

Nr sprawy 03/2017/ZGM/Z

Zamawiający: Wspólnoty Mieszkaniowe
Ogłaszający: Zarządca Wspólnot Mieszkaniowych
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce
17-200 Hajnówka ul.Parkowa 6

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego

**„WYMIANA WODOMIERZY CIEPŁEJ I ZIMNEJ WODY Z MONTAŻEM NAKŁADEK RADIOWEGO ZDALNEGO
ODCZYTU ORAZ DOSTAWA RADIOWEGO SYSTEMU ZDALNEGO ODCZYTU”**

Hajnówka, dnia 23.05.2017r

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ I . Nazwa i adres ogłaszającego przetarg :

Ogłaszający :

Zarządca Wspólnot Mieszkaniowych
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnowce
ul.Parkowa 6 , 17-200 Hajnówka, woj.podlaskie
tel. 85 682 36 04 faks: 85 682 56 54

Adres strony internetowej zamawiającego : www.hajnowka.pl

- E-mail: zgmhajnowka.tech@zetobi.com.pl

Zamawiający:

1. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 4 w Hajnowce
2. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 6 w Hajnowce
3. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 8 w Hajnowce
4. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 12 w Hajnowce
5. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 22 w Hajnowce
6. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 30 w Hajnowce
7. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 34 w Hajnowce
8. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 36 w Hajnowce
9. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 38 w Hajnowce
10. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 40 w Hajnowce
11. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 42 w Hajnowce
12. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 44 w Hajnowce
13. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 46 w Hajnowce
14. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Krajowej 56 w Hajnowce
15. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.J.Piłsudskiego 4a w Hajnowce
16. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.J.Piłsudskiego 4b w Hajnowce
17. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.J.Piłsudskiego 4c w Hajnowce
18. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.J.Piłsudskiego 4d w Hajnowce
19. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.J.Piłsudskiego 4e w Hajnowce
20. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.J.Piłsudskiego 4f w Hajnowce
21. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Parkowa 2 w Hajnowce
22. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Parkowa 4 w Hajnowce
23. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.A.Zina 3 w Hajnowce
24. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.3 Maja 33 w Hajnowce
25. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.3 Maja 37 w Hajnowce
26. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.3 Maja 39 w Hajnowce
27. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.3 Maja 43 w Hajnowce
28. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.3 Maja 45 w Hajnowce
29. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 1 w Hajnowce
30. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 2 w Hajnowce
31. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 3 w Hajnowce
32. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 4 w Hajnowce
33. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 5 w Hajnowce
34. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 6 w Hajnowce
35. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 7 w Hajnowce
36. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 8 w Hajnowce
37. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 9 w Hajnowce
38. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 10 w Hajnowce

- 39. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Os. Millenium 11 w Hajnowce
- 40. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.Lipowa 168 w Hajnowce
- 41. Wspólnota Mieszkaniowa Bloku Nr 170 przy ul.Lipowa 17-200 Hajnowka
- 42. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.S.Batorego 19 w Hajnowce
- 43. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.S.Batorego 23 w Hajnowce
- 44. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.S.Batorego 27 w Hajnowce
- 45. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.S.Batorego 29 w Hajnowce
- 46. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.S.Batorego 31 w Hajnowce
- 47. Wspólnota Mieszkaniowa przy ul.S.Batorego 33 w Hajnowce
- 48. Wspólnota Mieszkaniowa ul.Białowieska 6 i 8, 17-200 Hajnowka

ROZDZIAŁ II . Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o zamówieniu prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1.Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn. „**WYMIANA WODOMIERZY CIEPŁEJ I ZIMNEJ WODY Z MONTAŻEM NAKŁADEK RADIOWEGO ZDALNEGO ODCZYTU ORAZ DOSTAWA RADIOWEGO SYSTEMU ZDALNEGO ODCZYTU**”

polegające na zakupie i wymianie wodomierzy zimnej i ciepłej wody wyposażonych w moduły radiowe systemu zdalnego odczytu oraz dostawie radiowego systemu zdalnego odczytu wodomierzy i przesyłu danych w następującym zakresie :

