obywatelskiego**

Zasady głosowania:

- głosuje się poprzez postawienie znaku „X” w polu przy wybranym projekcie,
- głosujący wybiera 1 projekt spośród wszystkich zakwalifikowanych do głosowania,
- głos uznaje się za nieważny, jeśli na karcie nie wybrano żadnego lub wybrano więcej niż 1 projekt,
- w głosowaniu można wziąć udział tylko jeden raz.

L.p.	Tytuł projektu	Wybór
1.		
2.		
3.		
...		