

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 149/18
Burmistrza Miasta Hajnówka
z dnia 29 listopada 2018 roku

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w sferze wypoczynku dzieci i młodzieży

I. Rodzaj zadania: Organizacja czasu wolnego podczas ferii zimowych dla dzieci i młodzieży – Akcja Zima 2019

Wspierane będą przedsięwzięcia propagujące wśród dzieci i młodzieży aktywne formy spędzania czasu wolnego podczas ferii zimowych, promujące zdrowy tryb życia, mające na celu wzrost świadomości i wiedzy o zagrożeniach, jako element profilaktyki uniwersalnej. W szczególności realizacja zadania może polegać na: zorganizowaniu obozów wypoczynkowych, obozów sportowych, zajęć rekreacyjno-sportowych, półkolonii, organizacji zajęć kulturalno-oświatowych. Beneficjentami zadania mogą być wyłącznie dzieci i młodzież zamieszkałe na terenie miasta Hajnówka.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Całkowita kwota środków na realizację zadania – 40 000,00 zł. Maksymalna kwota dofinansowania jednego projektu wynosi 4 000,00 zł.

Planowana kwota może ulec zmianie z chwilą przyjęcia przez Radę Miasta Hajnówka uchwały budżetowej na 2019 rok.

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą brać udział:

- organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.),
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- spółdzielnie socjalne,
- spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników, które w ramach swoich zadań statutowych prowadzą działania określone w niniejszym ogłoszeniu.

2. Przyznanie dotacji nastąpi na zasadzie wsparcia wykonania zadania publicznego.

3. Dotacja nie może przekraczać 90% kosztów całkowitych zadania.

4. Minimalny wkład finansowy oferenta w dotowany projekt powinien wynosić co najmniej 5% wartości dotacji. Pozostały wkład może być wkładem osobowym. Wkład osobowy powinien być poświadczony umowami wolontariackimi bądź oświadczeniami członków organizacji o wykonanej pracy społecznej w ramach zadania publicznego.

Uwaga! Wkładem finansowym nie jest usługa lub rzecz zakupiona przez inny podmiot lub osobę fizyczną i przekazana w formie darowizny.

5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub

rezygnacji z jego realizacji.

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania może obejmować okres od 14.01.2019 r. do 03.02.2019 r., z zastrzeżeniem, że wszystkie działania powinny być przeprowadzone w okresie od 21.01.2019 r. do 03.02.2018 r. (Wydatki opłacane z dotacji nie mogą być ponoszone przed dniem podpisania umowy).

2. Beneficjentami zadania mogą być wyłącznie dzieci i młodzież, mieszkające na terenie miasta Hajnówka.

3. Organizator przedsięwzięcia powinien zapewnić bezpieczne warunki wypoczynku i właściwą opiekę wychowawczą.

4. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.

5. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- koszty stałe funkcjonowania organizacji i zarządzanie projektem,
- dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów,
- pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- działalność gospodarczą podmiotów ubiegających się o dotację,
- udzielanie pomocy osobom fizycznym lub prawnym,
- działalność polityczną i religijną.

6. Po przyznaniu dotacji oferenci zobowiązani są do:

a) podpisania i przestrzegania warunków umowy,

b) informowania odbiorców zadania o fakcie dofinansowania realizacji zadania ze środków Miasta Hajnówka,

c) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.

V. Termin składania ofert:

1. Oferty realizacji zadań należy składać w wersji elektronicznej poprzez serwis witkac.pl, który jest zgodny z wzorem oferty określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) w terminie do dnia 21.12.2018 r.

Po złożeniu oferty przez serwis witkac.pl należy wydrukować Potwierdzenie złożenia oferty (wygenerowane automatycznie po prawidłowym złożeniu oferty), podpisać i dostarczyć wraz z obowiązującymi załącznikami do sekretariatu Urzędu Miasta Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1, 17-200 Hajnówka, pok. 219 do dnia 27.12.2018 r. godz. 15.30 (decyduje data wpływu).

2. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

- a) kopie dokumentów potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, np. kopia aktualnego odpisu z rejestru lub ewidencji (organizacje zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym nie muszą dostarczać tego załącznika)
- b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta.
- c) oświadczenie organizatora wypoczynku.

3. Kopie załączanych dokumentów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

4. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty załączniki wymienione w podpunktach a-b można złożyć w jednym egzemplarzu, zamieszczając odpowiednią informację w pozostałych ofertach.

VI. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

1. Oferty będą oceniane w dwóch etapach na podstawie ustalonych kryteriów oceny.

Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi. Oceny dokonują pracownicy Referatu Polityki Gospodarczej. Ocena formalna polega na sprawdzeniu prawidłowości oraz kompletności oferty i jest dokonywana w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium formalne	Tak/Nie	Możliwość uzupełnienia
1	Czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
2	Czy potwierdzenie złożenia oferty zostało podpisane przez upoważnione do tego osoby?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
3	Czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki?		Do uzupełnienia w ciągu 3 dni od otrzymania informacji
4	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do udziału w konkursie?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
5	Czy zadanie, którego dotyczy oferta, jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona
6	Czy oferta zawiera właściwy udział procentowy wkładu własnego?		Brak możliwości uzupełnienia, oferta odrzucona

Etap II oceny – do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria formalne. Oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Hajnówka.

Lp.	Kryterium merytoryczne	Punktacja
1	Merytoryczna zawartość oferty, w tym proponowana jakość wykonania zadania	0 – 20
2	Realność wykonania zadania przez podmiot składający ofertę	0 – 5
3	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0 – 10
4	Zakres finansowania zadania z innych źródeł, w tym planowany wkład osobowy	0 – 5

2. Każdy członek Komisji Konkursowej dokona indywidualnej oceny ofert, przydzielając za każde kryterium oceny odpowiednią ilość punktów.

3. Ocena końcowa oferty jest średnią arytmetyczną z ocen wystawionych przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej.

4. Do dofinansowania zostaną zaproponowane oferty według kolejności wynikającej z otrzymanej ilości punktów, odrębnie dla każdego rodzaju zadania.

5. Ostatecznego wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta Hajnówka biorąc pod uwagę otrzymaną przez ofertę liczbę punktów oraz wielkość środków przeznaczonych na zadania.

6. W przypadku przyznania oferentowi dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

7. Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podjęta do dnia 18.01.2019 r.

8. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.hajnowka.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Hajnówka.

VII. Zrealizowane zadania publiczne tego samego rodzaju i wielkość udzielonego dofinansowania w roku bieżącym i poprzednim:

1. W bieżącym roku udzielono dotacji na zadania:

- *Zabawne ferie* realizowane przez Stowarzyszenie Samorządów Euroregionu Puszcza Białowieska, dotacja 1 637,00 zł;
- *Tanecznie i duchowo – ferie z Bractwem* realizowane przez Parafię Prawosławną pw. Św.