- 1.1. zawiadomienia użytkowników wszystkich lokali mieszkalnych i użytkowych w poszczególnych budynkach o terminie prowadzenia prac ze wskazaniem konkretnego dnia, przybliżonej godziny oraz przewidywanego przypuszczalnego czasu trwania prac przy pomocy ogłoszeń wywieszonych na klatkach schodowych z 7 dniowym wyprzedzeniem
- 1.2. demontaż używanych wodomierzy i zamontowanie w to miejsce nowych urządzeń /wodomierzy/ wyposażonych w moduł radiowy, z użyciem fabrycznie nowych uszczelek z zachowaniem warunków technicznych wykonania i odbioru robót . Montowane wodomierze do zimnej i ciepłej wody winny być wyposażone w zawory antykropelkowe, a wodomierze ciepłej wody dodatkowo w zaworki zwrotne, w ilościach:
 - a)ok.1 427 szt wodomierzy na zimną wodę klasy metrologicznej DN 15 (R 100 wg MID/)
 - b)ok. 1373 szt wodomierza na ciepłą wodę klasy metrologicznej DN 15 (R 100 wg MID)
- 1.3. montaż plomb numerycznej na śrubunku przed wodomierzem
- 1.4. montaż plomb naklejkowej lub plomb mechanicznej łączącej nakładkę radiową z wodomierzem (zabezpieczenie przed manipulacją)
- 1.5. wykonanie kontroli szczelności instalacji zw i cw, sprawdzenie czy wszystkie punkty poboru wody zostały opomiarowane, szczegółowe sprawdzenie pralki i płuczki ustępowej , sprawdzenie poprawności działania zamontowanego licznika
- 1.6. sporządzenie protokołów wymiany wodomierzy w dwóch egzemplarzach zawierającego następujące informacje :
 - odczyty stanów i numery seryjne zdemontowanych wodomierzy i stan plomb
 - odczyty stanów i numery seryjne zamontowanych wodomierzy
 - odczyt numeru fabrycznego modułu radiowego zainstalowanego na liczniku
 - data, podpis montera oraz lokatora/właściciela
 protokoły otrzymają :
 - a) właściciel/ użytkownik lokalu
 - b) Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnowce – Zarządca Wspólnot Mieszkaniowych
- 1.7. sporządzenie tabelarycznego zestawienia wykonanych wymian.
- 1.8. wykonanie dokumentacji fotograficznej wodomierza przed demontażem i po zamontowaniu nowego wodomierza, która obejmuje nr fabryczny i jego stan (dokumentacja na nośniku elektronicznym)
- 1.9. wykonanie robót towarzyszących polegających na wymianie półśrubunków, uszczelek, złączy redukujących itp; w przypadku wykonywania przeróbek w protokole należy opisać ich zakres
- 1.10.w miejsce demontowanych wodomierzy o średnicy DN 20 należy zamontować wodomierze o średnicy DN 15 z zastosowaniem odpowiednich redukcji, w przypadku wykonywania przeróbek w protokole należy opisać ich zakres

1.11. skonfigurowanie i aktywowanie systemu odczytu i monitorowania zużycia zw i cw w zakresie stacjonarnych odczytów i monitorowania w siedzibie Zamawiającego wszystkich punktów pomiarowych tj. wodomierzy w lokalach mieszkalnych, użytkowych, pomieszczeniach użytkowych, pomieszczeniach wspólnych oraz wodomierzy głównych w budynkach

1.12. przekazanie Zamawiającemu zdemontowanych wodomierzy wg uprzednio przedłożonego wykazu

