

ZARZĄDZENIE NR 115/18
BURMISTRZA MIASTA HAJNÓWKA
z dnia 18 września 2018 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Pracy Urzędu Miasta Hajnówka.

Na podstawie art. 104² §2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz.U. z 2018r., poz.917 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W Regulaminie Pracy Urzędu Miasta Hajnówka stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 46/16 Burmistrza Miasta Hajnówka z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Miasta Hajnówka wprowadzam następujące zmiany:
 - 1) w § 8 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Umowę o pracę zawiera się na piśmie. Jeżeli umowa o pracę nie została zawarta z zachowaniem formy pisemnej, pracodawca przed dopuszczeniem pracownika do pracy potwierdza pracownikowi na piśmie ustalenia co do stron umowy, rodzaju umowy oraz jej warunków”
 - 2) w § 21 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„w stosunku do pracowników zarządzających w imieniu pracodawcy zakładem pracy nie ewidencjonuje się godzin pracy”
 - 3) w § 22 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„ Obowiązujący czas pracy dla pracowników urzędu wynosi 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin tygodniowo w 5-dniowym tygodniu pracy (od poniedziałku do piątku) w przyjętym okresie rozliczeniowym nie przekraczającym 4 miesięcy. Dzień pracy rozpoczyna się o godzinie 7.30 a kończy się o godzinie 15.30.
 - 4) w § 22 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„Harmonogramy czasu pracy opracowywane są z góry na okres jednego miesiąca kalendarzowego i przekazywane pracownikom 25 dnia każdego miesiąca”
 - 5) w § 38 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„ Wynagrodzenie za prace płatne jest z dołu:

 - a) za pracę wykonaną w danym miesiącu – 28 dnia danego miesiąca,
 - b) za pracę wykonaną w grudniu – 22 grudnia danego roku kalendarzowego,
 - c) za pracę wykonaną w danym miesiącu pracownikom zatrudnionym w ramach prac interwencyjnych i prac społecznie użytecznych - 5 dnia następnego miesiąca,
 - d) dodatek za godziny nadliczbowe, nierozliczone czasem wolnym do końca okresu rozliczeniowego – 10 dnia miesiąca następnego, po zakończeniu okresu rozliczeniowego”
 - 6) § 57 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownikowi wychowującemu przynajmniej jedno dziecko w wieku do 14 lat przysługuje w ciągu roku kalendarzowego zwolnienie od pracy w wymiarze 16 godzin albo 2 dni, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.

2. O sposobie wykorzystania w danym roku kalendarzowym zwolnienia, o którym mowa w pkt 1, decyduje pracownik w pierwszym wniosku o udzielenie takiego

zwolnienia złożonym w danym roku kalendarzowym.

3. Zwolnienie od pracy, o którym mowa w pkt 1, udzielane w wymiarze godzinowym, dla pracownika zatrudnionego w niepełnym wymiarze czasu pracy ustala się proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy tego pracownika. Niepełną godzinę zwolnienia od pracy zaokrągla się w górę do pełnej godziny”.

2. W załączniku nr 6 do Regulaminu Pracy -Wykaz prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet, pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„ Prace na stanowiskach z monitorami ekranowymi - w łącznym czasie przekraczającym 8 godzin na dobę, przy czym czas spędzony przy obsłudze monitora ekranowego nie może jednorazowo przekraczać 50 minut, po którym to czasie powinna nastąpić co najmniej 10-minutowa przerwa, wliczana do czasu pracy.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od podania do wiadomości pracownikom poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Hajnówka.

B U R M I S T R Z

Jerzy Sirak