

Hajnówka, dnia 30.05.2017 r.

ZOK.042.1.8.2017

Zapytanie ofertowe

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych –
podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy

Przedmiot zapytania (nazwa):

Przewóz dzieci z opiekunami (44 osoby jednorazowo) sprawnym technicznie autokarem do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie

1. Zamawiający:

Gmina Miejska Hajnówka
17-200 Hajnówka, ul. Aleksego Zina 1
REGON 050658999, NIP 6030006341

2. Opis przedmiotu oraz zakres zamówienia:

1) Część I:

Przewóz dzieci z Przedszkola nr 2 w Hajnówce z opiekunami (44 osoby) do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie w dniu 23.06.2017 r., trasa: Hajnówka – Warszawa – Hajnówka

2) Część II:

Przewóz dzieci z Przedszkola Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Hajnówce z opiekunami (44 osoby) do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie w dniu 26.06.2017 r., trasa: Hajnówka – Warszawa – Hajnówka

3) Część III:

Przewóz dzieci z Przedszkola Nr 5 z Oddziałami Żłobkowymi w Hajnówce z opiekunami (44 osoby) do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie w dniu 27.06.2017 r., trasa: Hajnówka – Warszawa – Hajnówka.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

W ofercie należy uwzględnić koszty ubezpieczenia pasażerów w trakcie podróży oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi (koszty parkingu, opłaty drogowe itp.)

W przypadku awarii autokaru firma realizująca zamówienie musi zapewnić transport zastępczy.

3. Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Termin realizacji zamówienia – terminy zgodne z terminami w opisie zamówienia.
- 2) Termin płatności – 14 dni od daty wpłynięcia prawidłowo wystawionej faktury (noty).
- 3) Zamówienie jest realizowane w ramach realizacji projektu pt. „Witamy w przedszkolu” dofinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Programu Regionalnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie,
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania,
- 3) Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 4) Wykonawcy zobowiązują się nie ponosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego,
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w

obrocie prawnym w imieniu Oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczętką imienną. W przypadku, gdy Oferent reprezentuje pełnomocnika, należy dołączyć pełnomocnictwo potwierdzające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta,

6) Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione,

7) Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia (koszt parkingu, ubezpieczenia, itp.),

8) O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadanych takich uprawnień.

5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

Cena – waga 80%

Wiek pojazdu – waga 20%, w tym:

0 – 3 lata – waga 20%

od 3 – 6 lat – waga 10%

powyżej 6 lat – waga 0%

6. Miejsce sposób i termin składania ofert:

Dopuszcza się składanie ofert wyłącznie w formie pisemnej: w zamkniętej kopercie (zapięczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej naruszalność) na adres:

Urząd Miasta Hajnówka, 17-200 Hajnówka, ul. Aleksiego Zina 1, pokój 219 (Sekretariat)
z dopiskiem: „Oferta na przewóz dzieci z opiekunami do Centrum Nauk Kopernik w Warszawie”

Oferty należy dostarczyć w terminie **do dnia 07.06.2017r. do godziny 12.00**. Oferty które wpłyną do siedziby Urzędu Miasta Hajnówka, 17-200 Hajnówka, ul. Aleksiego Zina 1, pokój 219 (Sekretariat) po wyznaczonym terminie składania nie będą rozpatrywane.

7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

Ofertę cenową stanowiącą Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

8. Rozstrzygnięcie postępowania:

Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte nie później niż w dniu **08.06.2017r. do godz. 15.00**.

O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani poprzez opublikowanie protokołu wyboru oferty na stronie internetowej Urzędu Miasta Hajnówka, a wybrana/e firma/y dodatkowo drogą e – mailową najpóźniej do dnia **08.06.2017 r. do godz. 15.30**.

W tym samym terminie do podmiotu wybranego w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie skierowane zalecenie realizacji zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia ww. terminów w sytuacji, gdyby wynikło z konieczności przedłużenia analizy ofert i związanej z tym potrzeby uzyskania dodatkowych informacji od oferentów.

9. Osoba do kontaktu: Jolanta Stefaniuk; e-mail: j.stefaniuk@hajnowka.pl tel. 85 682 24 88.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez konieczności podania przyczyny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian zapisów umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta cenowa

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Zatwierdził:

Burmistrz
Jerzy Sirak