2. Wymagania dotyczące urządzeń :

A. Wymagania dotyczące wodomierzy :

- a) wodomierze suchobieżne, jednostrumieniowe, z obustronnym łożyskowaniem wirnika, skrzydełkowe z ośmiobębnowym liczydłem , z możliwością wyposażenia ich w rozłączne moduły radiowe systemu zdalnego odczytu kompatybilny z urządzeniem i oprogramowaniem zakupionym przez zamawiającego
- b) nominalny strumień objętości $Q_3 = 2,5 \text{ m}^3/\text{h}$
- c) średnica nominalna Dn 15 mm
- d) długość montażowa a) 80 mm
b) 110 mm
- e) klasa metrologiczna R 100 wg MID
- f) odporność na działanie silnego zewnętrznego pola magnetycznego
- g) wykonane z materiałów dopuszczonych do kontaktu z wodą pitną (Atest PHZ), korpus wykonany z metalu : mosiądzu lub brązu
- h) konstrukcja zgodna z wymaganiami norm unijnych
- i) ciśnienie robocze do 16 bar .
- j) przeznaczony do pomiaru wody pitnej zimnej do 50°C i ciepłej do 90°C
- k) przystosowany do zamontowania nadajnika radiowego do zdalnego odczytu bez elementów pośrednich oraz bez konieczności demontażu i ponownej legalizacji wodomierza
- l) wodomierze fabrycznie nowe posiadające cechę legalizacyjną nadaną w roku realizacji zamówienia oferowane wodomierze do pomiaru wody zimnej muszą posiadać aktualne Atesty Higieniczne jednostki uprawnionej do wydawania takich atestów (Atest PHZ)
- m) do montowanych wodomierzy wymagana jest gwarancja min . 5 lat na pełny okres ważności legalizacji; bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od momentu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.
- n) każdy z zamontowanych wodomierzy musi posiadać Europejskie Świadectwo Zatwierdzenia Typu lub Deklarację Zgodności CE z dyrektywą MID.
Montowane wodomierze winny posiadać wszystkie parametry i spełniać warunki zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

B. Wymagania dotyczące modułów radiowych:

- a) konstrukcja modułowa nie zespolona z wodomierzem w trwały sposób.
- b) moduł radiowy w formie nakładki na wodomierz o średnicy DN 15 mm
- c) montaż modułu bezpośrednio na wodomierzu ,bez elementów pośrednich
- d) moduł radiowy odporny na zakłócenia magnetyczne
- e) zasilanie modułu –bateria litowa o żywotności min. 10 lat
- f) okres wymaganej gwarancji dla modułu min 10 lat
- g) nakładka musi posiadać certyfikat CE
- h) funkcje modułu:
 - podanie aktualnego wskazania wodomierza w momencie odczytu
 - podanie informacji o alarmach :
 - użycia magnezu
 - demontażu modułu radiowego
 - przecieku
 - stanie baterii
 - podanie aktualnej daty i godziny odczytu
 - podanie informacji o przepływach wstecznych
 - rejestrowanie wskazań licznika z poprzedniego okresu, co najmniej z poprzednich 12 miesięcy

- programowalne miesiące, dni , godziny, w których moduł rejestruje odczyty wodomierzy

C. Dostawa i wdrożenie radiowego systemu zdalnego odczytu:

- dostawa i wdrożenie radiowego systemu zdalnego odczytu wodomierzy realizowanego przez zastosowanie modułów (nakładek na wodomierze)
- dostawa niezbędnego oprzyrządowania umożliwiającego obsługę systemu
- oprogramowanie
- przeprowadzenie szkolenia wyznaczonych pracowników Zamawiającego w obsłudze systemu

Wymogi techniczne :

w skład systemu radiowego zdalnego odczytu wodomierzy musi wchodzić oprogramowanie:

- a) moduł odczytujący dane
- b) moduł programujący,
- c) program umożliwiający komunikację zastawy z PC
- d) program do zarządzania i tworzenia bazy danych w tym:
 - analizy odczytów,
 - wielkości przepływów
 - komunikatów alarmowych
- e) do oprogramowania muszą być dołączone licencje bezterminowe i ilościowe na wszystkie moduły oprogramowania,
- f) aktualizacja programu bezpłatna
- g) wymagana możliwość odczytu modułu w ruchu(z samochodu, przejście piesze)
- h) wymagana możliwość wpisu stanu wodomierza „z ręki” z wyraźnym zaznaczeniem sposobu wpisu
- i) wymagana informacja o braku zdalnego połączenia z wybranym do odczytu wodomierzem
- j) wymagana odległość przekazywania impulsu z nakładki do modułu urządzenia odczytującego do 300 m
- k) wymagana możliwość rejestracji alarmów przepływów wstecznych
- l) praca w paśmie radiowym wolnym
- ł) nakładka musi mieć możliwość przeprogramowania w przypadku wymiany wodomierza

- Radiowy system zdalnego odczytu winien być kompatybilny z oferowanymi urządzeniami i systemem rozliczania kosztów, które posiada Zamawiający do rozliczania mediów