- Trójcy w Hajnówce, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Bawimy się razem* realizowane przez Stowarzyszenie Upowszechniania Wiedzy i Innowacji, dotacja 2 000,00 zł;
 - *Akcja Zima 2018 w Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Hajnówce* realizowane przez Hajnowskie Stowarzyszenie „SAMI SOBIE”, dotacja 1 800,00 zł;
 - *Zimowa szkoła rekreacyjno-sportowa* realizowane przez Uczniowski Klub Sportowy „Jedynka”, dotacja 1 570,00 zł;
 - *Ferie z filmem* realizowane przez Stowarzyszenie „Metamorphosis”, dotacja 2 000,00 zł;
 - *Kolorowe ferie z Dębem* realizowane przez Hajnowskie Stowarzyszenie Abstynentów i Rodzin Klubu Abstynentów „Dąb”, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Nasze podróże po Polsce – Zimowy Lublin* realizowane przez Fundację Wspomagania Edukacji, Integracji i Terapii Osób Niepełnosprawnych KAJA, dotacja 1 993,00 zł;
 - *Ferie z Muzeum* realizowane przez Muzeum i Ośrodek Kultury Białoruskiej w Hajnówce, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Zimowy Narodowy* realizowane przez Stowarzyszenie Bractwo Prawosławne św. św. Cyryla i Metodego, dotacja 2 000,00 zł;
 - *Zimowisko 2018* realizowane przez Parafię Rzymskokatolicką p.w. Podwyższenia Krzyża Świętego w Hajnówce, dotacja 2 000,00 zł;
 - *Zimowy Biwak Mażorettek* realizowane przez „Kuźnię” – Stowarzyszenie Działań Twórczych Dzieci i Młodzieży, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Ferie na lodzie* realizowane przez Parafię Prawosławną pw. Św. Dymitra w Hajnówce, dotacja 2 000,00 zł.
2. W 2017 roku udzielono dotacji na zadania:
- *Przyjdź i zobacz – ferie z bractwem* realizowane przez Parafię Prawosławną pw. Św. Trójcy w Hajnówce, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Kolorowe ferie z witrażem* realizowane przez Hajnowskie Stowarzyszenie Abstynentów i Rodzin Klubu Abstynentów „Dąb”, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Zimowisko 2017* realizowane przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Hajnówce, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Akcja Zima 2017 w Świetlicy Socjoterapeutycznej przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Hajnówce* realizowane przez Hajnowskie Stowarzyszenie „SAMI SOBIE”, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Artystyczne ferie* realizowane przez Stowarzyszenie Samorządów Euroregionu Puszcza Białowieska, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Ferie na wesoło* realizowane przez Stowarzyszenie Upowszechniania Wiedzy i Innowacji, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Poznajemy naszych wspólnych sąsiadów (warsztaty kulturalno-językowe dla dzieci i młodzieży)* realizowane przez Stowarzyszenie „Metamorphosis”, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Bawimy się razem* realizowane przez Stowarzyszenie Upowszechniania Wiedzy i Innowacji, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Zimowisko na nartach* realizowane przez Parafię Rzymskokatolicką pw. Podwyższenia Krzyża Świętego w Hajnówce, dotacja 1 480,00 zł;
 - *Mażoretkowe warsztaty zimowe* realizowane przez Ochotniczą Straż Pożarną w Hajnówce, dotacja 1 458,00 zł;
 - *Polsko-niemiecka Akcja Zima 2017* realizowane przez Fundację Wspomagania Edukacji, Integracji i Terapii Osób Niepełnosprawnych KAJA, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Teatr na zimową nudę – zimowe warsztaty kreatywne* realizowane przez Stowarzyszenie Kulturalne „Pocztówka”, dotacja 1 500,00 zł;
 - *Zdrowo jemy, zdrowo rośniemy – Bajkowe warsztaty kulinarne z Krainą Lodu* realizowane

przez Stowarzyszenie Edukatorów Żywieniowych, dotacja 1 430,00 zł

- *Organizacja czasu wolnego podczas ferii zimowych dla dzieci i młodzieży – Akcja Zima 2017* realizowane przez Uczniowski Klub Sportowy przy Gimnazjum z Dodatkową Nauką Języka Białoruskiego w Hajnówce, dotacja 632,00 zł.

VIII. Podmiot, któremu zostanie przyznana dotacja będzie zobowiązany do zawarcia umowy na realizację zadania, a po realizacji do złożenia sprawozdania z jego wykonania w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od zakończenia zadania, według wzoru określonego w rozporządzeniu, o którym mowa w punkcie V. Sprawozdanie powinno być składane elektronicznie w serwisie witkac.pl.

IX. Od decyzji Burmistrza Miasta Hajnówka w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

Bliższe informacje można uzyskać w Urzędzie Miasta Hajnówka, tel. 85 682 20 16, pokój 220. Wzory wniosków dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miasta Hajnówka www.hajnowka.pl.