- Możliwość rozbudowy oferowanego systemu radiowego

3. Wskazane w pkt 1.2 ilości wodomierzy i nakładek radiowych należy traktować jako szacunkowe, gdyż Zamawiający zastrzega prawo niewykonania w całości przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy lub zwiększenia zamówienia na określonych w zamówieniu warunkach bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy
4. Koszty transportu ponosi Wykonawca
5. Odbiór zamontowanych wodomierzy potwierdzony zostanie dokumentami określonymi w Rozdziale III pkt.1.7.
6. Płatności dokonane będą przez Zamawiającego w terminie do 60 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na wskazany w umowie przez Wykonawcę rachunek bankowy
7. Zamontowane wodomierze i nakładki muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, nie obciążone prawami osób trzecich

Rozdział IV. Termin realizacji zamówienia

Przewidywany termin wykonania zamówienia:

dostawa i wdrożenie radiowego systemu zdalnego odczytu wodomierzy **31.08.2017r.**

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu :
 - 1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - spełnieniem warunku będzie złożenie oświadczenia
 - 1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Warunki te zostaną spełnione, jeśli Wykonawca wykaże się zrealizowanym w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum jednego zamówienia obejmującego dostawę i montaż wodomierzy do pomiaru poboru wody wraz z radiowym systemem odczytu wraz z jego wdrożeniem w ilości co najmniej 1 000 szt

1.3. Znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej

Warunek spełniają wykonawcy, którzy wykażą, iż posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wartość oferty

1.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli :

- a) jej treść nie odpowiada treści siwz,
- b) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zawiera omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, których nie można poprawić

ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu .

1. Składający ofertę powinni złożyć następujące dokumenty :

Dokumenty wymagane od wykonawców w celu stwierdzenia, czy spełniają oni wymagania ustawowe

1.1. Formularz ofertowy wg załączonego druku – załącznik nr 1 do SIWZ

1.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2 do SIWZ

1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.6. Opłaconą polisę, a w wypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

1.7. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwóch zamówień obejmujących dostawę i montaż wodomierzy do pomiaru poboru wody wraz z radiowym systemem odczytu wraz z jego wdrożeniem w ilości co najmniej 1 000 szt z podaniem wartości przedmiotu zamówienia, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - Załącznik nr 3 do SIWZ

1.8. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik

1.9. Atest PZH dla wodomierzy

1.10. Karty katalogowe oferowanych urządzeń

1.11. Instrukcja oprogramowania

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (spółka cywilna lub konsorcjum):

- 2.1. Każdy z wykonawców zobowiązany jest złożyć oddzielnie dokumenty określone w rozdziale VI SIWZ pkt 1 ppkt 1.2 i 1.3
- 2.2. Co najmniej jeden z wykonawców winien złożyć dokumenty określone w rozdziale VI pkt 1 ppkt 1.7.
- 2.3. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub każdy z wykonawców oddzielnie.
3. Wszystkie w/w dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii, poświadczone (na każdej stronie) za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy (pieczętka imienna i własnoręczny podpis osoby poświadczającej), należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
4. W przypadku podpisywania dokumentów ofertowych przez pełnomocnika, wymagane jest złożenie stosownego pełnomocnictwa.
5. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia .
Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenie i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu upływu terminu składania ofert,

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w języku polskim , w formie pisemnej.
2. Dopuszcza się inną formę porozumiewania się (poczta elektroniczna, faks) z zastrzeżeniem, że wszelkie oświadczenia i dokumenty (w szczególności zapytania do treści SIWZ) zostaną przekazane Zamawiającemu niezwłocznie na piśmie.
Adres poczty elektronicznej: zgmhajnowka.tech@zetobi.com.pl ,fax 85 682 56 54
Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami: Barbara Antypiuk , tel 85 682 36 04
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej .
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wpłaty wadium

Rozdział IX. Termin związania ofertą

Składający ofertę, pozostaje nią związany przez **30 dni** od dnia upływu terminu do składania ofert.
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca na wykonanie przedmiotu umowy ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
2. Oferta winna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie opatrzonej danymi wykonawcy w siedzibie

zamawiającego. Kopertę zawierającą ofertę należy:

a) zaadresować : Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce , ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka

b) oznaczyć: „**WYMIANA WODOMIERZY CIEPŁEJ I ZIMNEJ WODY Z MONTAŻEM NAKŁADEK**

RADIOWEGO ZDALNEGO ODCZYTU ORAZ DOSTAWA RADIOWEGO SYSTEMU ZDALNEGO ODCZYTU”

c) umieścić na kopercie nazwę i adres Wykonawcy składającego ofertę

4. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską lub czytelnym pismem.
5. Oferta winna być trwale spięta, a każda kartka ponumerowana
6. Poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem osoby podpisującej ofertę.
7. Nie spełnienie w/w warunków może skutkować odrzuceniem oferty.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej
 - 9.1. wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
 - 9.2 oferta winna być podpisana przez upoważnionego pełnomocnika (lidera) ,
 - 9.3. wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych – pełnomocnikiem

Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce- sekretariat

Ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka

do dnia 01.06.2017 r do godz. 10:00

Wszelkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce

Ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka

w dniu 01.06.2017 r. o godz. 10:15

2. Prezentacja ofert przez wykonawców nastąpi, w kolejności złożenia ofert, w siedzibie zamawiającego:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Hajnówce

Ul. Parkowa 6, 17-200 Hajnówka

w dniu 01.06.2017 r. od godz. 10:30

(czas prezentacji 20 min dla każdego z wykonawców ,których oferta została otwarta)

Rozdział XII. Opis sposobu oceny i wyboru ofert

1. Opis sposobu oceny ofert

- 1.1. Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 1.2. Cena netto winna być wyrażana w złotych polskich (PLN).
- 1.3. Całkowita cena netto wykonania zamówienia musi być wyrażona liczbowo i słownie, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 1.4. Cenę zamówienia Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym według zawartych w niej wskazań
- 1.5. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę

2. Kryteria oceny ofert.

- 2.1. Przy wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

a) Cena netto - waga 60 %

b) Wiarygodność i gwarancja rzetelnego wykonania powierzonych zadań, ocena oferowanych urządzeń, możliwość rozbudowy systemu - waga. 40 %

Razem 100%

Oferty oceniane punktowo . Skala punktowa od 0 do 100 punktów. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt, tj.:

- za najkorzystniejszą cenę - 60 pkt
- za wiarygodność i gwarancję rzetelnego wykonania powierzonych zadań, ocena oferowanych urządzeń, możliwości rozbudowy systemu - 40 pkt

2.2. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane będą punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

- a) Wiarygodność i gwarancja wykonania powierzonych zadań, ocena oferowanych urządzeń, możliwość rozbudowy systemu

Ocena wiarygodności ofert poprzedzona będzie przeprowadzoną przez Wykonawcę prezentacją oferty
Czas prezentacji 20 min, kolejność prezentacji wg kolejności złożenia ofert

Wiarygodność będzie podlegać indywidualnej ocenie przez członków komisji w skali 0-40 pkt.

P1- Ilość punktów podana będzie jako średnia arytmetyczna poszczególnych ocen zaokrąglona do Liczby całkowitej

- b) Sposób oceniania ceny ofertowej

Liczba punktów, jaka uzyskała każda z ocenianych ofert zostanie obliczona w następujący sposób :

$$P2 = \frac{C \text{ min}}{C \text{ oferty}} \times 60$$

Oznaczenia :

C min - najniższa cena spośród wszystkich ofert

C oferty - cena ocenianej oferty

Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

- b) Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów tj. **P = P1 + P2**

Wybór oferty przez Wspólnoty Mieszkaniowe będzie ostateczny bez możliwości wnoszenia odwołań .

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy obowiązany jest do:
 - a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o ile taka konieczność zaistnieje
 - b) złożenia informacji o sposobach prawnie umocowanych do zawarcia umowy i okazania pełnomocnictwa o ile taka konieczność zaistnieje
2. Niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy oferty złożyli oraz zamieści informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie .
3. Wybranemu wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 i załącznik nr 5 do SIWZ .

Rozdział XIV . Przetarg może zostać unieważniony bez podania przyczyn

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik Nr 3 - Wykaz zrealizowanych zamówień
4. Załącznik Nr 4 - Projekt umowy
5. Załącznik Nr 5 - Projekt umowy

Zatwierdził :

Anatol Łapiński
Zarządca Wspólnot Mieszkaniowych
licencję zaw. nr 7490